



-----  
- - - - ACTA DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE  
CONFLICTOS DE INTERESES DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD -----

-----  
- - - - En la Ciudad de Colima, del Estado de Colima, siendo las 14:30 catorce horas con treinta minutos del día 08  
ocho de junio del año 2017 dos mil diecisiete, se reunieron los(as) integrantes del Comité de Ética y Prevención de  
Conflictos de Intereses de la Secretaría de Movilidad, en el domicilio ubicado en la calle Nicolás Lenin número  
1175, Colonia De los Trabajadores, donde se procedió a celebrar la Asamblea Ordinaria bajo la dirección de la  
Presidenta, la ARQ. GISELA IRENE MÉNDEZ, fungiendo como Secretaria de Actas la LICDA. ROSA SUAREZ  
CARRASCO; se contó con la presencia de 8 ocho participantes, conforme al orden del día previsto. -----

-----  
- - - - a).- **Bienvenida, Apertura de la Asamblea y Objetivo de la misma:** En uso de la palabra la Presidenta  
ARQ. GISELA IRENE MÉNDEZ, agradece la asistencia a quienes participan, refiere la importancia que tiene el  
formar parte del Comité de Ética y a su vez expone que el objetivo de esta primera Asamblea Ordinaria es la  
presentación de cada uno(a) de los(as) integrantes del Comité, la firma del acuerdo de confidencialidad, la  
presentación y aprobación del Programa Anual de Trabajo, para el eficiente funcionamiento del Comité. Acto  
continuo dio el uso de la voz a la Secretaria de Actas para el desahogo de los siguientes puntos. -----

-----  
- - - - b).- **Verificación del quórum legal e instalación de la Asamblea:** La Secretaría de Actas solicitó el registro  
de los integrantes, asistiendo a la asamblea los siguientes: GISELA IRENE MÉNDEZ, JOSÉ BELISARIO  
ARRAYALES LÓPEZ, RODRIGO GUERRERO MALDONADO, HIGINIO RUÍZ, FRANCISCO MELCHOR LEYVA,  
GLENDA MARGARITA VALDOVINOS HERNÁNDEZ, LUZ ESMERALDA PUENTE LLANOS y ROSA SUAREZ  
CARRASCO. Una vez verificado el quórum legal establecido en los Lineamientos Generales para Propiciar la  
Integridad de los Servidores Públicos, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, la  
Presidenta ARQ. GISELA IRENE MÉNDEZ, inicia la reunión, quien informa que con base al registro de los(as)  
participantes, se confirma la asistencia de 8 ocho integrantes que representan el 88% ochenta y ocho por ciento de  
los convocados, por lo que se determina que hay quórum legal, así mismo declara legal y formalmente instalada la  
asamblea general ordinaria, siendo las 14:45 catorce horas con cuarenta y cinco minutos del día 08 ocho de junio  
del año 2017 dos mil diecisiete. -----

-----  
- - - - c).- **Aprobación del orden del día:** La LICDA. ROSA SUAREZ CARRASCO, Secretaria de Actas, expone y  
somete a consideración de la asamblea el siguiente orden del día: a).- **Bienvenida, apertura de la Asamblea y  
objetivo de la misma,** b).- **Verificación del quórum legal e instalación de la Asamblea,** c).- **Aprobación del  
orden del día,** d).- **Presentación de los integrantes del Comité,** e).- **Firma del Acuerdo de Confidencialidad,**  
f).- **Presentación de propuesta y aprobación del Programa anual de Trabajo del Comité,** g).- **Asuntos  
generales, conclusión y compromisos,** y h).- **Clausura de la Asamblea.** La asamblea aprueba el orden del día

**"2017, CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
Y DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE COLIMA"**



por unanimidad. -----

----- d).- **Presentación de los integrantes del Comité:** continúa con el uso de la voz la Secretaria de Actas, la LICDA. ROSA SUAREZ CARRASCO, quien solicita a cada uno de los integrantes se presente refiriendo el área al que pertenece y refiera el nombre de su suplente, cada integrante se presentó. Asimismo señaló la Secretaria de Actas la importancia de asistir a las Asambleas que sean convocados y que en caso de no poder asistir comuniquen a sus suplentes, de igual forma señaló que en las Asambleas Ordinarias es de suma importancia que los(as) titulares hicieran el esfuerzo para estar presentes, por la importancia de los temas y decisiones a tomar en dichas sesiones. Finalmente se crea el compromiso de elaborar un directorio con los nombres, correos y teléfonos de cada uno(a) de los(as) titulares y suplentes con la intención de que todos(as) cuenten con dicho directorio. -----

----- e).- **Firma del Acuerdo de Confidencialidad:** En el desahogo de este punto la Secretaria de Actas, la LICDA. ROSA SUAREZ CARRASCO informa a los(as) presentes que la Coordinación Administrativa hizo llegar in Acuerdo de Confidencialidad que deberá ser firmado por cada uno(a) de los(as) asistentes para su firma, por lo que les solicita plasmen su nombre, firma y fecha en los Acuerdos de Confidencialidad que les fueron entregados en las carpetas. Cada integrante firma el acuerdo y los entregan a la Secretaria de Actas. -----

----- f).- **Presentación de propuesta y aprobación del Programa Anual de Trabajo del Comité:** Una vez concluido el punto anterior la Secretaria de Actas, la LICDA. ROSA SUAREZ CARRASCO, manifiesta a los(as) asistentes que para el óptimo funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría de Movilidad, es necesario tener un Programa Anual de Trabajo conforme a las especificaciones señaladas en los Lineamientos para la Elaboración de los Programas Anuales de los Comités de Ética, emitidos por la Contraloría General de Gobierno, por lo que se somete a consideración de la Asamblea la aprobación del Programa Anual de Trabajo, mismo que se refirió ya se habían hecho llegar con anticipación a cada uno(a) de los(as) presentes para su lectura, análisis y en su caso correcciones; al respecto la Presidenta ARQ. GISELA IRENE MÉNDEZ, señala que ella sugiere se agregue como actividad al Programa una encuesta previa a la difusión para posteriormente hacer una comparación entre los resultados obtenidos previo a la difusión del Código de Ética y los resultados obtenidos después de la difusión de dicho Código, se hace la corrección y se somete para la aprobación de la Asamblea. La Asamblea los aprueba por unanimidad. En este mismo punto la Presidenta sugiere de haga la propuesta a la Contraloría de que la difusión del Código de Ética sea una campaña institucional para todas las secretaría y de esa forma todas las dependencias de gobierno implementen de forma sistematizada la difusión y aplicación del Código de Ética. -----

----- g).- **Asuntos Generales, conclusión y compromisos:** La Secretaria de Actas, la LICDA. ROSA SUAREZ CARRASCO, pregunta si existen asuntos generales, señalando los asistentes que no, por lo que se procede a hacer un recuento de la sesión y se concluye que se hará llegar a la Contraloría el Acta con la propuesta y el Programa anual de Trabajo. Asimismo se compromete a enviar a los(as) integrantes del Comité el Directorio. -----

----- h).- **Clausura de la Asamblea:** No teniendo asuntos generales que tratar, la ARQ. GISELA IRENE

**"2017, CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
Y DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE COLIMA"**



MENDEZ, da por terminada la Asamblea, cerrando con un agradecimiento a la colaboración e interés en la participación a los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses. Se concluyó la sesión a las 15:45 quince horas con cuarenta y cinco minutos el mismo día de su fecha. -----  
- - - Finalmente se le da lectura en voz alta a esta acta y se anexa el Programa Anual de Trabajo, documentos que son firmados por los(as) asistentes.-----

ARQ. GISELA IRENE MÉNDEZ  
PRESIDENTA DEL COMITÉ Y TITULAR DE LA  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

ING. JOSÉ BELISARIO ARRAYALLES LÓPEZ  
DIRECTOR GENERAL DE REGULACIÓN Y  
CONTROL DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD

LIC. HIGINIO RUIZ  
DIRECTOR REGIONAL DE TECOMÁN

ARQ. RODRIGO GUERRERO MALDONADO  
DIRECTOR DE MOVILIDAD NO MOTORIZADA

LICDA. ROSA SUAREZ CARRASCO  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PROCESOS

LIC. FRANCISCO MELCHOR LEYVA  
AUXILIAR TÉCNICO DE PROCESOS

C. GLENDA MARGARITA VALDOVINOS HDEZ  
ENCARGADA DEL DPTO. DE LICENCIAS

C. LUZ ESMERALDA PUENTE LLANOS  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

**"2017, CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
Y DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE COLIMA"**