CONVOCATORIA

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL

No. ICM-IA-04-2024

PARA LA **ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO** PARA BRINDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIOS A MUJERES EN SITUACIÓN DE RIESGO Y QUE VIVEN EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO O NULO TRANSPORTE PÚBLICO, DERIVADO DEL PROYECTO "AVGM/COL/AC01/ICM/028", EN EL MARCO DE LOS RECURSOS DESTINADO A LAS ACCIONES DE COADYUVANCIA PARA LAS DECLARATORIAS DE ALERTA DE VIOLENCIA DE GÉNERO CONTRA LAS MUJERES EN ESTADOS Y MUNICIPIOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, POR LA COMISIÓN NACIONAL PARA PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.

Colima, Col., a 04 de julio de 2024

El Instituto Colimense de las Mujeres, organismo público descentralizado de la Administración Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 25 y 26 fracción II, 26 Bis fracción I, 28 fracción I, 40, 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con relación a lo aplicable de los artículos 77 y 78 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, le convoca a participar en la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024,** PARA LA **ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO** PARA BRINDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIOS A MUJERES EN SITUACIÓN DE RIESGO Y QUE VIVEN EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO O NULO TRANSPORTE PÚBLICO, DERIVADO DEL PROYECTO "AVGM/COL/AC01/ICM/028", EN EL MARCO DE LOS RECURSOS DESTINADO A LAS ACCIONES DE COADYUVANCIA PARA LAS DECLARATORIAS DE ALERTA DE VIOLENCIA DE GÉNERO CONTRA LAS MUJERES EN ESTADOS Y MUNICIPIOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, misma que se adjudicará por **PARTIDA ÚNICA.** Cuyas características y demás especificaciones se detallan en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de las bases de la presente invitación.

RESUMEN DE LA INVITACIÓN NO. ICM-IA-04-2024 Expediente Compranet **E-2024-00077215**		
EVENTO	FECHA	HORARIO
Entrega de invitaciones y bases	04 de julio del 2024	De 9 a 16:00 horas
Junta de aclaraciones	No se celebrará junta de aclaraciones	------
Presentación y Apertura del sobre que contenga la documentación Legal y Administrativa, Propuesta Técnica y Económica.	10 de julio del 2024	13:00 horas
Fallo	15 de julio de 2024	13:00 horas
Firma del contrato	Dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo	
Lugar de disponibilidad de las bases	Se enviara la invitación por CompraNet así como se entregan personalmente a cada participante. Visibles en página web del ICM y CompraNet (para fines informativos)	

De acuerdo a lo anterior, solicito a usted sirva presentar su oferta, con objeto de someterla a consideración del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres.

BASES

1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS A ADQUIRIR

1.1 NOMBRE DE LA CONVOCANTE, ÁREA CONTRATANTE, ÁREA REQUIRENTE Y DOMICILIO

En el presente procedimiento de contratación, la convocante y contratante es el Instituto Colimense de las Mujeres con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo, código postal 28010 en esta ciudad de Colima, Colima.

Atendiendo la solicitud del área requirente que recae en la Coordinación del Proyecto AVGM/COL/AC01/ICM/02, 8 para el Ejercicio Fiscal 2024, con el mismo domicilio señalado en el párrafo precedente.

Lo anterior de conformidad con las disposiciones establecidas en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y los artículos y 26 fracción II, 26 Bis fracción I, 28 fracción I, 40, 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con relación a lo aplicable de los artículos 77 y 78 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

1.2 OBJETO, DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD.

El objeto del presente procedimiento de INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL **No. ICM-IA-04-2024,** es PARA LA **ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO** PARA BRINDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIOS A MUJERES EN SITUACIÓN DE RIESGO Y QUE VIVEN EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO O NULO TRANSPORTE PÚBLICO, DERIVADO DEL PROYECTO "AVGM/COL/AC01/ICM/028", EN EL MARCO DE LOS RECURSOS DESTINADO A LAS ACCIONES DE COADYUVANCIA PARA LAS DECLARATORIAS DE ALERTA DE VIOLENCIA DE GÉNERO CONTRA LAS MUJERES EN ESTADOS Y MUNICIPIOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, la que se adjudicará por **PARTIDA ÚNICA,** cuyas características, requerimientos, especificaciones y condiciones, se establecen en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de las presentes bases.

1.3 PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA DEL SERVICIO

El bien objeto del presente procedimiento de Invitación deberá entregarse en un plazo de 5 (un) días naturales, contado a partir de la firma del contrato.

La adquisición objeto del presente Procedimiento de Invitación deberá ser entregada en el Instituto Colimense de las Mujeres, con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo, código postal 28010 en esta ciudad de Colima, Colima.

Previo a esta entrega, la empresa adjudicada deberá contar con un representante, que junto con los representantes del Instituto Colimense de las Mujeres, verificarán que se haya cumplido con lo contratado, levantándose un acta de entrega-recepción.

La empresa adjudicada se responsabiliza de que el bien objeto de este Procedimiento de Invitación será entregado en estado idóneo y dentro del tiempo señalado en el presente punto, haciéndose responsable del transporte, seguros demás medidas de protección, en el entendido de que se liberarán de dicha responsabilidad una vez emitida la aceptación expresa otorgada por el Instituto.

La empresa contratada se responsabiliza expresamente en los casos en que se infrinjan derechos de autor, patente o marcas, quedando liberado de ello el Gobierno del Estado de Colima y cualesquiera de sus órganos de gobierno

El contrato será a precio fijo y únicamente abarcara el Ejercicio Fiscal 2024. No será contrato abierto

1.4 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Con fundamento en el segundo párrafo del artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la convocante manifiesta que

cuenta con la disponibilidad presupuestal para cubrir el compromiso que derive de la presente invitación y que el recurso es proveniente del Fondo Federal:

- Convenio de Coordinación y Adhesión para la distribución de recursos otorgados al Estado de Colima de acuerdo a los Lineamientos para la obtención y aplicación de recursos destinados a las acciones de coadyuvancia para las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres en estados y municipios, para el Ejercicio Fiscal 2024.

1.5 TRANSPORTE Y EMPAQUE.

Este punto no aplica para la presente invitación a cuando menos tres personas.

1.6 DEVOLUCIONES Y REPOSICIONES.

Este punto no aplica para la presente invitación a cuando menos tres personas.

1.7 SEGUROS.

Este punto no aplica para la presente invitación a cuando menos tres personas.

1.8 VIGENCIA DE LA OFERTA

La oferta deberá estar vigente **desde la emisión del fallo y hasta el 31 de diciembre del 2024.**

1.9 OPCIONES DE COTIZACIÓN LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS.

Los concursantes deberán presentar **una sola opción**, absteniéndose de presentar más de una propuesta, en la inteligencia de que aquel que presente más de una opción será descalificado al interpretarse este hecho como un intento claro de especulación y generar para sí, condiciones ventajosas por encima de los otros participantes. Es requisito indispensable que lo ofertado cumpla en su totalidad con las especificaciones técnicas solicitadas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de las presentes bases.

1.10 IDIOMA.

El Idioma en que deberán presentarse las proposiciones será en **español**.

1.11 INCREMENTO EN LA CANTIDAD DE BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS SOLICITADOS.

De conformidad con el artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la dependencia requirente, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explicitas, podrá incrementar las cantidades de los servicios solicitados mediante las modificaciones al o los pedidos o contratos vigentes derivados de la invitación a cuando menos tres personas nacional, sin tener que recurrir a la celebración de una nueva invitación. Dichas modificaciones se harán dentro de la vigencia del contrato y no podrá rebasar en conjunto el **veinte por ciento** del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes originales establecidos en el mismo.

1.12 MONEDA.

La moneda en que se liquidarán las facturas, será en **pesos mexicanos**.

1.13 CONDICIONES DE PAGO.

No se otorgará ninguna clase de **anticipo**.

De conformidad con lo establecido en el artículo 29 del Código Fiscal de la Federación, la persona participante que resulte adjudicada, deberá expedir su factura electrónica y enviarla a la cuenta de correo electrónico que le indique el área administrativa de la convocante, a fin de dar inicio al trámite de pago. El participante deberá enviar el archivo .pdf y el archivo .xml

De conformidad con el artículo 90 del Reglamento de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de que las facturas entregadas por los contribuyentes presenten errores o deficiencias, la convocante dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito a la persona contratada las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el proveedor presente las correcciones no se computará para efectos del plazo máximo de pago establecido en el artículo 51 de la Ley.

La forma de pago será en una sola exhibición a contra entrega de la unidad móvil mediante depósito o transferencia electrónica a favor de la persona adjudicada,

de acuerdo a los datos bancarios que éste proporcione, y en las fechas que se calendaricen en el contrato respectivo, contra entrega del material probatorio solicitado. La fecha de pago se realiza a más tardar 20 días naturales posteriores al cumplimiento de las actividades y previa aprobación de la factura.

El cómputo del pago, estará sujeto a la entrega de los probatorios correspondientes por cada ministración pagada, los cuales deberán de ser entregados por la persona proveedora en las fechas y condiciones que se establecerán en el contrato.

Los pagos de los Bienes y/o Servicios se realizarán en moneda nacional.

1.14 RECEPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS.

La recepción de los bienes o servicios adquiridos deberá formularse por parte del (las) área(s) requirente(s), en la presente convocatoria es la Coordinación del Proyecto **AVGM/COL/AC01/ICM/028**.

2 INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LAS BASES Y ACTOS DE PROCEDIMIENTO DE INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL.

2.1 MEDIO Y CARÁCTER DE LA INVITACIÓN

De conformidad con los artículos 26 BIS fracción I, 28 fracción I de "la ley", **el presente procedimiento es invitación a cuando menos tres personas de carácter nacional.**

Con fundamento en el artículo 43 punto fracción I de "la ley", la presente convocatoria se difundirá en el CompraNet y en la página web de la convocante, dicha difusión es solo de carácter informativo, ya que únicamente podrán participar las personas físicas o morales que hayan sido invitadas y recibido invitación expresamente por la convocante, por lo que la difusión que se dé en las páginas de CompraNet y de la convocante es solo para efectos de informar y transparentar este procedimiento, por lo que no da ningún derecho de participación a persona distinta a las invitadas.

2.2 COSTO DE BASES

Las bases del presente procedimiento son **sin costo alguno.**

2.3 REDUCCIÓN DE PLAZOS

Este punto no aplica para la presente invitación a cuando menos tres personas.

2.4 VISITA A LAS INSTALACIONES

Este punto no aplica para la presente invitación a cuando menos tres personas.

2.5 JUNTA DE ACLARACIONES

Para este procedimiento **no se celebrará junta de aclaraciones,** dado que las especificaciones técnicas de los bienes objeto de la presente convocatoria se encuentran definidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA.** Por lo que cualquier aclaración que sea técnicamente procedente, la persona interesada, **deberá solicitar la aclaración mediante escrito, con las preguntas técnicas que desee aclarar y remitirlas por correo electrónico a la dirección:** icmcoordinacionjuridica@gmail.com

A fin de dar respuesta oportuna a las dudas y preguntas que existan sobre las presentes bases y sus anexos, las preguntas deberán ser presentadas de la siguiente manera:

- Las preguntas deberán ser enviadas 24 horas posteriores a la recepción de la invitación y serán contestadas y remitidas a las personas invitadas a sus correos electrónicos a más tardar dentro de las 24 horas siguientes a su recepción.
- Las preguntas deberán ser enviadas en formato Word.

2.6 ACTO PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL.

El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo en una etapa, para lo cual la apertura del sobre podrá hacerse sin la presencia de los licitantes será optativa su participación, pero invariablemente se invitará a un representante del Órgano Interno de Control y el área requirente del servicio.

El acto de apertura de proposiciones, se realizará de manera presencial en sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres con las proposiciones que se hayan recibido en físico en las oficinas o mediante mensajería y/o paquetería que serán recibidos a más tardar al inicio del acto de apertura que se realizará el **miércoles, 10 de julio del 2024 a las 13:00 horas,** en la Sala de Juntas del Instituto Colimense de las Mujeres con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo.

Las personas físicas que participen podrán acudir libremente a las sesiones del Comité. Las personas Morales podrán acudir por conducto de su representante legal y/o apoderado. **Las personas licitantes podrán autorizar a una persona diversa que los represente en las sesiones del Comité siempre y cuando presenten escrito firmado por el/la licitante, en el que los autorice a acudir en su representación que deberán presentar previo al inicio de la sesión.**

Cualquier persona diversa a las señaladas, podrá asistir a los diferentes actos de la invitación en calidad de observadora, **siendo requisito registrar previamente su participación con una antelación de 48 horas a la fecha de la sesión en la que decida participar.** El registro podrá realizarse mediante oficio dirigido a la Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres, el cual podrán presentar indistintamente en las oficinas del Instituto en el domicilio que ha quedado señalado en esta convocatoria en días y horas hábiles o vía correo electrónico a la dirección icmcoordinacionjuridica@gmail.com.

A partir de la hora señalada para el inicio de este acto se cerrará el recinto y no se permitirá el acceso a ningún licitante, ni personas observadoras o servidor público ajeno al acto. Una vez iniciado el acto, se procederá a registrar a los asistentes, en cuyo caso se pasará la lista de asistencia a los mismos.

En la apertura del sobre cerrado, la convocante únicamente hará constar la documentación que presentó cada uno de los licitantes, sin entrar al análisis cualitativo, técnico, legal o administrativo de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de evaluación cualitativa de las propuestas por el área requirente a través de un ASESOR TÉCNICO nombrado por el área requirente.

Para agilizar el acto de presentación y apertura de proposiciones, se solicita a las personas

Licitantes **presentar los documentos que contienen su proposición en forma ordenada, identificándolos mediante la numeración y descripción de las partes de la proposición que**

Conforme a la presente INVITACIÓN se solicitan, a fin de identificar con mayor celeridad su

contenido.

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres, será el cuerpo colegiado facultado para aceptar o desechar las propuestas y tomar todas las decisiones durante la realización del mismo.

Si existe presunción de falsedad en relación con la información presentada por un licitante, el Comité lo comunicará a la Contraloría General del Estado y a la Secretaría de la Función Pública, conforme a lo dispuesto por los Artículos 62 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

En ningún caso la convocante o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas.

2.7 EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Para la evaluación de las propuestas se utilizará el **método de evaluación binario** de conformidad con el artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 51 de su Reglamento.

El cumplimiento a los puntos solicitados en la convocatoria del procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas, se harán constar bajo signos gráficos inequívocos en el documento creado para tal efecto por la convocante, debiendo quedar anexos para constancia en el acta de la sesión de Comité en que se desahogaron.

2.8 FALLO

El fallo se emitirá el **lunes, 15 de julio de 2024 a las 13:00 horas** en la Sala de juntas del Instituto Colimense de las Mujeres, cuyo domicilio se señala en la presente convocatoria.

En el acta que se levante se firmará por quienes asistan, la falta de firma de alguna persona participante no invalidará su contenido y efectos, en la que se hará constar en su caso, el nombre del/a participante ganadora, como adjudicatario/a del contrato, y monto total de su propuesta o en su caso la declaración de que la invitación ha quedado desierta.

Las proposiciones desechadas durante la licitación pública o invitación, podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos sesenta días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las proposiciones deberán conservarse hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; de conformidad con el artículo 56 de "La Ley"

Agotados dichos términos la convocante podrá proceder a su destrucción.

2.9 NOTIFICACIÓN

Al licitante adjudicado se le notificará por correo electrónico y/o por escrito del fallo en el que resulte ganador. Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de las obligaciones de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el fallo.

Los licitantes podrán consultar los resultados del procedimiento a través de las sesiones en vivo, desde la página: https://www.youtube.com/@icmujerescomunica.

Asimismo, las actas generadas en el acto de presentación y apertura de proposiciones, así como en el acto en el que se da conocer el fallo se difundirán a través del CompraNet y en la página web de la convocante, para efectos de su notificación a los participantes. Siendo de la exclusiva responsabilidad de éstos enterarse de su contenido.

2.10 DE LAS ACTAS DEL PROCEDIMIENTO

De conformidad con lo establecido en el artículo 37 bis de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, un ejemplar de las actas generadas en el acto de presentación y apertura de proposiciones, así como en el acto en el que se da conocer el fallo, serán fijadas el área de recepción de las oficinas del ICM señalado en el apartado correspondiente de ésta convocatoria.

Asimismo se difundirá un ejemplar de dichas actas se difundirán a través del CompraNet y en la página web de la convocante, para efectos de su notificación a los participantes. Siendo de la exclusiva responsabilidad de éstos enterarse de su contenido.

2.11 NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS, NORMAS INTERNACIONALES Y/O AUTORIZACIONES

De conformidad con los artículos 31 y 39, fracción II, inciso d) de "El Reglamento", el área requirente manifiesta que para esta contratación no existen Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas o Normas Internacionales aplicables.

3. DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES (DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA)

3.1 ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA

El licitante deberá presentar el **ANEXO NO. 2 "FORMATO DE INFORMACIÓN PARA ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD DEL PROVEEDOR" firmado por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, adjunto a la siguiente documentación:

3.1.1 FORMA DE ACREDITACIÓN DE LAS PERSONAS MORALES

a) Copia simple para su cotejo del **Acta Constitutiva** y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público, previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
b) Copia simple por ambos lados de la **Identificación Oficial** vigente, con fotografía (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.
c) Copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal **Poder General** para Actos de Administración o **Poder Especial** para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación, SEÑALANDO CON TINTA FLUORESCENTE SOBRE LA COPIA EL PUNTO

ESPECÍFICO DONDE SE MENCIONA DICHO PODER. En caso de que dicha facultad se encuentre en la Acta constitutiva de igual forma deberá de marcarse en la misma con tinta fluorescente.

d) **Constancia de Situación Fiscal** expedida por el SAT presentando la situación del contribuyente como ACTIVO, con una antigüedad no mayor a 30 días naturales.
e) Correo electrónico del participante **(ANEXO 3. CORREO ELECTRÓNICO)**

3.1.2 FORMA DE ACREDITACIÓN DE LAS PERSONAS FÍSICAS.

a) Presentar copia del formato de la Clave Única de Registro de Población **(CURP)** expedida por la Secretaría de Gobernación, del licitante.
b) Copia simple por ambos lados de la **Identificación Oficial** vigente, con fotografía (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del licitante.
c) Copia simple del acta de nacimiento del licitante
d) **Constancia de Situación Fiscal** expedida por el SAT presentando la situación del contribuyente como ACTIVO, con una antigüedad no mayor a 30 días naturales.
e) Correo electrónico del participante **(ANEXO 3. CORREO ELECTRÓNICO)**

3.2 CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES. (ANEXO No. 4)

Carta en papel membretado de la concursante, firmada por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde acepta haber leído íntegramente el contenido de las bases y en el cual acepta participar respetando y cumpliendo el contenido de la convocatoria, para los efectos que surjan en caso de adjudicación.

3.3 DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD. (ANEXO No. 5)

Declaración de Integridad, mediante carta en papel membretado del oferente, firmada por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en la que manifiesta que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Colima induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

3.4 CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (ANEXO No. 6).

Carta en papel membretado del ofertante firmada por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, en la que firme **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que está respaldando la propuesta, señalando en la misma que el bien es nuevo y que se encuentra en perfecto estado.

El periodo mínimo de garantía será de 3 (tres) años o 60,000 kilómetros, que se considera necesario para comprobar la calidad del bien, mismo que contará a partir de la fecha de entrega del mismo, contra cualesquier defecto de fabricación, así como el de no cumplir con las especificaciones, mala calidad de los materiales, mano de obra, etc4.

3.5 CARTA DEL ARTÍCULO 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS. (ANEXO No. 7)

Carta en papel membretado del concursante, firmada por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, en la que declare **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que el concursante no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Asimismo, que tampoco desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público y en caso de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, tal y como lo establece la fracción IX del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

3.6 OPINIONES DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, EN OPINIÓN POSITIVA.

El licitante deberá presentar el documento que emite el Servicio de Administración Tributaria (SAT), denominado opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, **EN OPINIÓN POSITIVA**, con una antigüedad no mayor de 30 días naturales a partir de su emisión, el no presentarlo en opinión positiva y/o dentro de la vigencia señalada, será motivo para desechar su propuesta.

3.7 CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES. (EMITIDO POR LA SPFyA)

El licitante deberá presentar el documento de "CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES" del Estado de Colima donde se manifieste si está o no inscrito en el Registro Estatal de Contribuyentes, que no tiene a su cargo Créditos Fiscales a favor del Estado de Colima por concepto de contribuciones

estatales y que no tiene créditos fiscales respecto de contribuciones cuya administración corresponde al Estado de Colima. Lo anterior de conformidad al art. 37 Bis del Código Fiscal del Estado de Colima, emitida por la Dirección de Recaudación, dependiente de la Dirección General de Ingresos de Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, (el trámite es sin costo en la página de internet http://www.dgicolima.col.gob.mx/ConstanciaDeOpinion/Constancia la opción tiene una vigencia de 30 días naturales a partir de su emisión. El no presentarlo o presentarlo con obligaciones y/o créditos fiscales a cargo o fuera de la vigencia señalada, será motivo para desestimar su propuesta. **ESTE PUNTO APLICA PARA TODAS LAS EMPRESAS TANTO LOCALES COMO FORANEAS.**

3.8 GIRO U OBJETO SOCIAL. (ANEXO 8)

Escrito original, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con el giro u objeto social y cuyas actividades comerciales o profesionales estén relacionadas con los bienes y/o servicios objeto de la presente licitación.

3.9 ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL. (ANEXO 9)

Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por la persona que representa en los términos del presente concurso.

3.10 SUBCONTRATACIONES. (ANEXO 10)

En caso de subcontratar, presentar escrito, firmado por el representante legal, apoderado, propietario, o la persona facultada, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, donde el licitante manifieste que tiene contemplado o no subcontratar; en caso de que tenga contemplado subcontratar deberá presentar una justificación por escrito en la que fundamenten la imposibilidad de solventar su propuesta sin realizar una subcontratación.

3.11 TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES. (ANEXO No. 11)

El licitante deberá presentar carta en papel membretado, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** firmada por el representante o apoderado legal, en la que manifieste su conformidad en el tratamiento público de los datos personales y/o de su representada que el Gobierno del Estado de Colima como sujeto obligado

y cumpliendo las leyes, reglamentos y disposiciones legales realice de todos los actos de la presente Invitación a cuando menos tres personas, así como de los actos jurídicos que de ella se deriven.

LOS DOCUMENTOS REFERIDOS EN LOS PUNTOS 3.1 AL 3.11 PODRÁN PRESENTARSE A ELECCIÓN DE LAS PERSONAS DENTRO O FUERA DEL SOBRE. LA FALTA DE ALGUNOS DE ESTOS DOCUMENTOS Y SUS REQUISITOS SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

NO SE ACEPTAN FIRMAS POR AUSENCIA.

4. PRESENTACION DE PROPUESTAS Y GENERALIDADES DE LA INVITACIÓN

La recepción de proposiciones podrá realizarse **a partir de que se recibe la invitación, los días lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas,** en las oficinas Administrativas del Instituto Colimense de las Mujeres, con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo, código postal 28010 en esta ciudad de Colima, Colima.

Se entregará por conducto de la Coordinación del Proyecto del Fondo para el Bienestar y Avance de las Mujeres, el **formato de acuse de recibo debidamente firmado y sellado por el Instituto, para acreditar la entrega de la presentación de su propuesta.**

LA OFERTA DEBERÁ ENTREGARSE EN SOBRE CERRADO, A MÁS TARDAR A LAS 13:00 HORAS DEL DÍA 10 DE JULIO DE 2024.

4.1 FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

Las propuestas deberán estar identificadas respecto al número y tipo de procedimiento, así como datos del licitante a través de los medios señalados en este punto, a elección del licitante y las propuestas se realizarán de la siguiente forma:

a) **Personal**: De la persona que solo entregue las propuestas en sobre cerrado, que contenga la propuestas técnica y económica. Así como la documentación legal y administrativa **(Solicitada en el punto 3)** Los cuales a elección del licitante podrán presentarse dentro o fuera del sobre.
b) **Servicio postal o mensajería:** En la presente convocatoria se aceptan propuestas enviadas mediante mensajería, siempre y cuando se reciban a más tardar en la fecha y hora planteada para la apertura de proposiciones, por lo que la participante deberá prever los tiempos para envío. Los costos que genere el envío de paquetes mediante mensajería serán a cargo de la persona participante.
c) **Medios remotos o comunicación electrónica**: El Instituto Colimense de las Mujeres **NO aceptará propuestas a través de estos medios.**

4.2.- PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA (ANEXO NÚMERO 1. TERMINO DE REFERENCIA y ANEXO NÚMERO 12 PROPUESTA ECONÓMICA)

La propuesta técnica y económica deberá presentarse en sobre cerrado (según se describe en el Anexo Numero 1 Término de referencia y Anexo Numero 12 Propuesta económica de esta convocatoria). Conforme a lo siguiente:

a) El sobre deberá tener en la parte frontal los siguientes datos:
   - Nombre o denominación de la persona física o moral participante.
   - Nombre de la persona que la representa (si es persona moral) y firma.
   - Número de la Invitación a cuando menos tres personas Nacional ICM-IA-04-2024.
   - Número y nombre de la meta o actividad.
   - Número de expediente CompraNet.

b) Los documentos deberán de ser impresos en papel membretado del concursante, sin tachaduras ni enmendaduras.
c) Las proposiciones deberán ser firmadas autógrafamente por la persona facultada legalmente para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la misma. **(nombre completo y firma).**
d) Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.
e) Deberá ser clara y precisa, detallando las características técnicas y físicas de los productos ofertados, en concordancia con lo solicitado en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de estas bases.

f) En la propuesta económica se deberá de señalar tanto el precio unitario como el total en moneda nacional, (pesos mexicanos) ANTES DE IVA., el I.V.A., y el Monto Total con el I.V.A. Incluido. El concursante deberá presentar su cotización en moneda nacional en número y letra.
g) Se presentará en idioma español.
h) Los precios ofertados deberán ser fijos, sin escalatoria durante la vigencia del proceso del concurso y durante el periodo de entrega de los bienes para el caso del concursante que resulte adjudicado.
i) Si al momento de realizar la verificación de los importes de las propuestas económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos el comité procederá a realizar la corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro y acta correspondiente. **En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios.** En caso de que el concursante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desestimada.

El cumplimiento de estos requisitos es indispensable, por lo que su omisión será motivo para desechar las propuestas presentadas.

En el caso de que alguna o algunas hojas que integran la proposición carezcan de folio tal y como se solicita en el inciso **c)** y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la convocante no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, la convocante tampoco podrá desechar la proposición

NOTA: Las propuestas técnicas y económicas que no contengan cualquiera de los requisitos mencionados en las presentes bases serán desestimadas. La recepción de las propuestas será de forma cuantitativa.

En el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** se establece la descripción pormenorizada, especificaciones, características y cantidades de los bienes y/o servicios objeto de la presente Invitación, mismos que son elaborados y solicitados por el Área Requirente y/o Área Técnica, tal y como quedó asentado en su formato de requisición de bienes o servicios, así como la documentación complementaria (en su caso) que se solicita en el mismo.

5.- FIRMA DEL CONTRATO.

Para los efectos legales a que haya lugar, el proveedor que resulte ganador deberá presentarse a firmar el contrato dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo, en las oficinas Administrativas del Instituto Colimense de las Mujeres, con domicilio en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, edificio A planta baja, ubicado en el tercer anillo periférico esquina Libramiento Marcelino García Barragán sin número de la colonia El Diezmo, código postal 28010 en esta ciudad de Colima, Colima, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

En el supuesto de que el concursante adjudicado no se presente a firmar el contrato por causas que le sean imputables será sancionado en los términos del Art. 59, 60 fracción I, 61, y 62 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La Unidad requirente será quien informe del cumplimiento, por parte del proveedor, de la entrega de los bienes y/o servicios ofrecidos de acuerdo al ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO.

El contrato estará sujeto a la disponibilidad presupuestaria, por lo que sus efectos estarán condicionados a la existencia de los recursos presupuestarios respectivos, sin que la realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad alguna para las partes.

El administrador del contrato del presente procedimiento será la Coordinación del Programa para el Adelanto, Bienestar e Igualdad de las Mujeres, quien será la responsable de supervisar el correcto cumplimiento de los requisitos del contrato por parte del licitante adjudicado.

Con fundamento en el artículo 29 fracción XVI de "La Ley" y 39 fracción II inciso i) de "El Reglamento", se adjunta como **ANEXO 13** de estas Bases, el **MODELO DE CONTRATO** que será empleado por la convocante para formalizar los derechos y obligaciones que se deriven de la presente invitación, el cual contiene en lo aplicable.

En caso de discrepancia, en el contenido del contrato en relación con el de la presente convocatoria, prevalecerá lo estipulado en esta última.

6.- REQUISITOS PARA LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

De conformidad con lo establecido en el artículo 48 de **"La Ley"**, la persona adjudicada con la que celebre contrato con la convocante, deberá garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato, por lo que **se obliga a entregar dentro de un plazo de 10 (diez) días naturales** contados a partir de su firma, una garantía de cumplimiento que ampare todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas de éste, por un importe equivalente al **10% (diez por ciento)** del monto total del contrato, de conformidad con el ANEXO 2 MODELO DE LA PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR, ANTE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE: ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA. (ENTIDADES) de las DISPOSICIONES de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, emitidos por la secretaría de hacienda y crédito público, publicadas en el Diario Oficial de la Federación con fecha 15 de abril del 2022

Deberá indicar en su texto lo siguiente:

- Expedirse a favor del Instituto Colimense de las Mujeres.
- Referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las obligaciones y estipulaciones contenidas en el contrato por parte del proveedor adjudicado, en el procedimiento de invitación a cuando menos tres personas No. ICM-IA-04/2024.
- La información correspondiente al número del contrato, su fecha de firma, así como la especificación de las obligaciones garantizadas.
- El señalamiento de la denominación o nombre del proveedor o fiado.
- La condición de que la fianza permanecerá durante la vigencia de las obligaciones que emanen del presente procedimiento y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato.

Deberá contener, además expresamente los siguientes textos:

- "Esta garantía estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá acortarse en razón del plazo de ejecución del contrato o pedido principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia. Asimismo esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que el Instituto Colimense de las Mujeres otorgue prórrogas o esperas al proveedor, contratista o fiado para el cumplimiento de sus obligaciones."
- "La Institución de Fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de seguros y Fianzas, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de intereses que prevé el Artículo del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida".
- "Para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del Instituto Colimense de las Mujeres, previa liberación por parte del área requirente de haber recibido satisfactoriamente los servicios solicitados en la Propuesta Técnica y durante el periodo del contrato".

En el supuesto de que las partes convengan la modificación del contrato, el proveedor deberá contratar la modificación a la póliza de la fianza, presentando endosa a la misma o bien una nueva por el importe de lo convenido dentro de los 10 diez días naturales siguientes a la firma del convenio que modifique el instrumento original, de conformidad con lo establecido en el artículo 91 del **"El Reglamento"**.

Respecto a la devolución de la garantía para el cumplimiento del contrato, la Convocante dará a la afianzadora su autorización por escrito para cancelar las fianzas correspondientes en el momento en que el adjudicado demuestre haber cumplido con la totalidad de sus obligaciones adquiridas en esta licitación y a satisfacción de la Convocante.

7. CRITERIO DE EVALUACIÓN, DICTAMEN Y ADJUDICACIÓN

a) Comprobará que las Propuestas Técnicas y Económicas contengan la información, documentación y requisitos de las presentes bases y sus anexos de manera cuantitativa.
b) Elaborará cuadros con la propuesta técnica y los precios y condiciones ofertadas, mismo que permitirá comparar éstas de manera equitativa.
c) Si al momento de realizar la verificación de los importes de las Propuestas Económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos o de cálculo, la Convocante, procederá a realizar la

corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro, en el Dictamen de Adjudicación y en el Acta correspondiente. En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios. En caso de que el licitante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desestimada.

d) Una vez efectuado este procedimiento, se adjudicará por **PARTIDA ÚNICA** a la persona física o moral que entre los licitantes reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones.
e) Si resultara que dos o más propuestas son solventes porque cumplen con las especificaciones y requisitos establecidos en las Bases de la invitación
f) , así como en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA**, el contrato se adjudicará al licitante que presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.
g) Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se efectuará en favor del licitante que resulte ganador del sorteo que se realice en términos del Reglamento de esta ley.
h) El área requirente constatará que las características de los bienes, arrendamientos o servicios ofertados correspondan a las establecidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de estas bases.
i) El área requirente verificará que satisfagan las condiciones de entrega de los bienes, arrendamientos o servicios.
j) El área requirente verificará, en su caso, que el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea congruente con el Estudio de Mercado.

La dependencia, entidad o unidad convocante, a través de un asesor técnico designado por la misma, que deberá ser un funcionario con facultades de decisión, **emitirá un dictamen que servirá como base para el fallo, en el que se harán constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas.**

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres, adjudicará la contratación en cuestión a la propuesta que garantice a esta Institución las mejores condiciones de compra en cuanto a **calidad, oportunidad, precio** y demás circunstancias pertinentes al presente concurso, de acuerdo con lo que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

8. CAUSAS POR LAS QUE SE DESECHARAN PROPOSICIONES.

La Convocante realizará la evaluación integral de las proposiciones, haciendo la valoración que corresponda a cada requisito solicitado, así como a la omisión de los mismos, para determinar cuáles propuestas cumplen con el pliego de requisitos de las presentes Bases de Invitación y que, por lo tanto, se consideran como solventes. La Convocante, sin perjuicio de la aceptación de los documentos y que los reciba para su evaluación, **podrá desechar aquella proposición que incurra(n) en una o varias de las siguientes situaciones:**

I. Si no cumple(n) con todos los requisitos establecidos en las bases y los anexos de esta invitación. **(Punto 3)**
II. Si los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no cumplen con las características establecidas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de estas bases.
III. Incumpla las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Convocante.
IV. Que la metodología de trabajo propuesta por "El/la Participante" para el desarrollo y organización de los trabajos, no sea congruente con las características, complejidad y magnitud de la licitación
V. Se acredite que la información o documentación proporcionada por los participantes es falsa
VI. Si se comprueba que tiene(n) acuerdo con otro(s) licitante(s) para elevar los precios de los bienes, arrendamientos o servicios objeto de esta invitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
VII. Si se encuentra algún elemento que indique que el licitante tuvo acceso a información sobre la Invitación, que lo pueda poner en ventaja sobre los otros licitantes, aún en el supuesto de que sea el único participante.
VIII. Si se comprueba que el licitante carece de la Infraestructura y la capacidad Técnica, Administrativa y Económica necesaria para otorgar el bien, arrendamiento o servicio.
IX. La ubicación del participante en alguno de los supuestos señalados en los artículos artículo 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 49 de la Ley General De Responsabilidades Administrativas.
X. Encontrarse en el listado de los proveedores sancionados o inhabilitados ya sea en el ámbito Estatal o Federal, que se encuentra disponible en el sistema electrónico de compras públicas del Gobierno del Estado.
XI. Que el importe total de la propuesta rebase el techo presupuestal aprobado para cada meta a licitar.
XII. Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar

la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a el Instituto Colimense de las Mujeres.

La propuesta técnica y económica y/o sus respectivos anexos que por cualquier motivo omitan o no cumplan con algún requisito solicitado en estas bases y/o sus anexos o se encuentre que estén en alguna o varias de las situaciones que aquí se establecen, serán desestimadas o los licitantes descalificados.

9. CANCELACIÓN DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL.

Se podrá cancelar una licitación, partidas o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente:

a) Por caso fortuito;
b) Por caso de fuerza mayor;
c) Cuando existan circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio Al Instituto Colimense de las Mujeres.

La determinación de dar por cancelada la invitación, partidas o conceptos, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los participantes, y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo podrán interponer la inconformidad en términos del Título sexto, capítulo primero de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Sector Público.

10. INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS DESIERTA.

Con fundamento en los artículos 36 Bis II, 38 y 43 fracción III de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 58 del Reglamento de la citada ley, la convocante podrá declarar desierta la invitación en los siguientes casos:

A. Cuando no se presenten proposiciones en el acto de presentación y apertura de proposiciones,
B. Cuando la totalidad de las proposiciones presentadas no cubran los requisitos solicitados en la convocatoria y sus anexos,

C. Cuando el importe total de las proposiciones no sean aceptables o convenientes conforme a lo previsto en los artículos 2 fracción XI y 38 de "La Ley" y 51 de "El Reglamento".
D. En caso de que no se cuente con un mínimo de tres proposiciones susceptibles a analizarse técnicamente, se podrá optar por declarar desierta la invitación, o bien, continuar con el procedimiento y evaluar las proposiciones presentadas"

11. RESCISIÓN DEL CONTRATO.

Procederá la rescisión administrativa del contrato:

a) En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor adjudicado
b) En caso de que el (los) proveedor(es) adjudicado(s) ceda(n) en forma parcial o total los derechos u obligaciones derivadas de la licitación y/o del contrato.
c) Cuando la suma de las penas por atraso alcance el mismo monto que correspondería a la garantía de seriedad de cumplimiento, en ningún caso excederán del 10% del monto adjudicado.
d) Cuando no coincidan las características de los productos ofertados con el producto entregado, siendo menores que a las especificadas en el **ANEXO NÚMERO 1 TERMINO DE REFERENCIA** de estas bases.
e) Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la Convocante.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de penas convencionales por atraso, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de seriedad de cumplimiento.

En caso de rescisión del contrato se aplicará la garantía de seriedad de cumplimiento del contrato de manera proporcional al incumplimiento.

El procedimiento de rescisión se llevará a cabo conforme a lo señalado en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, realizando el procedimiento que corresponda el área requirente o receptora de los bienes y/o servicios.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier momento posterior al incumplimiento el procedimiento de rescisión del contrato.

12. SANCIONES.

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, realizando el procedimiento que corresponda al área requirente o receptora del producto y/o servicios, cuando se incumpla por el proveedor cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo.

La Secretaría de la Función Pública además de la sanción, inhabilitará temporalmente para participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por la citada ley, por un plazo no menor a seis meses ni mayor a cinco años, al licitante o proveedor que se encuentre en alguno de los siguientes supuestos:

I. Los licitantes que injustificadamente y por causas imputables a los mismos no formalicen dos o más contratos que les haya adjudicado cualquier dependencia o entidad en el plazo de dos años calendario, contados a partir del día en que haya fenecido el término para la formalización del primer contrato no formalizado;
II. Los proveedores a los que se les haya rescindido administrativamente un contrato en dos o más dependencias o entidades en un plazo de tres años;
III. Los proveedores que no cumplan con sus obligaciones contractuales por causas imputables a ellos y que, como consecuencia, causen daños o perjuicios graves a la dependencia o entidad de que se trate; así como, aquellos que entreguen bienes o servicios con especificaciones distintas de las convenidas;
IV. Las que proporcionen información falsa o que actúen con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una solicitud de conciliación o de una inconformidad;
V. Las que se encuentren en el supuesto de la fracción XII del artículo 50 de este ordenamiento, y
VI. Aquéllas que se encuentren en el supuesto del segundo párrafo del artículo 74 de la Ley.

El (los) proveedor(es) adjudicado(s) será(n) responsable(s) de los daños y perjuicios de cualquier tipo, en caso de incumplir en la entrega del producto y/o prestación de los servicios relacionados.

13. VICIOS OCULTOS.

El concursante adjudicado quedará obligado ante el Instituto Colimense de las Mujeres a responder de los defectos y vicios ocultos del bien, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en las bases de esta Invitación.

14. PENAS CONVENCIONALES

El Instituto Colimense de las Mujeres, aplicará penas convencionales al proveedor adjudicado, por la demora en la entrega de los productos objeto de esta Invitación, por una cantidad igual al 0.50% diario de lo incumplido, mientras este incumplimiento dure, pasados 30 días hábiles se procederá a la rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo; por lo que dichas penas no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato. El pago de las penas deberá ser mediante cheque certificado a favor del Instituto Colimense de las Mujeres en Moneda Nacional eliminando centavos.

El licitante adjudicado deberá realizar el pago de la pena convencional en el momento de la entrega del bien y/o servicio en el lugar y con la persona señalado por la convocante. Instituto Colimense de las Mujeres le indicará por escrito el monto de la pena correspondiente.

El pago se realizará por el proveedor adjudicado, a través de **cheque certificado a favor del Instituto Colimense de las Mujeres**, acompañado de un escrito debidamente firmado por el representante o apoderado legal del proveedor en el que señale los días de atraso y el monto correspondiente.

El pago del producto quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier

momento posterior al incumplimiento, la rescisión del mismo, realizando el procedimiento que corresponda al área requirente o receptora de los bienes.

En la ciudad de Colima, Colima a 04 (cuatro) de julio de 2024 (Dos mil veinticuatro), emite:

LCDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

Directora General del Instituto Colimense de las Mujeres y

Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos

Y Servicios del Instituto Colimense de las Mujeres.

ANEXOS

ANEXO 1. TÉRMINO DE REFERENCIA

INSTITUTO COLIMENSE DE LAS MUJERES

En el marco del Proyecto AVGM/COL/AC01/ICM/028 beneficiado por los Lineamientos para la obtención y aplicación de recursos destinados a las Acciones de Coadyuvancia para las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las mujeres en Estados y Municipios para el Ejercicio Fiscal 2024, se emiten los presentes;

Acción
Disponer de una unidad móvil para que las profesionistas brinden servicios de atención multidisciplinarias en zonas de difícil acceso y de nulo transporte público.

Contenido

Objetivo general 3

Objetivos específicos 3

Descripción de los bienes a adquirir 3

Conceptos 3

Contenido de la propuesta técnica 4

Procedimiento de entrega de equipo de transporte 4

Garantía del vehículo 5

Procesos de selección 5

Objetivo general

Disponer de una unidad móvil para que las profesionistas de los Centros de Atención Inmediata y Puerta Violeta, brinden servicios de atención multidisciplinarios en zonas de difícil acceso y de nulo transporte público.

Objetivos específicos

1. Brindar servicios de atención multidisciplinarios a Mujeres en situación de riesgo y que viven en zonas de difícil acceso o nulo transporte público.

2. Trasladar a Mujeres víctimas de violencia a otros centros o instancias, cuando así se requiera.

3. Trasladar a usuarias a dependencias del poder judicial para la tramitación y seguimiento de asuntos de carácter legal.

Descripción de los bienes a adquirir

Se considera de suma importancia adquirir una unidad móvil que permitan llevar a cabo los objetivos planteados en el proyecto **AVGM/COL/AC01/ICM/028**, a continuación, se indican las características del bien nuevo a adquirir y las cantidades solicitadas:

Conceptos

No.	Descripción	Cantidad
1	Camioneta multi-propósito, con las capacidades mínimas siguientes: 5 puertas, capacidad para 7 pasajeros, transmisión automática, motor 1.5 Lts., con 105 HP, 4 cilindros en línea, vestiduras de tela, elevadores y seguros eléctricos, aire acondicionado; sistema de frenos ABS; cinturones de seguridad, asiento de Conductor y Pasajero Deslizables, Reclinables y Separados.	1

Contenido de la propuesta técnica

El posible proveedor deberá presentar en su propuesta técnica lo siguiente:

I. Carta compromiso, en hoja membretada, debidamente firmada por el representante o apoderado legal; en el que indique que el o los bienes que oferta y entregará serán nuevos, modelo 2024.

II. Presentar un escrito en hoja membretada, debidamente firmada por el representante o apoderado legal donde se describan las especificaciones técnicas de la unidad móvil a adquirir, de acuerdo a la descripción del cuadro anterior.

III. Exhibir catalogo fotográfico de la camioneta que oferta en su propuesta, que corresponda a la descripción del cuadro anterior

IV. Escrito de garantía del bien ofertado de acuerdo al apartado **"Garantía de los vehículos"** del presente termino de referencia

Procedimiento de entrega de equipo de transporte

Una vez licitado y adjudicado el equipo de transporte la persona que proveerá la unidad móvil entregará la misma al Instituto Colimense de las Mujeres, a entera satisfacción de esté en un plazo de 5 (un) días naturales, contado a partir de la firma del contrato, haciéndolo de la siguiente manera:

I. Dentro de los 15 días naturales después del fallo de adjudicación se llevará a cabo la firma del contrato en las instalaciones del ICM.

II. Una vez firmado el contrato, en un plazo máximo de 5 días naturales se entregará al ICM la unidad móvil adquirida.

III. La entrega se llevará a cabo en un horario de 09:00 a 16:00 horas en las instalaciones del Instituto Colimense de las Mujeres ubicado en el Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, Edificio A, Planta Baja, Tercer Anillo Periferico Esq. Libramiento Marcelino García Barragán S/N, Colonia El Diezmo, C.P. 28010, Colima, Colima, México; a costa del vendedor o proveedor.

IV. Se entregará la camioneta enajenada, para constatar que técnicamente cumplen al 100% con lo estipulado.

Garantía del vehículo

Los participantes deberán de presentar en su propuesta técnica como garantía una carta firmada por el propietario o representante legal de la empresa que participa en la que indique que está respaldando la propuesta, señalando en la misma que el bien es nuevo y que se encuentra en perfecto estado.

El periodo mínimo de garantía será de 3 (tres) años o 60,000 kilómetros, que se considera necesario para comprobar la calidad del bien, mismo que contará a partir de la fecha de entrega del mismo, contra cualesquier defecto de fabricación, así como el de no cumplir con las especificaciones, mala calidad de los materiales, mano de obra, etc.

Si dentro del periodo de garantía se presenta alguno de los defectos mencionados o cualesquiera de las circunstancias anteriores, el licitante queda obligado a reponer los bienes afectados en un periodo no mayor a 20 (veinte) días naturales contados a partir de su notificación, sin cargo adicional para el Instituto Colimense de las Mujeres.

Los licitantes quedan obligados a responder de los defectos y vicios ocultos del bien, así como de cualquier otra responsabilidad en los que hubieren incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable.

La forma de empaque y transporte que deberán utilizar, serán los que el licitante determine como idóneos, toda vez que la integridad de los bienes es su responsabilidad hasta el momento de la aceptación del mismo. Los costos que se originen por estos conceptos son por cuenta del proveedor.

El licitante deberá cubrir todos los seguros que requiera el bien hasta el momento de la aceptación firmada por la dependencia solicitante.

Procesos de selección

El proceso de selección para adjudicación de la meta se realizará de conformidad con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 25 y 26 fracción II, 26 Bis fracción I, 28 fracción I, 40, 41 fracción X, 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con relación a lo aplicable de los artículos 77 y 78 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

ANEXO 2 (PUNTO 3.1)

FORMATO DE INFORMACIÓN PARA ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD DEL PROVEEDOR

LCDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES.

PRESENTE.

Yo, ___(nombre)_, manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados y que cuento con facultades suficientes **para comprometer a mi representada** a través de la propuesta en la presente **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA**, a nombre y representación de: (nombre de la persona física o moral).

Clave del Registro Federal de Contribuyentes:			
Calle y Número:			
Colonia:		Delegación o Municipio:	
Código Postal:		Entidad Federativa:	
Teléfonos:		Fax:	
Correo electrónico: (opcional)			
Fecha y Número de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:			
Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario que las protocolizó:			
Relación de Socios (Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombres):			
Descripción del objeto social, actividad comercial o profesional:			
Reformas o modificaciones al acta constitutiva:			

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario que las protocolizó:	
Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio:	
Nombre y domicilio del apoderado o representante:	
Datos de la Escritura Pública mediante la cual acredita su personalidad y facultades para suscribir la propuesta:	
Escritura pública número y Fecha:	
Nombre, número, y circunscripción del Notario o Fedatario Público que la protocolizó:	

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

ANEXO 3

CORREO ELECTRÓNICO

LCDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

Por medio del presente, manifiesto **bajo protesta de decir verdad** el correo electrónico de -___(nombre de la empresa o persona participante)___: _____(correo electrónico)_____, mismo que desde éste momento autorizo para que por medio de éste se realicen todo tipo de comunicaciones que se deriven entre la convocante y la suscrita participante en la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA,** que deriva del Proyecto AVGM/COL/AC01/ICM/028 beneficiado por los Lineamientos para la obtención y aplicación de recursos destinados a las Acciones de Coadyuvancia para las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las mujeres en Estados y Municipios para el Ejercicio Fiscal 2024.

Atentamente,

(Lugar y fecha)

_____

Nombre y firma del representante legal

ANEXO 4 (punto 3.2)

CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES.

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

Por este conducto le manifiesto a usted que el suscrito y en mi calidad de (licitante o apoderado) de la empresa _ (Persona Física o Moral) con relación a la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA, que deriva del Proyecto AVGM/COL/AC01/ICM/028 beneficiado por los Lineamientos para la obtención y aplicación de recursos destinados a las Acciones de Coadyuvancia para las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las mujeres en Estados y Municipios para el Ejercicio Fiscal 2024,** he leído íntegramente el contenido de las bases y acepto participar en esta invitación conforme a éstas, respetando y cumpliendo íntegramente el contenido de las mismas, así mismo para los efectos que surtan en caso de adjudicación.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 5 (punto 3.3)

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

En relación a la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA**

. El que suscribe __(concursante o apoderado)__ en mi carácter de_____ a nombre de _____ (Persona física o moral) _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** y con la representación legal que ostento, que esta _____ (Persona Física o Moral) _____ al igual que sus asociados por sí mismos o través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Gobierno del Estado de Colima, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 6 (Punto 3.4)

CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

El/La que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, manifiesta que en caso de que a mi representada le sea adjudicado el contrato derivado del procedimiento de la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA**, me comprometo a garantizar que el bien es nuevo y que se encuentra en perfecto estado. El periodo mínimo de garantía será de 3 (tres) años o 60,000 kilómetros, que se considera necesario para comprobar la calidad del bien, mismo que contará a partir de la fecha de entrega del mismo, contra cualesquier defecto de fabricación, así como el de no cumplir con las especificaciones, mala calidad de los materiales, mano de obra, etc.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 7 (punto 3.5)

CARTA DEL ARTÍCULO 50 Y 60 ANTEPENULTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

En relación a la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA**, el que suscribe _____ en mi carácter de_____ a nombre de _____(persona física o moral)_____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** y con la representación legal que ostento, que esta _____(Persona Física o Moral)_____ al igual que sus asociados no se encuentran dentro de ninguno de los supuestos comprendidos en el artículo 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Asimismo, que tampoco desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público y en caso de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, tal y como lo establece la fracción IX del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 8 (Punto 3.8)

GIRO U OBJETO SOCIAL.

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

El/La que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada cuenta con el Giro u Objeto Social y que las **actividades comerciales** de la misma están **relacionadas con los bienes** objeto de este concurso para proporcionar los bienes objeto de la presente **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA.**

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 9 (Punto 3.9)

ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA INVITACIÓN

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

El/La que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que cuento con las facultades suficientes para adquirir compromisos para la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA.**

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 10 (Punto 3.10)

SUBCONTRATACIONES

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

El/La que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, en atención al punto 3.10 de las presentes bases manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que ___(SI o NO)__ tengo contemplado subcontratar el_____ (arrendamiento, bien o servicio) _____**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA.**

(En caso de que **SÍ** tenga contemplado subcontratar deberá manifestar la justificación en la que fundamente la imposibilidad de solventar su propuesta sin realizar una subcontratación)

JUSTIFICACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN DE LA SUBCONTRATACIÓN

_____

_____

_____

_____

_____

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO 11 (Punto 3.11)

TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES

(Lugar y Fecha de Expedición)

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE.

El que suscribe_____ representante legal de la empresa _____, enterado(a) de las disposiciones contenidas en el artículo 29 de la Ley de Transparencia y acceso a la información Pública y los demás relativos del mismo ordenamiento legal, la Ley de protección de Datos personales y los lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el titulo quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley general de transparencia y acceso a la información pública que deben difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la plataforma nacional de transparencia, manifiesto mi conformidad en el tratamiento público de los datos personales y/o de mi representada que el Gobierno del Estado de Colima como sujeto obligado y cumpliendo las leyes, reglamentos y disposiciones legales realice de todos los actos de la presente **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA**, así como de los actos jurídicos que de ella se deriven.

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ANEXO NÚMERO 12

MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA

"EN PAPEL MEMBRETADO DE LA PERSONA PARTICIPANTE"

(Lugar y Fecha de Expedición).

LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA

DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO

COLIMENSE DE LAS MUJERES

PRESENTE

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL DE CARÁCTER PRESENCIAL No. ICM-IA-04-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL PARA QUE LAS PROFESIONISTAS BRINDEN SERVICIOS DE ATENCIÓN MULTIDISCIPLINARIAS EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO Y DE NULO TRANSPORTE PÚBLICO, CONFORME A LAS PARTICULARIDADES EXISTENTES EN CADA ENTIDAD FEDERATIVA.

POR PARTIDA ÚNICA

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
	(Descripción pormenorizada de las características técnicas de los bienes y/o servicios, de conformidad con lo solicitado en el Anexo 1. Termino de Referencia.)		
		SUBTOTAL	
		IVA	
		TOTAL	

TOTAL CON IMPUESTOS INCLUÍDOS CON NÚMERO Y LETRA:

$___, ___.__ (_____pesos__/__ M.N.)

_____

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

MODELO DE CONTRATO (ANEXO 13)

CONTRATO DE COMPRAVENTA DE VEHÍCULO, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO COLIMENSE DE LAS MUJERES, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU DIRECTORA GENERAL LA **LICDA. MÓNICA LILIANA CAMPOS MAGAÑA** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"LA COMPRADORA"**, Y POR LA OTRA, "----------" REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU REPRESENTANTE LEGAL EL ----------, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"LA VENDEDORA"**, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ COMO **"LAS PARTES"** DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLAUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

I. Declara "**LA COMPRADORA**" que:

I.1. Que es un organismo público descentralizado de la Administración Pública del Gobierno del Estado de Colima, con personalidad jurídica, patrimonio propio, autonomía técnica y de gestión para el funcionamiento de sus atribuciones, objetivos y fines, conforme a lo dispuesto en el artículo 2° de la Ley del Instituto Colimense de las Mujeres, publicada en el Periódico Oficial No. 26 del Estado de Colima, el sábado 14 de junio de 2003, vigente a partir del día 15 de junio 2003.

I.2. Que tiene por objetivo, de conformidad con el artículo 5°. de la Ley que crea el Instituto Colimense de las Mujeres, promover y fomentar las condiciones que posibiliten la no discriminación, la igualdad de oportunidades y de trato entre los géneros; el ejercicio pleno de todos los derechos de las mujeres y su participación equitativa en la vida política, cultural, económica y social del estado, bajo los criterios de:

a) Transversalidad de la perspectiva de género en las políticas públicas y en el accionar de las distintas dependencias y entidades de la administración pública estatal, a partir de la ejecución de programas y acciones coordinadas o conjuntas.
b) Representatividad en el desarrollo de programas y actividades en los diferentes municipios del Estado a través del organismo municipal creado para estos efectos en coordinación con el Instituto Colimense de las Mujeres.
c) Coordinación del Programa Estatal de las Mujeres, documento rector de las acciones de los tres niveles de gobierno y de la sociedad civil a favor

Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, Edificio A, Planta Baja, Tercer Anillo Periférico
Esq. Libramiento Marcelino García Barragán S/N Colonia El Diezmo C.P. 28010 Colima, Colima, México.

del desarrollo de las mujeres y de la introducción de la perspectiva de género.

I.3. La Licda. Mónica Liliana Campos Magaña, acredita su personalidad como Directora General del Instituto Colimense de las Mujeres, según consta en el nombramiento que para tal efecto le fue expedido el día 11 del mes de diciembre del 2023, por la Mtra. Indira Vizcaíno Silva, Gobernadora Constitucional del Estado de Colima, en términos de lo dispuesto en términos de lo dispuesto por el artículo 58 fracción V de la Constitución Política del Estado, por lo que cuenta con facultades suficientes para celebrar el presente contrato de conformidad a lo establecido en el artículo 34 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Colima y artículo 8 fracción II y 11 fracciones IV, VI, XI, XIV y XX de la Ley del Instituto Colimense de las Mujeres.

I.4. El pasado 25 de noviembre del 2023 se publicaron en el Diario Oficial de la Federación los Lineamientos para la obtención y aplicación de recursos destinado a las acciones de coadyuvancia para las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres en Estados y Municipios, para el ejercicio fiscal 2024, por la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres instancia ante la cual se presentó el proyecto **AVGM/COL/AC01/ICM/028** fue declarado elegible, en adelante "EL PROYECTO."

I.5. El 25 de marzo del año en curso, el Ejecutivo Federal por conducto de la Secretaría de Gobernación, en adelante "Gobernación", a través de la Subsecretaría de Derechos Humanos, Población y Migración, representada por su titular Félix Arturo Medina Padilla y la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres, en adelante "CONAVIM", por conducto de la Coordinadora de Políticas Públicas para la Erradicación de la Violencia y Encargada de la Recepción y Atención de los Asuntos de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres, Sayda Yadira Blanco Morfín, y por el Gobierno del Estado Libre y Soberano de Colima, representada por la Gobernadora Constitucional del Estado, la Mtra. Indira Vizcaíno Silva, asistida por el Secretario General de Gobierno, Alberto Eloy García Alcaraz, la Secretaria de Planeación, Finanzas y Administración, la C.P. Fabiola Verduzco Aparicio, y por la Directora General del Instituto Colimense de las Mujeres, la Licda. Mónica Liliana Campos Magaña, quien participa en el instrumento como responsable y receptora, a quien en lo sucesivo se les denominará "Gobierno del Estado", firmaron un Convenio de Coordinación y Adhesión para la distribución de recursos

otorgados al Estado de Colima de acuerdo a los Lineamientos para la obtención y aplicación de recursos destinados a las acciones de coadyuvancia para las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres en estados y municipios, para el Ejercicio Fiscal 2024.

I.6. El objeto del convenio de coordinación y adhesión referido en el punto inmediato anterior es establecer la bases para el otorgamiento de subsidio para la ejecución del proyecto: **AVGM/COL/AC01/ICM/028** que permita dar cumplimiento a la aplicación de recursos destinados a las Acciones de Coadyuvancia para las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres en Estados y Municipios para el Ejercicio Fiscal 2024, **"EL PROYECTO".**

I.7 En la cláusula segunda del convenio de referencia se estableció que para el cumplimiento del objeto señalado en la cláusula primera del convenio de coordinación y adhesión, la Secretaría de Gobernación, a través de la CONAVIM, asignó la cantidad de **$2,254,000.00 (Dos millones doscientos cincuenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.),** para la ejecución del citado proyecto de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico del Convenio de Coordinación y Adhesión.

I.8. Para la ejecución del proyecto se estableció en el Anexo Técnico del referido Convenio, los alcances, objetivos, metas, indicadores, actividades, cronograma de actividades y montos autorizados por la CONAVIM, para cada uno de los rubros del Proyecto **AVGM/COL/AC01/ICM/028.** De dónde se desprende la necesidad de adquirir un vehículo que será utilizada para la operación de "Puerta Violeta".

I.9 Para los efectos del presente contrato, señala como su domicilio el ubicado en el Complejo Administrativo de Gobierno del estado de Colima, Edificio "A", Planta Baja, Tercer Anillo Periférico Esquina Libramiento Marcelino García Barragán, Colonia el Diezmo, Colima, Colima; y como correo electrónico icmcoordinacionjuridica@gmail.com

II. Declara **"LA COMPRADORA"** que:

II.1. *(Documento mediante el cual se constituye la Sociedad o en caso de persona física datos generales y capacidad para suscribir el presente contrato).*

II.2. *(Descripción del objeto social el cual deberá estar relacionado con el objeto del contrato a celebrarse. En caso de personas físicas sus actividades profesionales).*

II.3. *(Documento que acredite la personalidad del Representante Legal en su caso).*

II.4. Que su Representante se identifica con credencial para votar número , expedida por el Instituto Nacional Electoral

II.5. He considerado todos y cada uno de los factores que intervienen en el presente contrato, manifestando reunir las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

II.6. Su representada manifiesta que se encuentra inscrita ante el Servicio de Administración Tributaria, como se desprende de la Constancia de Situación Fiscal, con Registro Federal de Contribuyentes así como al corriente de sus obligaciones fiscales, según consta en la opinión de cumplimiento de las obligaciones fiscales que se emite en sentido **positivo**, por el Servicio de Administración Tributaria, así como con la Constancia de cumplimiento de las obligaciones fiscales expedida por la Secretaría de Planeación y Finanzas del Gobierno del Estado de Colima.

II.7. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que la referida Sociedad Civil al igual que sus socios no se encuentra dentro de alguno de los supuestos los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.8. Para los efectos legales de este contrato, señala como su domicilio el ubicado en
y como correo electrónico:

Expuestas las declaraciones que anteceden, **"LAS PARTES"** están de acuerdo en celebrar el presente contrato, sujetándose a las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA. OBJETO.- El objeto del presente contrato es la **compraventa de un vehículo marca ---- modelo ---- y año ----** , que **"LA VENDEDORA"**, entregará a **"LA COMPRADORA"**, como parte de la ejecución de los gastos autorizados en el

proyecto AVGM/COL/AC01/ICM/028, denominado "Acciones de Coadyuvancia para las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres en estados y municipios, para el Ejercicio Fiscal 2024"

El vehículo adquirido será denominado en lo sucesivo y para los efectos del presente contrato como **"Los bienes"**.

SEGUNDA. MONTO TOTAL DEL CONTRATO. - "LA COMPRADORA" se obliga a pagar a **"LA VENDEDORA"**, como pago total de **"LOS BIENES"**, a que se refiere la Cláusula Primera del presente contrato la cantidad total de:

TERCERA. FORMA DE PAGO.- "LA COMPRADORA" se obliga a pagar a **"LA VENDEDORA"**, el precio objeto de este contrato, en pesos mexicanos, en una sola exhibición el cual no podrá exceder de ciento veinte días naturales posteriores a la presentación de las facturas respectivas, de conformidad con el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y servicios del Sector Publico.

El pago se realizará mediante transferencia interbancaria a la cuenta que designe **"EL VENDEDOR"**, contra entrega de las facturas que ampare la propiedad de estos, que deberá ser expedida al Instituto Colimense de las Mujeres.

CUARTA. GARANTÍA DE BIENES.- A fin de garantizar el cumplimiento del presente contrato, **"LA VENDEDORA"** otorgará una póliza de fianza indivisible por el 10% del monto total pactado en este instrumento, como contraprestación, a fin de garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones de conformidad con lo establecido en el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículo 137 del Reglamento de la Ley del Servicio de Tesorería de la Federación, **la fianza se deberá entregar dentro de los diez días naturales** siguientes a la fecha de la suscripción de este contrato.

La fianza deberá emitirse de conformidad con el **ANEXO 2 MODELO DE LA PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR, ANTE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE: ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA. (ENTIDADES)** de las *DISPOSICIONES de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas*, emitidas por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público y publicadas en el Diario Oficial de la Federación con fecha 15 de abril del año 2022.

Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, Edificio A, Planta Baja, Tercer Anillo Periférico
Esq. Libramiento Marcelino García Barragán S/N Colonia El Diezmo C.P. 28010 Colima, Colima, México.

La garantía deberá ser otorgada por Institución Mexicana debidamente autorizada a favor del Instituto Colimense de las Mujeres, en donde será custodiada y de ser el caso se realizará el requerimiento de pago respectivo, la fianza deberá contener las siguientes declaraciones expresas de la institución que la otorgue:

a) Que la fianza se otorga para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones y estipulaciones del contrato y de sus convenios modificatorios, anexos, en su caso, por parte de **"LA VENDEDORA"**
a) La fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante de substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme.
b) En caso de otorgamiento de prórrogas o esperas al proveedor para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del contrato, se deberá realizar la modificación correspondiente a la fianza.
c) Que la fianza tendrá vigencia, hasta que se realice la prestación del servicio y/o entrega de los bienes que ampara el contrato que se firma.
d) En el caso de que sea prorrogado el plazo establecido en el supuesto anterior, por cualquier causa, deberán contener los endosos correspondientes y prórrogas de su vigencia por el tiempo que sea necesario.
e) Acorde con lo establecido por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la compañía afianzadora se obliga a atender las reclamaciones por incumplimiento de "La Certificadora".
f) La indicación del importe total garantizado con número y letra.
g) Referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
h) La información correspondiente al número del contrato, fecha de firma del contrato, así como la especificación de las obligaciones garantizadas.
i) El señalamiento de la denominación o nombre de **"LA VENDEDORA"** o fiado.
j) La condición de que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla con su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previsto en los contratos y actos administrativos.
k) La leyenda siguiente: "esta garantía estará vigente durante la

substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá acortarse en razón del plazo de ejecución del contrato o pedido principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia". "Asimismo esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que "LA COMPRADORA", otorgue prórrogas o esperas a "LA VENDEDORA" contratista o fiado para el cumplimiento de sus obligaciones."

l) La siguiente leyenda: "La Institución Afianzadora acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de intereses que prevé el mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida".

m) La leyenda siguiente: para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito por parte de **"LA COMPRADORA".**

En caso de rescisión del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas. La fianza o cheque se cancelarán cuando **"LA VENDEDORA"** haya cumplido con las obligaciones que se derivan de este contrato y se emita al Instituto Colimense de las Mujeres por parte de la CONAVIM, la Constancia de Conclusión de Proyecto.

Excepcionalmente podrá exceptuarse a **"LA VENDEDORA"** de la entrega de la garantía a la que se refiere ésta cláusula si "Los bienes" se entregan dentro de los diez días naturales siguientes a la suscripción del presente contrato; o en virtud del supuesto previsto en el segundo párrafo del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en los casos señalados en las fracciones II, IV, V, XI y XIV del artículo 41 y 42 de esta Ley, en el que "LA COMPRADORA", bajo su responsabilidad exceptúa al proveedor de la presentación de la garantía de cumplimiento. En este último caso, dicha situación deberá de ser informada mediante escrito dirigido a la Coordinación Administrativa del Instituto.

"LA COMPRADORA" autoriza al Lic. ------- quien funge como Coordinadora de **"EL PROYECTO"**, para que en su nombre y representación reciba **"Los Bienes"**.

QUINTA. IMPUESTOS. - Cada una de **"LAS PARTES"** será responsable de pagar todas y cada una de las contribuciones que, conforme a las Leyes Federales, Estatales y Municipales aplicables, tengan la obligación de cubrir por la celebración y ejecución del presente contrato.

Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, Edificio A, Planta Baja, Tercer Anillo Periférico
Esq. Libramiento Marcelino García Barragán S/N Colonia El Diezmo C.P. 28010 Colima, Colima, México.

SEXTA. - VIGENCIA. "LAS PARTES" convienen en que el período de vigencia del presente contrato será el comprendido a partir de la fecha de su suscripción y hasta que se tengan por cumplidas las obligaciones que de éste emanan, a más tardar el 31 (treinta y uno) de diciembre de 2024 (dos mil veinticuatro).

SÉPTIMA - DEL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y SUS CONDICIONES. -El contrato podrá ser rescindido sin responsabilidad para **"LA COMPRADORA"** en los casos siguientes:

a) En caso de que la **"LA VENDEDORA"** incumpla con las obligaciones pactadas en el presente contrato, independientemente del ejercicio de las reclamaciones a que hubiera lugar.
b) En caso de que **"LA VENDEDORA"** no entregue los bienes de forma debida y oportunamente.
c) **"Los Bienes"** presenten vicios ocultos, o presenten desperfecto que impidan su funcionabilidad, siempre que estos no sean imputables a la **"LA COMPRADORA"**.

OCTAVA. PENA CONVENCIONAL. -Con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como el artículo 96 de su Reglamento, se aplicará a **"LA VENDEDORA"**, una pena convencional por el 20% del monto total del contrato en caso de que **"Los Bienes"** no sean entregados en tiempo y forma, y sin perjuicio de la facultad de **"LA COMPRADORA"** para exigir la rescisión o el cumplimiento forzoso del contrato.

NOVENA. CAUSAS DE RESCISIÓN. - Son causas de rescisión, las siguientes:

a) Cuando alguna de **"LAS PARTES"** contravenga las disposiciones establecidas en las Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones de la materia.
b) Cuando alguna de **"LAS PARTES"** contravenga cualquiera de las disposiciones contenidas en las cláusulas del presente contrato.
c) Si se comprueba que la protesta a que se refiere la declaración **II.7** de **"LA VENDEDORA"** se realizó con falsedad.

DÉCIMA. MARCO NORMATIVO. – **"LAS PARTES"** manifiestan conocer el marco normativo al que está sujeta la actuación de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y de la Estatal por lo que se comprometen a observarlo cabalmente, ya que cualquier acto jurídico en contrario es nulo, previa determinación de la autoridad competente, de conformidad con el artículo 15,

párrafo primero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA PRIMERA. LEGISLACIÓN APLICABLE. -Todo lo no expresamente previsto en el presente contrato se regirá por las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento y demás disposiciones que de ella deriven y serán aplicables supletoriamente el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, el Código Federal de Procedimientos Civiles y los demás ordenamientos jurídicos aplicables.

DÉCIMA SEGUNDA. TRIBUNALES COMPETENTES. -En todo lo relativo a la interpretación y cumplimiento de este contrato, las partes se someten expresamente a la jurisdicción de los Tribunales Estatales competentes en la Ciudad de Colima, renunciando a cualquier otra jurisdicción que pudiese corresponderle por razón de sus domicilios, presentes o futuros, o por cualquier otro motivo.

LEÍDO POR LAS PARTES QUE EN EL PRESENTE CONTRATO INTERVIENEN Y SABEDORAS DE SU CONTENIDO, ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, SE FIRMA AL MARGEN Y AL CALCE EN TODAS SUS FOJAS ÚTILES, EN LA CIUDAD DE COLIMA, COLIMA, EL DÍA ( ) DE MES DE DEL AÑO 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO).

POR EL "LA COMPRADORA" POR "LA VENDEDORA"

_____ _____

TESTIFICAN EL ACTO

_____ _____

Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, Edificio A, Planta Baja, Tercer Anillo Periférico
Esq. Libramiento Marcelino García Barragán S/N Colonia El Diezmo C.P. 28010 Colima, Colima, México.

Nota: La presente hoja de firmas, forma parte integral del contrato celebrado por el Instituto Colimense de las Mujeres y ------.

