



COLIMA
Gobierno del Estado



Instituto Colimense
de las Mujeres

F O B A M
Bienestar y Avance de las Mujeres

“PLAN DE TRABAJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA”

INSTITUTO COLIMENSE DE LAS MUJERES

PROYECTO **“COLIMA SE TRANSFORMA A TRAVÉS DE ACCIONES QUE FORTALEZCAN LA** **EDUCACIÓN INTEGRAL EN SEXUALIDAD, CONSTRUYENDO LA PAZ Y** **ENTORNOS SEGUROS PARA LAS MUJERES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES** **COLIMENSES”**

COLIMA, COL, JUNIO 2024.

“2024, Año del Bicentenario de la Creación del Territorio Federal de Colima”.



PLAN DE TRABAJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

1. OBJETIVO GENERAL

Fortalecer la transparencia y las acciones del proyecto “Colima se transforma a través de acciones que fortalezcan la Educación Integral en Sexualidad, construyendo la paz y entornos seguros para las mujeres, niñas, niños y adolescentes colimenses” por medio del seguimiento, supervisión y vigilancia del mecanismo de participación ciudadana para asegurar la correcta aplicación de los recursos otorgados al FOBAM 2024.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Promover la participación ciudadana durante la implementación del proyecto
- Fomentar la transparencia y rendición de cuentas vigilando desde la ciudadanía el cumplimiento de las metas.

3. RESPONSABLE

La persona responsable de la participación ciudadana **Licda. Tania Araceli Fajardo Morales**, tendrá que promover y facilitar la apertura de espacios para que la población beneficiaria interesada, sociedad civil y la ciudadanía en general lleven a cabo actividades de vigilancia que inciden en la correcta aplicación de los recursos del donativo; También fungirá como enlace con el INMUJERES como responsable de proporcionar información relacionada con la información correspondiente a la ejecución de las metas.

Tendrá la responsabilidad de realizar acciones encaminadas a que haya participación ciudadana en el seguimiento, supervisión y vigilancia en el cumplimiento de las acciones comprometidas en el proyecto del FOBAM, así como de la correcta aplicación de los recursos públicos otorgados.

Resguardar toda la documentación que compruebe y garantice la realización de lo establecido en los presentes lineamientos, así como las acciones que se deriven de su implementación.

Dar seguimiento ante el OEC de Colima, así como hacer del conocimiento al Órgano Interno de Control del INMUJERES y a la Coordinación de Vinculación con Organizaciones Sociales y Civiles de la Secretaría de la Función Pública, en caso de que se presenten quejas o denuncias relacionadas con la implementación del donativo.

4. METODOLOGÍA

Para la elaboración de la metodología, se deberán considerar las siguientes etapas:

“2024, Año del Bicentenario de la Creación del Territorio Federal de Colima”.



1. Conocer el mecanismo de participación ciudadana para fortalecer la transparencia y rendición de cuenta mediante la supervisión y vigilancia desde la ciudadanía para el cumplimiento de las acciones y metas comprometidas en este proyecto.
2. Selección de la persona responsable de participación ciudadana por parte de la Directora General del Instituto Colimense de las Mujeres la Licda. Mónica Liliana Campos Magaña, mediante el formato 1, quien tendrá la responsabilidad de promover y facilitar la participación de la población en las actividades.
3. Dar a conocer a la encargada de participación ciudadana sus funciones como responsable.
4. Notificación por parte del INMUJERES sobre la designación de la consejera de Participación Ciudadana, la Mtra. Evangelina Flores Ceceña, quien estará encargada de fomentar la transparencia y rendición de cuentas.
5. Notificar al INMUJERES el nombre de la persona responsable de participación ciudadana, mediante correo electrónico con los datos personales de la responsable.
6. Realizar Plan de Trabajo con la información que se tenga hasta el momento.
7. Enviar a la consejera del INMUJERES la Mtra. Evangelina Flores Ceceña mediante correo electrónico, la información correspondiente a bases de participación, proyecto del FOBAM, plan de trabajo, nombramiento de la responsable de participación ciudadana, información general sobre los procesos administrativos de contratación del personal, encargada de la coordinación y seguimiento del proyecto.
8. Realizar oficios invitación para la instalación del comité de vigilancia.
9. Conformación y firma de acta constitutiva del comité de vigilancia (formato 3) dando a conocer sus responsabilidades y funciones.
10. Llevar a cabo reuniones de trabajo necesarias para el cumplimiento de sus funciones.
11. Vigilar la correcta ejecución de las actividades
12. Promoción de transparencia y rendición de cuentas mediante el sitio web institucional del ICM.
13. Publicación y difusión de las actividades realizadas en el marco del proyecto.
14. Quejas y denuncias las cuales se llevaran a cabo mediante un buzón que se presentara en las actividades a desarrollar en el proyecto.
15. Presentación del proyecto y sus resultados en el ámbito local.
16. Presentación de informes al INMUJERES.

"2024, Año del Bicentenario de la Creación del Territorio Federal de Colima".

5. ACTIVIDADES

- Contacto con la Directora General del Instituto Colimense de las Mujeres para la asignación de la Encargada del Mecanismo de Participación ciudadana.
- Reunirse con el equipo FOBAM para conocer los lineamientos del proyecto, realización y análisis del plan de trabajo.
- Establecer contacto con la integrante del consejo social del INMUJERES.
- Análisis de las posibles integrantes del comité de vigilancia, realización de invitaciones.
- Requisición al equipo de comunicación mediante el equipo FOBAM para la realización del cartel digital con la promoción del proyecto, periodo de ejecución y monto del donativo en conjunto con el equipo FOBAM y el equipo de Comunicación del Instituto Colimense de las Mujeres.
- Consultar si los lineamientos de mecanismos para presentar quejas y/o denuncias sobre la aplicación del recurso del FOBAM seguirán siendo los mismos.
- Realizar informe de avances del mecanismo de participación ciudadana.

6. CALENDARIO

La distribución de las actividades se plasma de acuerdo a los numerales de la metodología presentada en este plan de trabajo.

Calendario							
Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1	3	4	10	10	10	10	10
2	4	6	11	11	11	11	11
	5	7	12	12	12	12	12
	6	8	13	13	13	13	12
	7	9	14	14	14	14	14
	8	11			16	15	15
		12					16
		13					
		14					
		16					

“2024, Año del Bicentenario de la Creación del Territorio Federal de Colima”.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	CALENDARIZACIÓN							
		JUN	JUL	AGO	SE P	OCT	NOV	DIC	
Enviar oficio a INMUJERES de la designación IMEF.	Coordinadora del Programa.								
Comunicación con la enlace de INMUJERES y con posibles integrantes del comité.	Equipo FOBAM								
Realizar plan de trabajo de Participación Ciudadana.	Encargada Participación Ciudadana.								
Elaboración de 1er informe de avance de actividades.	Encargada de Participación Ciudadana								
Programación de reunión de conformación de Comité.	Encargada de Participación Ciudadana y Equipo FOBAM								
Acercamiento y vinculación con las personas que integran el comité.	Encargada de Participación Ciudadana y Equipo FOBAM								
Sesión de conformación del comité de Participación Ciudadana.	Encargada de Participación Ciudadana y Equipo FOBAM								
Dar a conocer bases de participación y proyecto a comité constituido.	Encargada de Participación Ciudadana y Equipo FOBAM								
Crear grupo de WhatsApp como vía de comunicación del comité.	Encargada de Participación Ciudadana								
Reuniones de seguimiento	Encargada de participación ciudadana y comité de vigilancia								
Seguimiento y vigilancia de todas las actividades ejecutadas en el proyecto beneficiado por el FOBAM 2024.	Encargada de Participación Ciudadana en conjunto con Comité de Participación Ciudadana.								
Enviar evidencia al comité sobre las acciones efectuadas en FOBAM 2024.	Encargada de Participación Ciudadana								
Dar seguimiento a quejas o denuncias presentadas.	Encargada de Participación Ciudadana y Comité de Vigilancia.								
Promoción de transparencia y rendición de cuentas.	Encargada de Participación Ciudadana y Equipo FOBAM.								
Abrir sesión de sitio web “Proyecto FOBAM 2024”	Encargada de Participación Ciudadana y Equipo FOBAM.								
Elaboración de 2do informe de actividades.	Encargada de Participación Ciudadana								
Presentación de los resultados del proyecto beneficiado por el FOBAM 2024	Encargada de Participación Ciudadana y Equipo FOBAM.								
Informe final.	Encargada de Participación Ciudadana								

"2024, Año del Bicentenario de la Creación del Territorio Federal de Colima".