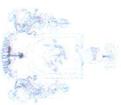




Comité de Ética y de Prevención de  
Conflictos de Interés

Asamblea General Ordinaria

Informe Anual 2019 y 2020



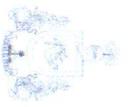
## Informe Anual 2019 y 2020

### SECRETARÍA DE MOVILIDAD

El Plan Estatal de Desarrollo en el Eje Transversal I "Colima con un Gobierno Moderno, Efectivo y Transparente" establece como línea de acción "Actualizar y promover el Código de Ética y Conducta de los Servidores Públicos", por lo que para dar cumplimiento a lo anterior la Secretaría de Movilidad realizó diversas acciones durante los años 2019 y 2020 que dieron como resultado la mejora en la calidad de los trámites y servicios ofertados a la ciudadanía, la consolidación de los valores éticos y normas morales en el desempeño diario de los funcionarios que colaboran en la misma.

Así mismo las acciones implementadas fomentaron la gestión pública eficiente y transparente, además de prevenir la corrupción y promover el desempeño de los servidores públicos con ética, responsabilidad y honestidad. Dentro de las acciones realizadas están:

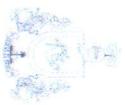
| Meta.  | Actividad realizada para el logro de la meta.   | Avance de la meta. | Fecha de realización  | Responsable de la acción.                             | OBSERVACIONES   |
|--|---|--------------------|-----------------------|---|---|
| Dar a conocer las actividades realizadas en el año 2018 y planear las actividades de 2019.   | Primera sesión ordinaria 2019 del CEPCL para la Presentación del informe anual de actividades 2018 y aprobación del programa anual de trabajo 2019. | 100%               | 12 de febrero de 2019 | Rosa Suarez Carrasco.                                 | Se realizó la Asamblea donde se presentó informe 2018 y Programa Anual de Trabajo 2019.   |
| Que el 100% del personal de la Secretaría de Movilidad tome el curso de Ética Pública ofertado por la Dirección de Capital Humano. | Concluir la capacitación de la totalidad del personal de la SEMOV en el tema de "Ética Pública"   | 76%                | Permanente            | Rosa Suarez Carrasco<br>y<br>Néstor Efraín Gutiérrez. | Se difundió calendario de capacitación y entregó reporte donde el 76% de la totalidad de la plantilla de trabajadores cumplió con el curso y se remitió evidencia a la contraloría mediante el oficio SEMOV/DGRC-026/2020, mismo que fue recibido el 01 de octubre de 2020. |
| Promover a nivel Institucional la Conducta Ética de los Servidores Públicos.   | Campaña de difusión y divulgación en la SEMOV de la actualización del procedimiento de recepción y atención de                                      | 100%               | Octubre 2020          | Rosa Suarez Carrasco                                  | Se envió por correo a todo el personal la documentación de ética para su lectura y comprensión y se   |



**SECRETARÍA DE MOVILIDAD**

|   |  |      |                          |                          |   |
|---|--|------|--------------------------|--------------------------|---|
| Promover a nivel institucional la política nacional anticorrupción.   | Campaña de difusión y divulgación en la SEMOV de la política nacional anticorrupción y actualización del Código de Ética con dicha política. | 100% | Permanente               | Francisco Melchor Leyva. | remitió evidencia a la contraloría mediante oficio SEMOV/DGRC-026/2020, mismo que fue recibido el 01 de octubre de 2020.                |
| Vigilar el cumplimiento y desempeño del personal en función de lo establecido en los Códigos de Ética y Conducta. | Recepción y atención a quejas y/o denuncias al incumplimiento al Código de Ética.  | 100% | Permanente               | Rosa Suarez Carrasco     | Durante los años 2019 y 2020 no se recibió ninguna queja en tema de Ética.  |
| Seguimiento y conclusión del proceso de recepción y atención a quejas en materia de ética.                        | Emisión de recomendaciones en materia de ética, integridad y prevención de conflictos de interés.  | 100% | Permanente               | Rosa Suarez Carrasco     | Durante los años 2019 y 2020 no se recibió ninguna queja en tema de Ética, por lo tanto no se emitió ninguna recomendación al respecto. |
| Evaluar las acciones del CEPCL ejecutadas a la fecha.   | Segunda asamblea ordinaria 2019.   | 100% | 21 de octubre 2019       | Rosa Suarez Carrasco     | Se realizó la Asamblea donde se revisó avance del Programa Anual de Trabajo 2019.   |
| Promover la participación del personal de la SEMOV en actividades que fortalezcan en materia de ética.            | Maratón.   | 100% | 21 al 23 de mayo de 2019 | Rosa Suarez Carrasco     | Se participó en el maratón de ética, siendo descalificado el personal   |
| Evaluar las acciones del CEPCL ejecutadas a la fecha.   | Tercera asamblea ordinaria 2019.   | 0%   | No se realizó            | Rosa Suarez Carrasco     | Por temas de cargas de trabajo y otras actividades no se realizó la Asamblea.   |
| Renovación del CEPCL.   | Proceso de Renovación  | 100% | 20 de diciembre 2019     | Francisco Melchor        | El día 11 de diciembre  |

*(Handwritten signatures and notes in blue ink)*



**SECRETARÍA DE MOVILIDAD**

|   |   |      |                 |                      |  |
|---|---|------|-----------------|----------------------|--|
|   | del CEPCI 2019-2021.  |      |                 | Leyva.               | de 2019 se realizó la votación para la renovación del Comité, mismo que quedó instalado el 20 de diciembre de 2019.  |
| Que el personal de la Secretaría de Movilidad tome el curso de Ética Pública y Control Interno ofertado por la Dirección de Capital Humano. | Difundir y a dar capacitación del personal en temas de ética y Control Interno. | 100% | Octubre 2020    | Rosa Suarez Carrasco | Se difundió calendario de capacitación y entregó reporte donde el 76% de la totalidad de la plantilla de trabajadores cumplió con el curso de ética y el 28% con el de Control Interno y se remitió evidencia a la contraloría mediante oficio SEMOV/DGRC-026/2020, mismo que fue recibido el 01 de octubre de 2020. |
| Dar a conocer al personal las actualizaciones al Código de Ética.   | Difundir actualizaciones del Código de Ética.                                   | 100% | Septiembre 2020 | Rosa Suarez Carrasco | Se difundió al personal y se remitió evidencia a la contraloría mediante oficio SEMOV/DGRC-025/2020, mismo que fue recibido el 25 de septiembre de 2020.   |
| Evaluar al personal en materia de ética.  | Realizar autoevaluación de Ética 2020.  | 100% | Noviembre 2020  | Rosa Suarez Carrasco | Se aplicó la autoevaluación de Ética al personal y se obtuvo un resultado satisfactorio superior a 9 en todos los indicadores y se remitió evidencia a la contraloría mediante oficio SEMOV/DS-340/2020, mismo que fue recibido el 31 de diciembre de 2020.  |

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



na que de las metas programadas la única que no se cumplió fue la tercera Asamblea de 2019 y las Asambleas 2020, del resto de las  
r el 100% y se obtuvieron resultados satisfactorios.

**SECRETARÍA DE MOVILIDAD**

*J. Alberto J. R. P.*