

Curriculum vitae Ana Sara Suguey Delgado Osorio

Estudios	1987-1993	Escuela primaria José Jáuregui, Cd. Guzmán, Jal.
	1993-1996	Escuela secundaria José Vasconcelos Calderón Cd Guzmán, Jal.
	1996-1999	Centro bachillerato técnico industrial y de servicios #19 Área de contabilidad, obteniendo: Título de auxiliar contable.
	1999-2004	Instituto Tecnológico de Colima, Licenciatura en informática, obteniendo título de la carrera.
	2012	Diplomado en Gestión Directiva, en el Instituto tecnológico de Colima
	2018 – actual	Universidad Abierta y a Distancia de México UNADM(Línea) Licenciatura en Administración y Gestión Pública.

Experiencia

Enero-Diciembre 1999-2003

- Elaboración de acervos bibliográficos
- Capturista
- Apoyo administrativo.
- Auxiliar administrativo
Elaboración de presupuestos.
Tramites antes dependencias
Control de archivo
- Apoyo Informático
Diseño gráfico
Instalación de red de trabajo al CEDEMUN.
Mantenimiento de equipos de cómputo.
Elaboración de concentrados en discos compactos de para las autoridades municipales.
Realización de invitaciones a eventos para Capacitación
Diseños de folletos, trípticos y otro material de promoción
- Logística de los diferentes eventos de Capacitación.
- Asistencias a cursos, talleres, conferencias.
Desde Lo Local
Taller de Reglamentación Municipal
Servicio Profesional de Carrera
Municipio del Nuevo Siglo
El Municipio y la Reforma Electoral.
Seminario de Autoridades Municipales Electas
Curso Taller de Entrega Recepción de administraciones municipales

Agosto-Diciembre 2004

- Diseño y operación del proyecto de la página Web
- www.cedemun-colima.gob.mx, como residencia profesional
- del Instituto Tecnológico de Colima, en la carrera de Lic. Informática.

Otros

Enero-Diciembre 2005-2009

- Jefa del dpto. de informática
Paginas web a cargo:
CEDEMUN COLIMA
www.cedemun-colima.gob.mx
CEDEMUNES Región Centro Occidente
www.cedemun-es-rco.gob.mx
Diseño de portadas, invitaciones, catálogos y otro material de promoción.
Actualización de páginas Web.
Cuidado de equipo de computo

Enero 2010 a la fecha

- Responsable general del área administrativa del CEDEMUN.
Logística de los diferentes cursos y reuniones del área de capacitación y despacho.
Enlace operativo de los diferentes sistemas internos (Control interno, Mejora regulatoria, Transparencia, Control de Archivos, Unidad de género).

Capacitaciones en el Sistema de Profesionalización de Gobierno del Estado de Colima y otros, cursos aprobados:

2007

- Eje técnico(Redes, E-mail y Internet, Estilo de Redacción, Cableado estructurado Archivonomía y Ortografía y Redacción).
- Eje Humano(Calidad de vida para un servicio de excelencia, Descuidos mentales
- Eje Organizacional (Cultura y clima organizacional, Comunicación organizacional Valores compartidos).
- Opcional (Herramientas para hablar en Público).

2010

- Programa integral para el desarrollo de habilidades de coordinadores administrativos (Calidad y excelencia en el servicio, gestión de equipos de trabajo, normatividad gubernamental, sensibilización a la calidad, técnicas de negociación y manejo de conflictos).

2012-2015

- Formación de AUDITORES INTERNOS para Gobierno del Estado (Interpretación de la Norma Iso 9001:2014, Calidad y Excelencia del Servicio, Procedimientos obligatorios del Sistema de Gestión de Calidad, Gestión con enfoque a procesos, operación básica del sistema de gestión de calidad).

2016

- Clima laboral con perspectiva de género-INMUJERES
- Procesos administrativos del poder ejecutivo.
- Apoyo en la implementación del programa Agenda para el Desarrollo Municipal – INAFED.

2017

- Ética pública
- Implementación del PBR-SED en la Administración Pública-INDETEC
-

2018

- Apoyo en la implementación del programa Agenda para el Desarrollo Municipal – INAFED.
- Certificación de energía TRIPP LITE.

2019

- Introducción a la mejora regulatoria
- Control Interno
- Google docs básico
- Diversidad sexual, inclusión y no discriminación-CONAPRED
- El ABC de la igualdad y la no discriminación –CONAPRED
- Seminario Relaciones Interpersonales Saludables-MS Consultoría

2020

- Introducción a los derechos humanos y su importancia
- Derechos humanos de las mujeres
- Inclusión y discapacidad – CONAPRED
- Claves para la atención pública sin discriminación –CONAPRED
- Derechos humanos y género-CNDH México
- Apoyo en la implementación del programa Guía Consultiva para el desempeño municipal –INAFED.

2021

- Discriminación a personas que viven con VIH o SIDA-CONAPRED
- Word Básico
- Microsoft Teams: Estrategia de comunicación y colaboración en el entorno híbrido-Microsoft México