Segunda Acta de Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

En la ciudad de Colima, Col. Siendo las 11:00 horas del día 22 de junio del 2021, quienes suscriben la presente acta se reunieron de manera presencial como integrantes del **Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Administración y Gestión Pública** con voz y voto como **Presidenta Licda. Valeria Elizabeth Pérez Manzo**, Secretaria de Administración y Gestión Pública; **M.C. Miguel Ángel Anaya Rojas**, Director General del Instituto Colimense para la Sociedad de la Información y el Conocimiento (ICSIC) e invitado permanente del Comité; **Mtra. Eva Idalia de la Mora Solís**, Coordinadora General de Administrativa; **Lic. Ana Zoila Velasco Enríquez**, Directora de Calidad de la Gestión Pública y Secretaria Ejecutiva del Comité; **Licda. Ignacia Molina Villarreal,** Jefa del Departamento de Bienestar Social y Calidad de Vida (SAyGP); Blanca Lorena Méndez Acevedo, Auxiliar Administrativo; **Psic. Danna Monserrat Selig Vaca**, Analista de capacitación; **Lic. Héctor Iván Anguiano Figueroa**, Auxiliar de Asistencia Jurídica cuyas firmas aparecen al final de la presente acta.

Objetivo General:
Llevar a cabo la segunda sesión ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de conformidad al Programa Anual de Trabajo PAT 2021 e informar a los integrantes del mismo, sobre los avances en el programa, las acciones terminadas y aquellas que están pendientes de concluir.

Orden del día:
1. Registro de asistencia.
2. Declaratoria de quorum legal.
3. Consideración y aprobación del orden del día.
4. Informar los avances del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.
5. Análisis y atención de quejas, denuncias y sugerencias.
6. Asuntos Generales.
7. Clausura de la sesión y levantamiento del acta.

1.- Registro de asistencia.
Atendiendo el orden del día, la Secretaria Ejecutiva del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés **Licda. Ana Zoila Velasco Enríquez** procedió al pase de lista de asistencia solicitando a los presentes manifiesten su presencia: **Licda. Valeria Elizabeth Pérez Manzo**, Secretaria de Administración y Gestión Pública, en su calidad de Presidenta del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses; **M.C. Miguel Ángel Anaya Rojas**, Director General del Instituto Colimense para la Sociedad de la Información y el Conocimiento (ICSIC) e invitado permanente del Comité; **Mtra. Eva Idalia de la Mora Solís**, Coordinadora General de Administrativa; **Licda. Ana Zoila Velasco Enríquez**, Directora de Calidad de la Gestión Pública y Secretaria Ejecutiva del Comité; **Licda. Ignacia Molina Villarreal**, Jefa del Departamento de Bienestar Social y Calidad de Vida (SAyGP); **Blanca Lorena Méndez Acevedo**, Auxiliar Administrativo; **Psic. Danna Monserrat Selig Vaca**, Analista de capacitación; **Lic. Héctor Iván Anguiano Figueroa**, Auxiliar de Asistencia Jurídica.

2.- Declaración de quorum legal e inicio de sesión.
Realizado el pase de lista se constata que encuentra legalmente reunido el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaria de Administración y Gestión Pública con 8 (ocho) miembros presentes y se declara que existe Quórum legal a efecto de desarrollar la presente sesión del comité.

3.- Consideración y Aprobación del Orden del día.
Se distribuyó entre los asistentes a la sesión el orden del día, el cual la Secretaria Ejecutiva del Comité pone a su consideración para su aprobación. Leído que fue su contenido, los miembros del comité aprueban por unanimidad en votación económica abordar los puntos propuestos.

4.- Informar los avances del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses.
En este punto del orden del día la Secretaría Ejecutiva del Comité presenta los avances efectuados en el Programa Anual de Trabajo ante los integrantes del Comité.
Se informó que durante el primer semestre del año 2021 se continuó con la capacitación del personal en temas de ética pública, hostigamiento y acoso sexual, destacando la participación del personal de la SAyGP en la charla virtual efectuada por la Dirección de Profesionalización en fecha 12 de marzo de 2021. Asimismo y en apego al PAT 2021 se difundió vía correo electrónico entre el personal adscrito a la Secretaría de Administración y Gestión Pública el procedimiento de recepción y atención de quejas por el incumplimiento al Código de Ética de la SAyGP, asimismo se colocaron carteles en diversas partes del Edificio B donde tiene su sede la Secretaría para que el personal tuviera presente de manera visible el procedimiento y el mecanismo que tienen las personas servidoras públicas para presentar una queja o denuncia.
Continuando con el informe la secretaria ejecutiva del comité presentó la solicitud que se hizo a la Dirección de Profesionalización para solicitar el listado de las personas servidoras públicas que aún tienen pendiente capacitarse en temas de ética pública, lo anterior a fin de solicitarles se capaciten en dichos temas.
Finalmente se informa que a través del correo electrónico del Comité no se han recibido quejas, denuncias ni recomendaciones.

5.- Análisis y atención de quejas, denuncias y sugerencias.
En este punto del Orden del Día la Secretaria Ejecutiva del Comité informa a los integrantes del mismo, que en el periodo que se informa no se han recibido quejas, denuncias ni sugerencias.

6.- Asuntos generales.
La Presidenta del CEPCI abre un espacio para atender asuntos generales con los miembros del Comité, en caso de establecer acuerdos

7.- Clausura de la sesión y levantamiento del acta.
Habiéndose leído y comprendido el contenido de este instrumento, los integrantes del comité firman la presente acta constitutiva con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia En Colima, Colima siendo las 12:00 hrs del día 22 de junio de 2021 los presentes firman la

presente acta que da certeza a la realización de la primera sesión del comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Administración y Gestión Pública del Gobierno del Estado de Colima.

Licda. Valeria Elizabeth Pérez Manzo
Secretaria de Administración y Gestión Pública

Mtra. Eva Idalia de la Mora Solís
Coordinadora General Administrativa.

L.D. Ana Zoila Velasco Enríquez
Directora de Calidad de la Gestión Pública

Licda. Ignacia Molina Villarreal
Jefa del Departamento de Bienestar Social y Calidad de Vida

Tec. Blanca Lorena Méndez Acevedo
Analista Administrativo

Lic. Héctor Iván Anguiano Figueroa
Auxiliar de asistencia jurídica

Psic. Danna Monserrat Selig Vaca
Analista de capacitación

Ing. Miguel Anaya Rojas
Invitado permanente del comité

COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

Secretaría de Administración y Gestión Pública
Dirección General de Capital Humano

Clave: FO-SG-08
Emisión: 30/01/17
Versión: 1
Página 1 de 1

Comité de Ética

Lista de Asistencia

Proyecto / Tema / Asunto: Segunda Sesión del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría de Administración y Gestión Pública del 2021.

Fecha: 22 de junio de 2021	**Horario:** 11:00 am	**Lugar:** Sala de Juntas del ICSIC	**Anexo de Acta No.** 002/2021

1.	**Nombre:** Blanca Lorena Wünder Acevedo **Cargo:** Analista		FIRMA Blanca L. Wünder A.
2.	**Nombre:** Miguel Angel Anaya Rojas **Cargo:** Director General del ICSIC		FIRMA
3.	**Nombre:** Ignacia Molina Villarreal **Cargo:** Jefe departamento Bienestar Social y Calidad de vida		FIRMA
4.	**Nombre:** Alondra E. Soto C. **Cargo:** Sria. Técnica.		FIRMA.
5.	**Nombre:** Hector Ivan Anguiano Figueroa **Cargo:** Auxiliar Jurídico		FIRMA Héctor
6.	**Nombre:** Danna Monserrat Selig Vaca. **Cargo:** Analista.		FIRMA
7.	**Nombre:** Eva Idalia de la Mora Solis **Cargo:** Coordinadora Gral. Adva.		FIRMA Eva I. de la Mora S.
8.	**Nombre:** Ana Zoila Velasco Enriquez **Cargo:** Stria Ejecutiva del Comité.		FIRMA
9.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA
10.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA
11.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA
12.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA
13.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA
14.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA
15.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA
16.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA
17.	**Nombre:** **Cargo:**		FIRMA