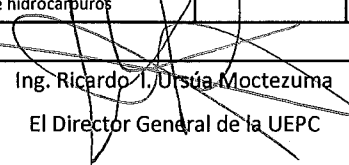



CODIGO DE CLASIFICACIÓN			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TECNICA DE SELECCIÓN		
SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE	ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO
SE01			Región Occidente				1	1	2				
SE02			CEPC				1	1	2				
	SS01		Sesión Ordinaria	x							x		
SE03			CNPC, CENAPRED				1	1	2				
	SS01		Temporada de lluvias	x							x		
	SS02		Emergencias	x							x		
SE04			OSAFIG				1	1	2				
	SS01		Informes de resultados	x							x		
SE05			Dir. Gob.				1	1	2				
	SS01		Secretaría General, Particular, Of. Del Gobernador.	x							x		
SE06			UMPC (Tomo 1 y 2)				1	1	2				
SE07			STSGE				1	1	2				
	SS01		Descuentos	x							x		
	SS02		Retenciones	x							x		
SE08			OPD Estatales				1	1	2				
SE09			Secretarías				1	1	2				
SE10			INFOCOL				1	1	2				
SE11			Físico y Moral				1	1	2				
	SS01		Solicitudes	x							x		
SE12			Memorándum y Minutas				1	1	2				
SE13			INEGI				1	1	2				
SE14			Jóvenes Construyendo el Futuro				1	1	2				
SE15			CFE				1	1	2				
SE16			Agenda 2030/ FOPREDEN				1	1	2				

SE17			Oficios Contestados 2019				1	1	2			
SE18			Convenios				1	1	2			
SE19			Reg. Asis. Del Personal (Reuniones)				1	1	2			
SE20			Poder Legislativo				1	1	2			
SE21			Consejos, Comités, Subcomités				1	1	2			
SE22			Libro Blanco (Tomo 1,2,3 y 4)				1	1	2			
SE23			Control Interno				1	1	2			
	SS01		Control documental	x								x
	SS02		Control Vehicular	x								x
SE24			Correspondencia 2019 (Tomo 1 y 2)				1	1	2			
SE25			CIRES				1	1	2			
SE26			H.C Bomberos				1	1	2			
SE27			EOM- Gasoducto				1	1	2			
SE28			Simulacro Tsunami 2013/JICA				1	1	2			
SE29			Guardavidas	x			1	1	2			x
SE30			Hospital Seguro				1	1	2			
SE31			PIPC				1	1	2			
SE32			Consejo Estatal de Seguridad Pública				1	1	2			
DIRECCIÓN DE OPERACIONES												
SE01			COVID-19 (Tomo 1 y 2)				1	1	2			
	SS01		Protocolos de operación	x								x
	SS02		Actas de inspección	x								x
	SS03		Cédulas de evaluación	x								x
SE02			Fichas de registro Ing. Civiles				1	1	2			
	SS01		Renovación de credenciales	x								x
	SS02		Fichas de registro	x								x
	SS03		Solicitudes	x								x
SE03			FONDEN				1	1	2			

SE04		CONAGUA			1	1	2				
	SS01	Temporada de Lluvias	x								x
	SS02	Pronósticos	x								x
	SS03	Emergencias	x								x
SE05		CTCA			1	1	2				
	SS01	Fenómenos Geológicos	x								x
SE06		Capacitación			1	1	2				
	SS01	Cursos en línea	x								x
	SS02	Pláticas	x								x
	SS03	Listas de asistencia	x								x
SE07		UIPC			1	1	2				
	SS01	Actas Constitutivas	x								x
	SS02	Revisiones	x								x
	SS03	Enlaces	x								x
SE08		Operativos			1	1	2				
SE09		Inspecciones			1	1	2				
	SS01	Conocimiento	x								x
	SS02	Dictamen Físico	x								x
	SS03	Solicitudes y valoraciones	x								x
SE10		Fichas Informativas			1	1	2				
	SS01	Accidentes	x								x
	SS02	Cursos	x								x
	SS03	Operativos	x								x
	SS04	Recepción de Equipo	x								x
SE11		Materiales Peligrosos (Tomo 1 y 2)			1	1	2				
	SS01	Actas de inspección de explosivos	x								x
	SS02	Dictamen aprobatorio	x								x
	SS03	Información de Explosivos utilizados	x								x
SE12		Fenómenos Naturales			1	1	2				
	SS01	Onda Cálida	x								x
	SS02	Huracán	x								x

	SS03		Contacto Refugios Temporales	x								x	
SE13			Cédulas Simulacros				1	1	2				
SE14			Peticiones Simulacro				1	1	2				
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS													
SE01			Facturas/Cotizaciones		x		1	1	2				
SE02			Comprobación de Gastos		x		1	1	2				
SE03			Contraloría				1	1	2				
	SS01		Gestión Documental	x								x	
	SS02		Protocolos	x								x	
SE04			Transparencia				1	1	2				
SUBDIRECCIÓN JURÍDICA													
SE01			Normas Mexicanas				1	1	2				
	SS01		Ley General de Protección Civil			x						x	
	SS02		Ley Federal de Armas de Fuego			x						x	
	SS03		Guía para la revisión documental del programa interno de Protección Civil			x						x	
SE02			Jurídico				1	1	2				
	SS01		Ley de austeridad			x						x	
	SS02		Ley de hidrocarburos			x						x	


 Ing. Ricardo I. Ursúa Moctezuma
 El Director General de la UEPC


 Ma. Gema Tintos Magaña
 Coordinadora Administrativa



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:		UNIDAD ESTATAL DE PROTECCIÓN CIVIL		
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:		DIRECCIÓN GENERAL		
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:		MA. GEMA TINTOS MAGAÑA		
CARGO:		COORDINADORA ADMINISTRATIVA		
DOMICILIO:		ROBERTO ESPERÓN #1170, COL. TRABAJADORES		
TELÉFONO:		3123130311		
TOMOS:		32		
SECCIÓN:		SC01S DIRECCIÓN GENERAL		
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE01 Región Occidente	OFICIOS DE LA REGIÓN OCCIDENTE.	2013-2021	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE02 CEPC	SESIÓN ORDINARIA.	2013-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE03 CNPC, CENAPRED	TEMPORADA DE LLUVIAS, EMERGENCIAS.	2017-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE04 OSAFIG	INFORMES DE RESULTADOS, RECOMENDACIONES.	2017-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE05 Dir. Gob.	SECRETARÍA GENERAL, PARTICULAR, OF. DEL GOBERNADOR.	2017-2020	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL
SE06 UMPC	APOYO DE GESTIÓN, PLAN OPERATIVO, CONOCIMIENTO.	2018-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE07 STSG	DESCUENTOS, RETENCIONES, PERMISOS DE TRABAJADORES.	2019-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE08 OPD Estatales	OFICIOS DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE GOBIERNO.	2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE09 Secretarías	OFICIOS DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE GOBIERNO.	2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE10 INFOCOL	OFICIOS DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y ROTECCIÓN DE DATOS.	2018-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL





GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:		UNIDAD ESTATAL DE PROTECCIÓN CIVIL		
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:		DIRECCIÓN GENERAL		
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:		MA. GEMA TINTOS MAGAÑA		
CARGO:		COORDINADORA ADMINISTRATIVA		
DOMICILIO:		ROBERTO ESPERÓN #1170, COL. TRABAJADORES		
TELÉFONO:		3123130311		
TOMOS:		14		
SECCIÓN:		SC02S DIRECCIÓN DE OPERACIONES		
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE01 COVID-19 (Tomo 1 y 2)	CÉDULAS DE EVALUACIÓN, ACTAS DE INSPECCIÓN, PROTOCOLOS DE OPERACIÓN.	2020-2021	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL
SE02 Fichas de registro Ing. Civiles	RENOVACIÓN DE CREDENCIALES, FICHAS DE REGISTRO, SOLICITUDES.	2014	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE03 FONDEN	RELACIONADO CON DESASTRES NATURALES Y AYUDAEN ESPECIE.	2018-2020	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL
SE04 CONAGUA	TEMPORADA DE LLUVIAS, PRONÓSTICOS, EMERGENCIAS.	2013-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE05 CTCA	FENÓMENOS GEOLÓGICOS.	2005-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE06 Capacitación	CURSOS EN LÍNEA, PLÁTICAS, LISTA DE ASISTENCIA.	2018-2021	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE07 UIPC	ACTAS CONSTITUTIVAS, REVISIONES, ENLACES.	2018-2020	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL
SE08 Operativos	SEMANA SANTA, GUADALUPE-REYES.	2018-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE09 Inspecciones	OFICIOS DE CONOCIMIENTO, DICTAMÉN FÍSICOS, VALORACIONES.	2018-2021	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL
SE10 Fichas Informativas	OFICIOS INFORMATIVOS DE ACCIDENTES, CURSOS, OPERATIVOS, RECEPCIÓN DE EQUIPO.	2017-2021	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL





GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

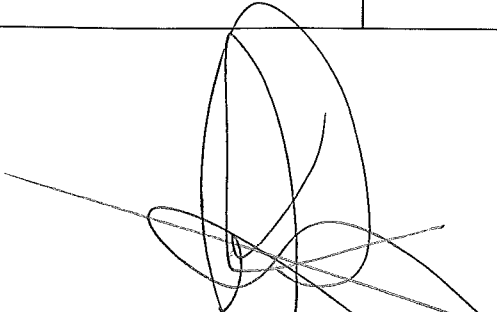
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		UNIDAD ESTATAL DE PROTECCIÓN CIVIL			
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:		DIRECCIÓN GENERAL			
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:		MA. GEMA TINTOS MAGAÑA			
CARGO:		COORDINADORA ADMINISTRATIVA			
DOMICILIO:		ROBERTO ESPERÓN #1170, COL. TRABAJADORES			
TELÉFONO:		3123130311			
TOMOS:		4			
SECCIÓN:		SC03S DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA	
SE01 Facturas/ Cotizaciones	COMPROBACIÓN DE GASTOS, COTIZACIONES.	2016-2020	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL	
SE02 Comprobación de Gastos	CAJA CHICA, FACTURAS.	2019-2020	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL	
SE03 Contraloría	OFICIOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROTOCOLOS.	2018-2021	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL	
SE04 Transparencia	DOCUMENTOS DE CONTROL INTERNO.	2018-2019	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL	





GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:		UNIDAD ESTATAL DE PROTECCIÓN CIVIL		
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:		DIRECCIÓN GENERAL		
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:		MA. GEMA TINTOS MAGAÑA		
CARGO:		COORDINADORA ADMINISTRATIVA		
DOMICILIO:		ROBERTO ESPERÓN #1170, COL. TRABAJADORES		
TELÉFONO:		3123130311		
TOMOS:		2		
SECCIÓN:		SC04S SUBDIRECCIÓN JURÍDICA		
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE01 NORMAS MEXICANAS	LEY GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL, LEY FEDERAL DE ARMAS DE FUEGO, GUÍA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTAL DEL PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL.	2011	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL
SE02 JURÍDICO	LEY DE AUSTERIDAD, LEY DE HIDROCARBUROS.	2014-2020	ADMINISTRATIVO Y LEGAL	DIRECCIÓN GENERAL


Ing. Ricardo I. Ursúa Moctezuma
El Director General de la UEPC


Ma. Gema Tintos Magaña
Coordinadora Administrativa



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2020

CORPO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
SECCIÓN (SC)	PARTES (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE	ADIVSO	OFICIA	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL
5001	5501			Dirección de Operaciones														
		SS01		Seguimiento a solicitudes de apoyo a eventos	X			1	1	2			X					
		SS02		Gestión de operativos eventuales	X			1	1	2			X					
		SS03		Gestión y logística de operativos programados y no programados	X			1	1	2			X					
		SS04		Comunicación continua con los UMPC	X				1	2					X			
5002	5502			Unidad de Mantenimiento														
		SS01		Mantenimiento y revisión de motosierras				1		1							X	
		SS02		Mantenimiento y revisión de planta de luz				1	1	2			X				X	
		SS03		Revisión del equipo en las unidades vehiculares				1		1							X	
		SS04		Control de préstamo y entrega de material de la bodega	X			1	1	2							X	
		SS05		Emisión y recepción de memorándum	X			1	1	2			X				X	
		SS06		Seguimiento de acciones como integrante del Control Interno	X			1	1	2			X				X	
		SS07		Seguimiento de acciones como integrante suplente del Comité de Ética	X			1	1	2			X				X	


T.U.M Rabindranath Luna Mc Gregor
Director de Operaciones


Ma. Gema Tintos Magaña
Coordinadora Administrativa



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD ESTATAL DE PROTECCIÓN CIVIL
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:	DIRECCIÓN DE OPERACIONES
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:	MA. GEMA TINTOS MAGAÑA
CARGO:	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
DOMICILIO:	ROBERTO ESPERÓN #1170, COL. TRABAJADORES
TELÉFONO:	3123130311
TOMOS:	4
SECCIÓN:	SC01 DIRECCIÓN DE OPERACIONES

SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHA	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SEO1	SSO1	Seguimiento a solicitudes de apoyo a eventos	2019-2020	ADMINISTRATIVO/ OPERATIVO	DIRECCIÓN DE OPERACIONES
	SSO2	Gestión de operativos eventuales	2019-2020		
	SSO3	Gestión y logística de operativos programados y no programados	2019-2020		
	SSO4	Comunicación continua con las UMPC	2019-2020		
SC02	SE02	Control Interno	2019-2020	ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN DE OPERACIONES
	SSO1	Mantenimiento y revisión de motosierras	2020		
	SSO2	Mantenimiento y revisión de planta de luz	2020		
	SSO3	Revisión del equipo en las unidades vehiculares	2020		
	SSO4	Control de préstamo y entrega de material de la bodega	2020		
	SSO5	Emisión y recepción de memorándum	2019-2020		
	SSO6	Seguimiento de acciones como integrante del Control Interno	2019-2020		
	SSO7	Seguimiento de acciones como integrante suplente del Comité de Ética	2019-2020		

T.U.M. Rabindranath Luna Mc Gregor

El Director de Operaciones de la UEPC

Ma. Gema Tintos Magaña

Coordinadora Administrativa

