

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

## ORDEN DEL DIA

### CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

#### Actividades:

- I.-Lista de Asistencia. \_\_\_\_\_
- II.-Verificación del quórum legal e inicio de sesión. \_\_\_\_\_
- III.-Lectura y Aprobación del orden del día. \_\_\_\_\_
- IV.- Presentación y en su caso la Aprobación del Tercer Informe Trimestral de Avance del Programa Anual de Actividades 2019 (CEPCI) \_\_\_\_\_
- V.- Revisión del Cronograma de actividades presentada en la sesión anterior (Acuerdo Núm. 04-3=SO-07-08-19). \_\_\_\_\_
- VI.- Presentación de denuncia recibida y seguimiento de las mismas. \_\_\_\_\_
- VII.- Descripción del proceso de las etapas para la renovación de los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés periodo 2019-2021. \_\_\_\_\_
- VIII.- Resultados del proceso de elección de los nuevos miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés periodo 2019-2021 (CEPCI-SGG). \_\_\_\_\_
- IX.- Asuntos generales, en el que solo podrán incluirse temas de carácter informativo. \_\_\_\_\_
- X.- Clausura de la reunión. \_\_\_\_\_

Colima, Col. jueves 31 de octubre de 2019.



ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2019 DEL COMITÉ ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.**

En la Oficina de la Coordinación Administrativa de la Secretaría General de Gobierno, siendo las 10:15 horas, del día 31 de octubre del 2019, quienes suscriben la presente acta, se reunieron en el Complejo Administrativo de Gobierno del Estado, Edificio "A" 1er.Piso 3er.Anillo Periférico esq. Ejército Mexicano S/N colonia El Diezmo en la ciudad de Colima, Colima, ante la presencia del LIC. ARMANDO RAMON PERÉZ GUTIÉRREZ, en representación del C. Secretario General de Gobierno para formalizar la cuarta reunión de trabajo ordinaria con la Orden del Día que se integrará a la siguiente: -----

**ORDEN DEL DÍA**

- I.-Lista de Asistencia -----
- II.- Verificación del quórum legal e inicio de sesión-----
- III.-Lectura y Aprobación del orden del día.-----
- IV.-. Presentación y en su caso la Aprobación del Tercer Informe Trimestral de Avance del Programa Anual de Actividades 2019 (CEPCI). -----
- V.-. Revisión del Cronograma de actividades presentada en la sesión anterior ( Acuerdo Núm. 04-3ªSO-07-08-19) .-----
- VI.- Presentación de denuncia recibida y seguimiento de las mismas. -----
- VII.-Descripción del proceso de las etapas para la renovación de los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés para el periodo 2019-2021 -----
- VIII.-Reñultados del proceso de elección de los nuevos miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés periodo 2019-2021 (CEPCI-SGG).-----
- IX.- Asuntos generales, en el que solo podrán incluirse temas de carácter informativo.-----
- X.- Clausura de la reunión.-----

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

**I y II.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL**  
-- En uso de la palabra, el Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo, (Secretario de Actas) pasó lista de asistencia y solicita a los convocados firmar la misma, encontrándose presentes los integrantes del Comité (CEPCI),informó que existía el quórum legal necesario para llevar a cabo la cuarta Sesión Ordinaria de 2019 del "COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS". **(ANEXO 1)** -----

**Acuerdo Núm. 01-4ªSO-31-10-19:** Se declaró instalada la Cuarta Sesión Ordinaria 2019 del CEPCI de la SGG al contar con el quórum legal. -----

**III.- LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

Acto seguido, se dio lectura al Orden del Día de la sesión y preguntó su conformidad al respecto a los(las) integrantes del Comité, quienes manifestaron su aprobación levantando la mano, recordando que en casos de asistir un miembro titular y su suplente, solo podrá emitir su voto el primero, que tienen voz más no voto-----  
----- Al no haber comentarios sobre el Orden del Día, los(las) asistentes a la sesión, por unanimidad de votos, adoptaron el siguiente: -----

**Acuerdo Núm. 02-4°SO-31-10-19:** Se aprueba en todos y cada uno de sus puntos el Orden del Día de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2019 del "COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS". -----

**IV.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO LA APROBACIÓN DEL 3ER. INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2019 DEL CEPCI DE LA SGG.**-----

- - Para el desahogo de este punto del orden del día, el Srio. de Actas del Comité el Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo, toma la palabra y agradece la presencia de los asistentes, reiterando la difusión constante y dando cumplimiento conforme a lo establecido en el Acuerdo por el que se emiten el Código de Ética de los(las) servidores Públicos, las reglas de integridad para el ejercicio de la función pública y los lineamientos generales para propiciar la integridad de los(as) servidores públicos a través de los comités de ética y de prevención de conflictos de interés.-----

- - - En uso de la palabra la Licda. Blanca Rosa Cueva Anguiano Coordinadora de Control Interno de la SGG presenta el Tercer Informe Trimestral de avances del PAT 2019, señalando el desarrollo de cada una de las actividades. En el objetivo No. 7 referente a la aplicación de la encuesta de percepción de cumplimiento del código de ética y de clima laboral se realizó satisfactoriamente. -----

--Otro de los puntos es la contribución del personal de la Secretaría General de Gobierno es la participación en el " Día Internacional de la Paz ", conmemorado del 01 al 21 de septiembre -----

- Acto seguido, presento un informe respecto al buzón de quejas, denuncias y felicitaciones del quinto bimestre de la Dirección General de Gobierno, Coespo, Dirección de Atención a Migrantes y la Dirección de Registro Civil. Por otro lado en el tema de las capacitaciones se remitió al personal de la Dependencia, el calendario de capacitaciones segundo periodo agosto-diciembre, así mismo se les informa al personal de cada unidad administrativa llevar a cabo en tiempo y forma la capacitación en línea según corresponda de CONAPRED. -----

- - -En uso de la voz el Lic. Milton Antonio Ávila Carrillo, Secretario Ejecutivo, expone a los asistentes el proceso conforme a las bases de la convocatoria para integrar el CEPCI de la S.G.G, siendo lo siguiente: 1.- El 20 de septiembre del presente año, mediante memorándum SGG-CGA-196-2019 emitido por el Secretario ejecutivo dirigido a los Titulares y Encargados de las Distintas Unidades Administrativas Centralizadas y Organismos Públicos Desconcentrados y Descentralizados Sectorizados a la S.G.G. da a conocer la bases de la convocatoria para conformar el Comité de Ética y Prevención de -----



ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

Conflictos de Interés (CEPCI) de la Secretaría General de Gobierno con el objeto de que sea debidamente difundida en las Direcciones de Área y Coordinaciones, para lograr la participación adecuada para la nominación de servidores públicos, 2.- La primera Etapa del proceso de elección, "Nominación" se llevó a cabo del 7 al 11 octubre y la segunda Etapa del proceso, "Elección", se llevó a cabo del 14 al 18 de octubre mediante votación de manera digital al correo electrónico [eticasgg@gmail.com](mailto:eticasgg@gmail.com) donde participaron todos los Servidores Públicos adscritos a la Dirección General Gobierno. -----

- - - Otro punto relevante es la participación del personal de la Dependencia en la Evaluación Diagnóstica de la Competencia de Tecnologías de la Información los días 28,29 y 30 de octubre del año en curso por parte de la Dirección de Profesionalización en llevar a cabo la evaluación respecto al tema mencionado al personal de la Dependencia. Con la intención de detectar las necesidades de capacitación y medir el nivel de conocimiento en conceptos básicos del personal con nivel de gestión Administrativo, Mando Medio y Directivo.-----

- -Se sometió a consideración la aprobación del 3er. Informe Trimestral de avances del ejercicio 2019, el Srio. de Actas del Comité el Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo solicito realizar la votación para la misma, la cual fue unánime.-----

**Acuerdo Núm. 03-4\*SO-31-10-19:** El COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS de la SGG, aprueba el 3er. Informe Trimestral de avance del ejercicio 2019. (ANEXO 2) -----

**V.- REVISIÓN DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PRESENTADA EN LA SESIÓN ANTERIOR (Acuerdo Núm. 04-3\*SO-07-08-19).** -----

- -Para el desahogo del quinto punto del orden del día la Licda. Blanca Cueva, coordinadora de control interno relativo informa del avance de las actividades que se llevaran a cabo en la aplicación del Cuestionario de percepciones sobre el cumplimiento del Código de ética de los (as) servidores(as) públicos (as) de la Secretaría General de Gobierno, la encuesta de Clima Laboral, se refrendó la Carta Compromiso de su actuar como servidor (a) público(a) dentro y fuera de la Dependencia, difusión temas de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés. . (ANEXO 3) -----

- -En uso de la palabra el Lic. Milton Antonio Ávila Carrillo, preguntó a los presentes, si tienen algún comentario sobre las acciones realizadas de julio a octubre del cronograma de actividades, que con antelación se le hizo llegar para su conocimiento. -----

- - Al no haber comentario alguno, se procedió a continuar con el orden del día. -----

**VI.- PRESENTACIÓN DE LAS DENUNCIAS RECIBIDAS Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS.** -----

--En uso de la palabra, el Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo informó a los integrantes del Comité que se recibió una denuncia de [REDACTED] Coordinadora de la Red Interinstitucional de Prevención y Atención a Personas Receptoras de Violencia Familiar en contra de su compañer [REDACTED] informando que procederá a dar lectura a dicha queja, momento en el cual [REDACTED]

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

\_\_\_\_\_ solicita el uso de la voz al pleno y refiere que al tener conocimiento de diversas situaciones que se han generado en relación con las personas que intervienen en la queja mencionada, desea excusarse desde este momento con el propósito de garantizar la imparcialidad del procedimiento, en razón del vínculo laboral que como ya se ha dicho, tiene con las partes. -----

--Derivado de lo anterior, se somete a votación validar la excusa planteada por la \_\_\_\_\_ Directora General del \_\_\_\_\_ manifestando todo lo presente la conformidad con la petición hecha, posponiendo unos minutos la sesión con el propósito de despedir a \_\_\_\_\_ quien abandonó la sesión; así como para dar la intervención que corresponde a la suplente de la Directora General del \_\_\_\_\_ Licenciada Adriana Amador Ramirez, Jefa del Departamento de Proyectos de la Dirección General de Gobierno, quien por la cercanía de su oficina se incorpora de inmediato, y se da continuidad a la sesión. -----

- Sigue informando el Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo que la denuncia mencionada se recibió de manera digital al correo electrónico [eticasgg@gmail.com](mailto:eticasgg@gmail.com) el día viernes 6 de septiembre del año en curso en el formato correspondiente (FO-01-08-07), dando seguimiento de acuerdo al Procedimiento; acusando de recibido el día 9 sep. 19 a las 16:33 mismo medio, con No. de Folio CEPCI-SGG-Q002/2019 notificando que se daría a conocer en la siguiente sesión ordinaria. (ANEXO 4) -----

- Una vez que se concluye la lectura a la denuncia, en la que entre otras cosas y de manera general, el pleno coincide en que se denuncia el presunto acoso y violencia laboral por parte de una servidora pública de un Organismo Público Descentralizado, así como el probable incumplimiento al Código de Ética, a las Reglas de Integridad o al Código de Conducta, se determina: 1.- Entrevistar a la servidora pública involucrada, previa citación, así como a la persona que presentó la queja. 2.- Se determina que como medida preventiva se reubique provisionalmente a la denunciada en un espacio en el que no tenga contacto físico ni visual con su denunciante, toda vez que la queja describe conductas en las que supuestamente se hostiga, agrede, intimida, y acosa a una servidora pública, sin que esta medida signifique tener como ciertos los presuntos hechos constitutivos de la queja. 3.- Se conforme una comisión investigadora para entrevistar a las partes involucradas, designándose al Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo y a la Licenciada Magaly García Ruelas para tal fin quienes deberán dejar constancia escrita de las mismas para incorporarlas al expediente respectivo, lo anterior, de conformidad con el punto E fracción V del Procedimiento de Recepción y Atención de Quejas y/o Denuncias al Incumplimiento del Código de Ética de Prevención de Conflictos de Intereses. -----

----- En virtud de lo anterior, los miembros del CEPCI dictan el siguiente acuerdo.-----  
**Acuerdo Núm. 04-4-SO-31-10-19:** El COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS de la SGG, acuerdan, Solicitese a los miembros temporales que integraron la subcomisión investigadora del expediente No. de Folio CEPCI-SGG-Q002/2019, citar a las personas involucradas en la Coordinación Administrativa de la



ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

SGG, para ejecutar la resolución dictada por el Comité.-----

**Acuerdo Núm. 05-4\*SO-31-10-19:** El COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS de la SGG, acuerdan revisar oficio remitido por la Contraloría General respecto al Protocolo de H y AS.-----

**Seguimiento a la Denuncia:** Respecto a la denuncia con expediente No. Folio CEPCI-SGG-Q001/2019, se notificó a la Comisión Permanente Especializada para la Investigación de Conductas de Hostigamiento y Acoso Sexual No. Of. CEPCI-SGG-CGA 001/2019 recibida el 02 de septiembre del presente año, misma que dando seguimiento y de acuerdo al Protocolo de Hostigamiento y Acoso Sexual, remitió a la SGG oficio No. CPEIHAS/010/2019 recibida el 16 de octubre del año en curso, signó la determinación al encontrarse justificada la necesidad de la Medida de Prevención sugerida. Por consiguiente su status está en proceso.-----

**VII.-DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE LAS ETAPAS PARA LA RENOVACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS PARA EL PERIODO 2019-2021.**-----

- En uso de la palabra, la Licda. Blanca Cueva da a conocer de acuerdo a los Lineamientos para la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética y de prevención de conflictos de interés (LI-01-08-01) y dando cumplimiento al Proceso de Renovación de los Miembros del CEPCI de la SGG, por instrucciones del Presidente del Comité, se giró oficio No. SGG-CGA.196/2019 de fecha 20 de septiembre del año en curso, la Convocatoria de las actividades y fechas en que se estarán realizando las acciones de difusión para la Elección de los Miembros del Comité periodo 2019-2021 de la Secretaría General de Gobierno. Con el cuál se notificó a la Contraloría General de Gobierno. **(ANEXO 5).**-----

**VIII.-RESULTADOS DEL PROCESO DE ELECCIÓN DE LOS NUEVOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS PERIODO 2019-2021 (CEPCI-SGG).**-----

- En uso de la palabra, la Licda. Blanca Cueva da a conocer de acuerdo a los Lineamientos los resultados del proceso de elección de los nuevos miembros propietarios y suplentes del comité de ética y de prevención de conflictos de interés periodo 2019-2021 **(CEPCI-SGG)**, para su conocimiento, aprobación y posterior difusión antes de la primera sesión del siguiente año y a través de los medios electrónicos que al efecto se considere pertinente. Asimismo, informará de manera oficial al personal de la Dependencia los resultados del proceso de elección.-----

--- Acto seguido, el Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo, preguntó a los presentes, si tienen algún comentario sobre los resultados del proceso de elección de los nuevos miembros del CEPCI-----

-- Al no haber comentario alguno, se procedió a la votación para la aprobación de los nuevos miembros del CEPCI de la S.G.G. periodo 2019-2021, la cual fue unánime.-----

**Acuerdo Núm. 06-4\*SO-31-10-19:** El COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*

*[Handwritten mark]*

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

**CONFLICTOS DE INTERÉS** de la SGG, aprueba los resultados del proceso de elección de los nuevos miembros propietarios y suplentes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés periodo 2019-2021 (CEPCI-SGG). Asimismo, informará de manera oficial al personal de la Dependencia (ANEXO 6) -----

**IX.- ASUNTOS GENERALES.** -----

-- En uso de la palabra, el Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo, pasa a considerar este punto mencionado que anexan cuatro asuntos generales en la presente sesión. El primero corresponde al calendario de sesiones para el ejercicio 2020, con las siguientes fechas propuestas: -----

Número de Sesión	Fecha	Hora
1ª. Sesión Ordinaria	Viernes 31-Enero-2020	10:00 a.m.
2ª. Sesión Ordinaria	Jueves 30 -Abril -2020	10:00 am
3ª. Sesión Ordinaria	Viernes 31-Julio -2020	10:00 am.
4ª. Sesión Ordinaria	Viernes 30- Oct. -2020	10:00 am.

--Como segundo asunto, el Lic. Milton Antonio Ávila Carrillo, hace mención que está en proceso la propuesta con el tema relacionado con la elaboración de un Manual de Políticas de Comunicación Interna y Externa, así como los Lineamientos de Seguridad para Sistemas Informáticos y de Comunicaciones para la Secretaría General de Gobierno en Dirección de Asuntos Jurídicos de la dependencia -----

- -Como tercer asunto es la corrección del acta de la primera sesión ordinaria del día 31 de enero del 2019 misma que queda asentada en esta acta para el cual se les pide firmar el acta corregida, -----

- -Como último asunto, el contar con una herramienta importante para propiciar la cooperación, la comunicación, el liderazgo y el trabajo en conjunto es el Periódico Mural por consiguiente se les solicita propuestas para elaborar un programa de actividades anual constante, en el que cada Dirección de la SGG se haga responsable de llevarlo a cabo cada mes, informando la estructura institucional.-----

----- -Al no haber comentario alguno, se procedió a la votación para la propuesta del calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2020.-----

**Acuerdo Núm. 07-4ªSO-31-10-19.** El COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS de la SGG, manifiestan su acuerdo y aprueban la propuesta del calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2020 asimismo elaborar y proponer un programa de acciones, actividades en la difusión de valores, principios, reglas de integridad, por enunciar algunos dentro del Periódico Mural. -----

----- -Al no haber comentarios adicionales, se procedió a continuar con el siguiente punto a tratar -----

**X.- CLAUSURA.** -----

-- Finalmente y una vez desahogados todos y cada uno de los puntos del orden del día, el Licenciado Milton Antonio Ávila Carrillo, Secretario de actas del Comité, declara formalmente en la Oficina de la Coordinación Administrativa de la Secretaría General de Gobierno, siendo las 12:15 horas, del día 31 de octubre de 2019, queda concluida la reunión de trabajo, se levanta la presente acta para constancia, que firman al margen y al calce las personas que en esta sesión intervinieron porque así quisieron hacerlo. -----

*(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)*



ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

**ANEXO 1**

Lista de Asistencia

**ANEXO 2**

3ER. INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2019 DEL CEPCI DE LA SGG

**ANEXO 3**

REVISIÓN DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PRESENTADA EN LA SESIÓN ANTERIOR (Acuerdo Núm. 04-3\*50-07-08-19)

**ANEXO 4**

PRESENTACIÓN DE DENUNCIA RECIBIDA Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS

**ANEXO 5**

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE LAS ETAPAS PARA LA RENOVACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS PARA EL PERIODO 2019-2021

**ANEXO 6**

RESULTADOS DEL PROCESO DE ELECCIÓN DE LOS NUEVOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS PERIODO 2019-2021 (CEPCI-SGG)

**ANEXOS:**

Imágenes de la 4ta.Sesión Ord. CEPCI 2019



**ANEXO 1**

Lista de Asistencia

**ANEXO 2**

3ER. INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2019 DEL CEPCI DE LA SGG

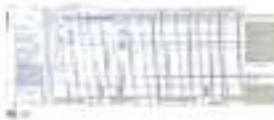
3ER. INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES  
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE  
CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA  
GENERAL DE GOBIERNO

*[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin, including a large star-like mark and several illegible signatures.]*



ACTA DE LA CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

**ANEXO 3  
REVISIÓN DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**



**ANEXO 4  
PRESENTACIÓN DE DENUNCIA RECIBIDA Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS.**



**ANEXO 5  
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE LAS ETAPAS PARA LA RENOVACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS PARA EL PERIODO 2019-2021.**

Oficio de Convocatoria

Proceso de Elección

Planilla de elección



**ANEXO 6  
RESULTADOS DEL PROCESO DE ELECCIÓN DE LOS NUEVOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS PERIODO 2019-2021 (CEPCI-SGG).**