COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

FONDO:	INSTITUTO COLIMENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE (2020)

CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN		
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE	ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO
SC03S				PLANEACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO										
	SE01													
		SS01		FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES	X			3	5	8	PERMANENTE		X	
		SS02		REMANENTES	X			3	5	8	PERMANENTE		X	
		SS03		ESCUELAS AL CIEN	X			3	5	8	PERMANENTE		X	
		SS04		PACTEN	X			3	5	8	PERMANENTE		X	
	SE02			CORRESPONDENCIA INTERNA										
		SS01		EJERCICIO 2013	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS02		EJERCICIO 2014	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS03		EJERCICIO 2015	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS04		EJERCICIO 2016	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS05		EJERCICIO 2017	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS06		EJERCICIO 2018	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS07		EJERCICIO 2019	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS08		EJERCICIO 2020	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
	SE03			CORRESPONDENCIA EXTERNA										
		SS01		EJERCICIO 2013	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS02		EJERCICIO 2014	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS03		EJERCICIO 2015	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS04		EJERCICIO 2016	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS05		EJERCICIO 2017	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS06		EJERCICIO 2018	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS07		EJERCICIO 2019	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
		SS08		EJERCICIO 2020	X			2	5	7	PERMANENTE		X	
	SE04													
		SS01		EVALUACIÓN 2016	X			3	5	8	PERMANENTE		X	
		SS02		EVALUACIÓN 2017	X			3	5	8	PERMANENTE		X	
	SE05													
		SS01		SESIONES ORDINARIAS	X			3	5	8	PERMANENTE		X	
		SS02		SESIONES EXTRAORDINARIAS	X			3	5	8	PERMANENTE		X	

El presente Catálogo de Disposición Documental consta de ( ) secciones y ( ) series documentales, mismas que establecen sus valores documentales, plazos de conservación, vigencias documentales y destino final.

Elaboró

C. Imelda Araiza Flores
Directora de Planeación

Autorizó

Ing. Eduardo Gutiérrez Navarrete
Director General

Enlace de Archivo

Glenda Jiménez Larios

C. Glenda Marlene Jiménez Larios
Secretaria