

Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos

INSTITUCIÓN	INSTITUTO COLIMENSE DE LAS MUJERES	EJERCICIO	2024
		TRIMESTRE	PRIMERO

Fundamento legal

Este Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos, tiene su fundamento legal en el siguiente marco normativo:

- I. Artículo 52 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima, que establece que la Contraloría General del Estado de Colima **estará a cargo del control interno** de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.
- II. Artículos 10 fracción III inciso a) y 28 fracción I y II del **Acuerdo que Emite las Disposiciones Generales en Materia de Control Interno para el Sector Público del Estado de Colima**, que señalan que la persona Coordinadora de Control Interno deberá elaborar el **Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR)** dentro de los **15 días hábiles** posteriores al cierre de cada trimestre, mismo deberá presentarse ante la persona titular de la Institución y enviar a la Contraloría General del Estado, en copia simple y digital.
- III. La Contraloría General por sí o a través de los Órganos Internos de Control, vigilarán el cumplimiento de lo dispuesto en el Acuerdo, y otorgarán la asesoría y apoyo que corresponda a las personas titulares y demás personas servidoras públicas de las Instituciones para mantener un Sistema de Control Interno Institucional en operación, actualizado y en un proceso de mejora continua, tal y como lo prevé el **artículo 5 de las Disposiciones Generales de Control Interno para el Sector Público del Estado de Colima**.
- IV. Artículo 23 del reglamento interior de la Contraloría General que refiere que la Dirección de Control Interno y Vigilancia, vigilará el cumplimiento de las normas de control interno y fiscalización con carácter preventivo en materia Anticorrupción, así como en la **fracción XIV**: que señala que se somete a consideración de la persona Titular de la Contraloría, **los informes de resultados de la evaluación del sistema de control interno implementado en la Contraloría**, así como en la Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.

Estructura del Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos

El presente reporte de avance trimestral está compuesto por cinco apartados: 1) Resumen cuantitativo de las acciones de mejora comprometidas, 2) La descripción de las principales problemáticas que obstaculizan el cumplimiento de las acciones de mejora comprometidas, 3) Conclusión general sobre el avance global en la atención de las acciones de mejora comprometidas, 4) Conclusión sobre su valor agregado para corregir debilidades o insuficiencias de control interno y 5) Conclusión sobre su valor agregado para prevenir, detectar y en su caso, sancionar faltas administrativas graves, no graves y hechos de corrupción.

Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos

1).- Resumen cuantitativo de las acciones de mejora (A.M.) comprometidas donde se indica: el total de las acciones concluidas y su porcentaje de cumplimiento, el total de las que se encuentran en proceso y el porcentaje de avance de cada una de ellas, así como las pendientes sin avance:

No. Acciones de Mejora Comprometidas en el PTAR Original	No. Acciones de Mejora Comprometidas en el PTAR Actualizado *
35	N/A

*Sólo en el caso de que se haya modificado el PTAR original del ejercicio.

Situación GLOBAL de las Acciones de Mejora comprometidas.				
Total de Acciones de Mejora programadas en el PTAR	Acciones Concluidas	% de Cumplimiento *	Acciones en Proceso	Acciones sin avance
35	7	20%	8	20

* Total de acciones de mejora concluidas entre total de acciones de mejora comprometidas por cien (con un decimal).

Situación TRIMESTRAL de las Acciones de Mejora comprometidas				
Total de Acciones de Mejora programadas en el trimestre	Acciones Concluidas en el trimestre	% de Cumplimiento de las acciones del trimestre *	Acciones programadas en el trimestre en Proceso	Acciones programadas en el trimestre sin avance
4	3	75%	0	1

* Total de acciones de mejora concluidas entre total de acciones de mejora comprometidas por cien (con un decimal).

Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos

Número de acciones de mejora en PROCESO al trimestre reportado:

* Se registran de la tabla de la situación GLOBAL de las acciones de mejora.

A.M. con Avance Acumulado menor al 50%	A.M. con Avance Acumulado entre 51% y 80%	A.M. con Avance Acumulado entre 81% y 100%
1	0	3

Número de riesgos registrados en la Matriz de riesgos institucional, su clasificación de acuerdo a la estrategia para administrar el riesgo y su ubicación en el cuadrante.

Total de Riesgos	Estrategias establecidas				
7	Evitar	Reducir	Asumir	Transferir	Compartir
	6	0	0	0	1
	Cuadrante	I Atención Inmediata	II Atención Periódica	III Controlados	IV De Seguimiento
	No.	1	0	6	0

En la siguiente tabla se deberán registrar sólo las acciones de mejora de los avances realizados durante el trimestre correspondiente, considerando que en caso de haber iniciado o concluido una acción de mejora programada en fecha distinta al trimestre reportado, también deberá registrarse como parte del presente reporte de avance trimestral.

No.	No. A.M.	Descripción de las acciones de mejora generales establecidas en el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos.	Porcentaje de Avance Acumulado al Trimestre *
1	1	Diseñar y aprobar la metodología para la administración de riesgos, con base al procedimiento de Administración de Riesgos emitidos por la Contraloría General del Estado.	100%
2	2	Establecer y difundir la metodología de administración de riesgos formalmente en la Dependencia.	100%

Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos

3	3	Diseño de estrategia y operación para el correcto seguimiento en la detección y administración de los riesgos institucionales.	100%
4	4	Calendarización de la capacitación en materia de Administración de Riesgos.	0%
No.	No. A.M.	Descripción de la acciones de mejora específicas establecidas en el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos derivadas de la Matriz de Riesgos.	Porcentaje de Avance Acumulado al Trimestre *
Riesgo 2022_01.- No contar con un Diagnóstico actualizado sobre las Violencias contra las Mujeres Colimenses			
5	15	Recopilación de información cuantitativa sobre las violencias contra las mujeres en medios de comunicación, instituciones que brindan atención a mujeres (BANAVIM, SESNSP, SESESP, FGE y STJ)	20%
6	16	Recopilación de información cualitativa mediante la aplicación de entrevistas a mujeres usuarias de los servicios de atención que brinda el ICM y grupo de discusión con el personal del ICM	0%
7	17	Sistematización de la información	0%
8	18	Elaboración del Diagnóstico Tipos y Modalidades de las Violencias contra las Mujeres Período 2018-2023	0%
Riesgo 2022_02.- Falta de planeación, organización, conservación, administración y preservación de los archivos en posesión del Instituto Colimense de las Mujeres			
9	19	Contratación de persona encargada específicamente en el área	25%
10	20	Elaboración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico	0%
11	21	Elaboración Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico	0%
Riesgo 2022_03.- Inexistencia de procesos adecuados para actos de entrega-recepción a prestadoras de servicios profesionales del ICM			
12	22	Implementación del proceso de Entrega-Recepción	100%
13	23	Requerimiento de información física y digital a la profesionista prestadora de servicios al momento de separarse de sus funciones o cambio de área	100%
Riesgo 2022_04.- Inexistencia del Manual de Organización del Instituto Colimense de las Mujeres (ICM)			
14	24	Grupos de trabajo para la elaboración del Manual de Organización del Instituto Colimense de las Mujeres	25%
15	25	Elaboración del Manual de Organización del Instituto Colimense de las Mujeres	0%
Riesgo 2022_05.- Inexistencia del Reglamento Interno del Instituto Colimense de las Mujeres (ICM)			
16	26	Grupo de trabajo para la elaboración del Reglamento Interno del ICM	25%

Reunión
Adm.

Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos

17	27	Análisis de Impacto Regulatorio ex ante, ante la Secretaría de Desarrollo Económico en su calidad de Autoridad de Mejora Regulatoria del Gobierno del Estado	0%
18	28	Elaboración del Reglamento Interno del Instituto Colimense de las Mujeres (ICM)	35%
Riesgo 2022_06.- Deficiencia en la captura de información en el Banco Nacional de Datos e Información sobre casos de Violencia contra las Mujeres (BANAVIM), por parte de las instituciones responsables de alimentar el Banco			
19	29	Programa Anual de Capacitación al interior del ICM y dependencias responsables de capturar información en el BANAVIM	25%
20	30	Manual Actualizado para la captura de información en el BANAVIM Colima	0%
Riesgo 2022_07.- Ausencia de Lineamientos para la Instalación y Funcionamiento de las Unidades para la Igualdad de Género de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal			
21	31	Implementación del Programa Operativo Anual de las Unidades para la Igualdad de Género	100%
22	32	Elaboración del Plan de Acción Anual de la Unidad para la Igualdad de Género del Instituto Colimense de las Mujeres	100%
23	33	Reuniones de Trabajo con las UIG para asesorar y monitorear la elaboración de los Planes de Acción Anual de las UIG	25%
24	34	Reuniones de Trabajo para la elaboración de los Lineamientos para la Instalación y Funcionamiento de las Unidades para la Igualdad de Género de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal	25%
25	35	Lineamientos para la Instalación y Funcionamiento de las Unidades para la Igualdad de Género de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal	35%

* Por cada acción de mejora.

2).- Descripción de las principales problemáticas que obstaculizaron el cumplimiento de las acciones de mejora reportadas en proceso y propuestas de solución para consideración del Comité u Órgano de Gobierno, según corresponda.

La falta de tiempo y organización por parte de las coordinaciones para la realización de las acciones de mejora comprometidas, sin embargo, se ha avanzado en la mayoría. Asimismo, la carga de trabajo de la persona responsable de las actividades de Control Interno.

3).- Conclusión general sobre el avance global en la atención de las acciones de mejora comprometidas.

Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos

En cuanto a la metodología de administración de riesgos emitida por la Contraloría General del Estado, se hizo de su conocimiento a las áreas correspondientes de manera formal, para posteriormente solicitar la detección de riesgos y estar en posibilidades de realizar la matriz de riesgos institucional.

En el periodo que se reporta se atendió y se dio seguimiento a las acciones de mejora establecidas en la Matriz de Riesgos, tres de cuatro acciones comprometidas para este trimestre se cumplieron al cien por ciento y se dará seguimiento en virtud de ser procesos.

Una de las acciones comprometidas relacionada con la calendarización de la capacitación en materia de Administración de Riesgos, no ha sido posible presentar un porcentaje de avance, toda vez que en profesionalización no se encuentra calendarizado tema al respecto, se informa que se han buscado cursos sobre el tema, sin embargo, los cuales requieren un pago.

Siendo la Contraloría el ente responsable en capacitar sobre el tema, sirva como solicitud para capacitar en materia de Administración de Riesgos, al personal administrativo del Instituto Colimense de las Mujeres.

Se informa que de los siete riesgos reportados en la Matriz, se ha tenido avance de las acciones de mejora y siete se reportan como concluidas.

4).- Conclusión sobre su valor agregado para corregir debilidades o insuficiencias de control interno o fortalecer el Sistema de Control. Interno.

Se sugiere apoyo de parte de las áreas comprometidas para la realización y cumplimiento al cien por ciento de las acciones de mejora establecidas, con los avances reportados en este trimestre se observa el compromiso puesto para el cumplimiento de las acciones.

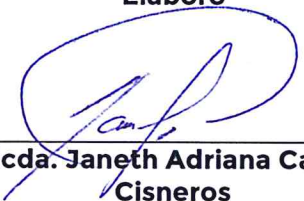
5).- Conclusión sobre su valor agregado para prevenir, detectar y en su caso, sancionar faltas administrativas graves, no graves y hechos de corrupción.

El Instituto Colimense de las Mujeres, investigara y aplicara las acciones pertinentes en caso de detectar faltas administrativas graves o no graves y/o hechos de corrupción, informando a las dependencias necesarias para la aplicación de las sanciones correspondientes.

Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos

Colima, Col, a 13 de Mayo de 2024

Enlace de Administración de Riesgos
Elaboró



Licda. Janeth Adriana Castro
Cisneros

Coordinador(a) de Control Interno
Elaboró/Revisó



Licda. Patricia del Rocío Vázquez
Barajas

Titular de La Dependencia o Entidad
Autorizó



Licda. Mónica Liliana Campos Magaña