

**Clasificación Programática:** E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS  
**Denominación del Pp:** 42 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
**Eje de la Política Pública (PED):** 4 TRANSVERSAL 1.- COLIMA CON UN GOBIERNO MODERNO, EFECTIVO Y TRANSPARENTE  
**Dependencia/Organismo:** 090000 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuesto
<b>Fin</b>	Contribuir en la Consolidación de una Gestión Pública Moderna y Eficiente mediante la atención oportuna y eficaz de las necesidades de talento y capital humano así como del equipamiento, Tecnología y Recursos Materiales de las distintas Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo con Calidad Transparencia y Responsabilidad	Porcentaje del Déficit Presupuestal del Gasto Corriente (trimestral)	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias y Entidades ejecutan de manera eficiente eficaz y transparente sus actividades
<b>Propósito</b>	Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado cuentan con los elementos humanos materiales técnicos y de servicio necesarios para cumplir de manera oportuna y eficiente con sus atribuciones y funciones	Ahorro en Gasto Corriente	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Existen Condiciones Económicas favorables y las Dependencias y Entidades se apegan al Decreto de Austeridad
<b>Componentes</b>	Trabajadores al Servicio del Gobierno del Estado remunerados en tiempo y forma	Porcentaje de Gasto en Nómina ejercido entre la Proyección Presupuestada	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Que las Condiciones de Operatividad previstas se mantengan en el ejercicio fiscal
	Trabajadores al Servicio del Gobierno del Estado Profesionalizados	Porcentaje de Trabajadores con Competencias Básicas Acreditadas	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Los Trabajadores tienen tiempo y disposición
	Procesos Trámites y Servicios Gubernamentales Ejecutados con Calidad	Trámites Evaluados	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias muestran disposición a ser evaluadas
	Procesos de Licitaciones y Adquisiciones realizados	Grado de Avance del Programa Anual de Adquisiciones	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las dependencias se coordinan adecuadamente para elaborar el plan anual de adquisiciones
	Inventario de Bienes Patrimoniales actualizado	Inventario del Patrimonio del Gobierno del Estado actualizado	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias informan de manera oportuna sobre las Altas y Bajas de Bienes Patrimoniales Inventariados
	Dependencias del Ejecutivo Estatal Provistas de Servicios Generales	Porcentaje de Trámites de Servicios Generales sobre los solicitados	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias Informan en Tiempo y Forma de sus necesidades

**Clasificación Programática:** E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS  
**Denominación del Pp:** 42 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
**Eje de la Política Pública (PED):** 4 TRANSVERSAL 1.- COLIMA CON UN GOBIERNO MODERNO, EFECTIVO Y TRANSPARENTE  
**Dependencia/Organismo:** 090000 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuesto
<b>Componentes</b>	Agenda Digita Implementada	Porcentaje de avance en la Implementación de la Agenda Digital	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Unidades Administrativas están interesadas en utilizar las Herramientas de Tecnologías de Información para cumplir con sus metas
	Necesidades Materiales, Técnicas y Financieras atendidas para la Conducción de la Política de Administración Pública	Porcentaje de Gasto ejercido	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	
<b>Actividades</b>	Administración de los Procesos de Control del Capital Humano al Servicio del Poder ejecutivo	Porcentaje de Plazas ejercidas entre el Total de Plazas presupuestadas	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Que las Condiciones de Operatividad previstas se mantengan en el ejercicio fiscal
	Capacitación al Capital Humano	Porcentaje de Trabajadores Capacitados	Registros internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	El Personal susceptible a capacitarse tiene la disponibilidad de tiempo
	Evaluación del Desempeño del Capital Humano	Porcentaje del Personal Evaluado	Registros internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	
	Desarrollo Organizacional	Porcentaje de Dependencias con Documentos Organizacionales actualizados	Registros internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias se involucran en la actualización de sus documentos organizacionales
	Evaluación Integral de Trámites y Servicios del Gobierno del Estado	Porcentaje de Dependencias con Mejoras Implementadas	Registros internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias participan activamente en la implementación de las mejoras propuestas
	Implementación y Mantenimiento de la Norma ISO 18091:2014	Porcentaje de Implementación de la Norma ISO 18091:2014	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias cumplen en tiempo y forma con las Directrices de la Norma
	Otras Adquisiciones distintas a las Licitaciones Públicas	Porcentaje de Adquisiciones efectuadas en Comité Central sobre Total de Adquisiciones	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias requieren en tiempo y forma que todas sus Compras se realicen a través del Comité Central
	<b>Actividades</b>	Proceso de Licitaciones Públicas	Porcentaje de Licitaciones Públicas sobre Total de Adquisiciones autorizadas por el Comité	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública

**Clasificación Programática:** E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS  
**Denominación del Pp:** 42 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
**Eje de la Política Pública (PED):** 4 TRANSVERSAL 1.- COLIMA CON UN GOBIERNO MODERNO, EFECTIVO Y TRANSPARENTE  
**Dependencia/Organismo:** 090000 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuesto
Administración de Bienes Patrimoniales	Porcentaje completado en la Verificación Física Anual de Bienes Patrimoniales	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias llevan oportunamente y correctamente sus Registros de Resguardantes y Ubicación de los mismos
Registro y Valuación del Patrimonio	Porcentaje de Bienes Patrimoniales valuados sobre total registrados	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Que las Dependencias informen en tiempo y forma los Bienes que se incorporarán al Patrimonio del Gobierno del Estado
Administración de Combustibles y Lubricantes	Consumo Promedio de Combustible	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	La Operatividad Planeada se mantenga en el tiempo
Administración de Energía Eléctrica	Ahorro en el Consumo de Luz (kilowatts hora)	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Qué no se den nuevos contratos de luz
Mantenimiento Preventivo y Correctivo	Porcentaje de Vehículos atendidos	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Que las Dependencias Programen en tiempo y forma los servicios
Otros Servicios Generales	Porcentaje de Trámites de Servicios Atendidos	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias envían en tiempo y forma su respectiva solicitud
Servicio de Telefonía (Fija Y Móvil)	Número de Trabajadores al Servicio del Estado por Línea Contratada	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Qué no haya cambios Substanciales en la Estructura Orgánica
Automatización de Trámites Administrativos Internos	Porcentaje de Trámites Administrativos Internos Automatizados	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	Las Dependencias tienen la disposición de Implementar la Automatización
Actividades de Representación del Ejecutivo en la Ciudad de México	Porcentaje de Gasto Ejercido	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	
Asesoría Jurídica para la Atención de Asuntos en Materia de Administración y Gestión Pública	Porcentaje de Asuntos Jurídicos Finiquitados	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	
<b>Actividades</b>	Coordinación y Supervisión de Actividades de Apoyo y control Administrativo	Porcentaje de Trámites Administrativos realizados	Registros Internos de la secretaria de Administración y Gestión Pública

**Clasificación Programática:** E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS  
**Denominación del Pp:** 42 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
**Eje de la Política Pública (PED):** 4 TRANSVERSAL 1.- COLIMA CON UN GOBIERNO MODERNO, EFECTIVO Y TRANSPARENTE  
**Dependencia/Organismo:** 090000 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuesto
Planeación y Conducción de las Funciones Sustantivas en Materia de Administración y Gestión Pública	Relación del Gasto Ejercido entre el Presupuestado	Registros Internos de la secretaría de Administración y Gestión Pública	
Realización de Eventos Especiales	Porcentaje de Eventos del Ejecutivo Estatal Realizados	Registros Internos de la Secretaría de Administración y Gestión Pública	