CUARTO TRIMESTRE
2025
Del 01 de octubre al 31 de diciembre

TITULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCION			
ESTRUCTURA ORGANICA	**FRACC II**	Se deberá publicar la estructura vigente, es decir, la que está en operación en el sujeto obligado y ha sido aprobada y/o dictaminada por la autoridad competente.			
Denominación del área	**Denominación del puesto**	**Área de adscripción inmediata superior**	**Denominación de la norma que establece atribuciones, responsabilidades y/o funciones y el fundamento legal (artículo y/o fracción)**	**Atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso**	**Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en su caso**
Dirección General del SEFIDEC	Director General del SEFIDEC	Dirección General del SEFIDEC	Decreto de Creacion	Planear, organizar, ejecutar, dirigir y controlar las actividades tendientes al cumplimiento de las atribuciones y facultades del SEFIDEC; de acuerdo con la normatividad aplicable en la materia.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Asistente de Relaciones Gubernamentales	Asistente de Relaciones Gubernamentales	Dirección General del SEFIDEC	Decreto de Creacion	Ejecutar funciones administrativas de manera eficaz y eficiente que coadyuven al cumplimiento de los objetivos de la Dirección General del SEFIDEC	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Dirección de Administración y Contabilidad	Director de Administración y Contabilidad	Dirección de Administración y Contabilidad	Manual de Organización	Administrar los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros necesarios para el funcionamiento del SEFIDEC y sus fideicomisos, así como llevar el registro y control de su contabilidad.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Auxiliar de Administración y Contabilidad	Auxiliar de Administración y Contabilidad	Dirección de Administración y Contabilidad	Manual de Organización	Auxiliar a la Dirección de Administración y Contabilidad en el seguimiento de la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y control de archivo para el óptimo funcionamiento del SEFIDEC y sus	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura de departamento de Tecnologías de la Información	Jefe de departamento de Tecnologías de la Información	Dirección de Administración y Contabilidad	Manual de Organización	Mantener en funcionamiento óptimo el sistema de información, así como la infraestructura tecnológica del SEFIDEC.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Auxiliar de Sistemas	Auxiliar de Sistemas	Dirección de Administración y Contabilidad	Manual de Organización	Mantener en funcionamiento óptimo el sistema de información, así como la infraestructura tecnológica del SEFIDEC.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Coordinación de Administración	Coordinadora de Administración	Dirección de Administración y Contabilidad	Manual de Organización	Colaborar con la persona titular de la Dirección de Administración y Contabilidad para que todas las funciones y actividades administrativas del SEFIDEC se lleven a cabo de manera eficiente, efectiva y en armonía con los objetivos generales, mediante la optimización de los recursos	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura del Depto. de Contabilidad	Jefe del Depto. de Contabilidad	Dirección de Administración y Contabilidad	Manual de Organización	Llevar la contabilidad y presentar los Informes de las actividades correspondientes del SEFIDEC y sus fideicomisos de manera correcta y oportuna	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura del Depto. Calidad y Control de Archivo	Jefe del Depto. De Calidad y Control de Archivo	Dirección de Administración y Contabilidad	Manual de Organización	Tramitar, analizar, coordinar y controlar las actividades relacionadas con la optimización de los recursos materiales, parque vehicular y el cumplimiento normativo en materia de Control Interno, Ética Pública, Transparencia y Archivo del SEFIDEC.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Dirección Jurídica	Director Jurídico	Dirección Jurídica	Manual de Organización	Coordinar, ejecutar y revisar las acciones jurídicas que den certeza y coadyuven al cumplimiento de los compromisos legales del SEFIDEC, atendiendo en todo momento a la normatividad vigente aplicable.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Auxiliar de Asuntos Juridicos	Auxiliar de Asuntos Juridicos	Dirección Jurídica	Manual de Organización	Auxiliar en la realización de informes, presentaciones de resultados y fungir como apoyo en las diversas actividades que le sean encomendadas por la Dirección Jurídica.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura del Depto Jurídico Corporativo y de Negocio	Jefe del Depto Jurídico Corporativo y de Negocio	Dirección Jurídica	Manual de Organización	Revisar y proponer esquemas, normas y disposiciones a los que deba ajustarse la celebración de contratos de crédito y convenios de colaboración y otros actos jurídicos que comprometan los recursos del SEFIDEC, vigilar su cumplimiento y llevar registro y control de los mismos.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf

Jefatura del Depto Jurídico de lo Contencioso y de Crédito	Jefe del Depto Jurídico de lo Contencioso y de Crédito	Dirección Jurídica	Manual de Organización	Representar y defender jurídicamente al SEFIDEC, ante los tribunales federales y estatales y ante toda autoridad en los asuntos de carácter jurídico realizando los trámites jurisdiccionales que así correspondan, en que el Organismo tenga interés o injerencia, así como llevar a cabo la formalización de los contratos de crédito otorgados por el SEFIDEC.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Dirección de Crédito y Administración de Cartera	Director de Crédito y Administración de Cartera	Dirección de Crédito y Administración de Cartera	Manual de Organización	Gestionar de manera eficiente y efectiva la cartera de crédito del SEFIDEC, maximizando la recuperación mediante el pago puntual de las personas acreditadas y utilizando un modelo paramétrico para el otorgamiento de crédito que permita gestionar y reducir el riesgo inherente a la actividad crediticia.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura del Depto. de Control y Guarda de valores	Jefe del Depto. de Control y Guarda de valores	Dirección de Crédito y Administración de Cartera	Manual de Organización	Llevar el control y la Guarda de valores de conformidad a los lineamientos establecidos de manera eficaz y eficiente,	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura del Depto. de Análisis y Operación	Jefa del Depto. de Análisis y Operación	Dirección de Crédito y Administración de Cartera	Manual de Organización	Analizar los expedientes de las solicitudes de crédito, de conformidad al procedimiento establecido.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura del Depto. de Admon. de Cartera, Recuperación y Seguimiento	Jefe del Depto. de Admon. de Cartera, Recuperación y Seguimiento	Dirección de Crédito y Administración de Cartera	Manual de Organización	Administrar la cartera, Implementando estrategias de seguimiento con la finalidad de lograr la recuperación de la cartera de conformidad a la normatividad vigente aplicable	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Ejecutivo de Administración de Cartera	Ejecutivo de Administración de Cartera	Dirección de Crédito y Administración de Cartera	Manual de Organización	Vigilar la operación y gestiones de cartera, con la finalidad de disminuir la morosidad de esta y así lograr la recuperación proyectada.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Dirección de Promoción de Crédito y Administración de Cartera	Director de Promoción de Crédito y Administración de Cartera	Dirección de Promoción de Crédito y Administración de Cartera	Manual de Organización	Coordinar, dirigir, atender y dar seguimiento a las solicitudes de financiamiento para el otorgamiento de créditos a las M I P y M E S del Estado de Colima, con base en los Programas vigentes.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura del Departamento de Promoción de Crédito Zona Norte	Jefe del Departamento de Promoción de Crédito Zona Norte	Dirección de Promoción de Crédito y Administración de Cartera	Manual de Organización	Promover los programas de financiamiento y capacitación vigentes de SEFIDEC, dando seguimiento a las solicitudes para el otorgamiento de crédito a las MIPyMES, ubicadas principalmente en la Zona Norte del Estado de Colima en los municipios de Colima, Villa de Álvarez, Comala, Cuauhtémoc y Coquimatlán.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Jefatura del Departamento de Promoción de Crédito Zona Sur	Jefe del Departamento de Promoción de Crédito Zona Sur	Dirección de Promoción de Crédito y Administración de Cartera	Manual de Organización	Promover los programas de financiamiento y capacitación vigentes de SEFIDEC, dando seguimiento a las solicitudes para el otorgamiento de crédito a las MIPyMES, ubicadas principalmente en la Zona Sur del Estado de Colima en los municipios de Minatitlán, Ixtlahuacán, Tecomán, Armería y Manzanillo.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Ejecutivo de Promoción de Crédito Zona Norte	Ejecutivo de Promoción de Crédito	Coordinación de Promoción de Crédito	Manual de Organización	Atender y dar seguimiento a las solicitudes de crédito principalmente de la zona norte del Estado en los municipios de Colima, Villa de Álvarez, Comala, Cuauhtémoc y Coquimatlán con base en los requisitos y lineamientos de los programas vigentes.	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf
Ejecutivo de Promoción de Crédito Zona Sur	Ejecutivo de Promoción de Crédito	Coordinación de Promoción de Crédito	Manual de Organización	Atender y dar seguimiento a las solicitudes de crédito principalmente de la zona norte del Estado en los municipios de Minatitlán, Ixtlahuacán, Tecomán, Armería y Manzanillo con base en los requisitos y lineamientos de los programas vigentes	https://admiweb.col.gob.mx/archivos_prensa/banco_img/file_682e04845bb33_MO_SEFIDEC_FINAL_ABRIL_23042025_CON_FIRMAS.pdf