



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Currículum Vitae

Fecha de actualización:

(03/12/2024)

Nombre del Servidor Público:

LIC. MARCELA PERALTA ARREDONDO

Cargo:

Adscripción:

AUXILIAR TÉCNICO A

SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

Preparación Académica:

- LICENCIATURA EN COMERCIO INTERNACIONAL (INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY) 2003 - 2006
- PREPARATORIA (COLEGIO CAMPOVERDE) 2000 - 2003

Experiencia Laboral:

- SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO (2021 – actualidad)
- SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA (2018 – 2021)
- ENCARGADA DE VENTAS DE TIENDA ONIX SUCURSAL COLIMA (2008 – 2010)

Habilidades:

- OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, GOOGLE DOCS.)
- MANEJO DE IDIOMAS: ESPAÑOL 100%, INGLÉS 90%
- COMUNICACIÓN ASERTIVA
- ORGANIZACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE TAREAS
- TRABAJO EN EQUIPO

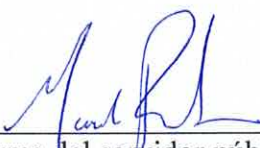

Firma del servidor público



Cursos, seminarios, talleres:

- **PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES "INDUCCION AL SERVICIO PÚBLICO"**
- **ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO**
- **ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS**
- **CONTROL INTERNO**
- **AMBIENTES DE TRABAJO**
- **ÉTICA PÚBLICA**
- **INTRODUCCIÓN A LA MEJORA REGULATORIA**
- **ORGANIZACIÓN EN EL TRABAJO**
- **EXCEL BÁSICO**
- **WORD INTERMEDIO**
- **"TODO SOBRE LA PREVENCIÓN DEL COVID-19"**
- **"RECOMENDACIONES PARA UN RETORNO SEGURO AL TRABAJO ANTE COVID-19"**
- **INCLUSION Y DISCAPACIDAD**
- **HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL LABORAL**
- **DERECHOS HUMANOS BASICO**
- **DIPLOMADO EN "GESTIÓN, EMPODERAMIENTO POLÍTICO Y HABILIDADES GERENCIALES PARA EL FUNCIONARIO PÚBLICO ESTATAL", IMPARTIDO EN LA UNIVERSIDAD DE COLIMA.**

EL TEMPLE DEL BRAZO ES
VIGOR EN LA TIERRA


Firma del servidor público