



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Currículum Vitae

Fecha de actualización:

(05/octubre/2022)

Nombre del Servidor Público:

LENIN GASENI ANDRADE VILLALVAZO.

Cargo:

ACTUARIO-NOTIFICADOR

Adscripción:

SUBSECRETARIA DEL TRABAJO

Preparación Académica:

LICENCIADO EN DERECHO.

Experiencia Laboral:

INTENDENTE EN LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DE MANZANILLO DE ABRIL DEL AÑO 2008 A FEBRERO DEL AÑO 2012.

NOTIFICADOR DE RECEPTORIA DE RENTAS EN MANZANILLO DE JULIO DEL AÑO 2006 AL MES DE ABRIL DEL AÑO 2008.

PERSONAL DE AREAS PUBLICAS EN EL HOTEL TESORO EN MANZANILLO DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2003 AL MES DE AGOSTO DEL MISMO AÑO 2003 (SOLO POR PERIODO VACACIONAL DE LA UNIVERSIDAD).

Habilidades:

ME GUSTA SER PROACTIVO, AYUDAR A LOS DEMAS, ANALIZO LAS COSAS, TRABAJO EN EQUIPO CUANDO ES NECESARIO, TRATO SIEMPRE QUE PREVALEZCA LA JUSTICIA, TRATO A TODOS CON RESPETO.

Cursos, seminarios, talleres:

DIPLOMADO EN DERECHO ELECTORAL.

CURSOS DE GOBIERNO DEL ESTADO (HABILIDADES BASICAS DE APRENDIZAJE)

CURSO IMPARTIDO POR PERSONAL DEL SINDICATO DE GOBIERNO DEL ESTADO