

Minuta de reunión de trabajo

Lugar de Reunión: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA DEL COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

Fecha: 30/JUNIO/2026

Hora Inicio: 12:00 HORAS

Hora Término: 12:38 HORAS

Minuta No. 01/2026

PROYECTO / TEMA GENERAL

"REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN Y ASIGNACIÓN DE LAS FRACCIONES DE LOS ARTÍCULOS 30 Y 31 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA, CONFORME A LA TABLA DE APLICABILIDAD, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2026".

OBJETIVO

Informar y establecer:

Objetivo 1. Revisar la Tabla de Aplicabilidad vigente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración.

Objetivo 2. Identificar las fracciones de los artículos 30 y 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima que corresponden a cada unidad administrativa.

Objetivo 3. Formalizar la asignación de responsabilidades para la integración, actualización y publicación de la información correspondiente al ejercicio 2026.

Objetivo 4. Establecer el compromiso de las unidades administrativas para remitir oportunamente la información de las obligaciones de transparencia a su cargo.

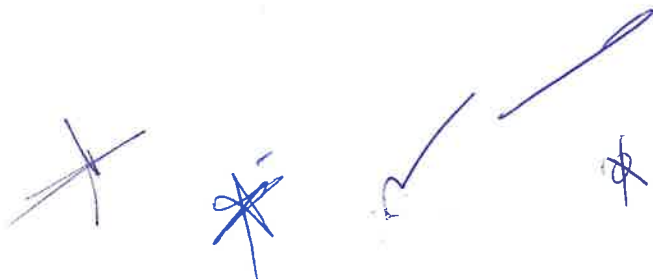
ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y bienvenida.
2. Lectura del orden del día.
3. Revisión de la Tabla de Aplicabilidad de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración.
4. Asignación de las fracciones de los artículos 30 y 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.
5. Firma de conformidad de las unidades administrativas participantes.
6. Clausura de la reunión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la Ciudad de Colima, Colima, reunidos en la sala de juntas de la Dirección General Jurídica, se reunieron los enlaces de transparencia y representantes de las unidades administrativas, con el propósito de revisar la Tabla de Aplicabilidad vigente y determinar las obligaciones de transparencia que corresponden a cada una de las áreas participantes para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia del ejercicio 2026.

Acto continuo, para desahogar los puntos dos y tres del orden del día, se procedió a la revisión de las fracciones de los artículos 30 y 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, acordándose la siguiente asignación:

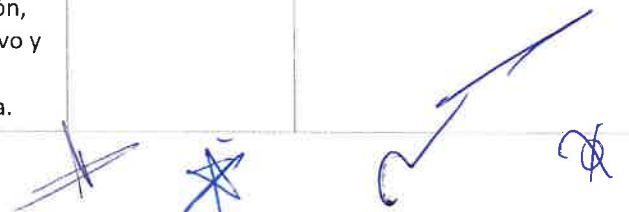


Minuta de reunión de trabajo

ASIGNACIÓN DE FRACCIONES (ARTÍCULOS 30 Y 31)			
Unidad Administrativa	Fracciones del art. 30 de la LTAIPEC.	Fracciones del art. 31 de la LTAIPEC.	Nombre del enlace de transparencia
Dirección General de Egresos	XVI, XX, XXI, XXIV, XXV, XXX, XLIII	I, inciso b)	C.P. Elizabeth Silva Gallardo
Dirección General de Ingresos	XIX, XXIX, XLII	I, inciso d)	C.P. Maricela Zamora González
Dirección General de Planeación	IV, V, XXVIII, XXXVI, XXXIX, XL	I, inciso a)	L.E. José Manuel García Palomera
Dirección General Jurídica	I, XXXIV, XLVII	N/A	Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade
Unidad de Transparencia	XIII, XXXVIII	N/A	Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade
Despacho de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	XXXII	N/A	C. Alejandra Ceballos Villatoro
Unidad de Archivo	XLIV	N/A	Licda. Xitlalli Marina Ramírez Solano

Una vez agotados los temas del orden del día, siendo aproximadamente las 12:38 horas del día, se dio por terminada la reunión.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN				
No.	Asignación o Tarea	Responsable del seguimiento	Fecha Inicio	Fecha Cierre
1	Revisar y validar las fracciones de los artículos 30 y 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima asignadas a cada unidad administrativa.	Todas las unidades administrativas participantes.	30/06/2026	30/06/2026
2	Integrar y remitir la información correspondiente a las obligaciones de transparencia del Segundo Trimestre del ejercicio 2026.	Dirección General Jurídica, Dirección General de Ingresos, Dirección General de Egresos, Dirección General de Planeación, Despacho de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, Unidad de Archivo y Unidad de Transparencia.	30/06/2026	31/07/2026



Minuta de reunión de trabajo

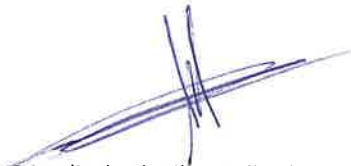
3	Anexar la Tabla de Aplicabilidad debidamente validada y firmada a la presente minuta de trabajo.	Unidad de Transparencia.	30/06/2026	30/06/2026
---	--	--------------------------	------------	------------



L.E. José Manuel García Palomera
En representación del Titular
Dirección General de Planeación



C.P. Maricela Zamora González
Enlace de Transparencia
Dirección General de Ingresos



C.P. Elizabeth Silva Gallardo
Enlace de Transparencia
Dirección General de Egresos



Licda. Cruz Angelica Tadeo Andrade
Titular
Dirección General Jurídica



Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade
Titular
Unidad de Transparencia



Licda. Xitlalli Marina Ramírez Solano
Titular
Unidad de Archivo



C. Alejandra Ceballos Villatoro
Enlace de Transparencia
Despacho de la Secretaría de Planeación, Finanzas y
Administración

SE ANEXA A LA PRESENTE MINUTA LA TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2026, MISMA QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DE LA PRESENTE PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR.

HOJA DE FIRMAS QUE CORRESPONDEN A LA MINUTA NÚMERO 01/2026 DE LA "REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN Y ASIGNACIÓN DE LAS FRACCIONES DE LOS ARTÍCULOS 30 Y 31 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA, CONFORME A LA TABLA DE APLICABILIDAD, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2026", REUNIDOS EN EL COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA, SITO EN TERCER ANILLO PERIFÉRICO, SIN NÚMERO, COLONIA EL DIEZMO, DE ESTA CIUDAD DE COLIMA, COLIMA, EL DÍA MARTES TREINTA DE JUNIO DE DOS MIL VETINTISÉIS.

Fracciones asignadas al Despacho de la SPFYA

Consulta Asignación de Formatos

FILTROS

Autoridad Garante

CGE - Contraloría General del Estado de Cuba

Unidad Administrativa

Despacho SPFYA

Tipo de Obligación

Institución

CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración

Fecha Inicial Asignación

Fecha Final Asignación

Limpiar

Consultar

Formatos Asignados

Generales Específicas

Mostrar resultados

🔍

Detalle de campos

☐	Título	Nombre	Tipo de Obligación	Ley	Artículo	Fracción	Institución	Obligación	Fecha Asignación	Periodo	Acciones
☐	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	CGE-01-2021	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Cuba	35	XXII	CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	COORDINACIÓN DE COORDINACIÓN	01/01/2021	Trimestral	📄

Mostrando 1 de 1 registros

Fracciones asignadas a la Dirección General de Egresos

FILTROS

Autoridad Garante

CGE - Contraloría General del Estado de Cuba

Unidad Administrativa

Dirección General de Egresos

Tipo de Obligación

Institución

CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración

Fecha Inicial Asignación

Fecha Final Asignación

Limpiar

Consultar

Formatos Asignados

Generales Específicas

Mostrar resultados

🔍

Detalle de campos

☐	Título	Nombre	Tipo de Obligación	Ley	Artículo	Fracción	Institución	Obligación	Fecha Asignación	Periodo	Acciones
☐	Cuenta pública	CGE-01-2021	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Cuba	35	XXII	CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	PRESUPUESTO DEL GASTO PÚBLICO	01/01/2021	Anual	📄
☐	Deuda Pública	CGE-01-2021	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Cuba	35	XXII	CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	DEUDA PÚBLICA	01/01/2021	Trimestral	📄
☐	Donaciones en dinero y en especie realizadas	CGE-01-2021	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Cuba	35	XXII	CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	DONACIONES	01/01/2021	Semanal	📄
☐	Ejercicio de los egresos presupuestarios	CGE-01-2021	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Cuba	35	XXII	CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	PRESUPUESTO DEL GASTO PÚBLICO	01/01/2021	Trimestral	📄
☐	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	CGE-01-2021	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Cuba	35	XXII	CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INFORMACIÓN FINANCIERA	01/01/2021	Trimestral	📄
☐	Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	CGE-01-2021	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Cuba	35	XXII	CGE - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INFORMACIÓN FINANCIERA	01/01/2021	Trimestral	📄

a

X

X

✓

✓

X

Fracciones asignadas a la Dirección General de Planeación

[illegible]

Formatos Asignados

[illegible]

Fracciones asignadas a la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia de la SPFYA

Choisir la Tronçonnature d'Analyse

Définir l'Unité d'Assignation

Définir l'Unité d'Assignation

Type de l'Observation

Formatos Asignados

[illegible]

a ~~1~~ ~~2~~ ~~3~~ ~~4~~ ~~5~~ ~~6~~ ~~7~~ ~~8~~ ~~9~~ ~~10~~ ~~11~~ ~~12~~ ~~13~~ ~~14~~ ~~15~~ ~~16~~ ~~17~~ ~~18~~ ~~19~~ ~~20~~ ~~21~~ ~~22~~ ~~23~~ ~~24~~ ~~25~~ ~~26~~ ~~27~~ ~~28~~ ~~29~~ ~~30~~ ~~31~~ ~~32~~ ~~33~~ ~~34~~ ~~35~~ ~~36~~ ~~37~~ ~~38~~ ~~39~~ ~~40~~ ~~41~~ ~~42~~ ~~43~~ ~~44~~ ~~45~~ ~~46~~ ~~47~~ ~~48~~ ~~49~~ ~~50~~ ~~51~~ ~~52~~ ~~53~~ ~~54~~ ~~55~~ ~~56~~ ~~57~~ ~~58~~ ~~59~~ ~~60~~ ~~61~~ ~~62~~ ~~63~~ ~~64~~ ~~65~~ ~~66~~ ~~67~~ ~~68~~ ~~69~~ ~~70~~ ~~71~~ ~~72~~ ~~73~~ ~~74~~ ~~75~~ ~~76~~ ~~77~~ ~~78~~ ~~79~~ ~~80~~ ~~81~~ ~~82~~ ~~83~~ ~~84~~ ~~85~~ ~~86~~ ~~87~~ ~~88~~ ~~89~~ ~~90~~ ~~91~~ ~~92~~ ~~93~~ ~~94~~ ~~95~~ ~~96~~ ~~97~~ ~~98~~ ~~99~~ ~~100~~ ~~101~~ ~~102~~ ~~103~~ ~~104~~ ~~105~~ ~~106~~ ~~107~~ ~~108~~ ~~109~~ ~~110~~ ~~111~~ ~~112~~ ~~113~~ ~~114~~ ~~115~~ ~~116~~ ~~117~~ ~~118~~ ~~119~~ ~~120~~ ~~121~~ ~~122~~ ~~123~~ ~~124~~ ~~125~~ ~~126~~ ~~127~~ ~~128~~ ~~129~~ ~~130~~ ~~131~~ ~~132~~ ~~133~~ ~~134~~ ~~135~~ ~~136~~ ~~137~~ ~~138~~ ~~139~~ ~~140~~ ~~141~~ ~~142~~ ~~143~~ ~~144~~ ~~145~~ ~~146~~ ~~147~~ ~~148~~ ~~149~~ ~~150~~ ~~151~~ ~~152~~ ~~153~~ ~~154~~ ~~155~~ ~~156~~ ~~157~~ ~~158~~ ~~159~~ ~~160~~ ~~161~~ ~~162~~ ~~163~~ ~~164~~ ~~165~~ ~~166~~ ~~167~~ ~~168~~ ~~169~~ ~~170~~ ~~171~~ ~~172~~ ~~173~~ ~~174~~ ~~175~~ ~~176~~ ~~177~~ ~~178~~ ~~179~~ ~~180~~ ~~181~~ ~~182~~ ~~183~~ ~~184~~ ~~185~~ ~~186~~ ~~187~~ ~~188~~ ~~189~~ ~~190~~ ~~191~~ ~~192~~ ~~193~~ ~~194~~ ~~195~~ ~~196~~ ~~197~~ ~~198~~ ~~199~~ ~~200~~ ~~201~~ ~~202~~ ~~203~~ ~~204~~ ~~205~~ ~~206~~ ~~207~~ ~~208~~ ~~209~~ ~~210~~ ~~211~~ ~~212~~ ~~213~~ ~~214~~ ~~215~~ ~~216~~ ~~217~~ ~~218~~ ~~219~~ ~~220~~ ~~221~~ ~~222~~ ~~223~~ ~~224~~ ~~225~~ ~~226~~ ~~227~~ ~~228~~ ~~229~~ ~~230~~ ~~231~~ ~~232~~ ~~233~~ ~~234~~ ~~235~~ ~~236~~ ~~237~~ ~~238~~ ~~239~~ ~~240~~ ~~241~~ ~~242~~ ~~243~~ ~~244~~ ~~245~~ ~~246~~ ~~247~~ ~~248~~ ~~249~~ ~~250~~ ~~251~~ ~~252~~ ~~253~~ ~~254~~ ~~255~~ ~~256~~ ~~257~~ ~~258~~ ~~259~~ ~~260~~ ~~261~~ ~~262~~ ~~263~~ ~~264~~ ~~265~~ ~~266~~ ~~267~~ ~~268~~ ~~269~~ ~~270~~ ~~271~~ ~~272~~ ~~273~~ ~~274~~ ~~275~~ ~~276~~ ~~277~~ ~~278~~ ~~279~~ ~~280~~ ~~281~~ ~~282~~ ~~283~~ ~~284~~ ~~285~~ ~~286~~ ~~287~~ ~~288~~ ~~289~~ ~~290~~ ~~291~~ ~~292~~ ~~293~~ ~~294~~ ~~295~~ ~~296~~ ~~297~~ ~~298~~ ~~299~~ ~~300~~ ~~301~~ ~~302~~ ~~303~~ ~~304~~ ~~305~~ ~~306~~ ~~307~~ ~~308~~ ~~309~~ ~~310~~ ~~311~~ ~~312~~ ~~313~~ ~~314~~ ~~315~~ ~~316~~ ~~317~~ ~~318~~ ~~319~~ ~~320~~ ~~321~~ ~~322~~ ~~323~~ ~~324~~ ~~325~~ ~~326~~ ~~327~~ ~~328~~ ~~329~~ ~~330~~ ~~331~~ ~~332~~ ~~333~~ ~~334~~ ~~335~~ ~~336~~ ~~337~~ ~~338~~ ~~339~~ ~~340~~ ~~341~~ ~~342~~ ~~343~~ ~~344~~ ~~345~~ ~~346~~ ~~347~~ ~~348~~ ~~349~~ ~~350~~ ~~351~~ ~~352~~ ~~353~~ ~~354~~ ~~355~~ ~~356~~ ~~357~~ ~~358~~ ~~359~~ ~~360~~ ~~361~~ ~~362~~ ~~363~~ ~~364~~ ~~365~~ ~~366~~ ~~367~~ ~~368~~ ~~369~~ ~~370~~ ~~371~~ ~~372~~ ~~373~~ ~~374~~ ~~375~~ ~~376~~ ~~377~~ ~~378~~ ~~379~~ ~~380~~ ~~381~~ ~~382~~ ~~383~~ ~~384~~ ~~385~~ ~~386~~ ~~387~~ ~~388~~ ~~389~~ ~~390~~ ~~391~~ ~~392~~ ~~393~~ ~~394~~ ~~395~~ ~~396~~ ~~397~~ ~~398~~ ~~399~~ ~~400~~ ~~401~~ ~~402~~ ~~403~~ ~~404~~ ~~405~~ ~~406~~ ~~407~~ ~~408~~ ~~409~~ ~~410~~ ~~411~~ ~~412~~ ~~413~~ ~~414~~ ~~415~~ ~~416~~ ~~417~~ ~~418~~ ~~419~~ ~~420~~ ~~421~~ ~~422~~ ~~423~~ ~~424~~ ~~425~~ ~~426~~ ~~427~~ ~~428~~ ~~429~~ ~~430~~ ~~431~~ ~~432~~ ~~433~~ ~~434~~ ~~435~~ ~~436~~ ~~437~~ ~~438~~ ~~439~~ ~~440~~ ~~441~~ ~~442~~ ~~443~~ ~~444~~ ~~445~~ ~~446~~ ~~447~~ ~~448~~ ~~449~~ ~~450~~ ~~451~~ ~~452~~ ~~453~~ ~~454~~ ~~455~~ ~~456~~ ~~457~~ ~~458~~ ~~459~~ ~~460~~ ~~461~~ ~~462~~ ~~463~~ ~~464~~ ~~465~~ ~~466~~ ~~467~~

Consulta Asignación de Formatos

FILTROS

Autoridad Garante:

CCU - Contraloría General del Estado de Colombia

Institución:

CCU - Secretaría de Planeación, Estrategia y Administración

Unidad Administrativa:

Unidad de Transparencia SPFYA

Fecha Inicial Asignación



Fecha Final Asignación



Tipo de Obligación

Limpiar

Consultar

Formatos Asignados

Generales Específicos

Buscar formatos



Detalle de campos

☐	Título	Nombre	Tipo de Obligación	Ley	Artículo	Fracción	Institución	Obligación	Fecha Asignación	Periodo	Acciones
☐	Tablas de aplicabilidad y de actualización de las obligaciones de transparencia	UT ES UEP	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	I	CCU - Secretaría de Planeación, Estrategia y Administración	TABLAS DE APLICABILIDAD	02/06/2026	Anual	
☐	Transparencia proactiva	UT ES_EVI	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	IVB	CCU - Secretaría de Planeación, Estrategia y Administración	INFORMACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO	02/06/2026	Trimestral	
☐	Unidad de Transparencia (UT)	UT ES UT	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30		CCU - Secretaría de Planeación, Estrategia y Administración	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	02/06/2026	Trimestral	

Mostrando 11 a 13 de 13 registros

10

u

*

X

✓

✓

✗

Fracciones asignadas a la Unidad de Control de Archivo

Consulta Asignación de Formatos

FILTROS
 Autoridad Garante
 CCJ - Comisión General del Estado de Coahuila
 Unidad Administrativa
 Unidad de Control de Archivo
 Tipo de Obligación
 Institución
 CCJ - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración
 Fecha Inicial Asignación
 Fecha Final Asignación
 Limpiar Consultar

Formatos Asignados

Generales		Específicas		Buscar en formatos							Detalle de campos	
	Título[]	Nombre[]	Tipo de Obligación	Ley[]	Artículo[]	Fracción[]	Institución	Obligación[]	Fecha Asignación	Periodo[]	Acciones	
☐	Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental	CGT_65_AUG.1	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Coahuila	30	ALIV	CCJ - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	CATÁLOGO Y GUÍA DE ARCHIVOS	02/06/2026	Trimestral		
☐	Índice de expedientes clasificados como reservados	CGT_65_AUG.3	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Coahuila	31	ALIV	CCJ - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	CATÁLOGO Y GUÍA DE ARCHIVOS	02/06/2026	Semestral		
☐	Inventarios documentales	CGT_65_AUG.2	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Coahuila	31	XLIV	CCJ - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	CATÁLOGO Y GUÍA DE ARCHIVOS	02/06/2026	Trimestral		
Mostrando 1 a 3 de 3 registros												
					10							

Mostrando 1 a 3 de 3 registros << < 10 > >>

a

Minuta de reunión de trabajo

Lugar de Reunión: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA DEL COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

Fecha: 30/JUNIO/2026

Hora Inicio: 13:00 HORAS

Hora Término: 14:05 HORAS

Minuta No. 02/2026

PROYECTO / TEMA GENERAL

“REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN Y ASIGNACIÓN DE LAS FRACCIONES DE LOS ARTÍCULOS 30 Y 31 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA, CONFORME A LA TABLA DE APLICABILIDAD, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2026”.

OBJETIVO

Informar y establecer:

Objetivo 1. Revisar la Tabla de Aplicabilidad vigente de la Subsecretaría de Administración.

Objetivo 2. Identificar las fracciones de los artículos 30 y 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima que corresponden a cada unidad administrativa.

Objetivo 3. Formalizar la asignación de responsabilidades para la integración, actualización y publicación de la información correspondiente al ejercicio 2026.

Objetivo 4. Establecer el compromiso de las unidades administrativas para remitir oportunamente la información de las obligaciones de transparencia a su cargo.

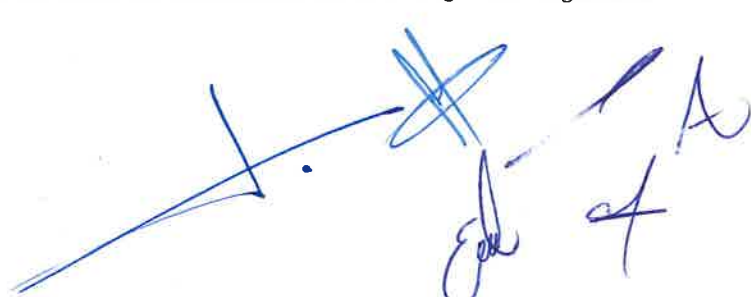
ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y bienvenida.
2. Lectura del orden del día.
3. Revisión de la Tabla de Aplicabilidad de la Subsecretaría de Administración.
4. Asignación de las fracciones de los artículos 30 y 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.
5. Firma de conformidad de las unidades administrativas participantes.
6. Clausura de la reunión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la Ciudad de Colima, Colima, reunidos en la sala de juntas de la Dirección General Jurídica, se reunieron los enlaces de transparencia y representantes de las unidades administrativas de la Subsecretaría de Administración, con el propósito de revisar la Tabla de Aplicabilidad vigente y determinar las obligaciones de transparencia que corresponden a cada una de las áreas participantes para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia del ejercicio 2026.

Acto continuo, para desahogar los puntos dos y tres del orden del día, se procedió a la revisión de las fracciones de los artículos 30 y 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, acordándose la siguiente asignación:

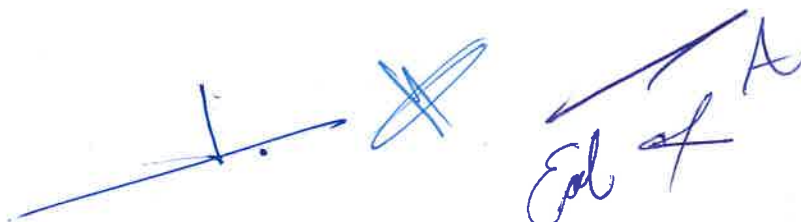


Minuta de reunión de trabajo

ASIGNACIÓN DE FRACCIONES (ARTÍCULOS 30)			
Unidad Administrativa de la Subsecretaría de Administración	Fracciones del art. 30 de la LTAIPEC.	Nombre del enlace de transparencia	
Dirección General de Recursos Humanos	VII(2 formatos) , X, XVI, XLI	Lida. Nadia Guadalupe González Martínez	
Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	II(2 formatos), III, VI, VIII y X	Lcda. Elizabeth Ayala Calvario	
Dirección de Adquisiciones	XXVII, XXXI	Licda. Genoveva Monserrat Chapula Chávez	
Dirección de Bienes Patrimoniales	XXXIII (7 formatos)	Lic. Alejandro Fuentes Zamora	
Coordinación de Enlaces Administrativos	IX, XI, XII, XVII	Lcda. Esther Guadalupe Fuentes Larios	
Dirección de Servicios Materiales	XLIII especie	Lic. Pedro Suarez Maldonado	

Una vez agotados los temas del orden del día, siendo aproximadamente las 14:05 horas del día, se dio por terminada la reunión.

ACUERDOS DE LA REUNIÓN				
No.	Asignación o Tarea	Responsable del seguimiento	Fecha Inicio	Fecha Cierre
1	Revisar y validar las fracciones de los artículos 30 y 31 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima asignadas a cada unidad administrativa.	Todas las unidades administrativas participantes.	30/06/2026	30/06/2026
2	Integrar y remitir la información correspondiente a las obligaciones de transparencia del Segundo Trimestre del ejercicio 2026.	Dirección General Jurídica, Dirección General de Ingresos, Dirección General de Egresos, Dirección General de Planeación y Unidad de Transparencia.	30/06/2026	31/07/2026
3	Anexar la Tabla de Aplicabilidad debidamente validada y firmada a la presente minuta de trabajo.	Unidad de Transparencia.	30/06/2026	30/06/2026



Minuta de reunión de trabajo



Lidia. Nadia Guadalupe González Martínez
Enlace de Transparencia
Dirección General de Recursos Humanos



C.P. Pedro A. Blanco Cano
Director General de Profesionalización, Calidad y
Escuela de Buen Gobierno



C.P. Hernán Zamora Castell
Dirección de Adquisiciones



Lic. Alejandro Fuentes Zamora
Enlace de Transparencia de la
Dirección de Bienes Patrimoniales



Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade
Titular de la Unidad de Transparencia



Licda. Esther Guadalupe Fuentes Larios
Enlace de Transparencia
Coordinación de Enlaces Administrativos

SE ANEXA A LA PRESENTE MINUTA LA TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE LA Subsecretaría de Administración, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2026, MISMA QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DE LA PRESENTE PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR.

HOJA DE FIRMAS QUE CORRESPONDEN A LA MINUTA NÚMERO 01/2026 DE LA "REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN Y ASIGNACIÓN DE LAS FRACCIONES DE LOS ARTÍCULOS 30 Y 31 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA, CONFORME A LA TABLA DE APLICABILIDAD, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2026", REUNIDOS EN EL COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA, SITO EN TERCER ANILLO PERIFÉRICO, SIN NÚMERO, COLONIA EL DIEZMO, DE ESTA CIUDAD DE COLIMA, COLIMA, EL DÍA MARTES TREINTA DE JUNIO DE DOS MIL VETINTISÉIS.

Fracciones Asignadas a la Dirección de Bienes Patrimoniales

Consulta Asignación de Formatos

FILTROS:

República: **COL - Contraloría General del Estado de Colombia**

Unidad Administrativa: **CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración**

Unidad Administrativa: **Dirección de Bienes Patrimoniales**

Tipo de Obligación:

Fecha Inicial Asignación: Fecha Final Asignación:

Limpiar **Consultar**

Formatos Asignados

Generales		Específicas		Detalle de campos									
☐	Título[]	Nombre[]	Tipo de Obligación[]	Key[]	Artículo[]	Fracción[]	Institución	Obligación[]	Fecha Asignación	Periodo[]	Acciones		
☐	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	DET-05-2000-1	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	30-001	CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INVENTARIO DE BIENES	01/01/2024	Semanal			
☐	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	DET-05-2000-2	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	30-002	CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INVENTARIO DE BIENES	01/01/2024	Semanal			
☐	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	DET-05-2000-3	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	30-003	CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INVENTARIO DE BIENES	01/01/2024	Semanal			
☐	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	DET-05-2000-4	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	30-004	CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INVENTARIO DE BIENES	01/01/2024	Semanal			
☐	Inventario de bienes inmuebles	DET-05-2000-5	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	30-005	CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INVENTARIO DE BIENES	01/01/2024	Semanal			
☐	Inventario de bienes muebles	DET-05-2000-6	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	30-006	CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INVENTARIO DE BIENES	01/01/2024	Semanal			
☐	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	DET-05-2000-7	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colombia	30	30-007	CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INVENTARIO DE BIENES	01/01/2024	Semanal			

Fracciones Asignadas a la Dirección de Servicios Generales

Consulta Asignación de Formatos

FILTROS:

República: **COL - Contraloría General del Estado de Colombia**

Unidad Administrativa: **CDR - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración**

Unidad Administrativa: **Dirección de Servicios Generales**

Tipo de Obligación:

Fecha Inicial Asignación: Fecha Final Asignación:

Limpiar **Consultar**

Formatos Asignados

Generales

Específicas

<

Handwritten signature and initials in blue ink.

Fracciones Asignadas a la Coordinación General de Enlaces Administrativos.

FILTROS:

Administración: **CDU - Coordinación General del Estado de Colima**

Unidad Administrativa: **CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración**

Unidad Administrativa: **Coordinación General de Enlaces Administrativos**

Tipo de Obligación:

Fecha Inicial Asignación: Fecha Final Asignación:

Limpiar **Consultar**

Formatos Asignados

Generales **Específicos**

Buscar en memoria **Detalle de campos**

☐	Título	Nombre	Tipo de Obligación	Ley	Artículo	Fracción	Institución	Obligación	Fecha Asignación	Periodo	Acciones
☐	Declaraciones de Situación Patrimonial de las personas servidoras públicas	DECL-01-R	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	DECLARACIONES PATRIMONIALES	02/06/2016	Trimestral	
☐	Gastos por concepto de viáticos y representación	DECL-05-001	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	GASTOS DE REPRESENTACION Y VIATICOS	02/06/2016	Trimestral	
☐	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	DECL-05-002	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	INFORMACION CURRICULAR DE PERSONAS SERVIDORAS PUBLICAS	02/06/2016	Trimestral	
☐	Personal contratado por honorarios	DECL-05-003	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	CONTRATOS POR HONORARIOS	02/06/2016	Trimestral	

Fracciones Asignadas a la Dirección General de Recursos Humanos

Consulta Asignación de Formatos

FILTROS:

Administración: **CDU - Coordinación General del Estado de Colima**

Unidad Administrativa: **CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración**

Unidad Administrativa: **Dirección General de Recursos Humanos**

Tipo de Obligación:

Fecha Inicial Asignación: Fecha Final Asignación:

Limpiar **Consultar**

Formatos Asignados

Generales **Específicos**

Buscar en memoria **Detalle de campos**

☐	Título	Nombre	Tipo de Obligación	Ley	Artículo	Fracción	Institución	Obligación	Fecha Asignación	Periodo	Acciones
☐	Estado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben	DECL-05-004	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	ESTADO DE PERSONAS JUBILADAS	02/06/2016	Trimestral	
☐	Normatividad laboral	DECL-05-005	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	LEGISLACION LABORAL	02/06/2016	Trimestral	
☐	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	DECL-05-006	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	SUELDOS	02/06/2016	Trimestral	
☐	Rebajador de sueldos y salarios	DECL-05-007	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	SUELDOS	02/06/2016	Trimestral	
☐	Total de plazas vacantes y ocupadas	DECL-05-008	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	VACANTES Y OCUPADOS	02/06/2016	Trimestral	

Mostrando 1 a 5 de 5 registros

[Handwritten signatures and initials]

Fracciones Asignadas a la Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno

Consulta Asignación de Formatos

FILTROS:

Actividad Superior:

Unidad Administrativa:

Tipos de Obligación:

Institución:

Fecha Inicial Asignación:

Fecha Final Asignación:

Formatos Asignados

☐	Título[]	Nombre[]	Tipo de Obligación	Ley[]	Artículo[]	Fracción[]	Institución	Obligación[]	Fecha Asignación	Período[]	Acciones
☐	Directorio	CDU-AN-10	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	VI	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	DIRECTORIO	03/06/2020	Semestral	Descargar
☐	Estructura Organizativa	CDU-AN-11	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	03/06/2020	Semestral	Descargar
☐	Facultades de esta área	CDU-AN-12	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	FACULTADES DE ESTA ÁREA	03/06/2020	Semestral	Descargar
☐	Organograma	CDU-AN-13	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	ORGANOGRAMA	03/06/2020	Semestral	Descargar
☐	Perfil de los puestos de las personas servidoras públicas	CDU-AN-14	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	PERFILES CURRICULARES DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS	03/06/2020	Semestral	Descargar
☐	Plazas vacantes y ocupadas	CDU-AN-15	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	PLAZAS VACANTES Y OCUPADAS	03/06/2020	Semestral	Descargar

Mostrando 1 a 6 de 6 registros

Fracciones Asignadas a la Dirección de Adquisiciones

Consulta Asignación de Formatos

FILTROS:

Actividad Superior:

Unidad Administrativa:

Tipos de Obligación:

Institución:

Fecha Inicial Asignación:

Fecha Final Asignación:

Formatos Asignados

☐	Título[]	Nombre[]	Tipo de Obligación	Ley[]	Artículo[]	Fracción[]	Institución	Obligación[]	Fecha Asignación	Período[]	Acciones
☐	Padrón de personas proveedoras y contratistas	CDU-AN-16	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	LISTADO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	03/06/2020	Semestral	Descargar
☐	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	CDU-AN-17	Obligación General	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima	30	III	CDU - Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración	CONTADORES DE PROCESOS LICITACIONES Y SELECCIÓN	03/06/2020	Semestral	Descargar

Mostrando 1 a 2 de 2 registros

[Handwritten signatures and marks]

Artículo 30.

Conforme lo dispone la Ley General, los sujetos obligados a que se refiere la presente Ley, de acuerdo con su facultades, atribuciones, funciones y objeto social, deberán poner a disposición del público, difundir y actualizar, en forma permanente y por Internet, la siguiente información:	
Fracción	Area poseedora de la información.
I. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, que deberá incluir leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios y políticas, entre otros;	Dirección General Jurídica
II. Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, los órganos de consulta y apoyo, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada persona servidora pública y prestador de servicios profesionales miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno
III. Las facultades de cada área;	Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno
IV. Las metas y objetivos de las áreas de conformidad con sus programas operativos;	Dirección General de Planeación
V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que, conforme a sus funciones, deban establecer, así como los que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	Dirección General de Planeación
VI. El directorio de todas las personas servidoras públicas, incluyendo los que formen parte de los órganos de consulta y apoyo, a partir del nivel de jefatura de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base; El directorio deberá incluir, al menos , el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico oficial, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales; el directorio deberá contener, además, un apartado independiente que contenga el nombre de todas las cuentas oficiales de redes sociales digitales que administren los sujetos obligados, así como aquellas de los servidores públicos que voluntariamente decidan incorporarse a dicho directorio en los términos establecidos por el Sistema Nacional;	Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno

VII. La remuneración bruta y neta de todas las personas servidoras públicas de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	Dirección General de Recursos Humanos
VIII. El perfil de los puestos de las personas servidoras públicas a su servicio, el curricular de quienes ocupan esos puestos, siempre que se cuente con el consentimiento del interesado, por tratarse de datos personales;	Coordinación de Enlaces Administrativos
IX. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Coordinación de Enlaces Administrativos
X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por	Dirección General de Recursos Humanos
XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de las personas prestadoras de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Coordinación de Enlaces Administrativos
XII. La versión pública de la declaración patrimonial, la declaración de intereses y la declaración de impuestos de las personas servidoras públicas en los términos señalados en las leyes aplicables, en los sistemas habilitados para ello;	Coordinación de Enlaces Administrativos
XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, el nombre de su titular y la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	Unidad de Transparencia
XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos, en los sistemas habilitados para ello, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables;	La información referida en la presente fracción, no aplica, en virtud de que dicho procedimiento no se lleva a cabo dentro del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Colima.
XV. Los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:	
a) Área;	
b) Denominación del programa;	
c) Período de vigencia;	
d) Diseño, objetivos y alcances;	
e) Metas físicas;	
f) Población beneficiada estimada;	
g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal;	

h) Requisitos y procedimientos de acceso;	La información referida en la presente fracción, no aplica, en virtud de que la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración no ofrece programas.
i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana;	
j) Mecanismos de exigibilidad;	
k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones;	
l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de	
medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo;	
m) Formas de participación social;	
n) Articulación con otros programas sociales;	
o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente;	
p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas; y	
q) Padrón de personas beneficiarias, mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial en su caso, edad y sexo;	
XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza;	Dirección General de Recursos Humanos, *Aplica para la Dirección General de Egresos únicamente respecto de los recursos públicos entregados a sindicatos
XVII. La información curricular, desde el nivel de jefatura de departamento o equivalente, hasta la titularidad del sujeto obligado;	Coordinación de Enlaces Administrativos
XVIII. El listado de personas servidoras públicas con sanciones administrativas firmes, especificando la causa de sanción y la disposición, de conformidad a lo establecido en las disposiciones jurídicas aplicables;	La información referida en la presente fracción, no aplica, toda vez que corresponde a la Contraloría General del Estado de Colima, llevar a cabo los procesos de control interno, de conformidad con los artículos 52, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima.
XIX. Los servicios y trámites que ofrecen, incluyendo sus requisitos, en los sistemas habilitados para ello, de conformidad con las disposiciones jurídicos aplicables;	Dirección General de Ingresos
XX. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;	Dirección General de Egresos

XXI. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	Dirección General de Egresos
XXII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato, concepto o campaña y fecha de inicio y de término;	La información referida en la presente fracción, no aplica, en virtud de que corresponde a la Oficina de la Gobernatura diseñar y establecer las políticas y estrategias de comunicación social, ello, de conformidad con el artículo 31, numeral 2, fracciones II y V, del Reglamento Interior de la Oficina de la Gobernatura del Estado de Colima.
XXIII. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	La información referida en la presente fracción, no aplica, toda vez que corresponde a la Contraloría General del Estado de Colima y al Órgano de Superior de Auditoría y Fiscalización Gubernamental del Estado, llevar a cabo los procesos de control, evaluación, auditoría y fiscalización, de conformidad con los artículos 115 y 116, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima y 52, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima.
XXIV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	Dirección General de Egresos
XXV. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	Dirección General de Egresos
XXVI. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios o recursos públicos;	No aplica a la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración , toda vez que no cuenta con las facultades materiales para realizar las actividades relacionadas por la presente fracción.
XXVII. La información sobre los resultados de los procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:	

<i>a) Tratándose de licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida:</i>
1. La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo;
2. Los nombres de las personas participantes o invitados;
3. El nombre de la persona ganadora y las razones que lo justifican;
4. El área solicitante y la responsable de su ejecución;
5. Las convocatorias e invitaciones emitidas;
6. Los dictámenes y fallo de adjudicación;
7. El contrato y, en su caso, sus anexos;
8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda;
9. La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable;
10. Origen de los recursos especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva;
11. Los convenios modificatorios que, en su caso, sean firmados, precisando el objeto y la fecha de celebración;
12. Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados;
13. El convenio de terminación; y
14. El finiquito;
<i>b) Tratándose de adjudicaciones directas:</i>
1. La propuesta enviada por quien participa;
2. Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo;
3. La autorización del ejercicio de la opción;
4. En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos;
5. El nombre de la persona física o moral adjudicada;
6. La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución;
7. El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra;
8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda;
9. Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados;
10. El convenio de terminación; y

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

11. El finiquito;	
XXVIII. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	Dirección General de Planeación
XXIX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Dirección General de Ingresos
XXX. El Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Dirección General de Egresos
XXXI. El Padrón de proveedores y contratistas en los sistemas habilitados para ello, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables;	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES
XXXII. Los convenios de coordinación y de concertación con los sectores social y privado;	Despacho de la SPFyA
XXXIII. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesion y propiedad.	DIRECCCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES
XXXIV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Dirección General Jurídica
XXXV. Las resoluciones que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio, en que sea parte el sujeto obligado;	Los artículos 30 y 40 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima refuerzan la responsabilidad de garantizar la publicidad de los laudos y sentencias, siendo el Tribunal de Arbitraje y Escalafón el encargado de hacer esta información accesible.
XXXVI. Los mecanismos de participación ciudadana;	Dirección General de Planeación
XXXVII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	La información referida en la presente fracción, no aplica, en virtud de que esta Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, no ofrece los programas.
XXXVIII. La integración del Comité de Transparencia, así como sus actas y resoluciones;	Unidad de Transparencia
XXXIX. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Dirección General de Planeación
XL. Los estudios financiados con recursos públicos;	Dirección General de Planeación
XLI. El listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben;	Dirección General de Recursos Humanos
XLII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de la persona responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino;	Dirección General de Ingresos

XLIII. Las donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	Dirección General de Egresos (Donaciones en dinero realizadas) / Dirección General de Recursos Materiales (En especie)
XLIV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	UNIDAD DE ARCHIVO
XLV. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;	La información referida en la presente fracción, no aplica, toda vez que la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración no cuenta con consejos consultivos.
XLVI. Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente; y	La información referida en la presente fracción, no aplica, toda vez que esta Secretaría no cuenta con atribuciones materiales para llevar a cabo las actividades señaladas en la presente fracción.
XLVII. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, y la que se encuentre prevista en otras disposiciones jurídicas aplicables.	Dirección General Jurídica

Artículo 31.-

Además de lo señalado en el artículo 30 del presente ordenamiento, el Poder Ejecutivo del Estado a través de las dependencias que integran la administración pública centralizada, de conformidad a lo establecido en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima, deberán hacer pública en Internet la siguiente información:

Fracción	Area poseedora de la información.
I. De manera general:	
a) El Plan Estatal de Desarrollo;	Dirección General de Planeación
b) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;	Dirección General de Egresos
c) El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales;	No es aplicable a la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, el presente inciso, toda vez que dicha facultad, la posee la Secretaría General de Gobierno, dependencia encargada de llevar a cabo el trámite de expropiación, y en consecuencia la encargada de generar la información, ello de conformidad con lo establecido en los artículos 58, fracción XXXIX, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima; 33, fracción IX, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima; y 8, de la Ley de Expropiación para el Estado de Colima.
d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de contribuyentes, a quienes que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la Información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	Dirección General de Ingresos

e) El Nombre, domicilio, teléfono y número de Fiat notarial de las personas a quienes se habilitó para ejercer la actividad notarial, tanto de la persona titular como la adscrita y de quienes temporalmente se encuentren ejerciendo dicha función, así como la información relacionada con el proceso de otorgamiento de la patente y las sanciones que se les hubieran aplicado;	No aplica a la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, toda vez que la facultad prevista en el presente inciso la posee la Secretaría General de Gobierno, dependencia encargada de regular y coordinar la organización y el funcionamiento del servicio del notario en el estado de Colima, de conformidad con los artículos 58, fracción XXXIV, y 103, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima; y 33, fracción XIII, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima.
f) Los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico;	No aplica a la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, en virtud de que dicha función se encuentra dentro de las facultades de la Secretaría de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Movilidad, dependencia encargada de instrumentar y conducir las políticas y los programas relativos a los asentamientos humanos, desarrollo urbano, protección del ambiente, ecología, vivienda, equipamientos y obras públicas, ello de conformidad con el artículo 37, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima.

g) Los proyectos de disposiciones administrativas, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con su omisión o se trate de situaciones de emergencia, en términos de lo previsto en la Ley General de Mejora Regulatoria y la particular del Estado; y	No aplica a la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, en virtud de que corresponde a la Consejería Jurídica, del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, revisar los reglamentos, decretos, acuerdos, nombramientos, resoluciones, a efecto de someterlos a consideración y en su caso, firma del Gobernador, de conformidad con el artículo 41, fracción III y IV, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima.
h) La información detallada que contenga los gastos de los viajes fuera del territorio estatal con cargo al erario: órdenes de pago, facturas, montos del gasto, adjudicaciones directas, licitaciones, contratos y servicios especializados para contratación de lo mismo, así como el objeto de la comisión, gestión o encargo realizado; incorporando, según el caso, el nombre de todas las personas que con cargo al erario del Poder Ejecutivo participen en las actividades señaladas con anterioridad.	No aplica a la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, en virtud de que dicha fracción establece que es competencia material de la Oficina de la Gubernatura.