

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Curriculum Vitae

Fecha de Actualización:
(31/03/2024)

Nombre del Servidor Público:	
Ana Guadalupe Preciado Velasco	
Cargo:	Secretaría:
Jefatura de Departamento de Pedidos y Concursos de la Dirección de Adquisiciones	Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración

Preparación Académica:
Licenciatura en Derecho Universidad de Colima Periodo: Inicio en 2016 - Conclusión en 2021 Cédula Profesional

Experiencia Laboral:
Asesor Jurídico “VOGEL & ORTIZ ASOCIADOS” Despacho legal 2021 – 2022 Estrategias encaminadas a resolver problemáticas legales; elaboración de contratos en materia mercantil y laboral, constitución y seguimiento de sociedades mercantiles, etc.

Habilidades:
Inglés: Habla 60% Lee 80% Escribe 60% Word: Nivel Intermedio Excel: Nivel Intermedio Power Point: Nivel Intermedio

Cursos, seminarios, talleres:

"Curso de capacitación en materia de responsabilidades administrativas a la Contraloría General del Estado de Colima". Abril 2022

"Ciclo de webinaros de temas selectos en materia de fiscalización" Noviembre 2022.

"Integración y funcionamiento de los comités de ética y de prevención de conflictos de interés de la administración pública estatal". Enero 2023

"Inducción al servicio público" Febrero 2023.

"Inspecciones laborales" Programa de inspección. Marzo 2023.

"Curso de certificación en CompraNET". Septiembre 2023.



Firma del servidor público