

Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizadas durante el año 2024

En cumplimiento al numeral 39 de los *Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública Estatal*, se informa:

Datos de Identificación. -

Comité de Ética de la Subsecretaría de Desarrollo Rural

Dependencia o Entes a los que atiende: Subsecretaría de Desarrollo Rural

Instrucciones: Favor de llenar los siguientes cuadros y adjuntar la información que se solicita en el SISTEMA.

1. Número de sesiones ordinarias. Adjuntar las ACTAS DE SESIÓN

Número de sesión	Fecha	Asunto
Sesión 1	11/mar/2024	Cédula de evaluación del Comité y resultados / Aprobación del Programa Anual de Trabajo 2024.
Sesión 2	31/may/2024	Presentación tablero de control con criterios de evaluación 2024 / Propuesta de Acciones de mejora / Proceso de inscripción al Curso de conflictos de interés de la SFP.
Sesión 3	17/jul/2024	Información sobre el Curso de conflictos de interés impartido por la SFP / Seguimiento a acuerdos y a acciones de mejora a implementar.
Sesión 4	15/oct/2024	Avances y acciones pendientes de realizar del Programa Anual de Trabajo 2024 / Asuntos generales, aviso de retiro de la Presidenta del CEPCI y agradecimiento.
Sesión 5	18/dic/2024	Presentación y aprobación del Informe Anual de Actividades 2024.

2. Emisión de posicionamiento por la titularidad de la dependencia/ente sobre la no tolerancia a los actos de corrupción.

Dependencias a las que ya se les puntuó en la anterior evaluación anotar como fecha el 2023. ADJUNTAR EL POSICIONAMIENTO

Fecha en que se realizó	¿Se subió a la plataforma?	¿Se publicó en las páginas oficiales? Anotar el link	En caso de que no, ¿por qué?
En el 2023	Sí	Sí (link sustituido por cambio de titular)	
En el 2024	Sí	http://seder.col.gob.mx/Doc2024/PosicionamientoC TC.pdf	

Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizadas durante el año 2024

3.- Constancia por la realización del curso “Los Conflictos de Intereses en el Ejercicio del Servicio Público” en la plataforma de la Secretaría de la Función Pública, por todas las personas integrantes del CEPCI.

ADJUNTAR LAS CONSTANCIAS

No. de personas que tomaron el curso	Total de Integrantes del Comité (deben ser 12. Corte al 30 de septiembre)	Porcentaje de cumplimiento
12	12	100%

4.- Sensibilizaciones sobre el contenido de los Códigos de Ética y de Conducta o Jornada de Difusión.

A) Capacitación. –

Estos cuadros a continuación aplican para los Comités que el año pasado NO realizaron esta capacitación o que lo hicieron con menos del 50% de asistencia del personal y se registrará la información del personal que el año 2023 tomó las capacitaciones y de quienes las tomaron en el 2024. ADJUNTAR LAS LISTAS DE ASISTENCIA COMPLETAS Y 5 FOTOGRAFÍAS

CAPACITACIÓN SOBRE EL CONTENIDO DEL CÓDIGO DE ÉTICA

¿Cuántas personas tomaron la capacitación en el año 2023?	¿Cuántas personas tomaron la capacitación en este año 2024? (que NO la tomaron el año pasado)	¿Cuántas personas firmaron la carta compromiso? (que NO la firmaron el año pasado)	Número TOTAL de personas servidoras públicas adscritas al Comité de ética de la dependencia/ente (contemplar si el comité es para varios entes, anotar el total de personas servidoras públicas ya con estos entes) Que tomaron la capacitación en los años 2023 y 2024	Número de personas servidoras públicas que se encuentran adscrita al Comité de ética de la dependencia/ente (contemplar si el comité es para varios entes, anotar el total de personas servidoras públicas ya con estos entes)
82	7	7	89	94

Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizadas durante el año 2024

CAPACITACIÓN SOBRE EL CONTENIDO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA				
<i>¿Cuántas personas tomaron la capacitación y firmaron la carta compromiso en el año 2023?</i>	<i>¿Cuántas personas tomaron la capacitación y firmaron la carta compromiso en este año 2024? (que NO la tomaron el año pasado)</i>	<i>Fecha de la capacitación 2024</i>	<i>Número TOTAL de personas servidoras públicas adscritas al Comité de ética de la dependencia/ente (contemplar si el comité es para varios entes, anotar el total de personas servidoras públicas ya con estos entes) Que tomaron la capacitación en los años 2023 y 2024</i>	<i>Número de personas servidoras públicas que se encuentran adscrita al Comité de ética de la dependencia/ente (contemplar si el comité es para varios entes, anotar el total de personas servidoras públicas ya con estos entes)</i>
82	7	7	89	94

B) Jornada de Difusión. - Realizada por los Comités de Ética que durante el año 2023 capacitaron a más del 50% del total del personal adscrito al mismo. ADJUNTAR EL MATERIAL (oficio, circular, tríptico, cartel, etc) Y 5 FOTOGRAFÍAS.

DIFUSIÓN SOBRE EL CONTENIDO DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DEL CÓDIGO DE CONDUCTA			
<i>¿Cómo se realizó la difusión del Código de Ética?</i>	<i>Impacto o Alcance</i>	<i>¿Cómo se realizó la difusión del Código de Conducta?</i>	<i>Impacto o Alcance</i>
1.-Se realizó una circular con el código QR dónde encuentran publicado el Código de ética dirigido al personal de nuevo ingreso.	Personal de nuevo ingreso	1.-Se realizó una circular con el código QR dónde encuentran publicado el Código de conducta dirigido al personal de nuevo ingreso.	Personal de nuevo ingreso
2.- Se realizó una circular con el código QR dónde encuentran publicado el Código de ética dirigido a todo el personal de la dependencia.	Todo el Personal de la Subseder	2.- Se realizó una circular con el código QR dónde encuentran publicado el Código de conducta dirigido a todo el personal de la dependencia.	Todo el Personal de la Subseder
3.- Se realizó una 1er Jornada de sensibilización sobre los Principios del Servicio Público (mes de junio) dirigido a todo el personal, instalando en cada computadora una fondo de pantalla con la imagen de los mismos.	Todo el Personal de la Subseder	3.- Se realizó una 1er Jornada de sensibilización sobre los Principios del Servicio Público (mes de junio) dirigido a todo el personal, instalando en cada computadora una fondo de pantalla con la imagen de los mismos.	Todo el Personal de la Subseder
4.- Se realizó una 2da Jornada de sensibilización sobre los Valores del Servicio Público (mes de	Todo el Personal	4.- Se realizó una 2da Jornada de sensibilización sobre los Valores del Servicio Público (mes de	Todo el Personal de la Subseder

Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizadas durante el año 2024

octubre) a todo el personal, instalando en cada computadora un fondo de pantalla con la imagen de los mismos.	de la Subseder	octubre) a todo el personal, instalando en cada computadora un fondo de pantalla con la imagen de los mismos.	
5.- Se diseñaron y colocaron carteles que contienen los Principios y Valores del Servicio Público	Todo el Personal de la Subseder	5.- Se diseñaron y colocaron carteles que contienen los Principios y Valores del Servicio Público	Todo el Personal de la Subseder
6.- Se diseñó y colocó imagen con la estructura de quienes conforman el Comité de Ética	Todo el Personal de la Subseder	6.- Se diseñó y colocó imagen con la estructura de quienes conforman el Comité de Ética	Todo el Personal de la Subseder

5.- Número de personas servidoras públicas que hayan recibido capacitación o sensibilización en el siguiente tema:

2.3 Conflictos de Interés

ADJUNTAR LISTAS DE ASISTENCIA COMPLETAS Y 05 FOTOGRAFÍAS

CAPACITACIÓN SOBRE CONFLICTOS DE INTERÉS IMPARTIDA POR EL COMITÉ (dentro del ente)			
¿Cuántas personas tomaron la capacitación?	Fecha de la capacitación	Número de personas servidoras públicas en la dependencia (contemplar si el comité es para varios entes, anotar el total de personas servidoras públicas ya con estos entes)	Porcentaje de cumplimiento
81	19/nov/2024	94	86.17%

6.- Informar los aspectos generales de las denuncias presentadas ante el Comité de Ética durante el año 2024. Llenar el siguiente cuadro:

A) Denuncias 2024

No.	Sexo y Edad aproximada de la persona denunciante	Sexo y Edad aproximada de la persona denunciada	Motivo de la denuncia	Fecha de inicio (fecha de presentación de la denuncia)	Fecha de término (fecha de la última notificación de la recomendación)	Sentido de la recomendación	Recomendación dirigida a (persona denunciada, denunciante, otro)	Cumplimiento de recomendación (informar estatus)
NO APLICA								

Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizadas durante el año 2024

B) Número de asuntos sometidos a mediación durante el año 2024 y los que fueron concluidos por este medio.

No.	Motivo del asunto	Sentido del acuerdo de mediación
NO APLICA		

C) Recomendaciones emitidas, así como el seguimiento que se les dio a las mismas. (Información reportada en el inciso A)

Sentido de la recomendación	Recomendación dirigida a (persona denunciada, denunciante, otro)	Cumplimiento de recomendación (informar estatus)	Seguimiento posterior (Informar)
NO APLICA			

D) Denuncias 2023

No.	Sexo y Edad aproximada de la persona denunciante	Sexo y Edad aproximada de la persona denunciada	Motivo de la denuncia	Fecha de inicio (fecha de presentación de la denuncia)	Fecha de término (fecha de la última notificación de la recomendación)	Sentido de la recomendación	Recomendación dirigida a (persona denunciada, denunciante, otro)	Cumplimiento de recomendación (informar estatus)
NO SE PRESENTARON								

E) Recomendaciones emitidas, así como el seguimiento que se les dio a las mismas. (Información reportada en el inciso D)

Sentido de la recomendación	Recomendación dirigida a (persona denunciada, denunciante, otro)	Cumplimiento de recomendación (informar estatus)	Seguimiento posterior (Informar)
NO SE PRESENTARON			

Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizadas durante el año 2024

7.- Conductas identificadas como riesgos éticos:

- a) Utilizar el parque vehicular de carácter oficial para uso particular, personal o familiar fuera de la normativa establecida.
- b) Hostigar, y/o acosar laboral o sexualmente a cualquier compañero o compañera en la Institución.
- c) Actuación bajo conflicto de interés en el otorgamiento de apoyos y en la adquisición de mercancías, herramientas e insumos.

8.- Aplicación de Instrumentos:

Anotar los resultados generales de los 3 instrumentos aplicados al interior de la dependencia/ente. ADJUNTAR EL CONCENTRADO DE LAS RESPUESTAS (la estadística o cuadros arrojados por google forms de cada cuestionario)

A) Cuestionario de Clima Laboral

¿Cuántas personas contestaron el cuestionario?	Cuántas personas son en la dependencia/ente?	Porcentaje de cumplimiento
88	94	93.61 %

B) Sondeo de percepción de cumplimiento al Código de Ética y al Código de Conducta.

¿Cuántas personas contestaron el sondeo?	Cuántas personas son en la dependencia/ente?	Porcentaje de cumplimiento
77	94	81.91%

C) Cuestionario de Evaluación al Comité de Ética.

¿Cuántas personas contestaron la evaluación?	Cuántas personas son en la dependencia/ente?	Porcentaje de cumplimiento
74	94	78.72%



Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizadas durante el año 2024

9.- Peticiones ciudadanas que fueron recibidas (sugerencias, propuestas de mejora)

1.- No se recibieron peticiones ciudadanas.

El Comité de ética determinó realizar dos gestiones de cursos o talleres que promuevan el respeto, la no discriminación, así como la integración y trabajo en equipo ante la Coordinadora de la Unidad para la Igualdad de Género de la Subsecretaría de Desarrollo Rural y ante la Dirección de Profesionalización, calidad y escuela de buen gobierno, respectivamente, estamos en espera de respuesta.

10.- Las buenas prácticas que los Comités de Ética llevaron a cabo para fomentar la integridad, al interior del Ente Público.

De manera descriptiva redactar aquellas prácticas que se vinculen con un comportamiento íntegro y ético por parte de las personas servidoras públicas dentro de las dependencias.

1. Se colocan avisos importantes en dos tableros ubicados en el pasillo donde el personal circula hacia ambas alas del edificio (carteles, principios, valores, Posicionamiento de Cero Tolerancia a Actos de Corrupción, integrantes del Comité, etc.)

2. En el Portal de destacados de la Subsecretaría de Desarrollo Rural se creó un apartado relativo al Comité de Ética, en dónde adicional al Informe de actividades 2023, se adiciona una imagen con los nombres de las personas que conforman el Comité de ética de la Subsecretaría de Desarrollo Rural, el cual está disponible para consulta.

<https://www.col.gob.mx/desarrollorural/contenido/NTgxNjA=>

11.- Acciones de Mejora.

EL TEMPLE DEL BRAZO ES

Acciones concretas que se hayan llevado a cabo para atender las áreas de oportunidad identificadas en los sondeos aplicados a las personas servidoras públicas. ADJUNTAR EVIDENCIA (actas de sesión, acción implementada, oficios, fotos, material, listas de asistencia, constancias, etc.)

1.-Área de oportunidad identificada:

Acciones de sensibilización relativas a mejorar las relaciones laborales al interior de la dependencia por lo que se gestiona una Conferencia o charla sobre la Paz en los espacios de trabajo que sensibilice sobre el respeto, actitudes favorables que propicia la buena convivencia entre los compañeros.



Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizadas durante el año 2024

2.- Acciones llevadas a cabo (qué se realizó, cómo)

Se gestionó la conferencia "Cultura de paz en espacios de trabajo" ante la Universidad de Colima y el lugar del evento ante la Subsecretaría de Administración de Gobierno del Estado.

Se convocó a todo personal mediante circular y se socializó el evento mediante WhatsApp.

La conferencia se llevó a cabo en el Centro de Convenciones de Gobierno del Estado, con el siguiente orden del día:

- Registro de asistencia.
- Presentación de los integrantes del Comité.
- Palabras de bienvenida por la Presidenta del Comité.
- Desarrollo de la Conferencia mediante el uso de diapositivas, video alusivo a la charla y dinámica práctica denominada "teléfono mudo".
- Entrega de reconocimiento a la ponente.
- Foto grupal

Se publicó la actividad en redes sociales:

<https://www.facebook.com/share/p/VoeA8rNfFTwBpk5m/>

3.- Asistencia o Impacto al interior de la dependencia/ente.

Participaron 81 personas de 94 compañeros ya que en oficinas de Manzanillo y Vivero quedaron algunos compañeros de guardia, se contó con la participación de todos los Directores y Jefes de Departamento, el personal estuvo dispuesto a interactuar y al finalizar expresaron que ya hacía mucho tiempo que no se tenían ese tipo de actividades y que era importante para todos.

La conferencia sirvió para sensibilizar al personal para mejorar el ambiente laboral al interior de la institución, por lo que se continuará promoviendo estas actividades.

Colima, Col.; a 18 diciembre de 2024



Ing. María de la Luz Orozco Andrade.

Presidenta Suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Subsecretaría de Desarrollo Rural