



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Currículum Vitae

Fecha de actualización:

11/06/2025

Nombre del Servidor Público:

Edna Nallely Salazar Llamas

Cargo:

Técnico Asistente (Asistente
Administrativo)

Adscripción:

Despacho del Subsecretario de Desarrollo Rural

Preparación Académica:

Licenciatura:

Nombre de la Institución: Instituto Tecnológico de Colima

Domicilio: Avenida Tecnológico S/N. Villa de Álvarez, Col.

Período cursado: 2006 - 2011

Título: Ingeniera Ambiental

Cédula: 7517882

Preparatoria:

Nombre de la Institución: Bachillerato técnico #18 (Analista Químico), Carretera Colima

Coquimatlán Kilómetro 9, C.P. 28400; Coquimatlán, COL.

Período cursado: 2003 - 2006

Título: Certificado

Secundaria:

Nombre de la Escuela: Escuela Secundaria Técnica #13, Miguel Virgen Morfín T.M.

Domicilio: C Miguel Hidalgo 161, C.P. 28970; Villa de Álvarez, Colima

Período Cursado: 2000 - 2003

Título: Certificado

Primaria:

Nombre de la Escuela: Escuela primaria J. Concepción Rivera Mancilla T.M.

Domicilio: C Rafael Carrillo Alcaraz 233, C.P. 28978 Villa de Álvarez, Colima

Período Cursado: 1994 - 2000

Título: Certificado

Firma del servidor público



Experiencia Laboral:

- 16 de septiembre del 2010- Auxiliar Administrativo
- 27 enero del 2017- Secretaria
- 30 de septiembre del 2020- Analista B
- 30 de mayo del 2025- Técnico Asistente (Actual)

Habilidades:

Manejo de Programas y Software:

- ✓ Microsoft Office (Excel, Word, Power Point, Microsoft-Project)
- ✓ Manejo de software de Sistema de Información Geográfica ArcGIS y ArcView.
- ✓ GPS (Sistema de Posicionamiento Global)
- ✓ Global Mapper
- ✓ COA (Cédula de Operación Anual)
- ✓ ALOHA (Simulador Dispersión)
- ✓ SketchUP
- ✓ Excel
- ✓ Word
- ✓ Power Point
- ✓ SIGAP (antes SURI)
- ✓ ONEDRIVE
- ✓ SISIA
- ✓ SISER

EXPERIENCIA Y CAPACIDADES

- ✓ Realización de Estudios de Impacto Ambiental, Riesgo y Programas de Prevención de Accidentes.
- ✓ Búsqueda de alternativas para la conservación de áreas naturales.
- ✓ Elaboración e implantación de proyectos Ambientales que traigan consigo el cumplimiento de Normas Ecológicas.
- ✓ Llevar a cabo el Cumplimiento de condicionantes establecidas en una Licencia o Permiso en Materia de Impacto Ambiental.
- ✓ Definir a través de estudios de Ingeniería alteraciones ambientales que la empresa tenga de manera natural.
- ✓ Interpretación de normas ambientales establecidas, por


Firma del servidor público



SEMARNAT, SSA, NMX, CONAGUA, STPS, así como a lo referente al pago de derechos.

- ✓ Laborando en la SEDER (Secretaría de Desarrollo Rural), desde septiembre del 2010 hasta la fecha actual (16 de septiembre del 2010-fecha actual), en la dirección de Fomento Agrícola, en el Programa Proyecto Estratégico de Seguridad Alimentaria PESA y actualmente en el Departamento de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria.
- ✓ Manejo del Programa De Concurrencia Con las Entidades Federativas (Registro de solicitudes en el SURI, Dictaminación, Calificación, Asignación de acuerdos)
- ✓ Manejo del Programa Proyecto Estratégico de Seguridad Alimentaria PESA (Registro de solicitudes en el SURI, Dictaminación, Calificación, Asignación de acuerdos, Asignación de recurso (pagos) Concurrencia y PESA. (2010-2018)
- ✓ Apertura de ventanilla para la recepción de solicitudes en los programas de Concurrencia con las Entidades Federativas y Apoyo a Pequeños Productores en su Componente Proyecto Estratégico de Seguridad Alimentaria para Zonas Rurales (PSAZR) y Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria
- ✓ Manejo del programa SIGAP (Sistema Informático de Gestión y Administración de Programas)
- ✓ Dictaminación, Autorización y Pagos de los proyectos aceptados en el SIGAP para el Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria (PSIA) (2019-2025)
- ✓ Apertura de ventanilla, recepción y creación de cartas de apoyo para los programas de trabajo de **"ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIOLÓGICO, INSUMOS Y EQUIPO PARA LA PRODUCCIÓN APÍCOLA"** y el programa de trabajo **"APOYO PARA EL SUBSIDIO EN LA ADQUISICIÓN DE VAQUILLAS Y SEMENTALES"**.
- ✓ Actualización y modificación de la plataforma del SISER
- ✓ Actualización y modificación de los Permisos de Internación en materia de movilización de ganado
- ✓ Actualización y modificación de los indicadores de riesgo (MIR)
- ✓ Actualización y modificación de los cuadros archivísticos.
- ✓ Manejo de correspondencia y administración del Departamento como Auxiliar administrativo del Jefe del Departamento.

Cursos, seminarios, talleres:


Firma del servidor público



Argis	SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y SU DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
TALLER DE FORMACIÓN DE PROMOTORES AMBIENTALES	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COLIMA
PRIMER CONGRESO NACIONAL DE INGENIERÍAS E INFORMÁTICA	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COLIMA.
JORNADAS CIENTÍFICAS DE BIOMEDICINA Y BIOTECNOLOGÍA MOLECULAR	COLEGIO MEXICANO DE INGENIEROS BIOQUÍMICOS, A.C.
CURSO "ELABORACIÓN DE CURRICULAR Y ENTREVISTA DE TRABAJO	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COLIMA
GESTIÓN PÚBL.	MANEJO DEL ESTRÉS
ADMÓN. PÚBL.	INTRODUCCIÓN A LA MEJORA REGULATORIA
ADMÓN. PÚBL.	CONTROL INTERNO
GESTIÓN PÚBL.	INTEGRACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO
GESTIÓN PÚBL.	ORTOGRAFÍA
IYNDEDH	1,2,3 POR TODOS LOS DERECHOS PARA LAS N
ADMÓN. PÚBL.	ÉTICA
IYNDEDH	PREV. SOC DE VIOLENCIAS CON ENF ANTIDISC
TÉCNICA	CLAVES PARA LA ATENCIÓN PÚBLICA SIN DISC
CAL. EN SERV	OPERACIÓN DEL SIST. DE GESTIÓN DE CALIDA
FUNDAMENTAL	INDUCCIÓN AL SERVICIO PÚBLICO
TÉCNICA	TEORÍA DE FUEGO Y MANEJO DE EXTINTORES
TÉCNICA	INDUCCIÓN A PROTECCIÓN CIVIL
TEC. DE INF.	EXCEL BÁSICO 2010


Firma del servidor público