



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 30 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Currículum Vitae

Fecha de Actualización:

21-07-2026

Nombre del Servidor Público:

Angela Moreno Enriquez

Cargo:

Jefa de Departamento de Contratos

Adscripción:

Dirección General
Jurídica

Preparación Académica:

Licenciatura en Derecho, Universidad de Colima, 2020-2024.

Maestría en Bioética, Universidad de Colima, 2025-Actualidad.

Experiencia Laboral:

Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración

Jefa de Departamento de Contratos | 2026-Actualidad

Elaboración y revisión de contratos derivados de procedimientos de contratación pública; seguimiento jurídico de procedimientos de licitación pública, adjudicación directa e invitación restringida; elaboración y revisión de contratos de comodato, convenios y adendas contractuales; análisis jurídico y validación documental; participación en la elaboración de iniciativas y proyectos normativos; así como seguimiento de asuntos jurídicos y administrativos.

Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración

Asesora Jurídica | 2025-2026



Elaboración y revisión de documentos e instrumentos jurídicos; análisis jurídico de procedimientos administrativos y laborales; seguimiento de expedientes y asuntos ante autoridades administrativas y jurisdiccionales; así como elaboración de documentos relacionados con materia laboral burocrática.

Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración
Becaria | 2024-2025

Apoyo en la elaboración y revisión de documentos jurídicos; investigación jurídica; seguimiento de expedientes y apoyo en actividades procesales y administrativas.

Habilidades:

Redacción jurídica y administrativa; elaboración y análisis contractual; conocimientos en contratación pública; análisis jurídico y normativo; investigación jurídica; manejo y seguimiento de expedientes y procedimientos administrativos; seguimiento de asuntos laborales y administrativos; trabajo en equipo; resolución de problemas; manejo de paquetería Office y herramientas digitales; inglés intermedio

Cursos, seminarios, talleres:

Curso "Competencia Fundamental"
Taller "Técnicas de manejo del estrés".
Taller para la Búsqueda de Información Jurídica por Internet.
Moot Conciliación, Mediación y Cultura de Paz.
BootCamp Innova Emprende