CONVOCATORIA

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL

No. ICM-IR-02-2024

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027.

Colima, Col., a 03 de junio 2024

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024

EL Instituto colimense de las Mujeres, organismo público descentralizado de la Administración Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima y los Artículos 19, 20, 21, 26, Fracción II, 27, 28 punto 4, 30 Párrafo 1, Fracción I, 32, 38, 40, 45 fracción X, 46 punto 1 fracción IV y punto 4 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, con relación a lo aplicable en el artículo 62 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo, le convoca a participar en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024**, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027, En el marco del Programa "Equidad de Género", aprobado al Instituto Colimense de las Mujeres mediante el Presupuesto de Egresos del Estado de Colima para el Ejercicio Fiscal 2024, misma que se adjudicará por **PARTIDA ÚNICA.** Cuyas características y demás especificaciones se detallan en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de las bases de la presente invitación.

RESUMEN DE LA INVITACIÓN NO. ICM-IR-02-2024		
EVENTO	**FECHA**	**HORARIO**
Entrega de invitaciones y bases	03 de junio del 2024	De 9 a 16:00 horas
Junta de aclaraciones	No se celebrará junta de aclaraciones	------
Presentación y Apertura del sobre que contenga la documentación Legal y Administrativa, Propuesta Técnica y Económica.	10 de junio del 2024	12:00 horas
Fallo	12 de junio de 2024	13:00 horas
Firma del contrato	Dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo	
Lugar de disponibilidad de las bases	Se entregan personalmente a cada participante. Visibles en página web del ICM y en el sistema Electrónico de Compras Públicas de Gobierno del Estado (para fines informativos)	

De acuerdo a lo anterior, solicito a usted sirva presentar su oferta, con objeto de someterla a consideración del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres.

B A S E S

1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS A ADQUIRIR

1.1 NOMBRE DE LA CONVOCANTE, ÁREA CONTRATANTE, ÁREA REQUIRENTE Y DOMICILIO

En el presente procedimiento de contratación, la convocante y contratante es el Instituto Colimense de las Mujeres con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo, código postal 28010 en esta ciudad de Colima, Colima. Con la calidad de área requirente, está la Coordinadora de la Unidad para la Prevención y Atención de la Violencia de Género contra las Mujeres.

1.2 OBJETO, DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD.

El objeto del presente procedimiento de **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024**, es para la para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE UNA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE TENGA LOS CONOCIMIENTOS Y CAPACIDAD INSTALADA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027, la que se adjudicará por **PARTIDA ÚNICA,** cuyas características, requerimientos, especificaciones y condiciones, se establecen en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de las presentes bases.

1.3 PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA DEL SERVICIO

FECHA Y LUGAR DE ENTREGA: La persona adjudicada derivado de la presente convocatoria deberá entregar los informes, productos o resultados entregables de conformidad a los términos establecidos en el **"Punto 9. Documentos entregables como resultado de la meta"** del **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA**. El plazo de la prestación de los servicios será a partir de la **adjudicación y hasta el 31 de diciembre del 2024**.

Los servicios que se realicen con motivo de la adjudicación de ésta meta, deberán realizarse en el Estado de Colima. Si se trata de cursos, capacitaciones, talleres, la sede deberá ser propuesta por la persona adjudicada previa aprobación de la convocante, de acuerdo a las necesidades del servicio y a la población objetivo, tomando en consideración que éstas deberán cumplir con las condiciones óptimas que solicite la convocante.

CONDICIONES: De acuerdo a lo solicitado en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de las presentes bases.

El contrato será a precio fijo y únicamente abarcara el Ejercicio Fiscal 2024. No será contrato abierto

1.4 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Con fundamento en el segundo párrafo del artículo 21 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, la convocante manifiesta que cuenta con la suficiencia presupuestal para cubrir el compromiso que derive de la presente invitación.

1.5 TRANSPORTE Y EMPAQUE.

Este punto no aplica para la presente invitación restringida.

1.6 DEVOLUCIONES Y REPOSICIONES.

Este punto no aplica para la presente invitación restringida.

1.7 SEGUROS.

Este punto no aplica para la presente invitación restringida.

1.8 VIGENCIA DE LA OFERTA

La oferta deberá estar vigente **desde la emisión del fallo y hasta el 31 de diciembre del 2024**.

1.9 OPCIONES DE COTIZACIÓN LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS.

Los concursantes deberán presentar **una sola opción**, absteniéndose de presentar más de una propuesta, en la inteligencia de que aquel que presente más de una opción será descalificado al interpretarse este hecho como un intento claro de especulación y generar para sí, condiciones ventajosas por encima de los otros participantes. Es requisito indispensable que lo ofertado cumpla en su totalidad con las especificaciones técnicas solicitadas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de las presentes bases.

1.10 IDIOMA.

El Idioma en que deberán presentarse las proposiciones será en **español**.

1.11 INCREMENTO EN LA CANTIDAD DE BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS SOLICITADOS.

De conformidad con el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos Y Servicios Del Sector Público Del Estado De Colima, la dependencia requirente, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explicitas, podrá incrementar las cantidades de los servicios solicitados mediante las

modificaciones al o los pedidos o contratos vigentes derivados de la invitación restringida nacional, sin tener que recurrir a la celebración de una nueva invitación. Dichas modificaciones se harán dentro de la vigencia del contrato y no podrá rebasar en conjunto el **veinte por ciento** del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes originales establecidos en el mismo.

1.12 MONEDA.

La moneda en que se liquidarán las facturas, será en **pesos mexicanos**.

1.13 CONDICIONES DE PAGO.

No se otorgará ninguna clase de **anticipo**.

De conformidad con lo establecido en el artículo 29 del Código Fiscal de la Federación, la persona participante que resulte adjudicada, deberá expedir su factura electrónica y enviarla a la cuenta de correo electrónico que le indique el área administrativa de la convocante, a fin de dar inicio al trámite de pago. El participante deberá enviar el archivo .pdf y el archivo .xml

De conformidad con el artículo 72 del Reglamento, en caso de que las facturas entregadas por los contribuyentes presenten errores o deficiencias, la convocante dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito a la persona contratada las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el proveedor presente las correcciones no se computará para efectos del plazo máximo de pago establecido en el artículo 56 de la Ley.

La forma de pago será mediante depósito o transferencia electrónica a favor de la persona adjudicada, de acuerdo a los datos bancarios que éste proporcione, y en las fechas que se calendaricen en el contrato respectivo, contra entrega del material probatorio solicitado. La fecha de pago se realiza a más tardar 20 días naturales posteriores al cumplimiento de las actividades y previa aprobación de la factura.

El cómputo del pago, estará sujeto a la entrega de los probatorios correspondientes por cada ministración pagada, los cuales deberán de ser entregados por la persona proveedora en las fechas y condiciones que se establecerán en el contrato.

Los pagos de los Bienes y/o Servicios se realizarán en moneda nacional.

1.14 RECEPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS.

La recepción de los bienes o servicios adquiridos deberá formularse por parte del (las) área(s) requirente(s) de conformidad con el Artículo 55 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

2 INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LAS BASES Y ACTOS DE PROCEDIMIENTO DE INVITACION RESTRINGIDA NACIONAL.

2.1 MEDIO Y CARÁCTER DE LA INVITACIÓN

Con fundamento en el artículo 47 punto 1 fracción I de "la ley", la presente convocatoria se publica en el Sistema Electrónico de Compras Públicas del Estado (SECOP) y en la página web de la convocante, dicha difusión es solo de carácter informativo, ya que sólo podrán participar en el procedimiento aquellas proveedores que hayan sido invitados.

De conformidad con los artículos 28 punto 4, 30 punto 1 fracción I de "la ley", **el presente procedimiento es invitación restringida presencial de carácter nacional**, solo podrán participar únicamente las personas físicas o morales que hayan sido invitadas y recibido invitación expresamente por la convocante, por lo que la difusión que se dé en las páginas de SECOP y de la convocante es solo para efectos de informar y transparentar este procedimiento, por lo que no da ningún derecho de participación a persona distinta a las invitadas.

2.2 COSTO DE BASES

Las bases del presente procedimiento son **sin costo alguno.**

2.3 REDUCCIÓN DE PLAZOS

Este punto no aplica para la presente invitación restringida.

2.4 VISITA A LAS INSTALACIONES

Este punto no aplica para la presente invitación restringida.

2.5 JUNTA DE ACLARACIONES

Para este procedimiento **no se celebrará junta de aclaraciones**, dado que las especificaciones técnicas de los bienes objeto de la presente convocatoria se encuentran definidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA**. Por lo que cualquier aclaración que sea técnicamente procedente, la persona interesada, **deberá solicitar la aclaración mediante escrito, con las preguntas técnicas que desee aclarar y remitirlas por correo electrónico a la dirección:** icmcoordinacionjuridica@gmail.com

A fin de dar respuesta oportuna a las dudas y preguntas que existan sobre las presentes bases y sus anexos, las preguntas deberán ser presentadas de la siguiente manera:

- Las preguntas deberán ser enviadas 24 horas posteriores a la recepción de la invitación y serán contestadas y remitidas a las personas invitadas a sus correos electrónicos a más tardar dentro de las 24 horas siguientes a su recepción.
- Las preguntas deberán ser enviadas en formato Word.

2.6 ACTO PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, DE INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL.

El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo en una etapa, para lo cual la apertura del sobre podrá hacerse sin la presencia de los licitantes será optativa su participación, pero invariablemente se invitará a un representante del Órgano Interno de Control y el área requirente del servicio.

El acto de apertura de proposiciones, se realizará de manera presencial en sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres con las proposiciones que se hayan recibido en físico en las oficinas o mediante mensajería y/o paquetería que serán recibidos a más tardar al inicio del acto de apertura que se realizará el **lunes, 10 de junio del 2024 a las 12:00 horas,** en la Sala de Juntas del Instituto Colimense de las Mujeres con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo.

Las personas físicas que participen podrán acudir libremente a las sesiones del Comité. Las personas Morales podrán acudir por conducto de su representante legal y/o apoderado. **Las personas licitantes podrán autorizar a una persona diversa que los represente en las sesiones del Comité siempre y cuando presenten escrito firmado por el/la licitante, en el que los autorice a acudir en su representación que deberán presentar previo al inicio de la sesión.**

Cualquier persona diversa a las señaladas, podrá asistir a los diferentes actos de la invitación en calidad de observadora, **siendo requisito registrar previamente su participación con una antelación de 48 horas a la fecha de la sesión en la que decida participar.** El registro podrá realizarse mediante oficio dirigido a la Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres, el cual podrán presentar indistintamente en las oficinas del Instituto en el domicilio que ha quedado señalado en esta convocatoria en días y horas hábiles o vía correo electrónico a la dirección icmcoordinacionjuridica@gmail.com.

A partir de la hora señalada para el inicio de este acto se cerrará el recinto y no se permitirá el acceso a ningún licitante, ni personas observadoras o servidor público ajeno al acto. Una vez iniciado el acto, se procederá a registrar a los asistentes, en cuyo caso se pasará la lista de asistencia a los mismos.

En la apertura del sobre cerrado, la convocante únicamente hará constar la documentación que presentó cada uno de los licitantes, sin entrar al análisis cualitativo, técnico, legal o administrativo de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de evaluación cualitativa de las propuestas por el área requirente a través de un ASESOR TÉCNICO nombrado por el área requirente.

Para agilizar el acto de presentación y apertura de proposiciones, se solicita a las personas Licitantes **presentar los documentos que contienen su proposición en forma ordenada, identificándolos mediante la numeración y descripción de las partes de la proposición que Conforme a la presente INVITACIÓN se solicitan**, a fin de identificar con mayor celeridad su contenido.

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres, será el cuerpo colegiado facultado para aceptar o desechar las propuestas y tomar todas las decisiones durante la realización del mismo.

Si existe presunción de falsedad en relación con la información presentada por un licitante, el Comité lo comunicará a la Contraloría General del Estado, conforme a lo dispuesto por los Artículos 102 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y 36 fracción IV de su Reglamento.

En ningún caso la convocante o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas.

2.7 EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Para la evaluación de las propuestas se utilizará el **método de evaluación binario** de conformidad con el artículo 40 numeral 4 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

El cumplimiento a los puntos solicitados en la convocatoria del procedimiento de Invitación Restringida, se harán constar bajo signos gráficos inequívocos en el documento creado para tal efecto por la convocante, debiendo quedar anexos para constancia en el acta de la sesión de Comité en que se desahogaron.

2.8 FALLO

El fallo se emitirá el **miércoles, 12 de junio de 2024 a las 13:00 horas** en la Sala de juntas del Instituto Colimense de las Mujeres, cuyo domicilio se señala en la presente convocatoria.

En el acta que se levante se firmará por quienes asistan, la falta de firma de alguna persona participante no invalidará su contenido y efectos, en la que se hará constar en su caso, el nombre del/a participante ganadora, como adjudicatario/a del contrato, y monto total de su propuesta o en su caso la declaración de que la invitación ha quedado desierta.

Las proposiciones desechadas durante la licitación pública o restringida, podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos sesenta días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las proposiciones deberán conservarse hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; de conformidad con el artículo 56 de "La Ley"

Agotados dichos términos la convocante podrá proceder a su destrucción.

2.9 NOTIFICACIÓN

Al licitante adjudicado se le notificará por correo electrónico y/o por escrito del fallo en el que resulte ganador. Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de las obligaciones de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el fallo.

Los licitantes podrán consultar los resultados del procedimiento a través de las sesiones en vivo, desde la página: https://www.youtube.com/@icmujerescomunica.

Asimismo, las actas generadas en el acto de presentación y apertura de proposiciones, así como en el acto en el que se da conocer el fallo se difundirán a través del Sistema Electrónico de Compras Públicas del Estado y en la página web de la convocante, para efectos de su notificación a los participantes. Siendo de la exclusiva responsabilidad de éstos enterarse de su contenido.

3. DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES (DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA)

3.1 ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA

El licitante deberá presentar el **ANEXO NO. 2 "FORMATO DE INFORMACIÓN PARA ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD DEL PROVEEDOR" firmado por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada**, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, adjunto a la siguiente documentación:

3.1.1 FORMA DE ACREDITACIÓN DE LAS PERSONAS MORALES

a) Copia simple del **Acta Constitutiva** y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público, previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
b) Copia simple por ambos lados de la **Identificación Oficial** vigente, con fotografía (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.
c) Copia simple del documento en el cual se otorgue al Representante Legal **Poder General** para Actos de Administración o **Poder Especial** para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación, SEÑALANDO CON TINTA FLUORESCENTE SOBRE LA COPIA EL PUNTO ESPECÍFICO DONDE SE MENCIONA DICHO PODER. **En caso de que dicha facultad se encuentre en la Acta constitutiva de igual forma deberá de marcarse en la misma con tinta fluorescente.**
d) **Constancia de Situación Fiscal** expedida por el SAT presentando la situación del contribuyente como ACTIVO, con una antigüedad no mayor a 30 días naturales.
e) Correo electrónico del participante **(ANEXO 3. CORREO ELECTRÓNICO)**

3.1.2 FORMA DE ACREDITACIÓN DE LAS PERSONAS FÍSICAS.

a) Presentar copia del formato de la Clave Única de Registro de Población (**CURP**) expedida por la Secretaría de Gobernación, del licitante.
b) Copia simple por ambos lados de la **Identificación Oficial** vigente, con fotografía (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del licitante.
d) **Constancia de Situación Fiscal** expedida por el SAT presentando la situación del contribuyente como ACTIVO, con una antigüedad no mayor a 30 días naturales.
e) Copia simple de su acta de nacimiento o carta de naturalización
f) Correo electrónico del participante **(ANEXO 3. CORREO ELECTRÓNICO)**

3.2 CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES. (ANEXO No. 4)

Carta en papel membretado de la concursante, firmada por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde acepta haber leído íntegramente el contenido de las bases y en el cual acepta participar respetando y cumpliendo el contenido de la convocatoria, para los efectos que surjan en caso de adjudicación.

3.3 DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD. (ANEXO No. 5)

Declaración de Integridad, mediante carta en papel membretado del oferente, firmada por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada**, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en la que manifiesta que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Colima induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del

procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

3.4 CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (ANEXO No. 6).
Carta en papel membretado del ofertante firmada por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, en la que firme **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que se compromete a garantizar los servicios objeto de este concurso, por el término mínimo de 60 días contados a partir de la entrega final de los trabajos, declarando entregar los bienes y/o servicios solicitados de acuerdo al **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** Técnico, de calidad, además de proveerlos en el momento en que la Dependencia solicitante así lo requiera **desde la fecha del fallo hasta el 31 de diciembre del 2024**.

3.5 CARTA DEL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA Y 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS. (ANEXO No. 7)
Carta en papel membretado del concursante, firmada por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, en la que declare **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que el concursante no se encuentra en ninguno de los supuestos del Artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. Asimismo, que tampoco desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público y en caso de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, tal y como lo establece la fracción IX del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

3.6 OPINIONES DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, EN OPINIÓN POSITIVA.

El licitante deberá presentar el documento que emite el Servicio de Administración Tributaria (**SAT**), denominado opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, **EN OPINIÓN POSITIVA**, con una antigüedad no mayor de 30 días naturales a partir de su emisión, el no presentarlo en opinión positiva y/o dentro de la vigencia señalada, será motivo para desechar su propuesta.

3.7 CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES. (EMITIDO POR LA SPFyA)
El licitante deberá presentar el documento de "CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES" del Estado de Colima donde se manifieste si está o no inscrito en el Registro Estatal de Contribuyentes, que no tiene a su cargo Créditos Fiscales a favor del Estado de Colima por concepto de contribuciones estatales y que no tiene créditos fiscales respecto de contribuciones cuya administración corresponde al Estado de Colima. Lo anterior de conformidad al art. 37 Bis del Código Fiscal del Estado de Colima, emitida por la Dirección de Recaudación, dependiente de la Dirección General de Ingresos de Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, (el trámite es

sin costo en la página de internet http://www.dgicolima.col.gob.mx/ConstanciaDeOpinion/Constancia la opción tiene una vigencia de 30 días naturales a partir de su emisión. El no presentarlo o presentarlo con obligaciones y/o créditos fiscales a cargo o fuera de la vigencia señalada, será motivo para desestimar su propuesta. **ESTE PUNTO APLICA PARA TODAS LAS EMPRESAS TANTO LOCALES COMO FORANEAS.**

3.8 GIRO U OBJETO SOCIAL. (ANEXO 8)

Escrito original, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con el giro u objeto social y cuyas actividades comerciales o profesionales estén relacionadas con los bienes y/o servicios objeto de la presente licitación.

3.9 ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL. (ANEXO 9)

Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por la persona que representa en los términos del presente concurso.

3.10 SUBCONTRATACIONES. (ANEXO 10)

En caso de subcontratar, presentar escrito, firmado por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde el licitante manifieste que tiene contemplado o no subcontratar; en caso de que tenga contemplado subcontratar deberá presentar una justificación por escrito en la que fundamenten la imposibilidad de solventar su propuesta sin realizar una subcontratación.

3.11 TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES. (ANEXO No. 11)

El licitante deberá presentar carta en papel membretado, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** firmada por el representante o apoderado legal, en la que manifieste su conformidad en el tratamiento público de los datos personales y/o de su representada que el Gobierno del Estado de Colima como sujeto obligado y cumpliendo las leyes, reglamentos y disposiciones legales realice de todos los actos de la presente Invitación Restringida, así como de los actos jurídicos que de ella se deriven.

3.12 CONSTANCIA DE PROVEEDORES NO SANCIONADOS.

El licitante deberá entregar una Constancia de proveedores no sancionados expedida por la Contraloría General del Estado de Colima con una antigüedad no mayor a 30 días naturales, misma que se puede obtener en las oficinas de la propia Contraloría General, ubicadas en Calzada Pedro A. Galván Sur # 454, Colonia Centro Colima, Colima, de lunes a viernes de 8:30 a 16:30 horas.

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024

LOS DOCUMENTOS REFERIDOS EN LOS PUNTOS 3.1 AL 3.12 PODRÁN PRESENTARSE A ELECCIÓN DE LAS PERSONAS DENTRO O FUERA DEL SOBRE. LA FALTA DE ALGUNOS DE ESTOS DOCUMENTOS Y SUS REQUISITOS SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

NO SE ACEPTAN FIRMAS POR AUSENCIA.

4. PRESENTACION DE PROPUESTAS Y GENERALIDADES DE LA INVITACIÓN

La recepción de proposiciones podrá realizarse **a partir de que se recibe la invitación, los días lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas,** en las oficinas Administrativas del Instituto Colimense de las Mujeres, con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo, código postal 28010 en esta ciudad de Colima, Colima.

Se entregará por conducto de la Coordinación de la Unidad para la Prevención y Atención de la Violencia de Género contra las Mujeres (UPAVGM), el **formato de acuse de recibo debidamente firmado y sellado por el Instituto, para acreditar la entrega de la presentación de su propuesta.**

LA OFERTA DEBERÁ ENTREGARSE EN SOBRE CERRADO, A MÁS TARDAR A LAS 12:00 HORAS DEL DÍA 10 DE JUNIO DEL 2024.

4.1 FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

Las propuestas deberán estar identificadas respecto al número y tipo de procedimiento, así como datos del licitante a través de los medios señalados en este punto, a elección del licitante y las propuestas se realizarán de la siguiente forma:

a) **Personal**: De la persona que solo entregue las propuestas en sobre cerrado, que contenga la propuestas técnica y económica. Así como la documentación legal y administrativa **(Solicitada en el punto 3)** Los cuales a elección del licitante podrán presentarse dentro o fuera del sobre.
b) **Servicio postal o mensajería:** En la presente convocatoria se aceptan propuestas enviadas mediante mensajería, siempre y cuando se reciban a más tardar en la fecha y hora planteada para la apertura de proposiciones, por lo que la participante deberá prever los tiempos para envío. Los costos que genere el envío de paquetes mediante mensajería serán a cargo de la persona participante.
c) **Medios remotos o comunicación electrónica**: El Instituto Colimense de las Mujeres **NO aceptará propuestas a través de estos medios**.

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024

4.2.- PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA (ANEXO NÚMERO 1. TERMINO DE REFERENCIA y ANEXO NÚMERO 12 PROPUESTA ECONÓMICA)

La propuesta técnica y económica deberá presentarse en sobre cerrado (según se describe en el Anexo Numero 1 Término de referencia y Anexo Numero 12 Propuesta económica de esta convocatoria). Conforme a lo siguiente:

a) El sobre deberá tener en la parte frontal los siguientes datos:
- Nombre o denominación de la persona física o moral participante.
- Nombre de la persona que la representa (si es persona moral) y firma.
- Número de la Invitación a restringida Nacional de carácter presencial ICM-IR-02-2024.
- Número y nombre de la meta o actividad.

b) Los documentos deberán de ser impresos en papel membretado del concursante, sin tachaduras ni enmendaduras.

c) Las proposiciones deberán ser firmadas autógrafamente por la persona facultada legalmente para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la misma. **(nombre completo y firma).**

d) Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

e) Deberá ser clara y precisa, detallando las características técnicas y físicas de los productos ofertados, en concordancia con lo solicitado en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de estas bases.

f) En la propuesta económica se deberá de señalar tanto el precio unitario como el total en moneda nacional, (pesos mexicanos) **ANTES DE IVA**., el I.V.A., y el Monto Total con el I.V.A. Incluido. El concursante deberá presentar su cotización en moneda nacional en número y letra.

g) Se presentará en idioma español.

h) Los precios ofertados deberán ser fijos, sin escalatoria durante la vigencia del proceso del concurso y durante el periodo de entrega de los bienes para el caso del concursante que resulte adjudicado.

i) Si al momento de realizar la verificación de los importes de las propuestas económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos el comité procederá a realizar la corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro y acta correspondiente. **En ningún**

caso se realizarán correcciones en precios unitarios. En caso de que el concursante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desestimada.

El cumplimiento de estos requisitos es indispensable, por lo que su omisión será motivo para desechar las propuestas presentadas.

En el caso de que alguna o algunas hojas que integran la proposición carezcan de folio tal y como se solicita en el inciso **c)** y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la convocante no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, la convocante tampoco podrá desechar la proposición

NOTA: Las propuestas técnicas y económicas que no contengan cualquiera de los requisitos mencionados en las presentes bases serán desestimadas. La recepción de las propuestas será de forma cuantitativa.

En el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** se establece la descripción pormenorizada, especificaciones, características y cantidades de los bienes y/o servicios objeto de la presente Invitación Restringida, mismos que son elaborados y solicitados por el Área Requirente y/o Área Técnica, tal y como quedó asentado en su formato de requisición de bienes o servicios, así como la documentación complementaria (en su caso) que se solicita en el mismo.

5.- FIRMA DEL CONTRATO.

Para los efectos legales a que haya lugar, el proveedor que resulte ganador deberá presentarse a firmar el contrato dentro de los Quince días naturales siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo, en las oficinas Administrativas del Instituto Colimense de las Mujeres, con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo, código postal 28010 en esta ciudad de Colima, Colima, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

En el supuesto de que el concursante adjudicado no se presente a firmar el contrato por causas que le sean imputables será sancionado en los términos del Art. 93, 94, 98 y 99 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

La Unidad requirente será quien informe del cumplimiento, por parte del proveedor, de la entrega de los bienes y/o servicios ofrecidos de acuerdo al **ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO**.

El contrato estará sujeto a la disponibilidad presupuestaria, por lo que sus efectos estarán condicionados a la existencia de los recursos presupuestarios respectivos, sin que la realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad alguna para las partes.

El administrador del contrato del presente procedimiento será el Coordinación de la Unidad para la Prevención y Atención de la Violencia de Género contra las Mujeres, quien será LA responsable de supervisar el correcto cumplimiento de los requisitos del contrato por parte del licitante adjudicado.

El MODELO DE CONTRATO para la presente INVITACIÓN es el establecido en el ANEXO 13 de estas Bases.

6.- REQUISITOS PARA LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

En cumplimiento de las disposiciones que establece el Artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, las obligaciones derivadas de la suscripción del contrato respectivo, serán garantizadas por el licitante adjudicado, por un importe equivalente al **10%,** IMPUESTOS INCLUIDOS, del monto adjudicado, como garantía del buen cumplimiento del contrato. Para lo cual la persona que resulte adjudicada deberá entregar la fianza que garantice el cumplimiento dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de la suscripción del contrato.

7. CRITERIO DE EVALUACIÓN, DICTAMEN Y ADJUDICACIÓN

a) Comprobará que las Propuestas Técnicas y Económicas contengan la información, documentación y requisitos de las presentes bases y sus anexos de manera cuantitativa.

b) Elaborará cuadros con la propuesta técnica y los precios y condiciones ofertadas, mismo que permitirá comparar éstas de manera equitativa.

c) Si al momento de realizar la verificación de los importes de las Propuestas Económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos o de cálculo, la Convocante, procederá a realizar la corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro, en el Dictamen de Adjudicación y en el Acta correspondiente. En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios. En caso de que el licitante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desestimada.

d) Una vez efectuado este procedimiento, se adjudicará por **PARTIDA ÚNICA** a la persona física o moral que entre los licitantes reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones.

e) Si resultara que dos o más propuestas son solventes porque cumplen con las especificaciones y requisitos establecidos en las Bases de la invitación restringida, así como en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA**, el contrato se adjudicará al licitante que presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.

f) Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se efectuará en favor del licitante que resulte ganador del sorteo que se realice en términos del Reglamento de esta ley.

g) El área requirente constatará que las características de los bienes, arrendamientos o servicios ofertados correspondan a las establecidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de estas bases.

h) El área requirente verificará que satisfagan las condiciones de entrega de los bienes, arrendamientos o servicios.

i) El área requirente verificará, en su caso, que el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea congruente con el Estudio de Mercado.

La dependencia, entidad o unidad convocante, a través de un asesor técnico designado por la misma, que deberá ser un funcionario con facultades de decisión, **emitirá un dictamen que servirá como base para el fallo, en el que se harán constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas.**

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres, adjudicará la contratación en cuestión a la propuesta que garantice a esta Institución las mejores condiciones de compra en cuanto a **calidad, oportunidad, precio** y demás circunstancias pertinentes al presente concurso, de acuerdo con lo que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y su Reglamento.

8. CAUSAS POR LAS QUE SE DESECHARAN PROPOSICIONES.

La Convocante realizará la evaluación integral de las proposiciones, haciendo la valoración que corresponda a cada requisito solicitado, así como a la omisión de los mismos, para determinar cuáles propuestas cumplen con el pliego de requisitos de las presentes Bases de Invitación y que, por lo tanto, se consideran como solventes. La Convocante, sin perjuicio de la aceptación de los documentos y que los reciba para su evaluación, **podrá desechar aquella proposición que incurra(n) en una o varias de las siguientes situaciones:**

I. Si no cumple(n) con todos los requisitos establecidos en las bases y los anexos de esta invitación restringida. **(Punto 3)**

II. Si los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no cumplen con las características establecidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de estas bases.

III. Incumpla las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Convocante.

IV. Que la metodología de trabajo propuesta por "El/la Participante" para el desarrollo y organización de los trabajos, no sea congruente con las características, complejidad y magnitud de la licitación

V. Se acredite que la información o documentación proporcionada por los participantes es falsa

VI. Si se comprueba que tiene(n) acuerdo con otro(s) licitante(s) para elevar los precios de los bienes, arrendamientos o servicios objeto de esta invitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

VII. Si se encuentra algún elemento que indique que el licitante tuvo acceso a información sobre la Invitación Restringida Nacional, que lo pueda poner en ventaja sobre los otros licitantes, aún en el supuesto de que sea el único participante.

VIII. Si se comprueba que el licitante carece de la Infraestructura y la capacidad Técnica, Administrativa y Económica necesaria para otorgar el bien, arrendamiento o servicio.

IX. La ubicación del participante en alguno de los supuestos señalados en los artículos 38 de La Ley De Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y 49 de la Ley General De Responsabilidades Administrativas.

X. Encontrarse en el listado de los proveedores sancionados o inhabilitados ya sea en el ámbito Estatal o Federal, que se encuentra disponible en el sistema electrónico de compras públicas del Gobierno del Estado.

XI. Que el importe total de la propuesta rebase el techo presupuestal aprobado para cada meta a licitar.

XII. Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a el Instituto Colimense de las Mujeres.

La propuesta técnica y económica y/o sus respectivos anexos que por cualquier motivo omitan o no cumplan con algún requisito solicitado en estas bases y/o sus anexos o se encuentre que estén en alguna o varias de las situaciones que aquí se establecen, serán desestimadas o los licitantes descalificados.

9. CANCELACIÓN DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL.

Se podrá cancelar una licitación, partidas o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente:

a) Por caso fortuito;

b) Por caso de fuerza mayor;

c) Cuando existan circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio Al Instituto Colimense de las Mujeres.

La determinación de dar por cancelada la invitación, partidas o conceptos, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los participantes, y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo podrán interponer la inconformidad en términos del capítulo VI de la ley

10. INVITACIÓN RESTRINGIDA DESIERTA.

Con fundamento en los artículos 42 de "la ley", y 46 de "el reglamento" "la convocante", podrá declarar desierta la invitación, en los siguientes casos:

a) Si no se registra ningún participante al acto de presentación de proposiciones y apertura de Propuestas Técnicas y Económicas.

b) Cuando no se cuente con un mínimo de tres propuestas susceptibles de analizarse.

c) Cuando las propuestas no reúnan los requisitos de las bases de la Invitación Restringida o sus precios no fueran aceptables a juicio de la Convocante.

d) Cuando el importe total de las proposiciones no sean aceptables conforme a lo previsto en los artículos 40 párrafo 7 fracción II, y 42 de "la ley" y 41 de "el reglamento"

11. RESCISIÓN DEL CONTRATO.

Procederá la rescisión administrativa del contrato:

a) En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor adjudicado

b) En caso de que el (los) proveedor(es) adjudicado(s) ceda(n) en forma parcial o total los derechos u obligaciones derivadas de la licitación y/o del contrato.

c) Cuando la suma de las penas por atraso alcance el mismo monto que correspondería a la garantía de seriedad de cumplimiento, en ningún caso excederán del 10% del monto adjudicado.

d) Cuando no coincidan las características de los productos ofertados con el producto entregado, siendo menores que a las especificadas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de estas bases.

e) En caso del incumplimiento de la presentación de la Constancia de no Adeudos Fiscales emitido por la Dirección de Recaudación de la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración.

f) Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la Convocante.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de penas convencionales por atraso, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de seriedad de cumplimiento.

En caso de rescisión del contrato se aplicará la garantía de seriedad de cumplimiento del contrato de manera proporcional al incumplimiento.

El procedimiento de rescisión se llevará a cabo conforme a lo señalado en el artículo 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, realizando el procedimiento que corresponda el área requirente o receptora de los bienes y/o servicios.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier momento posterior al incumplimiento el procedimiento de rescisión del contrato.

12. SANCIONES.

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, realizando el procedimiento que corresponda al área requirente o receptora del producto y/o servicios, cuando se incumpla por el proveedor cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo.

De conformidad a lo establecido en los Artículos 32, fracción XIV, 93, 96, 98 y 99 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, la Contraloría General del Estado, inhabilitará temporalmente para participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por la citada ley, por un plazo no menor a seis meses ni mayor a cinco años, al licitante o proveedor que se encuentre en alguno de los siguientes supuestos:

I. El (los) proveedores(s) que injustificadamente y por causas imputables a él (ellos) no formalice(n) el pedido o contrato adjudicado por el Instituto Colimense de las Mujeres.

II. El (los) proveedor(es) que se encuentre(n) en alguno de los supuestos del artículo 38, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, respecto de dos o más Dependencias o Entidades.

III. El (los) proveedor(es) que no cumpla(n) con sus obligaciones contractuales por causas imputables a él (ellos) y que, como consecuencia, cause daños o perjuicios

graves a el Instituto Colimense de las Mujeres, así como aquel (aquellos) que entregue bienes o servicios con especificaciones distintas de las convenidas.

IV. El o los proveedores que proporcione(n) información falsa o que actúe(n) con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.

El (los) proveedor(es) adjudicado(s) será(n) responsable(s) de los daños y perjuicios de cualquier tipo, en caso de incumplir en la entrega del producto y/o prestación de los servicios relacionados.

13. VICIOS OCULTOS.

El concursante adjudicado quedará obligado ante el Instituto Colimense de las Mujeres a responder de los defectos y vicios ocultos del bien, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en las bases de esta Invitación Restringida Nacional.

14. PENAS CONVENCIONALES

El Instituto Colimense de las Mujeres, aplicará penas convencionales al proveedor adjudicado, por la demora en la entrega de los productos objeto de esta Invitación Restringida, por una cantidad igual al 0.50% diario de lo incumplido, mientras este incumplimiento dure, pasados 30 días hábiles se procederá a la rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo; por lo que dichas penas no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato. El pago de las penas deberá ser mediante cheque certificado a favor del Instituto Colimense de las Mujeres en Moneda Nacional eliminando centavos.

El licitante adjudicado deberá realizar el pago de la pena convencional en el momento de la entrega del bien y/o servicio en el lugar y con la persona señalado por la convocante. Instituto Colimense de las Mujeres le indicará por escrito el monto de la pena correspondiente.

El pago se realizará por el proveedor adjudicado, a través de **cheque certificado a favor del Instituto Colimense de las Mujeres**, acompañado de un escrito debidamente firmado por el representante o apoderado legal del proveedor en el que señale los días de atraso y el monto correspondiente.

El pago del producto quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales.

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-001-2024

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier momento posterior al incumplimiento, la rescisión del mismo, realizando el procedimiento que corresponda al área requirente o receptora de los bienes.

En la ciudad de Colima, Colima a 03 (tres) de junio de 2024 (Dos mil veinticuatro), emite:

LCDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
Directora General del Instituto Colimense de las Mujeres y
Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos
Y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres.

ANEXO NUMERO 1 TÉRMINO DE REFERENCIA

Términos de referencia

Para el diseño y elaboración del Programa Integral para Prevenir Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en el Estado de Colima 2024-2027.

Contenido

1. ANTECEDENTES 2
2. JUSTIFICACIÓN 3
3. OBJETIVO GENERAL DE LA ACTIVIDAD 4
4. POBLACIÓN BENEFICIADA 4
5. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO 4
6. ASPECTOS GENERALES PARA LAS ACTIVIDADES 6
7. PERFIL DE QUIEN PRESTE EL SERVICIO. 7
8. METODOLOGÍA O FORMA EN QUE SE PRESTARÁ EL SERVICIO Y ACTIVIDADES. 8
9. PESENTACIÓN DE DOCUMENTOS ENTREGABLES COMO RESULTADO DE LA ACTIVIDAD 11
10. DERECHOS DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL 12
11. FACTORES ESENCIALES DE COORDINACIÓN 12
12. PROCESOS DE SELECCIÓN 12
13. FORMAS DE PAGO 13
14. GLOSARIO 13
15. REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA: 15

1. ANTECEDENTES

La violencia hacia las mujeres y las niñas es entendida como cualquier acción u omisión, que cause daño o sufrimiento, esta puede ser de forma física, psicológica, sexual, económica y patrimonial. Lo que constituye una grave violación a los derechos humanos de las mujeres, que limita su participación plena en la vida económica, social y cultural de su comunidad o territorio. La violencia que viven las mujeres es resultado de las desigualdades y discriminaciones arraigadas, naturalizadas y muchas veces invisibilizada por la sociedad.

Según los resultados de la Encuesta Nacional sobre la Dinámica de las Relaciones en los Hogares 2021 (ENDIREH)1 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el país, siete de cada 10 mujeres de 15 años y más (70.1%) han sufrido algún tipo de violencia a lo largo de su vida. Si se considera la violencia vivida en los últimos 12 meses, el dato baja a cuatro mujeres por cada diez (42.8%), la violencia psicológica (29.4%), seguida de la violencia sexual (23.3%) y la económica (16.2%) son los tres tipos de violencias con mayor prevalencia que experimentan las mujeres.

Asimismo, en el último año, Querétaro, Colima y Aguascalientes tuvieron la mayor prevalencia de violencia hacia las mujeres; 49.8%, 48.2% y 48% respectivamente. Sin embargo, no existe ninguna entidad federativa en el país que esté libre de violencia, las entidades con menor porcentaje son Baja California con 37.2%; Tamaulipas con 34.2% y Chiapas con 36.9%.

En el estado de Colima 73.9 de las mujeres de 15 años o más, experimentaron algún tipo de violencia Psicológica, Física, Sexual, Económica o Patrimonial a lo largo de la vida y 48.2 en los últimos 12 meses.

En el ámbito comunitario es en el que las mujeres de 15 años y más experimentaron con mayor frecuencia algún tipo de violencia a lo largo de la vida (48%).

El 36.3% de la población de mujeres de 15 años y más, ha experimentado situaciones de violencia en la escuela a lo largo de la vida. Mientras que 20.7% vivió este tipo de violencia en los últimos 12 meses.

Por otro lado, el 26.9% de la población de mujeres de 15 años y más ha vivido situaciones de violencia en el trabajo a lo largo de la vida. Mientras que 21% vivió este tipo de violencia en los últimos 12 meses.

[1] Fuente: Encuesta Nacional sobre la Dinámica de las Relaciones en los Hogares (ENDIREH) 2021 https://www.inegi.org.mx/programas/endireh/2021/

El 11.6% de la población de mujeres de 15 años y más ha vivido situaciones de violencia por parte de su familia en los últimos 12 meses.

El 48% de la población de mujeres de 15 años y más, ha experimentado situaciones de violencia en la comunidad a lo largo de la vida. Mientras que 26.5% vivió este tipo de violencia en los últimos 12 meses.

Finalmente, el 41.3% de las mujeres de 15 años y más que han tenido una relación de pareja, han sido violentadas por su pareja a largo de la relación, y el 23% han vivido situaciones de violencia en los últimos 12 meses.

2. JUSTIFICACIÓN

La sociedad mexicana se encuentra en un proceso de cambio, en el que se están sentado las bases para alcanzar un país más justo, democrático e igualitario.

No se puede avanzar en mayores niveles de igualdad, desarrollo y bienestar, si las mujeres y las niñas son violentadas sólo por su condición de mujeres. Por lo que resulta fundamental impulsar estrategias en coordinación con diversas entidades y dependencias del gobierno Estatal y Municipal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia de género contra las mujeres y las niñas.

De conformidad con el artículo 5º de la Ley del Instituto Colimense de las Mujeres, este organismo tiene como objetivo general promover y fomentar las condiciones que posibiliten la no discriminación, la igualdad de oportunidades y de trato entre los géneros; el ejercicio pleno de todos los derechos de las mujeres y su participación equitativa en la vida política, cultural, económica y social del Estado.

Dentro del marco de obligaciones y responsabilidades, los artículos 44, 52, 53 y 54 de la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Colima establecen, dentro de la obligatoriedad del Estado, el diseño y aplicación de los instrumentos de la política estatal en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia de género contra las mujeres.

Es por ello por lo que se establece la necesidad de trabajar en el diseño y elaboración del Programa Integral para Prevenir Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en el Estado de Colima 2024-2027 el cual servirá como base para la implementación de la política en materia de erradicación de la violencia contra las Mujeres en el Estado.

El Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres tiene como propósito ser el documento rector en la búsqueda de una sociedad libre de violencia en contra de las mujeres, adolescentes y niñas, mediante la coordinación y suma de esfuerzos de las entidades, dependencias y poderes del Estado de Colima durante el período 2024-2027.

Para la construcción de este programa, se requiere primeramente la captación de insumos mediante la implementación de mecanismos de participación ciudadana, que favorezcan el diálogo, la consulta y la conformación de agendas en materia de violencia de género, para traducirlas en el Programa.

Aunado a ello, los requerimientos de contenido del programa se establecen de manera precisa en los artículo 52 y 53 de la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de Colima, la cual señala las acciones, personas actoras y elementos que deben constituir el mencionado Programa.

3. OBJETIVO GENERAL DE LA ACTIVIDAD

Diseño y elaboración del Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en el Estado de Colima 2024-2027.

4. POBLACIÓN BENEFICIADA

- Mujeres y niñas del Estado de Colima; así como población en general.
- Integrantes de organizaciones de la sociedad civil, colectivas feministas y la academia.
- Integrantes del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la violencia en contra de las Mujeres.

5. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Como parte del cumplimiento del objeto, se deberán llevar a cabo las siguientes actividades:

- **Un Foro de consulta** que rescate propuestas de actores y actoras estratégicas para la elaboración del Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027.

- **Realizar 3 mesas técnicas de trabajo con el funcionariado de las dependencias y entidades de la Administración pública Estatal y Municipal que integran el Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres del Estado de Colima,** para la revisión y validación de las estrategias, conforme a sus atribuciones y obligaciones, las líneas de acción, metas e indicadores a incluirse en el Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027.

- Para la presentación y aprobación de la propuesta final de Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027, en sesión ordinaria del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia, a fin de someterlo a aprobación del pleno, de conformidad con lo establecido en la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Colima.

Para estas actividades se entregará lo siguiente:

- Medios de verificación: Reportes de logros por actividad, mismos que se entregarán los primeros cinco días posteriores al bimestre concluido.
- Documento final: Programa Integral para Prevenir Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en el Estado de Colima 2024-2027.
- Carpeta metodológica que incluya listas de asistencia, memoria fotográfica, carta descriptiva, materiales de exposición y materiales resultantes de las actividades programadas. La carpeta metodológica será evidencia de la ejecución del foro de consulta y las mesas técnicas de trabajo.

La propuesta final para la presentación del Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027, será diseñado con base en la perspectiva de género, en el Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres 2021-2024 derivado del Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024, el Plan Estatal de Desarrollo 2021-2027; vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (AGENDA 2030) y lo que establezca el Instituto Colimense de las Mujeres, debiendo incluir los siguientes rubros:

I. Diagnóstico que comprenda aspectos nacionales y del Estado.
II. Objetivos generales y específicos;
III. Estrategias;
IV. Líneas de acción;
V. Recursos asignados;
VI. Metas cuantitativas y cualitativas;
VII. Responsables de ejecución;
VIII. Acciones de capacitación y evaluación;
IX. Reglas de Operación, y
X. Las tareas concretas de cada una de las comisiones que establezca el Sistema Estatal

Las acciones del Programa se articularán tomando en consideración:
I. Las modalidades y tipos de violencia, así como sus causas y consecuencias;
II. La eficacia de medidas exitosas aplicadas en otros ámbitos territoriales;
III. La eficiencia de las sanciones en la materia;
IV. El análisis de la información estadística en la materia;
V. Los avances en materia de armonización jurídico-social, y
VI. La operatividad de las dependencias, entidades y unidades administrativas en la atención de la violencia.

Los criterios que revisará el ICM, será la fundamentación, las remisiones internas, la ortografía, la redacción y sintaxis del texto, el desarrollo claro de sus antecedentes, la justificación de su expedición y los objetivos que persigue el Programa en análisis. De igual manera la redacción del contenido del Programa, privilegiando la claridad y practicidad, evitando las redundancias y los textos tautológicos

El desarrollo de las actividades de esta meta deberá considerar las siguientes especificaciones:

Aplicar en todo momento la perspectiva feminista; de interculturalidad; de interseccionalidad, así como un lenguaje incluyente no sexista.

En aquellas actividades frente a grupo de participantes, se deberá colocar dos (2) banners que serán diseñados por el ICM, donde se describen los servicios de este, estos banners serán financiados por la persona física o moral a quien se le adjudique la meta.

Los oficios, invitaciones y cualquier tipo de documento a nombre del ICM, y en su caso, firmados por la directora general del mismo, deberán ser elaborados y distribuidos por la persona responsable de ejecutar la meta. Por lo que en caso de que de ello dependa la convocatoria y asistencia de las personas participantes, será la persona ejecutora de la meta la única responsable de los retrasos en las actividades, que esto pueda generar.

Las listas de asistencia deberán ser digitalizadas y enviadas a la persona designada por el ICM para el seguimiento de la meta, el mismo día que se levanten, vía correo electrónico.

Contener y respetar los criterios de imagen institucional, que determine el ICM para los materiales, vídeos y publicaciones, que ahí se generen o presenten, por lo tanto sólo podrán ser utilizados los logotipos y/o diseños que el ICM apruebe.

El material generado para las actividades deberá realizarse con lenguaje incluyente no sexista, perspectiva feminista, interculturalidad interseccionalidad y ser aprobado por el ICM.

La organización de los eventos, reuniones de trabajo y de todas las gestiones administrativas y logísticas, papelería, lonas, banners, material de difusión, gastos de renta de locales necesarios, u otros insumos que se requieran para el logro de los servicios descritos serán cubiertos por quien brinde el servicio.

Todos los productos impresos serán entregados en formatos empastados, engargolados o encarpetados según la necesidad y requerimiento del producto únicamente con los logotipos autorizados por la ICM.

6. ASPECTOS GENERALES PARA LAS ACTIVIDADES

La persona física o moral que brinde el servicio deberá de contar con los siguientes apoyos/requerimientos técnicos:

- PC/laptop
- Proyector
- Alimentos y cafetería: en el desarrollo de las actividades se deberá brindar aperitivos que contemplen frutas, café, galletas, agua, jugos y bocadillos.
- Entrega de reportes de avances bimestrales (medios de verificación), carpeta metodológica por actividad y documento final.
- Espacio con las características necesarias para la realización de foros, mesas y/o reuniones de trabajo.

7. PERFIL DE QUIEN PRESTE EL SERVICIO.

Podrán participar personas físicas y morales legalmente constituidas. Las personas que participen deberán acreditar conocimientos y/o experiencia con perspectiva de género. Preferentemente deberán contar con estudios área de ciencias sociales o de humanidades, debiendo cumplir con los siguientes puntos:

A. RECURSOS HUMANOS (EXPERIENCIA LABORAL DE LAS PERSONAS QUE EJECUTEN LA ACTIVIDAD)

La(s) persona(s) licitante(s), deberá(n) presentar listado de personas que estarán directamente relacionadas a la prestación del servicio objeto de esta invitación. A fin de garantizar que el servicio sea proporcionado con calidad, oportunidad y eficiencia requerida, para tal efecto, se requiere que los perfiles propuestos cuenten con formación en perspectiva de género y derechos humanos.

Para acreditar este punto, **deberá anexar en su propuesta técnica:**

1. Currículum Vitae, de las personas que estarán directamente relacionadas a la prestación del servicio debidamente firmado en el cual deberá especificar el Nombre, Formación Académica y Experiencia laboral, dirección, teléfono.
2. Constancias de los cursos de capacitación recibidos en la materia relacionada al servicio objeto de esta invitación
3. Constancia(s) que acrediten experiencia laboral indicada en el Curriculum Vitae, acorde al objeto de la presente contratación.
4. Si participara una persona moral, en su acta constitutiva deberá incluir dentro de su objeto social actividades relacionadas con el objeto de la presente invitación.
5. Curriculum Empresarial (en caso de ser persona moral)

B. COMPETENCIA O HABILIDAD EN EL TRABAJO: CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS

Para acreditar este punto, **deberá anexar en su propuesta técnica:**

1. Copia simple del título o cédula profesional de personas que estarán directamente relacionadas a la prestación del servicio objeto de esta invitación.

C. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE

Para comprobar su experiencia la(s) persona(s) licitante(s), **en su propuesta técnica deberá(n) presentar** contratos adjudicados a la persona licitante, con anterioridad a la fecha de la convocatoria, con los que se acredite que ha realizado actividades de la misma naturaleza de la que es objeto el procedimiento de contratación.

D. ESQUEMA ESTRUCTURAL DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

La(s) persona(s) licitante(s) **deberá integrar en su propuesta técnica** un documento que contenga el organigrama de operación que tiene considerado de acuerdo a los requisitos de la convocatoria, con la descripción (nombre, profesión y actividad genérica a desarrollar) de cada uno de los recursos humanos necesarios para dar cumplimiento con las obligaciones previstas en la presente invitación, el cual deberá ser relacionado con el listado de personas instructoras indicado en el punto A. "RECURSOS HUMANOS".

E. CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

La(s) persona(s) licitante(s) **deberá presentar en su propuesta técnica** constancia(s) o carta(s) que acredite la liberación de la garantía de cumplimiento expedida(s) por la dependencia, entidad o sector privado donde tuvo o tiene celebrado el (los) contrato (s) que describa que dio o está dando cumplimiento en tiempo y forma y que no fue sujeto de penalización por incumplimiento, debiendo señalar número de contrato, fecha y alcance de la contratación.

Las cartas o liberación de garantías de cumplimiento deberán ser de los contratos presentados en el punto C "EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE"

También podrá acreditarlo con la presentación de al menos una calificación positiva de instancias o instituciones públicas, privadas o sociales que avalen la calidad de los servicios prestados para esa instancia o institución.

F. CAPACIDAD INSTALADA

La(s) persona(s) licitante(s) deberá contar con la experiencia necesaria para la realización de las actividades, permitiendo cumplir en tiempo y forma con el servicio que se describe en el punto 5 del presente termino de referencia. Es decir, deberá contar con recursos técnicos, humanos, económicos, materiales y disponibilidad de horario para cumplir con el objetivo.

Para la acreditación de este inciso, la persona participante **deberá presentar en su propuesta técnica** un escrito en el que realice la narración sucinta de su capacidad instalada, que permita a quien realice la evaluación cualitativa determinar su cumplimiento.

- La persona física y/o moral interesada en participar **deberá entregar un oficio mediante el cual se indique cargo y nombre de la persona que fungirá como responsable de ejecutar las actividades programadas en la meta.** Dicha persona será la encargada de realizar sólo las actividades específicas de gestión, procesos de pago, monitoreo y seguimiento de las acciones y será el enlace directo con la Coordinadora del Programa.

8. METODOLOGÍA O FORMA EN QUE SE PRESTARÁ EL SERVICIO Y ACTIVIDADES.

La persona física o moral interesada en el diseño y elaboración del Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el estado de Colima 2024-2027, **deberá integrar en su propuesta técnica escrito un plan de trabajo** en papel membretado y firmado por su persona apoderada o legal o persona facultada para ello en donde señale **la metodología** que empleará para la prestación del servicio que contemple los siguientes elementos:

- Portada
- Índice
- Antecedentes y marco teórico
- Justificación
- Objetivo de la meta
- Población objetivo
- Metodología
- Cronograma de Actividades
- Bibliografía o fuentes de consulta.

En el apartado metodológico, se deberán considerar lo siguiente:

a) Reuniones o entrevistas con la(s) persona(s) designada por el Instituto Colimense de las Mujeres para realizar el análisis y levantamiento de requerimientos necesarios para el cumplimiento de las tareas de esta meta.
b) Diseñar la convocatoria de participación (cuidando los criterios de uso de imagen institucional del ICM).
c) Diseño de invitaciones personalizadas que cumplan los requerimientos del ICM; entrega de invitaciones personalizadas según corresponda la actividad que corresponda, especialmente hacia actores estratégicos (físicas y digitales).
d) Realizar las gestiones correspondientes para llevar a cabo la difusión de la convocatoria y captación de las personas que participarán en las actividades, garantizando al menos 25 participantes en cada actividad.
e) Desarrollar y ejecutar un Foro de consulta que rescate propuestas de actores y actoras estratégicas para la elaboración del Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027. Se deberá procurar la participación de al menos 60 personas, priorizando a la población beneficiada.
f) Realizar 3 mesas técnicas de trabajo con el funcionariado de las dependencias y entidades de la Administración pública Estatal y Municipal que integran el Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres del Estado de Colima.
g) Elaborar propuesta de Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027.
h) Elaboración de los medios de verificación. Contempla la presentación de constancias de participación y la carpeta metodológica correspondiente. Para su elaboración y entrega de

dichos documentos se deberán tomar en cuenta los criterios para el Diseño y Elaboración de Productos y Medios de Verificación que proporcione el ICM.

i) Elaboración del Documento final. Contempla la presentación de los resultados finales producto de la ejecución de la meta. Para su elaboración y entrega de dichos documentos se deberán tomar en cuenta los criterios para el Diseño y Elaboración de Productos y Medios de Verificación que proporcione el ICM.

j) La persona física o moral ejecutora de la meta debe presentar en su calendario, un aproximado de fechas en las que se realizará cada actividad.

A continuación, se presenta el cronograma:

Cronogramas de trabajo					
Actividad/mes	**Mes 1**	**Mes 2**	**Mes 3**	**Mes 4**	**Mes 5**
1. Reuniones o entrevistas con la Coordinación del proyecto del ICM, para realizar el análisis y levantamiento de requerimientos necesarios para el cumplimiento de las tareas de esta meta					
2. Definición de actores estratégicos coadyuvante en la armonización legislativa					
3. Desarrollo de las actividades establecidas en la meta: Foro y mesas de trabajo					
4. Elaboración de Reportes de avances del proceso de ejecución de la actividad					
4. Elaboración de los medios de verificación					
5. Elaboración del documento final					

Para fortalecer las acciones encaminadas al desarrollo de la meta, se habrá de entablar vínculos de colaboración con las dependencias u organizaciones encargados de las políticas y acciones, entre las cuales, se encuentran:

- Consejería jurídica
- Secretaría General de Gobierno
- Congreso del Estado
- Dependencias y entidades integrantes del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia
- Organizaciones de la Sociedad Civil
- Consejo para Prevenir la Discriminación
- Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres
- Comisión Estatal de Derechos Humanos

- Instancias académicas
- Entre otras.

El plan de trabajo consiste en la programación y calendarización de las actividades que implica la prestación del servicio y que deberá detallarse señalando fechas de inicio y término sirviendo de base lo señalado en el presente término de referencia, se requiere que como mínimo incluya las actividades solicitadas, dentro del cronograma de actividades.

Los recursos técnicos y materiales didácticos, que se requieren para las actividades programadas, correrán por cuenta de la persona física o moral a la cual sea asignada la prestación del servicio.

El espacio y los insumos que se requieran para la ejecución de las actividades deberán ser gestionadas por la persona física o moral que preste el servicio y, en caso de que tenga algún costo, deberá absorberlo.

9. PESENTACIÓN DE DOCUMENTOS ENTREGABLES COMO RESULTADO DE LA ACTIVIDAD

- Documento final: Programa Integral para Prevenir, Atener, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en el Estado de Colima 2024-2027.
- Medio de verificación: Reporte de avances del proceso de ejecución de cada actividad establecida.

Los documentos señalados deberán de entregarse en digital con el formato y plecas establecidos en los criterios para la elaboración de productos expedidos por ICM, en archivo digital en formato Word, previa validación y aprobación que realice la Coordinadora del Programa.

Cada uno de los medios de verificación deberá contener una carpeta metodológica que contemple listas de asistencia, memoria fotográfica, materiales implementados y resultantes de la ejecución de la actividad, la transmisión de información o la realización de alguna actividad, Cada reporte de avances se deberá entregar en los primeros cinco días siguientes del bimestre concluido, sin embargo, tras la ejecución de la meta se podrá solicitar por parte del ICM información adicional.

Los Reportes de avances y documento final deberán contener datos de identificación, objetivo, perfil de las y los participantes, planeación (tipo de actividad a desarrollar, materiales de apoyo, duración de la actividad), y se deberá presentar por cada actividad/taller programado.

Toda la información presentada deberá estar redactada con un lenguaje formal, incluyente y respetuoso.

Una vez que los documentos sean validados por el ICM, estos deberán entregarse en formato electrónico, impresos con firma autógrafa de la persona responsable de su ejecución, al ICM.

Los documentos entregables deberán presentarse al ICM, a más tardar el **17 de noviembre del año en curso**. Cabe mencionar que, en caso de presentarse observaciones, la persona física o moral deberá subsanarlas en los tiempos definidos por el ICM, y que no deberá rebasar el cierre del año fiscal.

10. DERECHOS DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL

El Instituto Colimense de las Mujeres tendrá los derechos de propiedad intelectual y/o derechos de autor sobre los documentos y materiales que desarrolle el personal contratado como resultado o producto de los servicios, dándose los créditos correspondientes a la persona que elabora los productos en cualquier uso que se dé a los mismos.

11. FACTORES ESENCIALES DE COORDINACIÓN

Se deberá realizar al menos, una sesión de trabajo con la persona moral o física que ejecute la meta y la(s) persona(s) designada(s) ICM en la que se revisarán como mínimo, los siguientes aspectos:

Revisar y aprobar el cronograma de actividades, dinámicas de trabajo, actividades sugeridas y actores estratégicos. No se puede iniciar la ejecución de las metas antes de la firma del contrato.

Definir los horarios y vías de comunicación entre la consultora y personal ICM. Sólo se atiende a las personas con previa cita de lunes a viernes y en horario de oficina.
No se tolerará ningún tipo de agresión o violencia contra el personal del ICM, personas ejecutoras del proyecto ni personas beneficiarias. Cualquier situación similar, se llevará ante el Comité de Ética del ICM y será motivo de rescisión del contrato.

Todo el material publicitario o de difusión, deberá someterse a un proceso de revisión y aprobación. No se podrá publicar, imprimir ni difundir ninguna imagen, información o contenido sin previa autorización del ICM.

Todo el material utilizado para, foros, materiales presentaciones, informes deberá realizarse con lenguaje incluyente, perspectiva de género, interculturalidad, interseccionalidad y ser debidamente aprobado por el ICM (se incluyen: constancias, banners e imágenes de difusión, presentaciones de Power point, cartas descriptivas, guías pedagógicas, así como informes parciales, memorias, informes de avances e informes finales, entre otros).

12. PROCESOS DE SELECCIÓN

El proceso de selección para adjudicación de la meta se realizará de conformidad con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima y los Artículos 19, 20, 21, 26, Fracción II, 27,

28 punto 4, 30 Párrafo 1, Fracción I, 32, 38, 40, 45 fracción X, 46 punto 1 fracción IV y punto 4 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima "La Ley", con relación a lo aplicable en el artículo 62 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo.

13. FORMAS DE PAGO

De conformidad con lo establecido en el artículo 29 del Código Fiscal de la Federación, la persona participante que resulte adjudicada, deberá expedir su factura electrónica y enviarla a la cuenta de correo electrónico que le indique el área administrativa de la convocante, a fin de dar inicio al trámite de pago. El participante deberá enviar el archivo .pdf y el archivo .xml

La forma de pago será mediante depósito o transferencia electrónica a favor de la persona adjudicada, de acuerdo a los datos bancarios que éste proporcione, y en las fechas que se calendaricen en el contrato respectivo, contra entrega del material probatorio solicitado. La fecha de pago se realiza a más tardar 20 días naturales posteriores al cumplimiento de las actividades y previa aprobación de la factura.

El cómputo del pago, estará sujeto a la entrega de los probatorios correspondientes por cada ministración pagada, los cuales deberán de ser entregados por la persona proveedora en las fechas y condiciones que se establecerán en el contrato.
El pago total por los servicios será por el monto establecido en la propuesta económica de la persona física o moral que resulte adjudicada y será realizado a más tardar el 31 (treinta y uno) de diciembre del año en curso.

14. GLOSARIO

Actores y actoras estratégicos: dependencias o entidades de la administración pública local con las que la población objetivo del PFTPG se coordina para el desarrollo de las acciones del proyecto.
APE: Administración Pública Estatal
Análisis de Género: El análisis de género feminista es detractor del orden patriarcal, contiene de manera explícita una crítica a los aspectos nocivos, destructivos, opresivos y enajenantes que se producen por

la organización social basada en la desigualdad, la injusticia y la jerarquización política de las personas basada en el género.

Consultoría: Persona moral o física con actividad empresarial de consultorio o servicios de consultoría.

Documentos meta: Productos derivados de la ejecución de las metas que integran los proyectos beneficiados

Empoderamiento de las mujeres: proceso por medio del cual las mujeres transitan de cualquier situación de opresión, desigualdad, discriminación, explotación o exclusión a un estado de conciencia, autodeterminación y autonomía. Se manifiesta en el ejercicio del poder democrático que emana del goce pleno de sus derechos y libertades

ICM: Instituto Colimense de las Mujeres.

Igualdad: es un derecho humano protegido por distintos instrumentos nacionales e internacionales en materia de derechos humanos. La igualdad va de la mano con el principio de la no discriminación, y en este sentido, la igualdad sólo será posible en la medida en que se erradique la discriminación contra las mujeres.

Igualdad sustantiva: Supone la modificación de las circunstancias que impiden a las personas ejercer plenamente sus derechos y tener acceso a oportunidades de desarrollo mediante medidas estructurales, legales o de política pública. Alude a la igualdad en los hechos, en los resultados, asegurando que las desventajas inherentes de determinados grupos no se mantengan. Se deben remover todos los obstáculos para que la igualdad se alcance en los hechos.

INMUJERES: Siglas de Instituto Nacional de las Mujeres.

Medios de verificación: Productos derivados de la ejecución de las actividades que conforman las metas de los proyectos beneficiados.

Perspectiva Feminista: La visión de género feminista permite establecer correlaciones entre las posibilidades de vida de mujeres y hombres y los tipos de sociedad, las épocas históricas, la diversidad cultural y los modelos de desarrollo en que viven. Por su historicidad, es utilizable para analizar también sus procesos originarios en sociedades desaparecidas y contemporáneas de culturas diferentes: es posible analizar las condiciones de género de las mujeres y los hombres de etnias, religiones, costumbres y tradiciones diversas. Es decir, la perspectiva de género feminista no se limita a universos occidentales y urbanos. Basada como está en una teoría compleja es útil en el análisis de cualquier sociedad organizada en torno a géneros.

Perspectiva de Género: Concepto que se refiere a la metodología y los mecanismos que permiten identificar, cuestionar y valorar la discriminación, desigualdad y exclusión de las mujeres, que se pretende justificar con base en las diferencias biológicas entre mujeres y hombres, así como las acciones que deben emprenderse para actuar sobre los factores de género y crear las condiciones de cambio que permitan avanzar en la construcción de la igualdad de género.

Institucionalización: La institucionalización en sentido amplio se refiere al proceso sistémico de integración de un nuevo valor en las rutinas del quehacer de una organización, dando por resultado la generación de prácticas y reglas sancionadas y mantenidas por la voluntad general de la sociedad. Con respecto a la institucionalización de la perspectiva de género, se busca reorganizar las prácticas sociales e institucionales en función de los principios de igualdad jurídica y sustantiva.

Lenguaje sexista: El lenguaje sexista se reconoce como una forma de exclusión que refuerza la situación de discriminación hacia las mujeres y promueve la generación de estereotipos.

Transversalidad: La transversalidad de la perspectiva de género ha sido el término que, en español, se le ha dado a la noción que en inglés se conoce como gender mainstreaming. Que se refiere a incorporar

la perspectiva de igualdad de género en el proceso de formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, de manera que las mujeres y los hombres puedan beneficiarse del impacto de la distribución de los recursos y no se perpetúe la desigualdad de género.

15. REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA:

Encuesta Nacional sobre la Dinámica de las Relaciones en los Hogares (ENDIREH) 2021 https://www.inegi.org.mx/programas/endireh/2021/

Lagarde, Marcela, "El género", fragmento literal: 'La perspectiva de género', en Género y feminismo. Desarrollo humano y democracia, Ed. horas y HORAS, España, 1996, pp. 13-38.

Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Colima

Reglamento de la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Colima

ANEXO 2 (PUNTO 3.1)

FORMATO DE INFORMACIÓN PARA ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD DEL PROVEEDOR

LCDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES.
PRESENTE.

Yo, ___(nombre)_, manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados y que cuento con facultades suficientes **para comprometer a mi representada** a través de la propuesta en la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027, a nombre y representación de: (nombre de la persona física o moral).

Clave del Registro Federal de Contribuyentes:				
Calle y Número:				
Colonia:		**Delegación o Municipio:**		
Código Postal:		**Entidad Federativa:**		
Teléfonos:			**Fax:**	
Correo electrónico: (opcional)				

Fecha y Número de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:	
Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario que las protocolizó:	
Relación de Socios (Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombres):	
Descripción del objeto social, actividad comercial o profesional:	
Reformas o modificaciones al acta constitutiva:	
Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario que las protocolizó:	
Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio:	
Nombre y domicilio del apoderado o representante:	
Datos de la Escritura Pública mediante la cual acredita su personalidad y facultades para suscribir la propuesta:	
Escritura pública número y Fecha:	
Nombre, número, y circunscripción del Notario o Fedatario Público que la protocolizó:	

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

ANEXO 3

CORREO ELECTRÓNICO

LCDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

Por medio del presente, manifiesto **bajo protesta de decir verdad** el correo electrónico de -___(nombre de la empresa o persona participante)___: _____(correo electrónico)_____, mismo que desde éste momento autorizo para que por medio de éste se realicen todo tipo de comunicaciones que se deriven entre la convocante y la suscrita participante en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027.

.

Atentamente,
(Lugar y fecha)

Nombre y firma del representante legal

ANEXO 4 (punto 3.2)

CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES.

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

Por este conducto le manifiesto a usted que el suscrito y en mi calidad de (licitante o apoderado) de la empresa (Persona Física o Moral) con relación a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027, he leído íntegramente el contenido de las bases y acepto participar en esta invitación conforme a éstas, respetando y cumpliendo íntegramente el contenido de las mismas, así mismo para los efectos que surtan en caso de adjudicación.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 5 (punto 3.3)

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

En relación a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027. El que suscribe (concursante o apoderado) en mi carácter de_____ a nombre de _____(Persona física o moral)_____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** y con la representación legal que ostento, que esta _____(Persona Física o Moral)_____ al igual que sus asociados por sí mismos o través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Gobierno del Estado de Colima, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024

ANEXO 6 (Punto 3.4)

CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

El/La que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, manifiesta que en caso de que a mi representada le sea adjudicado el contrato derivado del procedimiento de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027, me comprometo a garantizar los servicios objeto de este concurso, por el término mínimo de 60 días contados a partir de la entrega final de los trabajos, declarando entregar los bienes y/o servicios solicitados de acuerdo al **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** Técnico, de calidad, además de proveerlos en el momento en que la Dependencia solicitante así lo requiera **desde la fecha del fallo hasta el 31 de diciembre del 2024**.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024

ANEXO 7 (punto 3.5)

CARTA DEL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA Y 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

En relación a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027, el que suscribe _____ en mi carácter de_____ a nombre de _____(persona física o moral)_____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** y con la representación legal que ostento, que esta _____(Persona Física o Moral)_____ al igual que sus asociados no se encuentran dentro de ninguno de los supuestos comprendidos en el artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. Asimismo, que tampoco desempeño (amos) empleo, cargo o comisión en el servicio público y en caso de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, tal y como lo establece la fracción IX del Artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024

ANEXO 8 (Punto 3.8)

GIRO U OBJETO SOCIAL.

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

El/La que suscribe_____
representante legal de la empresa _____, manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada cuenta con el Giro u Objeto Social y que las **actividades comerciales** o **profesionales** de la misma están **relacionadas con los bienes o servicios** objeto de este concurso para proporcionar los bienes y/o servicios objeto de la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 9 (Punto 3.9)

ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA INVITACIÓN

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

El/La que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que cuento con las facultades suficientes para adquirir compromisos para la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024

ANEXO 10 (Punto 3.10)

SUBCONTRATACIONES

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

El/La que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, en atención al punto 3.10 de las presentes bases manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que ___**(SI o NO)**__ tengo contemplado subcontratar el_____ (arrendamiento, bien o servicio) _____para la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027.

(En caso de que **SÍ** tenga contemplado subcontratar deberá manifestar la justificación en la que fundamente la imposibilidad de solventar su propuesta sin realizar una subcontratación)

JUSTIFICACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN DE LA SUBCONTRATACIÓN

_____
_____
_____
_____
_____

_____
NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024

ANEXO 11 (Punto 3.11)

TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE.

El que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, enterado(a) de las disposiciones contenidas en el artículo 29 de la Ley de Transparencia y acceso a la información Pública y los demás relativos del mismo ordenamiento legal, la Ley de protección de Datos personales y los lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el titulo quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley general de transparencia y acceso a la información pública que deben difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la plataforma nacional de transparencia, manifiesto mi conformidad en el tratamiento público de los datos personales y/o de mi representada que el Gobierno del Estado de Colima como sujeto obligado y cumpliendo las leyes, reglamentos y disposiciones legales realice de todos los actos de la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL No. ICM-IR-02-2024,** PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027, así como de los actos jurídicos que de ella se deriven.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO NÚMERO 12

MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA
"EN PAPEL MEMBRETADO DE LA PERSONA PARTICIPANTE"

(Lugar y Fecha de Expedición).

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO
COLIMENSE DE LAS MUJERES
PRESENTE

NVITACIÓN RESTRINGIDA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IR-02-2024, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE COLIMA 2024-2027.

POR PARTIDA ÚNICA

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
	(Descripción pormenorizada de las características técnicas de los bienes y/o servicios, de conformidad con lo solicitado en el Anexo 1. Termino de Referencia.)		
		SUBTOTAL	
		IVA 16%	
	** Nota: Tratándose de personas físicas deberá desglosar la tasa de retención de ISR de acuerdo al Régimen Fiscal que se encuentren tributando.*		
		TOTAL	

TOTAL CON IMPUESTOS INCLUÍDOS CON NÚMERO Y LETRA:
$____, ____.___ (_____pesos___/____ M.N.)

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL **INSTITUTO COLIMENSE DE LAS MUJERES**, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU DIRECTORA GENERAL, LA **LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"EL ICM"** Y POR LA OTRA, , EN LO SUCESIVO **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"**, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ COMO **"LAS PARTES"** DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLAUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

I. Declara "EL ICM" que:

I.1. Que es un organismo público descentralizado de la Administración Pública del Gobierno del Estado de Colima, con personalidad jurídica, patrimonio propio, autonomía técnica y de gestión para el funcionamiento de sus atribuciones, objetivos y fines, conforme a lo dispuesto en el artículo 2° de la Ley del Instituto Colimense de las Mujeres, publicada en el Periódico Oficial No. 26 del Estado de Colima, el sábado 14 de junio de 2003, vigente a partir del día 15 de junio 2003.

I.2. Que tiene por objetivo, de conformidad con el artículo 5°. de la Ley que crea el Instituto Colimense de las Mujeres, promover y fomentar las condiciones que posibiliten la no discriminación, la igualdad de oportunidades y de trato entre los géneros; el ejercicio pleno de todos los derechos de las mujeres y su participación equitativa en la vida política, cultural, económica y social del estado, bajo los criterios de:

a) Transversalidad de la perspectiva de género en las políticas públicas y en el accionar de las distintas dependencias y entidades de la administración pública estatal, a partir de la ejecución de programas y acciones coordinadas o conjuntas.
b) Representatividad en el desarrollo de programas y actividades en los diferentes municipios del Estado a través del organismo municipal creado para estos efectos en coordinación con el Instituto Colimense de las Mujeres.
c) Coordinación del Programa Estatal de las Mujeres, documento rector de las acciones de los tres niveles de gobierno y de la sociedad civil a favor del desarrollo de las mujeres y de la introducción de la perspectiva de género.

I.3. La Licda. Mónica Liliana Campos Magaña, acredita su personalidad como Directora General del Instituto Colimense de las Mujeres, según consta en el nombramiento que para tal efecto le fue expedido el día 11 de diciembre de 2023, por la Mtra. Indira Vizcaíno Silva, Gobernadora Constitucional del Estado de Colima, en términos de lo dispuesto por el artículo 58 fracción V de la Constitución Política del Estado: 7 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima: 34 y 35 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Colima; 8, fracción II y 11

fracciones IV y VIII de la Ley del Instituto Colimense de las Mujeres y; manifiesta estar facultada para suscribir el presente contrato.

I.4. El día 16 (dieciséis) de diciembre de 2023 (dos mil veintitrés) se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado, el Decreto número 383 por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos del Estado de Colima para el Ejercicio Fiscal 2024, dentro del cual se autorizó al Instituto Colimense de las Mujeres para la operación del Programa "Equidad de Género" la cantidad de **$14,430,090 (Catorce millones cuatrocientos treinta mil noventa pesos 00/100 M.N).** Dónde se contempla la cantidad de

para el concepto de . Por lo que se cuenta con los recursos suficientes para cubrir el importe de los honorarios de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"**.

I.5. La contratación de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** se realiza de conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, y en virtud de que el servicio profesional que se contrata, fue parte de la Convocatoria número **ICM-IR-02/2024** que estableció las bases para participar en la Invitación a restringida con carácter Nacional, la cual mediante sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres se adjudicó a **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** el presente contrato.

I.9. Para los efectos del presente contrato, señala como su domicilio el ubicado en el Complejo Administrativo de Gobierno del estado de Colima, Edificio "A", Planta Baja, Tercer Anillo Periférico Esquina Libramiento Marcelino García Barragán, Colonia el Diezmo, Colima, Colima; y como correo electrónico icmcoordinacionjuridica@gmail.com .

II. Declara **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** que:

II.1. *(Documento mediante el cual se constituye la Sociedad o en caso de persona física datos generales y capacidad para suscribir el presente contrato).*

II.2. *(Descripción del objeto social el cual deberá estar relacionado con el objeto del contrato a celebrarse. En caso de personas físicas sus actividades profesionales).*

II.3. *(Documento que acredite la personalidad del Representante Legal en su caso).*

II.4. Se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave , exhibiendo el original de su cédula de identificación fiscal y anexando copia de esta al presente contrato, así como estar al corriente de sus obligaciones fiscales como lo demuestra con la copia de su opinión 32D

en sentido **positivo** y con la constancia de cumplimiento de las obligaciones fiscales expedida por la Secretaría de Planeación y Finanzas del Gobierno del Estado de Colima.

II.5. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que la referida al igual que sus socios no se encuentra dentro de alguno de los supuestos los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.6. Para los efectos legales de este contrato, señala como su domicilio el ubicado en
y como correo electrónico

Expuestas las declaraciones que anteceden, **"LAS PARTES"** están de acuerdo en celebrar el presente contrato, sujetándose a las siguientes:

C L Á U S U L A S:

PRIMERA. La contratación de los servicios de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** el **diseño y elaboración del Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la violencia contra las Mujeres en el estado de Colima 2024-2027**, en el marco del programa "Equidad de Género".

Para el cumplimiento de la referida Meta **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** se compromete a desarrollar las siguientes actividades:

- **Un Foro de consulta** que rescate propuestas de actores y actoras estratégicas para la elaboración del Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027.

- **Realizar 3 mesas técnicas de trabajo con el funcionariado de las dependencias y entidades de la Administración pública Estatal y Municipal que integran el Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres del Estado de Colima,** para la revisión y validación de las estrategias, conforme a sus atribuciones y obligaciones, las líneas de acción, metas e indicadores a incluirse en el Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027.

- Para la presentación y aprobación de la propuesta final de Programa Integral para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres para el Estado de Colima 2024-2027, en sesión ordinaria del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia, a fin de someterlo a aprobación del pleno, de

conformidad con lo establecido en la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Colima.

SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.- **"EL ICM"** pagará a **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"**, como pago total por la prestación de servicios a que se refiere la Cláusula Primera del presente contrato, la cantidad total de Incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)

TERCERA. PRODUCTOS Y MATERIAL PROBATORIO. "LA PRESTADORA DEL SERVICIO" se obliga a entregar al **"INSTITUTO"** de conformidad a su propuesta técnica lo siguiente:

1. Programa Integral para Prevenir, Atener, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en el Estado de Colima 2024-2027.
2. Reporte de avances del proceso de ejecución de cada actividad establecida.

Para la elaboración de los documentos antes referidos (productos) le será entregada a **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** los respectivos formatos.

CUARTA. FORMA DE ENTREGA DE LOS RECURSOS. - "LAS PARTES" convienen que el pago se realizará por la prestación de los servicios objeto del presente contrato, en **03 ministraciones**, previa entrega de los probatorios que se indican en el cuadro siguiente:

Primera ministración (50%)			
Subtotal	IVA	Total neto	Material probatorio
			Plan de trabajo que contemple los siguientes elementos: • Portada • Índice • Antecedentes y marco teórico • Justificación • Objetivo de la meta • Población objetivo • Metodología • Cronograma de Actividades • Bibliografía o fuentes de consulta.
Segunda ministración (25%)			
			Reporte de avances del proceso de ejecución de cada actividad establecida
Tercera ministración (25%)			

			• Reporte de avances del proceso de ejecución de cada actividad establecida • Programa Integral para Prevenir, Atener, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en el Estado de Colima 2024-2027

El pago se realizará por transferencia bancaria en la cuenta que designe previamente **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** previa expedición del recibo fiscal que entregue **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** a **"EL ICM"**, mismo que deberá de reunir todos los requisitos legales que determinen las disposiciones fiscales vigentes.

En el caso de que el recibo fiscal entregado por **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** para su pago presente errores o deficiencias, el **"INSTITUTO"** se lo indicará por escrito dentro de los siguientes tres días naturales al de su recepción. El período que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que se presenten las correcciones, no se computará para efectos del artículo 56 de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

QUINTA. DE LA ENTREGA DE LOS PROBATORIOS. - "EL ICM" designa a la Coordinadora de la Unidad para la Prevención y Atención de la Violencia de Género contra las Mujeres, para recibir a su entera satisfacción los materiales probatorios de las actividades desarrolladas por **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** así como el resultado de los servicios pactados en el contrato.

En caso de existir observaciones, la designada por **"EL ICM"** las informará a **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** en un plazo máximo de 72 horas, las que deberán ser subsanadas en un plazo máximo de 48 horas.

El pago del total de la meta y la devolución de garantía, estará sujeta a que la cabalidad de las actividades señaladas en la cláusula primera se realice en su totalidad a satisfacción de **"EL ICM"** al término de la vigencia del contrato.

SEXTA. DE LA EJECUCIÓN DE LA META. "LA PRESTADORA DEL SERVICIO", se compromete a cumplir con todas las actividades referidas en la cláusula primera del presente instrumento, cumpliendo con los requerimientos técnicos, lineamientos que al efecto entregue **"EL ICM"**, así como a lo establecido en su propuesta técnica.

SEPTIMA. DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO. A fin de garantizar el cumplimiento del presente contrato, **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** otorgará una póliza de fianza por el 10% del monto total pactado en este instrumento, como contraprestación, a fin de garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones de conformidad con lo establecido en el artículo 52 de Ley de

Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, **la fianza se deberá entregar dentro de los diez días naturales** siguientes a la fecha de la suscripción de este contrato.

La fianza deberá ser otorgada por Institución Mexicana debidamente autorizada, a favor del Instituto Colimense de las Mujeres, en donde será custodiada y de ser el caso se realizará el requerimiento de pago respectivo, la fianza deberá contener las siguientes declaraciones expresas de la institución que la otorgue:

a) Que la fianza se otorga para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones y estipulaciones del contrato por parte de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO".**
b) La fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante de substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme.
c) En caso de otorgamiento de prórrogas o esperas al proveedor para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del contrato, se deberá realizar la modificación correspondiente a la fianza.
d) Que la fianza tendrá vigencia, hasta que se realice la prestación del servicio y/o entrega de los bienes que ampara el contrato que se firma.
e) En el caso de que sea prorrogado el plazo establecido en el supuesto anterior, por cualquier causa, deberán contener los endosos correspondientes y prórrogas de su vigencia por el tiempo que sea necesario.
f) Acorde con lo establecido por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la compañía afianzadora se obliga a atender las reclamaciones por incumplimiento de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO".**
g) La indicación del importe total garantizado con número y letra.
h) Referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
i) La información correspondiente al número del contrato, fecha de firma del contrato, así como la especificación de las obligaciones garantizadas.
j) El señalamiento de la denominación o nombre de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** o fiado.
k) La condición de que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla con su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previsto en los contratos y actos administrativos.
l) La leyenda siguiente: "esta garantía estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá acortarse en razón del plazo de ejecución del contrato o pedido principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia".
"Asimismo esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que **"EL**

ICM" otórgue prórrogas o esperas a **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"**, contratista o fiado para el cumplimiento de sus obligaciones."

m) La siguiente leyenda: "La Institución Afianzadora acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de intereses que prevé el mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida".
n) La leyenda siguiente: para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito por parte de **"EL ICM"**.

En caso de rescisión del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas. La fianza o cheque se cancelarán cuando **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** haya cumplido con las obligaciones que se derivan de este contrato.

Se exceptuará la entrega de la garantía a la que se refiere ésta cláusula si los bienes objeto del presente contrato se entregan antes de los diez días naturales, a los que se hace referencia en el párrafo que antecede.

OCTAVA. TIPO DE CONTRATO.- **"LAS PARTES"** se obligan a suscribir el presente contrato de conformidad con la legislación aplicable y bajo la condición de precio fijo; no estando sujeto a ajustes de precios y costos, razón por la cual **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** no podrá realizar cambios ni modificaciones al precio ofertado y establecido en el catálogo de costos o cotización presentada al **"EL ICM"** y descrito en la Cláusula primera y segunda del presente contrato.

NOVENA. DEL ANTICIPO.- En el presente contrato **"EL ICM"** no otorgara anticipo.

DECIMA. IMPUESTOS. - Cada una de **"LAS PARTES"** será responsable de pagar todas y cada una de las contribuciones que, conforme a las leyes federales, estatales y municipales aplicables, tengan la obligación de cubrir por la celebración y ejecución del presente contrato.

DECIMA PRIMERA. VIGENCIA. "LAS PARTES".- Convienen en que el período de vigencia del presente contrato será el comprendido a partir de la fecha de su suscripción y hasta que se tengan por cumplidas las obligaciones que de éste emanan, a más tardar el **31 (treinta) de diciembre de 2024 (dos mil veinticuatro)**.

DECIMA SEGUNDA. DEL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y SUS CONDICIONES.- El contrato podrá ser rescindido sin responsabilidad para **"El ICM"** en los casos siguientes:

a) En caso de que la **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** incumpla con las obligaciones pactadas en el presente contrato, independientemente del ejercicio de las reclamaciones a que hubiera lugar;
b) En caso de que **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** no realice y entregue los servicios de forma debida y oportunamente;

c) **"LOS SERVICIOS"** presenten vicios ocultos, siempre que estos no sean imputables a **"EL ICM"**;
d) Si la **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
e) Si la **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** incurre en negligencia respecto al servicio pactado en el presente contrato, sin justificación de **"EL ICM"**;
f) Cuando **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** suspenda injustificadamente la entrega de los servicios contratados;
g) Si la **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** es declarada en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio
h) Si la **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** incurre en responsabilidad por errores y omisiones en su actuación;
i) Si la **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** no entrega la póliza de fianza de garantía de cumplimiento en el plazo estipulado del contrato;
j) Cuando alguna de **"LAS PARTES"** contravenga las disposiciones establecidas en las Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, su Reglamento y demás disposiciones de la materia;
k) Si se comprueba que la protesta a que se refiere la declaración **II.5** de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** se realizó con falsedad.

En caso de incumplimiento de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** a cualquiera de las obligaciones del contrato, **"EL ICM"** podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo y el pago de la pena convencional por el atraso, o declarar la rescisión administrativa, sin menoscabo de que **"EL ICM"** pueda ejercer las acciones judiciales que procedan.

"LAS PARTES" convienen que **"EL ICM"** podrá, en cualquier momento, retener los pagos que tenga pendientes de cubrir **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** en caso de que este último incumpla cualquiera de las obligaciones pactadas en el presente instrumento contractual.

DÉCIMA TERCERA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. - **"EL ICM"** podrá de conformidad con el artículo 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público rescindir administrativamente este contrato en caso de incumplimiento por parte de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** de cualquiera de las obligaciones a su cargo.

DÉCIMA CUARTA. SUSPENSIÓN. - Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a **"EL ICM"**, previa petición y justificación de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** se le reembolsará los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure esta suspensión, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato.

DECIMA QUINTA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. **"EL ICM"** podrá dar por terminados anticipadamente los contratos cuando concurran razones de interés general, o

bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Autoridad correspondiente. En estos supuestos **"EL ICM"** reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

DECIMA SEXTA. CONFIDENCIALIDAD. - **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** se obliga a guardar y mantener estricta confidencialidad sobre la información y documentación que le proporcione **"EL ICM"** por si o por conducto de alguna de trabajadora o prestadoras de servicios profesionales, beneficiarias del servicio contratado, así mismo se compromete a no divulgar dicha información a ninguna persona ajena, sin la autorización previa y por escrito del **"EL ICM"**

DECIMA SEPTIMA. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** se obliga a prestar la totalidad de los servicios objeto del presente contrato, no podrá ceder parcial o totalmente los derechos y obligaciones derivados del mismo.

DÉCIMA OCTAVA. PROPIEDAD INTELECTUAL.- Los Derechos de Propiedad Intelectual que se deriven de la prestación de los servicios que se generen (productos, documentos, actividades y trabajos finales) por **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"**, durante la realización de los mismos, así como los materiales complementarios en cualquier tipo de soporte, incluido el electrónico, que conformen, conjuntamente con los trabajos a desarrollar un todo unitario, se constituirán a favor de **"EL ICM"** el cual reconocerá el derecho moral de las o los autores que participen en la elaboración de los productos que genere su servicio, en términos de lo dispuesto por el artículo 49 fracción XX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, artículo 83 de la Ley Federal de Derecho de Autor y 16 de su reglamento.

DECIMA NOVENA. PENA CONVENCIONAL. - Con fundamento en el artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como el artículo 78 de su Reglamento, se aplicará a **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"**, una pena convencional máxima que será del cero punto ocho por ciento (0.8%) por cada día de atraso, y no podrá ser mayor al porcentaje de la garantía de cumplimiento del contrato, en caso de que los servicios no sean entregados en tiempo y forma, y sin perjuicio de la facultad de **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"**para exigir la rescisión o el cumplimiento forzoso del contrato.

VIGÉSIMA. IMPUESTOS. - Cada una de **"LAS PARTES"** será responsable de pagar todas y cada una de las contribuciones que, conforme a las leyes federales, estatales y municipales aplicables, tengan la obligación de cubrir por la celebración y ejecución del presente contrato.

VIGÉSIMA PRIMERA. - RELACION LABORAL. **"EL ICM"** no adquiere ni reconoce obligación alguna de carácter laboral con **"LA PRESTADORA DEL SERVICIO"** en virtud de que sus obligaciones nacen de la relación contractual que consta en este instrumento. Razón por la que, con base en lo establecido en los artículos 1° y 8° de la Ley Federal del Trabajo y 2° y 8° de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B del artículo 123 Constitucional, por lo que **"LA PRESTADORA DEL SERVICIOS"** no será considerada como trabajadora para los efectos legales, y en particular para obtener las prestaciones establecidas por la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, de acuerdo a lo dispuesto por su artículo 5° fracción III, o bien, cuando corresponda la Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social en su artículo 5° A, fracción V, VI y VII.

VIGÉSIMA SEGUNDA. MARCO NORMATIVO. - "LAS PARTES" manifiestan conocer el marco normativo al que está sujeta la actuación de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, por lo que se comprometen a observarlo cabalmente, ya que cualquier acto jurídico en contrario es nulo, previa determinación de la autoridad competente, de conformidad con el artículo 6, párrafo primero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

VIGÉSIMA TERCERA. LEGISLACIÓN APLICABLE. - Todo lo no expresamente previsto en el presente contrato se regirá por las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y su Reglamento y demás disposiciones que de ella deriven y serán aplicables supletoriamente el Código Civil para el Estado de Colima y la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Colima y sus Municipios y los demás ordenamientos jurídicos aplicables.

VIGÉSIMA CUARTA. TRIBUNALES COMPETENTES.- En todo lo relativo a la interpretación y cumplimiento de este contrato, las partes se someten expresamente a la jurisdicción de los Tribunales competentes en la Ciudad de Colima, renunciando a cualquier otra jurisdicción que pudiese corresponderle por razón de sus domicilios, presentes o futuros, o por cualquier otro motivo.

LEÍDO POR LAS PARTES QUE EN EL PRESENTE CONTRATO INTERVIENEN Y SABEDORAS DE SU CONTENIDO, ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, SE FIRMA AL MARGEN Y AL CALCE EN TODAS SUS FOJAS ÚTILES, EN LA CIUDAD DE COLIMA, COLIMA, EL DÍA DEL AÑO 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO).

POR EL "INSTITUTO"	POR "LA PRESTADORA DEL SERVICIO"

Licda. Mónica Liliana Campos Magaña
Directora General del Instituto Colimense
de las Mujeres

TESTIFICAN EL ACTO

Coordinadora Jurídica del Instituto Colimense de las Mujeres

Coordinador Administrativo del Instituto Colimense de las Mujeres

Nota: La presente hoja de firmas, forma parte integral del contrato , celebrado por el Instituto Colimense de las Mujeres y