**Curriculum Vitae**

**Nombre:** Juan Carlos Cárdenas Ramos

**Fecha de Nacimiento:** 17 de Junio de 1973

**Formación Profesional:** Contador Público

**Estado Civil:** Soltero

**Formación Profesional**

**PROFESIONAL**

**CONTADOR PÚBLICO**

Facultad de Contabilidad y Administración

Universidad de Colima

Periodp: 1991-1996

Colima, Col.

**EDUCACIÓN MEDIA**

Centro de Bachillerato Tecnológico y de Servicios No. 19

Periodo: 1988-1991

Colima, Col.

**SECUNDARIA**

Secundaria “Manuel Sandoval Vallarta”

Periodo: 1985-1988

Colima, Col.

**PRIMARIA**

Escuela Prof. Gregorio Torres Quintero

Periodo: 1979-1985

Colima, Col.

**ACREDITACIÓN**

**COMPETENCIA FUNDMENTAL PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES**

Inherente al Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Colima.

Fecha de expedición del certificado: Julio 2011

**Experiencia Laboral**

**GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA**

**INSTITUTO COLIMENSE DE RADIO Y TELEVISIÓN**

Domicilio: Calzada Galván y Los Regalado s/n

 Edificio de talleres de Casa de la Cultura

 Colima, Col.

Periodo: De diciembre de 1997 a la fecha

Puesto: Jefe de Continuidad

**Principales actividades:**

-Concentrar, organizar, procesar toda la información contable.

-Concentrar el Expediente de pólizas de egresos.

-Concentrar el expediente conciliación bancaria: realizar conciliaciones bancarias con la finalidad de verificar los movimientos realizados y obtener resultados reales.

-Concentrar el expediente de nóminas: elaborar el registro y contabilización de la nómina de personal que labora en el Instituto haciendo el desglose por empleado y el resumen de manera quincenal.

-realizar trámites bancarios y el pago de impuestos mensuales a través de banca electrónica.

-Revisar y firmar los estados financieros.

-Apoyar en el proyecto de presupuesto anual de cada una de las partidas que lo forman.

-Llevar el control de requerimientos de materiales de oficina.

**DESPACHO CONTABLE GUTIÉRREZ**

Domicilio: 16 de septiembre No. 319

 Colonia Centro. Colima, Col.

Periodo : marzo de 1997-diciembre de 1997

Puesto: Contador

**Principales actividades:**

-Codificación, revisión, captura y archivo de documentos contables

-Realización y control de inventarios a empresas.

**EMBOTELLADORA AGA DE COLIMA**

Domicilio: Km.2 carretera Colima-Manzanillo

 Colima, Col.

Periodo : 1996-marzo de 1997

Puesto: Control de llenos y vacíos

-Control de la producción de la embotelladora.

-Control de inventario de sucursales de Colima, Tecomán, Manzanillo y Michoacán.

-Control de la producción de Agua Pureza AGA

-Control de inventario de sucursales de Colima, Tecomán, Manzanillo y Michoacán..

-Realización de inventario físico en cada sucursal de las áreas antes mencionadas.

**HOTEL FIESTA MEXICANA**

Domicilio: Blvd. Miguel de la Madrid Km. 8.5

 Manzanillo, Col.

Periodo : 1995-1996

Puesto: Contador

-Revisión y codificación de los movimientos diarios generados en las diversas áreas del hotel.

-elaboración de pólizas de ingresos.

-elaboración y revisión de pólizas de egresos.

-captura de pólizas.

-elaboración del estado financiero.

**MERCADO DE PINTURAS COMEX**

Domicilio: Agustín Santacruz No. 549

Periodo : 1994-1995

Puesto: Contador

-Control de inventarios de las sucursales en Colima, Tecomán, Manzanillo, Michoacán.

-Revisión de reportes de ventas y de ingreso de mercancía diarios.

-Elaboración de pólizas de ingresos correspondiente.

-elaboración y revisión de cheques.

-captura y archivo de la información contable.