DEPARTAMENTO JURÍDICO

POBLACIÓN PENITENCIARIA

CENTRO DE RECLUSIÓN	FUERO COMÚN				FUERO FEDERAL				TOTAL
	PROCESADOS		SENTENCIADOS		PROCESADOS		SENTENCIADOS		
	H	M	H	M	H	M	H	M	
CENTRO DE REINSERCIÓN SOCIAL MANZANILLO	79	0	154	0	30	0	65	0	**328**

INGRESOS Y EGRESOS

CENTRO DE RECLUSIÓN	TIPO DE CENTRO	POBLACIÓN AL INICIO DE MES	INGRESOS		EGRESOS		TOTAL
			H	M	H	M	
CENTRO DE REINSERCIÓN SOCIAL MANZANILLO	MEDIA-ALTA	329	14	0	15	0	**328**

BENEFICIOS

CENTRO DE RECLUSIÓN	TIPO DE BENEFICIO			
	TRATAMIENTO PRELIBERACIONAL	LIBERTAD PREPARATORIA	REMISIÓN PARCIAL DE LA PENA	TOTAL
CENTRO DE REINSERCIÓN SOCIAL DE MANZANILLO	0	0	0	**0**

DEPARTAMENTO JURÍDICO

INTERNOS EXTRANJEROS

PAÍS DE ORIGEN	FUERO COMÚN				FUERO FEDERAL				TOTAL
	PROCESADOS		SENTENCIADOS		PROCESADOS		SENTENCIADOS		
	H	M	H	M	H	M	H	M	
ESTADOS UNIDOS			1				1		**2**
ESCOCIA									**0**
GUATEMALA									**0**
FILIPINAS									**0**
HONDURAS									
CUBA									**0**
COSTA RICA									**0**
EL SALVADOR			**1**						**1**
ECUADOR					**3**				**3**
NICARAGUA									**0**
VENEZUELA									**0**
T O T A L	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**	**0**	**1**	**0**	**6**

INTERNOS INDÍGENAS

GRUPO ÉTNICO	FUERO COMÚN				FUERO FEDERAL				TOTAL
	PROCESADOS		SENTENCIADOS		PROCESADOS		SENTENCIADOS		
	H	M	H	M	H	M	H	M	
MIXE (AYUUK JAAY)	1								**1**
TEPEHUAN									**0**
CHOL									**0**
OTOMÍ									**0**
HUASTECO									**0**
MIXTECO									**0**
ZAPOTECA									**0**
MAZATECO									**0**
TZOTZIL									**0**
TOJOLABAL									**0**
TARAHUMARA									**0**
T O T A L	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**

DEPARTAMENTO MÉDICO
INTERNOS DE LA TERCERA EDAD (SENECTOS)

RANGO DE EDADES	FUERO COMÚN				FUERO FEDERAL				TOTAL
	PROCESADOS		SENTENCIADOS		PROCESADOS		SENTENCIADOS		
	H	M	H	M	H	M	H	M	
60 - 65 años	2	0	5	0	0	0	0	0	7
66 - 70 años	0	0	1	0	0	0	0	0	1
71 - 75 años	1	0	2	0	0	0	0	0	3
76 - 80 años	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80 años ó más	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	3	0	8	0	0	0	0	0	11

ATENCIÓN MÉDICA

TIPO DE ATENCIÓN	FUERO COMÚN				FUERO FEDERAL				TOTAL
	PROCESADO		SENTENCIADO		PROCESADO		SENTENCIADO		
	H	M	H	M	H	M	H	M	
CONSULTAS POR PRIMERA VEZ	32		55		17		3		**107**
CONSULTAS SUBSECUENTES	41		66		29		7		**143**
CONSULTAS DE PSIQUIATRIA 1VEZ									
CONSULTAS DE PSIQUIATRIA SUB	5		6						**11**
CONSULTAS ODONTOLOGICAS 1 VEZ			6				2		**8**
CONSULTAS ODONTOLOGICAS SUBST	16		18		2		11		**47**
CONSULTAS DE ESPECIALIDADES 1 VEZ	4		11		2				**17**
CONSULTAS DE ESPECIALIDADES SUB			2				3		**5**
CIRUGIAS									
EMERGENCIAS									
CONSULTAS A FAMILIARES									
CONSULTAS AL PERSONAL									
TOTAL	98		164		50		26		338

CAMPAÑAS DE SALUD

CAMPAÑAS DE SALUD	FUERO COMÚN				FUERO FEDERAL				TOTAL
	PROCESADO		SENTENCIADO		PROCESADO		SENTENCIADO		
	H	M	H	M	H	M	H	M	
DESPARASITACIÓN					1				1
DETECCIÓN DE ENFERMEDADES CRÓNICO - DEGENERATIVAS									
DETECCIÓN OPORTUNA DE CÁNCER (PRÓSTATA, MAMA, CERVICO UTERINO)									
DETECCIÓN DE VIH Y OTRAS ENFERMEDADES DE TRASMISIÓN SEXUAL			1				1		2
PLANIFICACIÓN FAMILIAR									
VACUNACION	81		154		30		53		318
OTRAS: PERSONAL DEL CENTRO									
TOTAL	81		155		31		53		321

DEPARTAMENTO TRABAJO SOCIAL

No.	Descripción	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1	**Estudios de ingreso**	27	3	27	12	21	25	36	14	09	11			
2	**Estudios Socio-Económicos para patronato**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3	**Estudios para beneficio, evolución, traslado, federales, plan de actividades.**	2	10	2	3	5	04	3	05	05	01			
4	**Diagnósticos Sociales**	5	2	15	7	6	14	19	12	12	06			
5	**Asistencia a menores en juzgados**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
6	**Reconocimiento y/o Registro de menores**	1	0	0	0	0	01	0	0	01	02			
7	**Sacramentos religiosos (comuniones y confirmaciones), Y PROGRAMACIONES CATOLICOS Y CRISTIANOS**	278	272	274	298	265	270	281	113	299	299			

8	**Intervenciones en el Programa de Desintoxicación con tema**	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0			
9	**Plan de actividad**	1	6	5	2	7	11	7	11	08	09			
10	**Estudios socioeconómicos para la donación de insumos**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
11	**Atención a peticiones de las p. p .l.**	140	97	194	222	238	265	240	224	232	298			
12	**Atención a preliberados**	10	7	8	10	10	09	9	07	06	05			
13	**Tramites de visita familiar**	22	35	33	41	51	59	48	38	38	59			
14	**Atención a familiares de manera directa y telefónica**	73	68	76	77	94	117	97	215	125	295			
15	**Gestión de peticiones a comité técnico**	16	12	20	17	21	18	17	19	15	35			
16	**Donación de artículos de aseo personal**	30	28	29	38	47	37	29	43	45	42			
17	**Visitas domiciliarias**	0	1	5	3	3	0	2	01	0	0			
18	**Visitas a empresas e instituciones**	0	2	0	0	0	0	0	0	0	03			
19	**Encuesta para recibir visita familiar**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Totales	**605**	**543**	**688**	**730**	**768**	**830**	**803**	**702**	**795**	**1065**			

1.1 Actividades en general:

- Entrevistas de ingresos (indiciados) y/o traslados.
- Llamadas telefónicas a familiares de las personas que ingresan detenidas.
- Diagnósticos sociales, aplicación y captura.
- Integración de expediente por P.P.L.
- Elaboración de estudios de evolución, traslado, beneficio, Plan de actividades, catálogo de trabajo social.
- Entrevistas y llamadas telefónicas y/o visitas domiciliarias a familiares de los P. P. L. para trámites de beneficios.
- Atención a peticiones de Personas Privadas de la Libertad.
- Elaboración de Tramites de visita familiar, canalizadas a comité técnico.
- Atención a familiares de Personas Privadas de la Libertad de manera directa o en entrevista Institucional y a través de llamadas telefónicas.
- Realización de visitas domiciliarias.
- Reunión del departamento de Trabajo Social.
- Se acude a sesiones del Comité Técnico.
- Se elaboran listas de p. p. l. en abandono familiar y se entregan los artículos de aseo personal que se entregan a la población que no cuenta con apoyo económico y familiar.
- Elaboración del informe de indígenas y extranjeros.
- Elaboración del informe de actividades del Departamento de Trabajo Social, escrito y Numérico.
- Renovación de lista de visitas y/ modificación.
- Gestiones a Comité Técnico.
- Elaboración de estudios socioeconómicos para justificación de medicamentos los cuales se entregan a la administración y a patronato de esta Institución.

- Canalización de peticiones a diversas áreas de esta Institución (dirección, jurídico, pases, administración, patronato, área médica, psicología, laboral, subdirección técnica, educativa, seguridad).
- difusión de bodas colectivas y trámites de las mismas, ante el registro civil, el registro estatal de población y CAAPS.
- Asistencia al Hospital Civil para tramites de las personas privadas de la libertad, que así lo requieren.

1.2 Máxima seguridad

Comunicación estancia a la familia, entrevista a familiares, entrevista con Personas Privadas de su Libertad, elaboración de planes de actividades, tramites de visita familiar para comité técnico, atención a llamadas telefónicas recibidas y realizadas, aplicación de Diagnostico sociales, captura del mismo y atención a peticiones, intervenciones en “MX”, canalizaciones a diferentes áreas, tramites a comité técnico, respuestas de peticiones de comité técnico ,correspondencia a

Personas Privadas de la Libertad, archivo de trámites realizados. Elaboración de renovación de listas de visita familiar. Elaboración de Estudios de evolución para traslado y beneficio, elaboración de planes de actividades.

1.4 Centro de Observación y Clasificación

Entrevistas de ingresos, elaboración de diagnóstico social, comunicación estancia a la familia, relación y modificación de lista de visita familiar, entrevista a familiares, entrevista con Personas Privadas de la Libertad, tramites de visita familiar para comité, atención a llamadas telefónicas, canalizaciones a las diferentes áreas, expedientes entregados a distintos módulos, tramites a comité técnico, estudio de evolución, traslado y beneficio, elaboración de catálogo de actividades de Trabajo Social, elaboración de plan de actividades de Trabajo Social, donación de artículos de limpieza personal, donación de playeras, aplicación de diagnóstico familiar, captura e integración de expedientes. Se clasifica su ubicación dentro de la Institución.

1.5 Módulo I

Entrevistas de ingresos, comunicación de estancia a la familia, elaboración de diagnóstico social y captura, integración de expedientes, renovación de listas de visita familiar, entrevista a familiares de personas privadas de la libertad, entrevistas de seguimiento con personas privadas de la libertad, aplicación de historia de vida familiar, estudio de evolución, traslados, beneficio, elaboración de planes de actividades, tramites de visita familiar, atención a llamadas telefónicas, canalizaciones a las diferentes áreas, elaboración de listas y donación de artículos de aseo personal mensual e individual de acuerdo a las necesidades de los p. p. l, Reuniones con el área de Trabajo Social, reuniones para información de comité técnico. Elaboración de listas de material de aseo donado. Peticiones al comité técnico y respuestas a p. p. l. difusión de bodas colectivas y tramites de las mismas.

1.6 Módulo II

Entrevistas de ingreso, comunicación de estancia a la familia, aplicación de diagnóstico sociales y captura, llamadas realizadas a familiares (seguimientos), relación de visitas familiares y/o modificación, entrevista a familiares vía telefónica e Institucional, entrevista con personas privadas de la libertad, gestiones de trámites de visita familiar, atención a llamadas

telefónicas, peticiones a comité técnico y revaloraciones, canalizaciones a las diferentes áreas: como son patronato, jurídico, seguridad, psicología, área médica, educativa, laboral.

Archivo de trámites realizados, se asiste a reuniones con el área de Trabajo Social, solicitudes extraordinarias, elaboración de estudios de evolución, traslado o beneficio, elaboración de planes de actividades, integración de expedientes nuevos. Elaboración de lista para donaciones de material de aseo. Difusión de bodas colectivas y trámites de las mismas.

1.7 Módulo III

Entrevistas de ingreso, comunicación de estancia a la familia, aplicación de diagnóstico sociales y captura, llamadas realizadas a familiares (seguimientos), relación de visitas familiares y/o modificación, entrevista a familiares vía telefónica e institucional, entrevista con personas privadas de la libertad, gestiones de trámites de visita familiar, atención a llamadas telefónicas, peticiones a Comité Técnico y revaloraciones, canalizaciones a las diferentes áreas: como son patronato, jurídico, seguridad, psicología, área médica, educativa, laboral.

Archivo de trámites realizados, se asiste a reuniones con el área de Trabajo Social, solicitudes extraordinarias, elaboración de estudios de evolución, traslado o beneficio, elaboración de planes de actividades, integración de expedientes nuevos. Elaboración de lista para donación de artículos de limpieza personal. Difusión de bodas colectivas y trámites de las mismas.

1.8 Módulo IV

Estudios de ingresos, llamadas telefónicas a las familias de las personas que ingresan detenidas, aplicación y captura de diagnósticos sociales, catálogo de Trabajo Social, Estudios de evolución/traslado/ beneficio, elaboración de plan de actividades, Atención a peticiones de Personas Privadas de su Libertad, Tramites de visita familiar, Atención a familiares de Personas Privadas de la Libertad, de manera directa en entrevista Institucional y vía telefónica, Reunión del departamento de Trabajo Social para respuestas de Comité Técnico,

Peticiones ante Comité Técnico y revaloraciones, localización de familiares, reporte de seguimiento de casos, se asiste a reuniones con el área de Trabajo Social para respuestas de Comité Técnico y acuerdos, Elaboración de expedientes nuevos. Elaboración de listas de donación de material de aseo personal. Difusión de bodas colectivas y trámites de las mismas.

Preliberados.

Se reciben 05 preliberados, se les toma su firma y a los que tienen asignado actividad comunitaria, se les asigna. Se elabora un reporte mensual de asistencia para su envió a dirección general y un reporte de cumplimiento. Se realizan llamadas a dirección general para seguimiento de preliberados.

DEPARTAMENTO EDUCATIVO Y LABORAL

ESTUDIANTES	I.E.E.A.		S.E.P.		TOTAL
	H	M	H	M	
ALFABETIZACIÓN	25				25
PRIMARIA	43				43
SECUNDARIA	31				31
PREPARATORIA			165		165
PLAZA COMUNITARIA					
TOTAL					264

ACTIVIDADES CULTURALES	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
PRESTAMO DE LIBROS (BIBLIOTECA ESCOLAR)	57		57
Curso de Word básico (CE.CA.TI. 34)	19		19
ASESORES IEEA Y BIBLIOTECARIO	02		02
CURSO TALLER DE RAP	06		06
GUITARRAS	21		21
VIDEO PROYECCION	17		17
CONCURSO ELABORACION DE CATRINAS EN PAPEL RECICLABLE	21		21
		TOTAL	143

ACTIVIDADES DEPORTIVAS	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
DEPORTE LIBRE (DIARIAMENTE)	290		290
PLAN DE ACTIVIDADES	07		07
TORNEO DE VOLEIBOL	190		190
DEPORTE MX (2 DIAS A LA SEMANA)	14		14
TOTAL	501		501

Nota: Algunos internos participan en una o más actividades.

ACTIVIDADES LABORALES	HOMBRES	MUJERES	TOTAL

ASESORES DEL IEEA	2	0	2
CARPINTERIA	57	0	57
SERVICIOS GENERALES (PROD. ALIMENTOS)	22	0	22
TALLER DE ELABORACION DE PIÑATAS	0	0	0
TALLER DE DIBUJO Y PINTURA	6	0	6
TIENDAS DEL PATRONATO	13	0	13
TALLER DE TALABARTERIA	7	0	7
TEJIDO DE HILOS, HAMACAS, CINTOS, BOLSAS,ETC.	10	0	10
ELABORACION DE SANDALIAS	30	0	30
REPARACION DE TELEVISORES	2	0	2
ARTESANIAS MACETAS	1	0	1
ARTESANIAS REPUJADO	0	0	0
ARTESANIAS PAPEL RECICLADO	3	0	3
ELABORACIÓN DE BOLSAS TEJIDAS	37	0	37
ELABORACION DE ROPA PARA QUIROFANO	64	0	64
SERVICIOS DE LIMPIEZA DE AREAS COMUNES	14	0	14
REPARACION DE CALZADO	1	0	1
ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	5	0	5
		TOTAL	**274**