

**LB. ANA JETZABELH  
GARCIA GONZALEZ**

## **OBJETIVO**

DESARROLLO PROFESIONAL, CULTURAL Y MORAL, POR MEDIO DEL EJERCICIO O LA PRAXIS EN LAS AREAS QUE ASI LO REQUIERAN; APORTANDO CONOCIMIENTO Y TRABAJO A LA SOCIEDAD EN LAS INSTITUCIONES QUE LO RESPALDEN.

## **CUALIFICACIONES**

DIGNOSTICO DE AVALUACION A LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD POTOSINA.

ELABORACION DE REPERTORIO BIBLIOGRAFICO:  
*“RECONSTRUCCION DE VEGETACION EN EL PASADO A TRAVEZ DEL ANALISIS DE POLEN.”*

BUSQUEDA Y RECUPERACION DE REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS SOBRE *“LA PALINOLOGIA”*, PARA EL DR. PETER C. FROEFGES; INVESTIGADOR Y PROFESRO DE LA COORDINACION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES (UASLP).

PARTICIPACION EN EL *TERCER TALLER DE FORMACION DE PROMOTORES AMBIENTALES JUVENILES*. OCTUBRE 2006. AGENDA AMBIENTAL.

ANTEPROYECTO *“EL PAPEL DEL UNIVERSITARIO EN LA SUISTENTABILIDAD”*. TERCER LUGAR A NIVEL ESTATAL. OCTUBRE 2007

ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS CULTURALES DE LA XIX SEMANA DE CIENCIAS DE LA INFORMACION:  
*MULTICULTURALISMO Y PATRIMONIO DOCUMENTAL*.

PARTICIPACION EN LA SEMANA ANUAL DE *“LOS LIBROS Y EL CONOCIMIENTO”*. UNIVERSIDAD TEC MILENIO CAMPUS SAN LUIS. DICIEMNBRE 2011

PARTICIPACION EN EL TALLER *“APRENDIENDO INGLES”*. UNIVERSIDAD TEC MILENIO CAMPUS SAN LUIS. ENERO 2012.

**LB. ANA JETZABELH**

**GARCIA GONZALEZ**

ORGANIZACIÓN Y CLASIFICACION DEL ACERVO Y DOCUMENTOS DEL ARCHIVO. RECURSOS HUMANOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN LUIS POTOSI. MAYO 2012.

PARTICIPACION EN LA REUNION NACIONAL DE MODERNIZACION Y VINCULACION DE LOS REGISTROS PUBLICOS DE LA PROPIEDAD Y LOS CATASTROS. JULIO 2014, COLIMA.

### **EXPERIENCIA LABORAL**

SERVICIO SOCIAL. RED DE BIBLIOTECAS DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SAN LUIS POTOSI. CENTRO DE INFORMACION DE CINECIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS (CICSA) EN EL DEPARTAMETNOS DE CONSERVACION Y RESTAURACION, AUXILIAR DE SERVICIOS AL PUBLICO (MODULO Y CONSULTA) Y SERVICIOS AUTOMATIZADOS.

PRACTICAS PROFESIONALES RED DE BIBLIOTECAS DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SAN LUIS POTOSI. CENTRO DE INFORMACION DE CINECIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS (CICSA).

ORGANIZACIÓN DE ARCVHIVO ADMINISTRATIVO, PARA LINEAS SELECTAS DEL CENTRO. EMPRESA PARTICULAR

BIBLIOTECA Y CONBTROL ESCOLAR EN LA UNIVERSIDAD TEC MILENIO, CAMPUS SAN LUIS.

ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO DE PERSONAL. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN EL H. AYUNTAMIEMTO DE SAN LUIS POTOSI.

INGRESO Y CAPTURA DE DOCUMENTOS. AREA DE VENTANILLA EN EL INSTITUTO PARA EL REGISTRO DEL TERRITORIO DEL ESTADO DE COLIMA. 2012

**LB. ANA JETZABELH  
GARCIA GONZALEZ**

## **FORMACION ACADEMICA**

EGRESADO DEL "COLEGIO TEPEYAC". 1994 – 2000.  
EDUCACION PRIMARIA.

EGRESADO DEL LA ESC. SEC." JOSE CIRIACO CRUZ".  
2000 – 2003. EDUCACION SECUNDARIA

EGRESADO DEL COLEGIO "ALMA PATRIA". 2003 – 2005.  
EDUCACION PREPARATORIA

QUINTO CONGRESO NACIONAL DE BIBLIOTECAS  
PÚBLICAS, HACIA LA CONSTANCIA DE LOS SERVICIOS  
BIBLIOTECARIO. SEPTIEMBRE 2005. VERACRUZ.

"INTERFACES" FORO INTERNACIONAL SOBRE LA  
TECNOLOGIA DE INFORMACION. NOVIEMBRE 2006.  
COLIMA.

DIAGNOSTICO Y DESARROLLO DE PROYECTOS  
ARCHIVISTICOS. MARZO 2007. SAN LUIS POTOSI

GRADUADO DE LA ESCUELA DE CIENCIAS DE LA  
INFORMACION DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SAN  
LUIS POTOSI, GENERACION 2005 – 2009; COMO  
LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGIA E INFORMACION CON  
CEDULA PROFESIONAL 6703723.

CARRERA TRUNCA, EN EL AREA DE LICENCIATURA EN  
DERCHO. ICEP, COLIMA.

## **IDIOMA**

ESPAÑOL (NATIVO)

INGLES (50%)

**LB. ANA JETZABELH  
GARCIA GONZALEZ**

## **TRABAJOS VOLUNTARIOS**

AUXILIAR DE ENFERMERAS. CUIDANDO A GENTE DE LA TERCERA EDAD EN LA CASA DE DESCANSO "HIJAS DEL ESPIRITU SANTO". SAN LUIS POTOSI

## **INFORMATICA**

MALETIN OFFICE (MICROSOFT)

SISTEMA DE MANEJO PARA BIBLIOTECAS

SIRGA. SISTEMA DE CAPTURA EN EL REGISTRO PUBLICO.

## **REFERENCIAS**

LICDA. EN TRABAJO SOCIAL. OLIMPIA GONZALEZ RODRIGUEZ. OFICINAS CENTRALES DEL DIF, COLIMA. TEL. 3121351331

LQB. MIRIAM PIMIENTA. CENTRO DE SALUD DE LA SSA EN MANZANILLO. TEL. 3148726968

LICDA. GILDA DANIELA CASTAÑEDA OCHOA. REGISTRO PUBLICO DE COLIMA. TEL 3121295066