Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

COMPETENCIA	NIVEL DE GESTIÓN	CURSO	DURACIÓN	FECHAS		HORARIO	SEDE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativos, Mandos Medios y Directivos	Control Interno	8 horas	**AGOSTO**	26 y 27	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Operativo Administrativo (obligatorio)	Ambientes de Trabajo	12 horas		26 al 29	17:00 - 20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Opcional (para quien no sabe usar computadora)	Introducción a la Computación	12 horas		26 al 29	17:00 - 20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		29	09:00-14:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Opcional	Taller de Sensibilización sobre Nuevas Masculinidades	12 horas		Sábados 31 y 07 de sept.	09:00-15:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Operativo Administrativo (obligatorio)	Autoestima y desempeño laboral	12 horas		Sábados 31 y 07 de sept	09:00-15:00 horas	**Instituto Benito Juárez Tecomán**
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Operativo Administrativo (obligatorio)	Ambientes de Trabajo	12 horas		Sábados 31 y 07 de sept	09:00-15:00 horas	**CONALEP Manzanillo**

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019

Dirección General de Capital Humano

Sistema de Profesionalización

Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

COMPETENCIA	NIVEL DE GESTIÓN	CURSO	DURACIÓN	FECHAS		HORARIO	SEDE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	(Administrativos, Mandos Medios y Directivos)	Introducción a la Mejora Regulatoria	6 horas	**SEPTIEMBRE**	02 y 03	09:00-12:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Todo el personal (obligatorio)	Los Derechos Humanos	8 horas		04 y 05	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Administrativo Mandos Medios (obligatorio)	Resistencia al Cambio	12 horas		02 al 05	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativos, Mandos Medios Directivo (obligatorio)	Word Básico	12 horas		02 al 05	17:00-20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Todo el personal (obligatorio)	El ABC de la igualdad y no discriminación	8 horas		09 y 10	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Operativo Administrativo (obligatorio)	Administración del Tiempo	12 horas		09 al 12	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Administrativo, Mando Medio y Directivo (obligatorio)	Excel Básico	12 horas		09 al 12	17:00-20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		12	09:00-14:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Opcional para Administrativo, Mando Medio y Directivo	Administración de Riesgos	8 horas		17 y 18	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

CALIDAD	Todo el personal (obligatorio)	Calidad y Excelencia en el Servicio	9 horas	**SEPTIEMBRE**	17 al 19	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Operativos (obligatorio)	Ortografía	12 horas		Sábados 21 y 28	09:00-15:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TÉCNICA	Todo el personal (obligatorio)	Primeros Auxilios	6 horas		Sábado 21	09:00-15:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Administrativo Mando Medio Directivos (obligatorio)	Creatividad	12 horas		Sábados 21 y 28	09:00-15:00 horas	**CONALEP Manzanillo**
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	(Administrativos, Mandos Medios y Directivos)	Introducción a la Mejora Regulatoria	6 horas		Sábados 21	09:00-15:00 horas	**Instituto Benito Juárez Tecomán**
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		Sábado 28	09:30-14:30 horas	**Instituto Benito Juárez Tecomán**
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Todo el personal (obligatorio)	Ética Pública	8 horas		23 y 24	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		26	09:00-14:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Operativo Administrativo (obligatorio)	Autoestima y desempeño laboral	12 horas		23 al 26	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio y Directivo (obligatorio)	Google Docs. Básico	12 horas		23 al 26	17:00-20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

Calidad	Dueños de procesos	Interpretación de la norma ISO 9001:2015	16 horas	**SEPTIEMBRE**	30 al 03 de octubre	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativo Mando Medio Directivo (obligatorio)	Organización en el Trabajo	12 horas		30 al 03 de octubre	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio Directivo (obligatorio)	Word Intermedio	12 horas		30 al 03 de octubre	17:00-20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo

COMPETENCIA	NIVEL DE GESTIÓN	CURSO	DURACIÓN	FECHAS		HORARIO	SEDE
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas	**OCTUBRE**	03	09:30-14:30 horas	CONALEP Manzanillo
IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Opcional	Políticas Públicas con Perspectiva de Género	12 horas		Sábados 05 y 12	09:00-15:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Administrativo Mandos Medios (obligatorio)	Resistencia al Cambio	12 horas		Sábados 05 y 12	09:00-15:00 horas	**Instituto Benito Juárez Tecomán**
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativo Mando Medio Directivo (obligatorio)	Organización en el Trabajo	12 horas		Sábados 05 y 12	09:00-15:00 horas	CONALEP Manzanillo
IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Todo el personal (obligatorio)	Diversidad Sexual Inclusión y no discriminación	8 horas		07 y 08	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

GESTIÓN PÚBLICA	Todo el personal (obligatorio)	Asertividad	12 horas	**OCTUBRE**	07 al 10	17:00 - 20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		10	09:00-14:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio Directivos (Obligatorio)	Excel Intermedio	12 horas		07 al 10	17:00 - 20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativos, Mandos Medios y Directivos (Obligatorio)	Introducción a la Mejora Regulatoria	6 horas		14 y 15	09:00-12:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Todo el personal Opcional	Programación Neurolingüística	12 horas		14 al 17	17:00 - 20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio (obligatorio)	Google Docs. Intermedio	12 horas		14 al 17	17:00 - 20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		Sábado 19	09:00-14:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
TÉCNICA	Opcional	Gestión Ambiental	10 horas		Sábados 19 y 26	09:00-14:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Operativo Administrativo (obligatorio)	Autoestima y desempeño laboral	12 horas		Sábados 19 y 26	09:00-15:00 horas	CONALEP Manzanillo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	(Administrativos, Mandos Medios y Directivos)	Control Interno	8 horas	**OCTUBRE**	Sábados 19 y 26	09:00-13:00 horas	Instituto Benito Juárez de Tecomán.
TÉCNICA	Todo el personal (obligatorio)	Primeros Auxilios	6 horas		Sábado 26	09:00-15:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Opcional para Administrativo, Mando Medio y Directivo	Administración de Riesgos	8 horas		21 y 22	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Todos (obligatorio)	Ambientes de Trabajo	12 horas		21 al 24	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Opcional (para quien no sabe usar computadora)	Introducción a la Computación	12 horas		21 al 24	17:00 - 20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Todo el personal Opcional	Claves para la atención pública sin discriminación	8 horas		28 y 29	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
CALIDAD	Todo el personal (obligatorio)	Calidad y Excelencia en el Servicio	9 horas		28 al 30	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo

COMPETENCIA	NIVEL DE GESTIÓN	CURSO	DURACIÓN	FECHA	HORARIO		SEDE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativo Mando Medio y Directivo (obligatorio)	Control Interno	8 horas	**NOVIEMBRE**	04 y 05	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		07	09:30-14:30 horas	Sala B Complejo Administrativo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

GESTIÓN PÚBLICA	Todo el personal Opcional	Programación Neurolingüística	12 horas	**NOVIEMBRE**	04 al 07	17:00 - 20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio Directivo (obligatorio)	Word Básico	12 horas		04 al 07	17:00-20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Opcional	Comunicación institucional con perspectiva de género	12 horas		Sábados 09 y 16	09:00-15:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		Sábado 16	09:00-14:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	(Administrativos, Mandos Medios y Directivos)	Control Interno	8 horas		Sábados 09 y 16	09:00-13:00 horas	CONALEP Manzanillo
GESTIÓN PÚBLICA	Operativos (obligatorio)	Ortografía	12 horas		Sábados 09 y 16	09:00-15:00 horas	Instituto Benito Juárez Tecomán
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Todo el personal (obligatorio)	Ética Pública	8 horas		11 y 12	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativos, Mandos Medios y Directivos (Obligatorio)	Introducción a la Mejora Regulatoria	6 horas		13 y 14	09:00-12:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Administrativo Mandos Medios (obligatorio)	Resistencia al Cambio	12 horas		11 al 14	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio y Directivo (obligatorio)	Excel básico	12 horas	**NOVIEMBRE**	11 al 14	17:00-20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Todo el personal (obligatorio)	El ABC de la igualdad y no discriminación	8 horas		19 y 20	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TÉCNICA	Todo el personal (obligatorio)	Primeros Auxilios	6 horas		19 y 20	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todo el personal (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		21	09:00-14:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Obligatorio para Administrativo	Redacción	12 horas		Sábados 23 y 30	09:00-15:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TÉCNICA	Opcional	Gestión Ambiental	10 horas		Sábados 23 y 30	09:00-14:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Operativo Administrativo (obligatorio)	Ambientes de Trabajo	12 horas		Sábados 23 y 30	09:00-15:00 horas	Instituto Benito Juárez Tecomán
GESTIÓN PÚBLICA	Administrativo Mandos Medios (obligatorio)	Resistencia al Cambio	12 horas		Sábados 23 y 30	09:00-15:00 horas	**CONALEP Manzanillo**
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Opcional para Administrativo, Mando Medio y Directivo	Administración de Riesgos	8 horas		25 y 26	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Todo el personal Opcional	Claves para la atención pública sin discriminación	8 horas	**NOVIEMBRE**	27 y 28	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
Calidad	Dueños de procesos	Interpretación de la norma ISO 9001:2015	16 horas		25 al 28	09:00-13:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Operativo Administrativo (obligatorio)	Administración del Tiempo	12 horas		25 al 28	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio y Directivo (obligatorio)	Google Docs. Básico	12 horas		25 al 28	17:00 - 20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo

COMPETENCIA	NIVEL DE GESTIÓN	CURSO	DURACIÓN	FECHA		HORARIO	SEDE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativos, Mandos Medios y Directivos (Obligatorio)	Introducción a la Mejora Regulatoria	6 horas	**DICIEMBRE**	02 y 03	09:00-12:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	Todos (obligatorio)	Inducción al Servicio Público	5 horas		05	09:30-14:30 horas	Sala B Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativo, Mando Medio Directivo	Organización en el Trabajo	12 horas		02 al 05	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio Directivo (obligatorio)	Word Intermedio	12 horas		02 al 05	17:00-20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237

Calendarización AGOSTO-DICIEMBRE 2019
Dirección General de Capital Humano
Sistema de Profesionalización
Programa de Formación y Desarrollo con base en Competencias

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS	Opcional para Todos	Empoderamiento de las Mujeres	12 horas	**DICIEMBRE**	Sábados 07 y 14	09:00-15:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio (obligatorio)	Excel Intermedio	12 horas		Sábados 07 y 14	09:00-15:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativo, Mando Medio Directivo	Organización en el Trabajo	12 horas		Sábados 07 y 14	09:00-15:00 horas	Instituto Benito Juárez Tecomán
GESTIÓN PÚBLICA	Operativos (obligatorio)	Ortografía	12 horas		Sábados 07 y 14	09:00-15:00 horas	CONALEP Manzanillo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Opcional para Administrativo, Mando Medio y Directivo	Administración de Riesgos	8 horas		9 y 10	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Todo el personal (obligatorio)	Ética Pública	8 horas		11 y 12	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Todo el personal (obligatorio)	Asertividad	12 horas		09 al 12	17:00 - 20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administrativo Mando Medio (obligatorio)	Google Docs. Intermedio	12 horas		09 al 12	17:00 – 20:00 horas	Sala C Complejo Administrativo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Administrativo Mando Medio y Directivo (obligatorio)	Control Interno	8 horas		16 y 17	09:00-13:00 horas	Sala B Complejo Administrativo
GESTIÓN PÚBLICA	Administrativo, Mando Medio Directivos (obligatorio)	Creatividad	12 horas		16 al 19	17:00-20:00 horas	Sala B Complejo Administrativo

Inscripciones; Tel 3162000, Ext: 20235, 2037, 20237