**Clasificación Programática:** E - Prestación de Servicios Públicos
**Denominación del Pp:** 42 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
**Eje de la Política Pública (PED):** 06 PODER EJECUTIVO
**Unidad Presupuestal:** SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y GESTIÓN PÚBLICA

| | Objetivo | Nombre | Definición del Indicador | Método de Cálculo | Tipo-Dimensión-Frecuencia | Unidad de Medida | Línea Base | Meta Anual | AVANCE FÍSICO TRIMESTRAL Y ANUAL (METAS) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | I | II | III | IV | ANUAL |
| Fin | Contribuir al mejoramiento integral de las condiciones de vida de los colimenses a través de la recaudación y administración eficaz eficiente y transparente de los recursos públicos. | Indice de Desempeño Financiero de las Entidades Federativas | Para estimar e integrar el IDFEF se utiliza el análisis factorial, de manera que, a partir de una matriz de 22 razones simples, se deriva un nuevo y menor conjunto de variables, los indicadores amplios: Indicador General de Ingresos, Indicador de Eficiencia Administrativa y Financiera e Indicador Compuesto de Capacidad de Inversión | Para estimar e integrar el IDFEF se utiliza el análisis factorial, de manera que, a partir de una matriz de 22 razones simples, se deriva un nuevo y menor conjunto de variables, los indicadores amplios: Indicador General de Ingresos, Indicador de Eficienc | EFICIENCIA - ANUAL | Índice | 6 | 6 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| Propósito | La Administración Pública Estatal es atendida con oportunidad eficiencia y eficacia mediante la administración del patrimonio la proveeduría los servicios y los recursos humanos del Poder Ejecutivo. | Indice de Información Presupuestal Estatal (IIPE) | Mide el grado de transparencia, rendición de cuentas y viabilidad financiera que tienen las finanzas de cada una de las entidades del país | Ver nota metodológica en: http: //api.imco.org.mx/wiki/index.php/%C3%8Dndice_de_Informaci%C3%B3n_Presupuestal_Esta tal_(IIPE) | EFICIENCIA - ANUAL | Índice | 100 | 100 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 |
| Componentes | **E104**.- Administración eficiente del Sistema de Profesionalización | Porcentaje anual de servidores públicos por Dependencia a los que se les ha evaluado el desempeño por competencias. | Mide el impacto de la evaluación de desempeño por competencia del Sistema de Profesionalización | PSPDEC = ((TSPED / TSPGE) x 100). Descripción de la fórmula: % anual de servidores públicos por Dependencia a los que se les ha evaluado el desempeño por competencias = (Total de servidores públicos evaluados por Dependencia / Total de servidor | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 10 | 10 | 0 | 0.45 | 2.45 | 7.5 | 7.5 |
| | **G105**.- Desempeño de funciones de la Dirección General de Recursos Humanos | Gasto operativo de la Dirección General de Recursos Humanos relacionado con el control de los movimientos de personal | Da seguimiento al gasto ejercido por la Dirección General | (Total ejercido del mes / Total presupuestado del mes) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G106**.- Administrar y proveer los servicios generales a las dependencias del Ejecutivo del Estado. | Porcentaje de servicios suministrados. | Se refiere al número de servicios administrativos de la Dirección de Servicios Generales otorgados a las Dependencias del Ejecutivo del Estado. | (Número de servicios realizados/Número de servicios programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G107**.- Administrar los bienes inventariables y resguardos de Gobierno del Estado. | Porcentaje de registro de movimientos atendidos | Se refiere a los movimientos atendidos en el resguardo e inventario de bienes | (Número de movimientos realizados en el período/Número de movimientos programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G108**.- Adquisición de bienes y servicios requeridos para el eficaz funcionamiento del Ejecutivo del Estado. | Porcentaje de adquisición de bienes y servicios | Da seguimiento a los montos que se adjudican en las adquisiciones por tipo de compra | (Monto adjudicado del mes / Monto Adjudicado Mes Año Anterior) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G109**.- Organización de eventos oficiales del Ejecutivo del Estado. | Porcentaje de eventos oficiales realizados | Se refiere al número de eventos oficiales atendidos en la organización y desarrollo de los mismos. | (Número de eventos oficiales realizados/Número de eventos oficiales programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G110**.- Coordinar el desarrollo organizacional del Ejecutivo del Estado. | Porcentaje de actualización de estructuras orgánicas | Se refiere a las actividades de actualización de la normativa institucional de las diferentes unidades que integran la estructura orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Colima. | (Número de unidades que integran la estructura orgánica actualizadas/Número Total de Unidades que integran la estructura orgánica) * 100 | EFICACIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 50 | 75 | 89 | 90 | 90 |

| | Objetivo | Nombre | Definición del Indicador | Método de Cálculo | Tipo-Dimensión-Frecuencia | Unidad de Medida | Línea Base | Meta Anual | I | II | III | IV | ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **G166**.- Administrar y abastecer los bienes y servicios del Ejecutivo del Estado. | Porcentaje de dependencias atendidas | Se refiere al porcentaje de dependencias atendidas mediante el trámite de servicios administrativos. | (Número de dependencias que integran el Poder Ejecutivo del Estado de Colima atendidas / Total de dependencias que integran el Poder Ejecutivo del Estado de Colima) * 100 | EFICACIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G167**.- Asuntos jurídicos en materia administrativa y laboral | Gasto operativo de la Dirección General Jurídica. | Dar seguimiento mensual a las partidas que integran este rubro | (Gasto ejercido/gasto presupuestado)*100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G168**.- Desempeño de funciones del Despacho. | Indicador del comportamiento del gasto corriente. | Da seguimiento mensual a las partidas que integran este rubro. | (Gasto ejercido / gasto presupuestado) *100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **E104F01**.- Profesionalización de los Recursos Humanos. | Porcentaje de servidores públicos capacitados. | Mide el impacto de la oferta educativa del Sistema de Profesionalización | Formula: PSPC = ((NSPC / TSPGE) x 100) Descripción de la fórmula: % de servidores públicos capacitados = (número de servidores capacitados / Total de servidores públicos del Gobierno del Estado) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 15 | 15 | 11 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| | **G105F01**.- Actividades de administración y soporte de la Dirección General de Recursos Humanos | Gasto operativo derivado del control de altas bajas e incidencias de los trabajadores del Poder Ejecutivo | Da seguimiento mensual a las partidas que integran este rubro. | (Gasto ejercido / gasto presupuestado) *100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G106F01**.- Autorizar, suministrar y controlar las dotaciones de combustibles y lubricantes a las dependencias y organismos del Ejecutivo del Estado. | Porcentaje de dotaciones suministradas | Se refiere a las dotaciones de combustible y lubricantes suministradas a las Dependencias y Organismos del Poder Ejecutivo del Estado | (Número de dotaciones suministradas/Número de dotaciones programadas) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G106F02**.- Tramitar las contrataciones del servicio y pago del consumo de energía eléctrica. | Porcentaje de trámites realizados | Se refiere al número de tramites para la contratación del servicio y pago del consumo de energía eléctrica | (Número de tramites realizados/Número de tramites programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G106F03**.- Contratación y pago del servicio de telefonía fija y móvil. | Porcentaje de trámites realizados | Se refiere al número de tramites para la contratación del servicio y pago del consumo de telefonía fija y móvil. | (Tramites de telefonía realizados/Tramites de telefonía programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G106F04**.- Tramitar a solicitud de las dependencias la contratación y pago del servicio de arrendamiento de inmuebles. | Porcentaje de trámites realizados | Se refiere al número de tramites para la contratación y pago de arrendamientos | (Tramites por arrendamientos realizados/Tramites por arrendamientos programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 66 | 80 | 90 | 100 | 100 |
| | **G106F05**.- Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular propiedad del Gobierno del Estado de Colima. | Porcentaje de vehículos reparados | Se refiere a los mantenimientos preventivos y correctivos realizados al parque vehicular. | (Mantenimientos preventivos y correctivos realizados/Mantenimientos preventivos y correctivos programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G106F06**.- Realizar los trámites de otros servicios generales a solicitud de las dependencias del Ejecutivo del Estado. | Porcentaje de trámites realizados | Se refiere al número de tramites para la contratación y pago de los servicios generales complementarios prestados por la Dirección. | (Tramites de servicios generales complementarios realizados/Tramites de servicios generales complementarios programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Actividades | **G107F01**.- Revisión y actualización del registro de bienes inventariables de Gobierno del Estado. | Porcentaje de dependencias revisadas | Se refiere a la revisión y actualización del registro de bienes inventariables propiedad del Gobierno del Estado. | (Dependencias revisadas y actualizadas en su registro/Dependencias programadas para actualizar su registro) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | Objetivo | Nombre | Definición del Indicador | Método de Cálculo | Tipo-Dimensión-Frecuencia | Unidad de Medida | Línea Base | Meta Anual | I | II | III | IV | ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **G108F01**.- Desarrollar oportunamente los procesos de contratación de las adquisiciones de bienes y servicios para el desempeño de las funciones del Ejecutivo del Estado. | Porcentaje de procesos de contratación realizados oportunamente | Se refiere a los procesos de contratación de adquisiciones de bienes y servicios realizados oportunamente | (Procesos de contratación realizados oportunamente/Procesos de contratación solicitados) | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G109F01**.- Dirigir la organización y desarrollo de los eventos oficiales de Gobierno del Estado. | Porcentaje de solución a incidencias detectadas en el desarrollo de los eventos oficiales | Se refiere a la organización y desarrollo de los eventos oficiales, así como la solución oportuna de las incidencias detectadas en el desarrollo de los mismos. | (Número de eventos oficiales organizados y desarrollados/Número de eventos oficiales programados) * 100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G110F01**.- Coordinar y supervisar la elaboración y actualización de los manuales de organización de las entidades del Poder Ejecutivo. | Porcentaje de manuales de organización actualizados | Se refiere a las actividades inherentes a la actualización de los manuales de organización de las unidades administrativas que integran el Poder Ejecutivo del Estado. | (Manuales de organización actualizados / Total de manuales de organización) * 100. | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 0 | 35 | 89 | 90 | 90 |
| | **G166F01**.- Autorización y Supervisión del abastecimiento, asignación y mantenimiento de los bienes y servicios del Poder Ejecutivo. | Porcentaje de autorizaciones | Se refiere a las actividades relacionadas con la autorización y supervisión en la provisión de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento del Poder Ejecutivo del Estado. | (Total de tramites de autorización y supervisión autorizados / Total de tramites de autorización y supervisión solicitados) * 100. | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G167F01**.- Actividades de apoyo jurídico realizadas. | Gasto operativo de la Dirección General Jurídica para el seguimiento de asuntos jurídicos administrativos y juicios laborales | Dar seguimiento mensual a las partidas que integran este rubro | (Gasto ejercido/gasto presupuestado)*100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G168F01**.- Actividades de apoyo a Representación del Gobierno del Estado de Colima en el D.F. realizadas. | Comportamiento del gasto corriente de la Representación. | Se refiere al gasto corriente asignado a la Representación del Gobierno del Estado de Colima en el D.F., con respecto al presupuesto original. | (Presupuesto ejercido en el periodo/presupuesto original para el periodo)*100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G168F02**.- Actividades de apoyo al Despacho realizadas. | Comportamiento del gasto corriente del Despacho. | Dar seguimiento mensual a las partidas que integran este rubro. | (Gasto ejercido/gasto presupuestado)*100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | **G168F03**.- dades de apoyo a casa colima en los Ángeles, California, realizadas | Comportamiento del gasto corriente de Casa Colima | Se refiere al presupuesto de gasto corriente ejercido por la Casa Colima en Los Ángeles, California, en el periodo que se informa respecto al presupuesto original asignado (sic). | (Presupuesto ejercido de gasto corriente por la Casa Colima en LA en el periodo/Presupuesto original de gasto corriente por la Casa Colima en LA en el periodo)*100 | EFICIENCIA - TRIMESTRAL | Porcentaje | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |