



COLIMA

Secretaría de Planeación
Finanzas y Administración

Colima se transforma
CONTIGO

GUIA DE ARCHIVO DE TRAMITE				
AREA GENERADORA	DIRECCIÓN GENERAL DE EGRESOS.			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	LUIS ANTONIO MUNGUIA RANGEL			
CARGO (de la dirección)	DIRECTOR GENERAL DE EGRESOS			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. XXX			
CORREO ELECTRONICO				
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	3SC EGRESOS			
SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
3SC.1.1	GENERAL DE EGRESOS	01- enero 26 a Septiembre 26	cajas con documentación de su área.	Archivo de concentración
3SC.1.2	ARMONIZACIÓN CONTABLE	01- enero 26 a Septiembre 26	1 cajas con documentación de su área y documentación digital.	Archivo de concentración
3SC.1.3	TESORERIA GENERAL	01- enero 26 a Septiembre 26	88 tomos y 2 cajas con documentación de su área.	Archivo de tramite
3SC.1.4	CONTABILIDAD GOUBERNAMENTAL	01- enero 26 a Septiembre 26	15 tomos y 22 cajas con documentación de su área.	Archivo de tramite y Archivo de concentracón.
3SC.1.5	PRESUPUESTO	01- enero 26 a Septiembre 26	cajas con documentación de su área.	Archivo de concentración
3SC.1.6	DEUDA PUBLICA	01- enero 26 a Septiembre 26	15 cajas con documentación de su área.	Archivo de concentración
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Mónica Rubi Guzman Isordia.	Jefa de Archivo	18-sep-26	
Revisó	LUIS ANTONIO MUNGUIA RANGEL	DIRECTOR GENERAL DE EGRESOS	18-sep-26	
Autorizó	LUIS ANTONIO MUNGUIA RANGEL	DIRECTOR GENERAL DE EGRESOS	18-sep-26	



GUÍA DE ARCHIVO DE TRAMITE				
AREA GENERADORA	Dirección de Bienes Patrimoniales			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Mtro. Jose Fernando Romero Chalchi			
CARGO (de la dirección)	Encargado de la Dirección de Bienes Patrimoniales			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 20140			
CORREO ELECTRONICO	fernando.romero.dbp@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	65 Bienes Patrimoniales			
SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
6S.C.1.1	Oficios recibidos	2026	6 expedientes por Unidad Administrativa	En los archiveros del despacho de la Direccion de Bienes Patrimoniales
6SC.1.2	Oficios enviados	2026	4 expedientes por Unidad Administrativa	En los archiveros del despacho de la Direccion de Bienes Patrimoniales
6S.1.1	Registrar, controlar y resguardar los contratos de transmisión o uso de bienes muebles.	2026	5 expedientes por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion del Patrimonio
6S.1.2	Turnar a la dirección de contratos los contratos formalizados de bienes muebles.	2026	5 expedientes por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion del Patrimonio
6S.1.3	Actualizar el inventario general de bienes en el sistema web Empress.	2026	5 expedientes por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion del Patrimonio
6S.1.4	Informar sobre daños, afectaciones, destrucción o extravío de los bienes muebles.	2026	1 expediente por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion del Patrimonio
6S.1.5	Realizar revisiones periódicas a las dependencias y entidades paraestatales.	2026	1 expediente por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion del Patrimonio
6S.2.1	Sistemas electrónicos que garanticen su adecuado control y actualización permanente.	2026		no aplica
6S.2.2	Integración de expedientes que conforman el archivo de los bienes propiedad de gobierno.	2026	5 expedientes por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion de Registro y Evaluacion
6S.2.3	Supervisión del registro en el Empress.	2026	5 expedientes por Unidad Administrativa	no aplica
6S.2.4	Expedir constancias de no responsabilidad de bienes.	2026		Archiveros de Administracion de Registro y Evaluacion
6S.2.5	Expedir facturas certificadas de bienes propiedad de Gobierno del Estado.	2026	1 expediente por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion de Registro y Evaluacion
6S.3.1	Administrar e inventariar el patrimonio de bienes en baja y transferencia.	2026	1 expediente por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion de Almacen general
6S.3.2	Administrar los almacenes y depósitos de bienes.	2026	1 expediente por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion de Almacen general
6S.3.3	Supervisar el registro en el sistema Empress de las bajas de bienes.	2026		no aplica
6S.3.4	Supervisar la transferencia o reasignación de bienes.	2026		no aplica
6S.3.5	Coordinar los concursos, remates, enajenación gratuita y onerosas, así como subastas públicas de los bienes dados de baja.	2026	1 expediente por Unidad Administrativa	Archiveros de Administracion de Almacen general
6S.4.1	Registrar, controlar y resguardar los contratos de transmisión o uso de bienes inmuebles.	2026	5 expedientes por Unidad Administrativa	Archiveros de Departamento de Inmuebles
6S.4.2	Turnar a la dirección de contratos los contratos formalizados de bienes inmuebles.	2026	5 expedientes por Unidad Administrativa	Archiveros de Departamento de Inmuebles
6S.4.3	Informar sobre daños, afectaciones, destrucción o extravío de los bienes inmuebles.	2026	2 expedientes por Unidad Administrativa	Archiveros de Departamento de Inmuebles
6S.4.4	Realizar revisiones periódicas a los inmuebles de Gobierno del Estado.	2026	1 expediente por Unidad Administrativa	Archiveros de Departamento de Inmuebles
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	
Realizó	C.P. Alejandro Fuentes Zamora	Auxiliar de Archivo	ENERO-DICIEMBRE 2026	
Revisó	Mtro. Jose Fernando Romero Chalchi	Encargado de la Dirección de Bienes Patrimoniales	ENERO-DICIEMBRE 2026	
Autorizó	Mtro. Jose Fernando Romero Chalchi	Encargado de la Dirección de Bienes Patrimoniales	ENERO-DICIEMBRE 2026	

Actualizado con fecha: 17/09/2026

SUBSECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE BIENES
PATRIMONIALES

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección de Profesionalización			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Mtra. Armida Millaray Gaytán Gómez			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Profesionalización			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20235			
CORREO ELECTRÓNICO	evaluacion.ingreso.desarrollo@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	75.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
75.7 Procedimlento de capacitación	Aplicar el procedimiento de Capacitación al personal de la Administración Pública Estatal.	2021-2026	23 lefforts y 17 carpetas digitales	Espacio de la Direccion de Recursos Humanos ubicado en el 3er anillo periferico, esquina con ejercito mexicano S/N, colonia el diezmo, Colima; edificio "B", primer piso, ala derecha dentro del mueble ubicado en la cuarta puerta cerca de la salida de emergencia. Y mueble ubicado en la Dirección de Profesionalización del mismo edificio ala izquierda con número de inventario: 08-43445. UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\Capacitacion\SC13 S-SE03-CAPACITACIÓN\
75.7.1 Capacitación	Realizar los programas de desarrollo y formación con base en competencias para las dependencias y aquellas entidades que así lo soliciten.	2021 2022 2023 2024 2025 2026	6 lefforts y 6 carpetas digitales 5 lefforts y 7 carpetas digitales 4 lefforts y 7 carpetas digitales 4 lefforts y 7 carpetas digitales 1 leffort y 7 carpetas digitales 1 leffort y 7 carpetas digitales	Espacio de la Direccion de Recursos Humanos ubicado en el 3er anillo periferico, esquina con ejercito mexicano S/N, colonia el diezmo, Colima; edificio "B", primer piso, ala derecha dentro del mueble ubicado en la cuarta puerta cerca de la salida de emergencia. Y mueble ubicado en la Dirección de Profesionalización del mismo edificio ala izquierda con número de inventario: 08-43445. UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\Capacitacion\SC13 S-SE03-CAPACITACIÓN\
75.7.2 Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC)	Supervisar la aplicación del diagnóstico y dar seguimiento a las necesidades de capacitación del personal de las dependencias y aquellas entidades cuando así lo soliciten.	2021 2022 2023 2024 2025 2026	1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital	UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\Capacitacion\SC13 S-SE03-CAPACITACIÓN\TRÁMITE\DNC
75.7.3 Currícula de Capacitación	Mantener actualizados los catálogos de competencias y currícula de capacitación de las dependencias y de aquellas entidades que lo soliciten.	2021 2022 2023 2024 2025 2026	1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital	UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\Capacitacion\SC13 S-SE03-CAPACITACIÓN\TRÁMITE\SS04-CURRICULA\CURRICULA

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Licda. Karina Elizabeth Michel Ramos	Jefe del Departamento de Evaluación del Desempeño del personal	Enero - diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace Archivo	Enero - diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero - diciembre 2026	

Fecha de Actualización: Septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección de Profesionalización			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Mtra. Armida Millaray Gaytán Gómez			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Profesionalización			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 20235			
CORREO ELECTRÓNICO	evaluacion.ingreso.desarrollo@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	75.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
75.6 Procedimiento de evaluaciones de Ingreso y desarrollo	Aplicar los procedimientos de evaluaciones de ingreso y desarrollo al personal de la Administración Pública Estatal.	2021-2026	24 lefforts y 14 carpetas digitales	Espacio de la Dirección de Recursos Humanos ubicado en el 3er anillo periférico, esquina con ejército mexicano S/N, colonia el diezmo, Colima; edificio "B", primer piso, ala derecha dentro del mueble ubicado en la cuarta puerta cerca de la salida de emergencia. Y mueble ubicado en la Dirección de Profesionalización del mismo edificio ala izquierda con número de inventario: 08-43445. UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\Evaluacion\SC135-SE01 EVALUACIÓN DE INGRESO Y DESARROLLO
75.6.1 Evaluación de Ingreso	Aplicación del procedimiento de reclutamiento y selección del personal de nuevo ingreso en los procesos de altas del personal activo.	2021 2022 2023 2024 2025 2026	1 leffort y 1 carpeta digital 2 lefforts y 1 carpeta digital 2 lefforts y 1 carpeta digital 2 lefforts y 1 carpeta digital 1 lefforts y 1 carpeta digital 1 lefforts y	Espacio de la Dirección de Recursos Humanos ubicado en el 3er anillo periférico, esquina con ejército mexicano S/N, colonia el diezmo, Colima; edificio "B", primer piso, ala derecha dentro del mueble ubicado en la cuarta puerta cerca de la salida de emergencia. Y mueble ubicado en la Dirección de Profesionalización del mismo edificio ala izquierda con número de inventario: 08-43445. UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\Evaluacion\SC135-SE01 EVALUACIÓN DE INGRESO Y DESARROLLO
75.6.2 Evaluación de Suplencia	Aplicación del procedimiento de reclutamiento y selección del personal de nuevo Ingreso en las suplencias del personal activo.	2021 2022 2023 2024 2025	1 leffort y 1 carpeta digital 1 leffort y 1 carpeta digital	Espacio de la Dirección de Recursos Humanos ubicado en el 3er anillo periférico, esquina con ejército mexicano S/N, colonia el diezmo, Colima; edificio "B", primer piso, ala derecha dentro del mueble ubicado en la cuarta puerta cerca de la salida de emergencia. Y mueble ubicado en la Dirección de Profesionalización del mismo edificio ala izquierda con número de inventario: 08-43445. UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\Evaluacion\SC135-SE01 EVALUACIÓN DE INGRESO Y DESARROLLO
75.6.3 Evaluación de Desarrollo	Aplicación del procedimiento de desarrollo para el otorgamiento de recategorización y corrimientos escalafonarios del personal activo.	2021 2022 2023 2024 2025 2026	1 leffort y 1 carpeta digital 3 lefforts y 1 carpeta digital 3 lefforts y 1 carpeta digital 3 lefforts y 1 carpeta digital 2 lefforts y 1 carpeta digital 2 lefforts y 1 carpeta digital	Espacio de la Dirección de Recursos Humanos ubicado en el 3er anillo periférico, esquina con ejército mexicano S/N, colonia el diezmo, Colima; edificio "B", primer piso, ala derecha dentro del mueble ubicado en la cuarta puerta cerca de la salida de emergencia. Y mueble ubicado en la Dirección de Profesionalización del mismo edificio ala izquierda con número de inventario: 08-43445. UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\Evaluacion\SC135-SE01 EVALUACIÓN DE INGRESO Y DESARROLLO

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Mtra. Armida Millaray Gaytán Gómez	Encargada de la Dirección de Profesionalización	Enero - diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace Archivo	Enero - diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero - diciembre 2026	

Fecha de actualización: septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección de Profesionalización			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Mtra. Armida Millaray Gaytán Gómez			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Profesionalización			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 20235			
CORREO ELECTRÓNICO	evaluacion.ingreso.desarrollo@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	75.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
75.8 Procedimiento de Evaluación del Desempeño	Aplicar el procedimiento de Evaluación del Desempeño al personal de la Administración Pública Estatal.	2021-2026	9 Lefforts y 8 carpetas digitales	Archivo de la Direccion de Profesionalización ubicado en el 3er anillo periferico, esquina con ejercito mexicano S/N, colonia el diezmo, Colima; edificio "B", primer piso, ala derecha dentro del mueble ubicado en la Dirección General de Recursos Humanos en la cuarta puerta cerca de la salida de emergencia. UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\evaluacion del desempeño
75.8.1 Evaluación de Competencias	Aplicación de instrumentos y formatos para la evaluación de competencias del Sistema de Profesionalización al personal de la Administración Pública.	2021 2022 2023 2024 2025 2026	1 leffort y 1 carpeta digital 2 lefforts y 1 carpeta digital 2 lefforts y 1 carpeta digital 2 lefforts y 1 carpeta digital 1 leffort y 1 carpeta digital 1 leffort y 1 carpeta digital	Espacio de la Direccion de Recursos Humanos ubicado en el 3er anillo periferico, esquina con ejercito mexicano S/N, colonia el diezmo, Colima; edificio "B", primer piso, ala derecha dentro del mueble ubicado en la cuarta puerta cerca de la salida de emergencia. Y mueble ubicado en la Dirección de Profesionalización del mismo edificio ala izquierda con número de inventario: 08-43445. UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\evaluacion del desempeño\EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO\ARCHIVO DE TRÁMITE\COMPETENCIAS
75.8.2 Evaluación del Desempeño	Proponer acciones permanentes para la evaluación del desempeño de las personas servidoras públicas pertenecientes a la Administración Pública Centralizada.	2021 2022 2023 2024 2025	Ninguna Ninguna 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital	UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.29.138\evaluacion del desempeño\EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO\ARCHIVO DE TRÁMITE\SISTEMA EVALUACIÓN

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Lic. Carlos Iván León Benites	Jefe del Departamento de Evaluación del Desempeño del personal	Enero - diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace Archivo	Enero - diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero - diciembre 2026	

Fecha de actualización: septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano			
CARGO (de la dirección)	Director General			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 20151			
CORREO ELECTRONICO	dpc.spfya@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	7S. Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DE LA SERIE
7SC.3 Control y Gestión Documental	Documentación generada para el control archivístico, donde se clasifica según el tipo de documentos, se contabilizan según el tipo de transferencia y se documenta la ubicación del documento a archivar.	2024 31 octubre Abril a diciembre 2025 Enero 2026	2 Carpetas 1 carpeta	Librero 51-06478 oficina de la Secretaria Administrativa, en el edificio B, última planta
7SC.3.1 Clasificación, Inventario y Guía Archivística	Documentación generada para el control archivístico, donde se clasifica según el tipo de documentos, se contabilizan según el tipo de transferencia y se documenta la ubicación del documento a archivar.	2024 31 octubre Abril a diciembre 2025 Enero 2026	1 Carpeta 1 Carpeta 1 carpeta	Librero 51-06478 oficina de la Secretaria Administrativa, en el edificio B, última planta

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero - diciembre 2026	
Revisó			Enero - diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General	Enero - diciembre 2026	

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO
Fecha Actualización: septiembre 2026



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano			
CARGO (de la dirección)	Director General			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20151			
CORREO ELECTRÓNICO	dpc.spfya@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S. Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7SC.4.1 Vinculación Institucional	Atención y seguimiento a los temas transversales con las diversas dependencias de la Administración Pública Estatal.	2023 01 enero 2024 31 octubre Abril a diciembre 2025 Enero 2026	5 carpetas 5 carpetas 5 carpetas 4 carpetas	Servidor de la DGPCyEBG\\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021 2027\2023\7SC.4 VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL 2023
7SC.4.2 Matriz de Indicadores de Resultados	Seguimiento trimestral a las acciones establecidas en el programa sectorial.	2023 01 enero 2024 31 octubre abril a diciembre 2025 Enero 2026	1 carpeta 1 carpeta 1 carpetas	Servidor de la DGPCyEBG\\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021 2027\2023\7SC.4 VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL 2023\7SC.4.3 MIR 2023
7SC.4.3 Matriz de Riesgos	Corresponde al establecimiento de riesgos identificados en la Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno, llevando a cabo su clasificación, la probabilidad de que ocurra, y asignando acciones y estrategias para evitar de que sucedan dando un seguimiento trimestral al cumplimiento de dichas acciones y estrategias.	2023 01 enero 2024 31 octubre abril a diciembre 2025 Enero 2026	1 carpeta 1 carpeta 1 carpetas 1 carpeta	Servidor de la DGPCyEBG\\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021 2027\2023\7SC.4 VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL 2023\7SC.4.4 MATRIZ DE RIESGOS 2023
7SC.4.4 Simplificación y Digitalización	Actualización semestral de la agenda regulatoria de la Subsecretaría de Administración y gestionar la solicitud de dictámenes de exención de AIR, al Responsable Oficial (ROMR) de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración.	2023 01 enero 2024 31 octubre abril a diciembre 2025 Enero 2026	1 carpeta 1 carpeta 1 carpetas 1 carpeta	\\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021 2027\2023\7SC.4 VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL 2023\7SC.4.5 MEJORA REGULATORIA 2023
7SC.4.5 Mesa Interinstitucional de Accesibilidad	Identificación y establecimiento de acciones en materia de accesibilidad, y participación la presentación del seguimiento trimestral en las mesas de trabajo interinstitucional de accesibilidad, que coordina el INCODIS.	2023 01 enero 2024 31 octubre abril a diciembre 2025 Enero 2026	1 carpeta 1 carpeta 1 carpetas 1 carpeta	Servidor de la DGPCyEBG\\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021 2027\2023\7SC.4 VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL 2023\7SC.4.6 MESA INTERINSTITUCIONAL DE ACCESIBILIDAD 2023

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Licda. Elizabeth Ayala Calvario	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública	Enero - diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero - diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General	Enero - diciembre 2026	

Fecha Actualización: septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano			
CARGO (de la dirección)	Director General			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Díezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20151			
CORREO ELECTRÓNICO	dpc.spfya@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S. Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7SC.5 Proyectos y Programas Estratégicos con necesidades especiales	Instauración de programa estratégicos del Gobierno hacia la Sociedad.	2023 30 mayo 2024 31 octubre abril a diciembre 2025	3 Expediente 1 carpeta	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1B8k_Occir9euvq6k_DaY-x1jMON0ab1_correo_proyectos.estrategicos.gob.colima@gmail.com
7SC.5.1 Proyectos en Desarrollo	Documentos en donde se realiza la planificación (plan y programa de trabajo), se establecen las Metas y Objetivos y la Gestión de Riesgos.	2023 30 mayo 2024 31 octubre abril a diciembre 2025 Enero 2026	1 carpeta 1 carpeta 1 carpeta 1 carpeta	proyectos.estrategicos.gob.colima@gmail.com , Equipo de cómputo con número de inventario No. 51-09298 en la raíz.

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	C. José Antonio Padilla Navarro	Jefe del Departamento de Proyectos Estratégicos	Enero - diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero - diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General	Enero - diciembre 2026	

Fecha de actualización: septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano			
CARGO (de la dirección)	Director General			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20151			
CORREO ELECTRÓNICO	dpc.spfya@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	75. Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
75C-2 Correspondencia Bolsa de Trabajo	Plataforma en excel y físicos donde se registran información relacionado con empleo (oficios, curriculum vitae,)	2022 2023 2024 2025 2026	3 carpetas 3 carpetas 1 carpeta 1 Carpeta 2 carpeta	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jlxFZ-xHUoM6wNs6ZZrCe-idzH4yeYaB/edit?pli=1&gid=1404929597#gid=1404929597 Librero 51-06478 oficina de la Secretaria Administrativa, en el edificio B, última planta
75C.1.2.1 Oficios recibidos Empleo	Correspondencia recibida en excel y físicos: Oficios que tiene que ver con solicitud de empleo de las dependencias del Poder Ejecutivo (Físicos como digital)	2022 2023 2024 2025 2026	3 carpetas 3 carpetas 1 carpeta 2 Carpeta 1 carpeta 1 carpeta	https://docs.google.com/spreadsheets/d/13ymaMGLWXQvIGcQF6TanBKB04j9nXbul/edit?gid=1800756546#gid=1800756546 6b Librero 51-06478 oficina de la Secretaria Administrativa, en el edificio B, última planta
75C.1.2.2 Oficios enviados Empleo	Correspondencia enviada: Oficios que tiene que ver con solicitud de empleo de las dependencias del Poder Ejecutivo , donde se hace llegar una respuesta al planteamiento.	2022 2023 2024 2025 2026		https://docs.google.com/spreadsheets/d/13ymaMGLWXQvIGcQF6TanBKB04j9nXbul/edit?gid=1563754351#gid=1563754351 1, Librero 51-06478 oficina de la Secretaria Administrativa, en el edificio B, última planta

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero - diciembre 2026	
Revisó			Enero - diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General	Enero - diciembre 2026	

Fecha Actualización: septiembre 2026
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano			
CARGO (de la dirección)	Director General			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20151			
CORREO ELECTRÓNICO	dpc.spfya@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7SC-1 Correspondencia	Canal de comunicación primario tanto interna como externa: (oficios recibidos y enviados, circulares, invitaciones, convocatorias, constancias. Etc.)	2022 2023 01 enero 2024 31 octubre Enero -Diciembre 2025 Enero 2026	4 carpetas 7 carpeta 13 carpeta 11 carpetas 5 carpetas	Librero 51-06478 oficina de la Secretaría Administrativa, en el edificio B, última planta
7SC.1.1 Oficios recibidos	Correspondencia recibida como: oficios, circulares, cartas, invitaciones, posicionamientos (documentos donde se responde, informa, invita, solicita e instruye), digital como físicos	2022 2023 01 enero 2024 31 octubre Enero -Diciembre 2025 Enero 2026	2 carpetas 4 carpeta 9 carpeta 5 carpetas 1 Carpeta	Librero 51-06478 oficina de la Secretaría Administrativa, en el edificio B, última planta, https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ShVCLsj7FIIVQ6bBEWJoeZexLmPuGt7T/edit?pli=1&gid=1800756546#gid=1800756546
7SC.1.2 Oficios enviados	Correspondencia enviada como: oficio, circulares, constancias, carta y invitaciones (documentos donde se responde, informa, invita, constancias, solicita o se instruye), en excel y físicos	31 diciembre 2022 2023 01 enero 2024 31 octubre Enero-diciembre 2025 Enero 2026	2 carpetas 2 carpeta 3 carpeta 2 carpetas 1 carpeta	Librero 51-06478 oficina de la Secretaría Administrativa, en el edificio B, última planta, https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ShVCLsj7FIIVQ6bBEWJoeZexLmPuGt7T/edit?pli=1&gid=1563754351#gid=1563754351
7SC.1.3 Incidencias del personal	Formato único de permisos, incidencias y/o justificaciones para ausentarse de labores (Permiso personal, médico, sindical, económico, vacaciones, comisión oficial, tiempo por tiempo, desfie)	2022 2023 01 enero 2024 31 octubre Febrero a diciembre 2025 Enero 2026	Ninguno Ninguno 1 carpeta 1 carpeta 2 carpetas 1 carpeta	Librero 51-06478 y archivero 08-41869 oficina de la Secretaría Administrativa, en el edificio B, última planta
7SC.1.4 Resguardos	Canal de comunicación primario tanto interna como externa.	2025 Enero 2026	1 carpeta física 1 carpeta físico	Cajón de escritorio con número de inventario 08-25266
7SC.1.5 Circulares	Canal de comunicación primario tanto interna como externa.	2025 Enero 2026	1 carpeta física 1 carpeta físico	Librero 51-06478 oficina de la Secretaría Administrativa, en el edificio B, última planta

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero - diciembre 2026	
Revisó			Enero - diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General	Enero - diciembre 2026	

Fecha actualización: 28 de septiembre 2026


SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolimacalidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7S.9 Desarrollo Organizacional	Integración de Organigramas, Reglamentos, Manuales de Organización y de Procedimientos de las dependencias, entidades paraestatales y Organos Administrativos Desconcentrados de la Administración Pública, así como documentos correspondientes a la implementación del Registro Público de Entidades Paraestatales.	2021 NOVIEMBRE 2022 2023 2024 2025 2026	2 carpetas en físico y 58 Carpetas en digital 2021 59 carpetas 2022 59 carpetas 60 carpetas 62 carpetas 62 carpetas	\\10.10.49.171\Compartir\ DIRECCION DE CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA 2016-2021\2 DESARROLLO ORGANIZACIONAL\2021\7S.9 DESARROLLO ORGANIZACIONAL \\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027\2022\7S.9 DESARROLLO ORGANIZACIONAL 2022 UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027
7S.9.1 Centralizadas	Integración de Organigramas, Reglamentos, Manuales de Organización y de Procedimientos de las dependencias centralizadas de la Administración Pública.	2021 NOVIEMBRE 2022 2023 2024 2025 2026	1 carpeta en físico y 18 carpetas digitales 2021 10 carpetas 11 carpetas 10 carpetas 10 carpetas 10 carpetas	segundo cajon archivero color madera con numero de inventario 08-48857 UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.49.171\Compartir\ DIRECCION DE CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA 2016-2021\2 DESARROLLO ORGANIZACIONAL\2021\7S.9 DESARROLLO ORGANIZACIONAL\CENTRALIZADAS (2022 al 2025): \\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027\1. CENTRALIZADAS
7S.9.2 Desconcentrados.	Integración de Organigramas, Reglamentos, Manuales de Organización y de Procedimientos de los Organos Administrativos Desconcentrados de la Administración Pública.	2021 NOVIEMBRE 2022 2023 2024 2025 2026	1 carpeta en físico y 16 carpetas digitales 2021 16 carpetas 2022 16 carpetas 2023 10 carpetas 2024 12 carpetas 2025 12 carpetas 2026	segundo cajon archivero color madera con numero de inventario 08-48857 UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027\2022\7S.9 DESARROLLO ORGANIZACIONAL 2022\DESCONCENTRADOS \\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027 (2022 al 2025): 10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027\3. DESCONCENTRADOS
7S.9.3 Descentralizados	Integración de Organigramas, Reglamentos, Manuales de Organización y de Procedimientos de los Organismos Públicos Descentralizados de la Administración Pública.	2021 NOVIEMBRE 2022 2023 2024 2025 2026	1 carpeta en físico y 32 carpetas digitales 2021 32 carpetas 2022 32 carpetas 2023 40 carpetas 2024 40 carpetas 2025 40 carpetas 2026	segundo cajon archivero color madera con numero de inventario 08-48857 UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.49.171\Compartir\ DIRECCION DE CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA 2016-2021\2 DESARROLLO ORGANIZACIONAL\2021\7S.9 DESARROLLO ORGANIZACIONAL\DESCENTRALIZADAS (2022 al 2025): \\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027\1. DESCENTRALIZADAS
Firma				
	Nombre	Cargo	Fecha	
Realizó	Licda. Elizabeth Ayala Calvario	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública	Enero- Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero- Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero- Diciembre 2026	

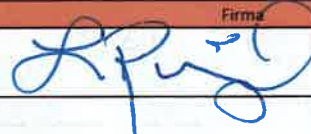
Fecha de actualización: Septiembre 2026
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolimacalidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7S.10 Registro Público de Entidades Paraestatales	Registro público de entidades paraestatales, consiste en el acceso a través de medios electrónicos que contendrá la información ordenada y actualizada de las entidades paraestatales: su denominación, tipo de entidad, domicilio, finalidad, la composición de su estructura organizativa, los servicios que presta, bienes que produce o actividades que realiza, la ley o decreto que la crea, su reglamento interior y sus estados financieros.	2022 ENERO 2023 ENERO 2024 ENERO 2025 DICIEMBRE	1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital	UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027\4. REGISTRO PUBLICO DE ENTIDADES PARAESTATALES (2022 al 2025)
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Licda. Elizabeth Ayala Calvario	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública	Enero- Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero- Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero- Diciembre 2026	

Fecha de actualización: Septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO

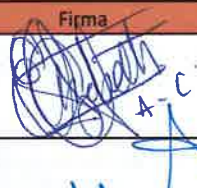
GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolimacalidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7S.11 Sistema de Calidad en la Administración Pública Estatal	Supervisión de la operatividad de la plataforma Sistema de Calidad en Procesos, así como la digitalización de los procesos y formatos estandarizados.	2021 2022 2023 JUNIO 2024 FEBRERO 2025 ENERO 2026 ENERO	Ninguna Ninguna 1 carpeta digital 1 Carpeta digital 1 carpeta digital 1 Carpeta digital	\\DESKTOP-PL8E0VE\Users\Denisse\Documents\RESPALDO INFO. 11 DE DIC 2023\SICAPE\SICAPE 2023 \\DESKTOP-PL8E0VE\Users\Denisse\Documents\RESPALDO INFO. 11 DE DIC 2023\SICAPE 2024\FORMATOS SICAPE 2024 \\DESKTOP-PL8E0VE\Users\Denisse\Documents\RESPALDO INFO. 11 DE DIC 2023\SICAPE\SICAPE 2025
Control de Emisión				
	Nombre:	Cargo:	Fecha:	Firma:
Realizó	Mtra.. Leslie Rodríguez Álcala	Jefatura de Departamento de Calidad en la APE	Enero-Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero-Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero-Diciembre 2026	

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolimacalidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	75.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
75.11 Sistema de Calidad en los Procesos	Supervisión de la operatividad de la plataforma Sistema de Calidad en Procesos, así como la digitalización de los procesos y formatos estandarizados.	2023 JUNIO 2024 FEBRERO 2025 ENERO SEPTIEMBRE SEPTIEMBRE 2025 2026 ENERO	1 carpeta digital 1 Carpeta digital 1 Carpeta digital 1 Carpeta digital 1 Carpeta digital	correo electrónico: leslierodriguez.calidadape@gmail.com https://drive.google.com/drive/folders/1dNV1AQGXGmSZapOJ245ThuxB8-NFxKf8?usp=drive_link
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Mtra.. Leslie Rodríguez Álcala	Jefatura de Departamento de Calidad en la APE	Enero-Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero-Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero-Diciembre 2026	

Fecha de actualización: Septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolimacalidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
7S.12 Directorio Integral de Gobierno del Estado	Actualización permanente del Directorio Integral de Gobierno del Estado de Colima incluyendo sector publico, estatal, municipal y federal.	2021 ENERO 2022 ENERO 2023 ENERO 2024 ENERO 2025 DICIEMBRE 2026 ENERO	1 carpeta en digital 1 carpeta en digital 1 carpeta en digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 Carpeta digital	\\10.10.49.171\Compartir\ DIRECCION DE CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA 2016-2021\2 DESARROLLO ORGANIZACIONAL\2021\DIRECTORIO INTEGRAL \\10.10.49.171\Compartir\ADMINISTRACION 2021_2027\2022\DIRECTORIO INTEGRAL UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\DESKTOP-PL8EOVE\Users\Denisse\Documents\RE SPALDO INFO. 11 DE DIC 2023\DIRECTORIO INTEGRAL UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: C:\Users\Montserrat\Documents\Directorio Integral 2024 UBICACIÓN EN DIGITAL EN RED: \\DESKTOP-PL8EOVE\Users\Denisse\Documents\RE SPALDO INFO. 11 DE DIC 2023\DIRECTORIO INTEGRAL\DIRECTORIO INTEGRAL 2025
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Licda. Elizabeth Ayala Calvario	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública	Enero-Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero-Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero-Diciembre 2026	

Fecha de actualización: 5 septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO



Secretaría de Planeación,
Finanzas y Administración



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolimacalidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7S.13 Servicio de Conmutador e INFORMATTEL de Gobierno del Estado	Vigilar el funcionamiento eficiente del conmutador y del servicio de INFORMATTEL de conformidad a los protocolos establecidos.	2021 2022 2023 ENERO 2024 ENERO 2025 DICIEMBRE 2026 ENERO	1 carpeta 1 expediente para 2023-2024 1 expediente 2025 1 expediente	Credenza num 08-32792 de la Jefatura de Desarrollo Organizacional, edificio B, planta alta, ala derecha. Caja de archivo de la Jefatura del Calidad en la Administración Pública Estatal, edificio B, planta alta, ala derecha. Caja de archivo de la Jefatura del Calidad en la Administración Pública Estatal, edificio B, planta alta, ala derecha.
	Control de Emisión			
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Licda. Elizabeth Ayala Calvario	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública	Enero- Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero- Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero- Diciembre 2026	

Fecha de actualización: Septiembre 2026
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolimacalidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S.9 Profesionalización, Calidad,y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
7S.14 Evaluación de Tramites y/o Servicios del Poder Ejecutivo	Evaluación de trámites y/o servicios que así lo soliciten las dependencias y Organismos Sectorizados del poder ejecutivo a la Dirección de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno con la finalidad de detectar áreas de oportunidad e para la mejora continua.	2023 abril 2024 ENERO 2025 ENERO 2026 ENERO	2 carpeta digital 2 carpetas digitales 2 carpetas digitales 2 carpetas digitales	correo electrónico: leslierodriguez.calidadape@gmail.com https://drive.google.com/drive/folders/12nxx1CJUgO6F0fzUJSg0SgBOFF085hWf?usp=drive_link
7S.14.1 Centralizadas	Evaluación de trámites y/o servicios que las dependencias centralizadas soliciten a la Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno.	2023 11 abril 2024 ENERO 2025 ENERO 2026 ENERO	1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital	correo electrónico: leslierodriguez.calidadape@gmail.com https://drive.google.com/drive/folders/12nxx1CJUgO6F0fzUJSg0SgBOFF085hWf?usp=drive_link
7S.14.2 Organismos Sectorizados	Evaluación de trámites y/o servicios que los organismos sectorizados, soliciten a la Dirección General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno.	2023 Agosto 2024 ENERO 2025 ENERO 2026 ENERO	1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital 1 carpeta digital	correo electrónico: leslierodriguez.calidadape@gmail.com https://drive.google.com/drive/folders/12nxx1CJUgO6F0fzUJSg0SgBOFF085hWf?usp=drive_link
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Mtra. Leslie Rodríguez Alcalá	Jefatura de Departamento de Calidad en la APE	Enero-Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero-Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero-Diciembre 2026	

Fecha de actualización: Septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO



Secretaría de Planeación,
Finanzas y Administración



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ÁREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolima@calidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA - SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	75.9 Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
75.15 Firma de convenios de colaboración con instituciones públicas y privadas	Integración de convenios firmados en materia de educación continua y servicios en beneficio del servicio público estatal y familiares directos con instituciones públicas y privadas.	2022 ENERO AL 2027 DICIEMBRE	2 expedientes	Primer cajón del Archivero 08-41395 de la Jefatura de Calidad de Vida Edificio B, planta alta , ala derecha
75.15.1 Instituciones educativas	Firma de convenios con instituciones educativas	2022 ENERO AL 2027 DICIEMBRE	1 expediente	Primer cajón del Archivero 08-41395 de la Jefatura de Calidad de Vida Edificio B, planta alta , ala derecha
75.15.2 Organizaciones de la iniciativa privada	Convenios de descuentos con organizaciones de la iniciativa privada	2024 AL 2027 DICIEMBRE	1 expediente	Primer cajón del Archivero 08-41395 de la Jefatura de Calidad de Vida Edificio B, planta alta , ala derecha
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Mtra. Ivana Dayan García García	Encargada del Departamento de Calidad de Vida	Enero- Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero- Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero- Diciembre 2026	

Fecha de actualización: Septiembre 2026



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	Dirección de Calidad en la Administración Pública Estatal			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Licda. Elizabeth Ayala Calvario			
CARGO (de la dirección)	Encargada de la Dirección de Calidad en la Administración Pública			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20156			
CORREO ELECTRÓNICO	docolimacalidad@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7S.9 Profesionalización ,Calidad y Escuela de Buen Gobierno			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
7S.16 Mejoramiento de las condiciones de seguridad e higiene, calidad de vida y ambiente de los servidores públicos.	Integración de acciones correspondientes al plan de trabajo en materia de seguridad e higiene, calidad de vida y ambiente de los servidores públicos.	2024 2025 2026	3 carpetas 3 careptas 4 carpetas	Primer cajón superior del archivero 08-41395 de la Jefatura de Calidad de Vida, edificio B, planta alta, ala derecha
7S.16.1 Fomento a la salud	Integración de acciones correspondientes al plan de trabajo en acciones de fomento a la salud.	2024 2025 2026	1 carpeta 1 carpeta 1 carpeta	Primer cajón superior del archivero 08-41395 de la Jefatura de Calidad de Vida, edificio B, planta alta, ala derecha
7S.16.2 Seguridad laboral	Integración de acciones correspondientes al plan de trabajo en acciones de seguridad laboral.	2024 2025 2026	1 carpeta 1 carpeta 1 carpeta	Primer cajón superior del archivero 08-41395 de la Jefatura de Calidad de Vida, edificio B, planta alta, ala derecha
7S.16.3 Deportivo y medio ambiente	Integración de acciones correspondientes al plan de trabajo en acciones de fomento deportivo y medio ambiente.	2024 2025 2026	1 carpetas 1 carpetas 1 carpetas	Primer cajón superior del archivero 08-41395 de la Jefatura de Calidad de Vida, edificio B, planta alta, ala derecha
7S.16.4 Encuesta de Cultura Organizacional y No Discriminación	Integración de acciones correspondientes a la encuesta	2024 2025 2026	1 carpetas 1 carpetas 1 carpetas	Primer cajón superior del archivero 08-41395 de la Jefatura de Calidad de Vida, edificio B, planta alta, ala derecha
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Mtra. Ivana Dayan García García	Encargada del Departamento de Calidad de Vida	Enero-Diciembre 2026	
Revisó	Licda. Teresa Sandoval Venegas	Enlace de Archivo	Enero-Diciembre 2026	
Autorizó	C.P. Pedro Arcadio Blanco Cano	Director General de Profesionalización, Calidad y Escuela de Buen Gobierno	Enero-Diciembre 2026	

Fecha de actualización: Septiembre 2026

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONALIZACIÓN
CALIDAD Y ESCUELA DE BUEN GOBIERNO



GUIA DE ARCHIVO DE TRAMITE				
ÁREA GENERADORA	DESPACHO DE LA C. SECRETARIA			
NOMBRE DEL TITULAR	C.P. FABIOLA VERDUZCO APARICIO			
CARGO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 21003			
CORREO ELECTRÓNICO	secretariafinanzascolima@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	DESPACHO DE LA C. SECRETARIA			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DELA SERIE
1C.1	Recibir, analizar, y dar seguimiento a la documentación y planteamientos presentados, previa autorización del superior inmediato	dic-26	4729 Folios Registrados	Archivo del Despacho de la C. Secretaria
1C.2	Responder y despachar los oficios dirigidos a la persona titular de la Secretaría	dic-26	1018 Oficios y 032 Circulares	Archivo del Despacho de la C. Secretaria
1C.3	Organizar, clasificar y resguardar la correspondencia y documentación concerniente al Despacho de la Secretaría;	dic-26	339 Expedientes (De la "A" a la "Z")	Archivo del Despacho de la C. Secretaria
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	C. NORMA ISELA LARIOS CARDENAS	SECRETARIA	03/09/2026	
Revisó	C.P. FABIOLA VERDUZCO APARICIO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	03/09/2026	
Autorizó	C.P. FABIOLA VERDUZCO APARICIO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	03/09/2026	



COLIMA
Gobierno del Estado

Secretaría de Planeación,
Finanzas y Administración

**Colima se transforma
CONTIGO**

GUIA DE ARCHIVO DE TRAMITE

AREA GENERADORA	Dirección de Contratos y Procedimientos Jurídicos			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Lic. Jaira Yaneth Cázares Fernández			
CARGO (de la dirección)	Directora de Contratos y Procedimientos Jurídicos			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 21408			
CORREO ELECTRONICO	dirgral.juridico@gobiernocolima.gob.mx			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	6C			
SERIE/SUBSERIE	DESCRIPCION DE LA SUBSERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE/SUBSERIE	VOLUMEN DE LA SERIE/SUBSERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE/SUBSERIE
6C.2.1	Consultas	ene-dic-26	Una carpeta	Dirección de Contratos y Procedimientos Jurídicos
6C.2.2	Contratos de Adquisiciones	ene-dic-26	Dos carpetas	Dirección de Contratos y Procedimientos Jurídicos
6C.2.3	Convenios	ene-dic-26	Dos carpetas	Dirección de Contratos y Procedimientos Jurídicos
6C.2.4	Contratos de Arrendamientos	ene-dic-26	Una carpeta	Dirección de Contratos y Procedimientos Jurídicos
6C.2.5	Comodatos	ene-dic-26	Una carpeta	Dirección de Contratos y Procedimientos Jurídicos
6C.2.6	Pagos Pendientes de Finados	ene-dic-26	una carpeta	Dirección de Contratos y Procedimientos Jurídicos

Control de Emisión

	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Lic. Angela Moreno Enriquez	Jefa de departamendo	10 de marzo de 2026	
Revisó	Lic. Jaira Yaneth Cázares Fernández	Directora de Contratos y Procedimientos Jurídicos	10 de marzo de 2026	
Autorizó	Lic. Cruz Angelica Tadeo Andrade	Directora General Jurídica	10 de marzo de 2026	



GUIA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
AREA GENERADORA	DIRECCIÓN DE CONSULTORÍA Y NORMATIVIDAD (DCN)			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Lic. Arturo Pérez Castillo			
CARGO (de la dirección)	Director de Consultoría y Normatividad, de la Dirección General Jurídica			
DOMICILIO	Complejo Administrativo del Gobierno del Estado de Colima, Edificio "C" Primer Piso, Tercer Anillo Periférico, Esquina Libramiento Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo, C.P. 28010, Colima, México.			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 21403, 21409 y 21410			
CORREO ELECTRONICO	dir.consult.norm@gobiernocolima.gob.mx			
FONDO	SPFYA - SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	6C			
SERIE/SUBSERIE	DESCRIPCION DE LA SUBSERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE/SUBSERIE	VOLUMEN DE LA SERIE/SUBSERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE/SUBSERIE
6C.3.1	Convenios	1 de enero de 2026 al 31 de agosto de 2026	3 carpetas registradoras	Ubicado en el escritorio del archivo de la DCN
6C.3.2	Criterios técnicos	1 de enero de 2026 al 31 de agosto de 2026	2 carpetas tamaño carta	Ubicado en el escritorio del archivo de la DCN
6C.3.3	Resolución de consultas	1 de enero de 2026 al 31 de agosto de 2026	1 carpeta tamaño oficio	Ubicado en el escritorio del archivo de la DCN
6C.3.4	Juicios estatales	1 de octubre de 2024 al 31 de agosto de 2026	2 expedientes	Expedientes ubicados en escritorios de la DCN
6C.3.5	Juicios federales	1 de enero de 2025 al 31 de agosto de 2026	4 expedientes	Expedientes ubicados en escritorios de la DCN
6C.3.6	Juicios de amparo	1 de enero de 2025 al 31 de agosto de 2026	56 expedientes	Expedientes ubicados en escritorios de la DCN
6C.3.7	Requerimientos a instituciones de fianzas	1 de enero de 2024 al 31 de agosto de 2026	9 expedientes	Expedientes ubicados en escritorios de la DCN
6C.3.8	Actas	1 de enero de 2025 al 31 de agosto de 2026	1 carpeta tamaño carta	Ubicado en el escritorio del archivo de la DCN
6C.3.9	Contratos	1 de enero de 2025 al 31 de agosto de 2026	1 carpeta tamaño carta	Ubicado en el escritorio del archivo de la DCN

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Licda. María Alulia García Solache	Asesora jurídica	31 de agosto de 2026	
Revisó	Lic. Arturo Pérez Castillo	Director de Consultoría y Normatividad.	31 de agosto de 2026	
Autorizó	Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade	Directora General Jurídica	31 de agosto de 2026	

Área de Identificación	
Unidad Administrativa	Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones
Nombre la de Persona Titular	Mtra. María Teresa Assam Ruelas
Cargo	Titular de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones
Domicilio	Complejo Administrativo de Gobierno del Estado C, primer piso S/N, Col. El Diezmo, C.P. 28010 Colima
Teléfono y Extensión	3123162088 Extensión 21411
Correo Electrónico	dacyrseplafina@gmail.com
Fecha de Actualización	15/09/2026

Área de Contexto y Contenido				
Archivo	Dirección General Jurídica			
Área Productora	Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones			
Fondo	SPFYA – Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración			
Sección	6C Asuntos Jurídicos			
Serie	6C.4 Asuntos Contenciosos y Resoluciones			
Serie / Subserie	Descripción	Años Extremos	Volumen / Expedientes	Ubicación Física
6C.4.1 Correspondencia	Concentración de documentos que comunican o transmiten información, indicaciones o solicitudes de información.	2024-2026	3 expedientes	Archivo 5, cajón 1 , privado de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones de la Dirección General Jurídica de SEPLAFINA
6C.4 .2 Recursos Administrativos de Revocación Federal	Expedientes relativos a impugnaciones promovidas por personas físicas y morales, de actos o resoluciones de autoridad referentes a créditos fiscales federales promovidos ante la Dirección General Jurídica y la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones.	2021-2026	21 expedientes	Archivo 5, cajón 3 , privado de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones de la Dirección General Jurídica de SEPLAFINA



6C.4.3 Recursos Administrativos de Revocación Estatal	Expedientes relativos a impugnaciones promovidas por personas físicas y morales, de actos o resoluciones de autoridad referentes a créditos fiscales estatales promovidos ante la Dirección General Jurídica y la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones.	2022-2024	4 expedientes	Archivo 5, cajón 4, privado de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones de la Dirección General Jurídica de SEPLAFINA
6C.4.4 Juicios de Nulidad Federal	Expedientes relativos a juicios promovidos por personas físicas y morales, en los que impugnan actos o resoluciones administrativas ante el Tribunal Federal de Justicia Administrativa.	2019-2026	58 expedientes	Archivo 2, cajones 1, 2, 3 y 4 de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones de la Dirección General Jurídica de SEPLAFINA.
6C.4.5 Juicios de Nulidad Estatal	Expedientes relativos a juicios promovidos por personas físicas y morales, en los que impugnan actos o resoluciones administrativas ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Colima.	2017-2026	192 expedientes	Archivo 4, cajones 1, 2, 3 y 4 privado de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones de la Dirección General Jurídica de SEPLAFINA
6C.4.6 Juicios de Amparo Indirecto	Expedientes relativos a juicios promovidos por personas físicas y morales, en los que impugnan actos o resoluciones de autoridad que consideran violatorios de derechos humanos, ante el Poder Judicial de la Federación.	2021-2026	215 expedientes	Archivo 3, cajones 1, 2, 3 y 4 de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones de la Dirección General Jurídica de SEPLAFINA
6C.4.7 Recursos de Revisión Fiscal	Medio de impugnación promovido por la Autoridad Fiscal Federal dentro de los Juicios de Nulidad Federal, contra la sentencias dictadas por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa cuando se actualizan los supuestos previstos por ley.	2019-2026	Por contabilizar	Archivo 2, cajones 1, 2, 3 y 4 de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones de la Dirección General Jurídica de SEPLAFINA.
6C.4.8 Informes Trimestrales del Servicio de Administración Tributaria (SAT)	Informe de resultados en materia de Recursos de Revocación, Sentencias de Primera Instancia, Efectividad de las Resoluciones en Sentencias Firmes, Notificación y Contestación de demanda de Juicios de Nulidad y Sentencias de Segunda Instancia.	2024-2026	1 expediente	Archivo 5, cajón 1, privado de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones de la Dirección General Jurídica de SEPLAFINA





Total		494 expedientes
--------------	--	-----------------

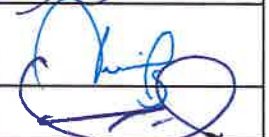


Revisión de la o el Titular de la Unidad Administrativa

Mtra. María Teresa Assam Ruelas
Titular de la Dirección de Asuntos Contenciosos y Resoluciones

GUIA DE ARCHIVO DE TRAMITE

AREA GENERADORA	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	M.C. XÓCHITL GRACIELA DÍAZ COSSIO			
CARGO (de la dirección)	Directora de Atención y Seguimiento de Auditorías			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo, C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 21405			
CORREO ELECTRONICO	dir.audit.spfya@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION				
SERIE/SUBSERIE	DESCRIPCION DE LA SUBSERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE/SUBSERIE	VOLUMEN DE LA SERIE/SUBSERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE/SUBSERIE
6C.5.1	Auditoría Superior de la Federación	ene - dic 2026		
6C.5.2	Secretaría de la Función Pública	ene - dic 2026		
6C.5.3	Órgano Superior de Auditoría y Fiscalización Gubernamental	ene - dic 2026		
6C.5.4	Contraloría General del Estado	ene - dic 2026		
6C.5.5	Fiscalía General del Estado (Combate a la Corrupción)	ene - dic 2026		
6C.5.6	Fiscalía General de la República	ene - dic 2026		
6C.5.7	Otros	ene - dic 2026		

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	LIC. EDSON VLADIMIR DE LA MORA VÉLEZ	AUXILIAR DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS	31-ago-26	
Revisó	M.C. XÓCHITL GRACIELA DÍAZ COSSIO	DIRECTORA DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS	31-ago-26	
Autorizó	LICDA. CRUZ ANGÉLICA TADEO ANDRADE	DIRECTORA GENERAL JURÍDICA	31-ago-26	



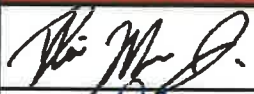
COLIMA
Gobierno del Estado

Secretaría de Planeación,
Finanzas y Administración

Colima se transforma
CONTIGO

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ÁREA GENERADORA	DIRECCIÓN GENERAL			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Ing. José Luis García Carrillo			
CARGO (de la dirección)	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20300			
CORREO ELECTRÓNICO	dgtic@gobiernocolima.gob.mx			
FONDO	SPFYA- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7C Tecnologías de la Información y Comunicación			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7CC.1 Correspondencia	Contiene la correspondencia enviada y la recibida de la Dirección General (DGTIC)	2023-2026	3 carpetas	Archivero de la Dirección General
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	María Cecilia Magaña Prieto Díaz	Asistente de la Dirección General	12/03/2026	
Revisó	Ing. Mayra Catalina Canela García	Coordinadora de calidad y normatividad tecnológica	12/03/2026	
Autorizó	Ing. José Luis García Carrillo	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación	12/03/2026	

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Ing. José Luis García Carrillo			
CARGO (de la dirección)	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20300			
CORREO ELECTRÓNICO	dgctic@gobiernocolima.gob.mx			
FONDO	SPFYA- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7C Tecnologías de la Informaicón y Comunicación			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7C.1 Vinculación Tecnológica	Contiene la documentación de proyectos, reportes de asesorías así como la correspondencia enviada y recibida de la Coordinación de Vinculación Tecnológica	2023-2026	3 carpetas 1 CD	Archivero de la coordinación de vinculación Tecnológica
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Lic. Rubén Mora Jiménez	Encargado de la Coordinación de Vinculación Tecnológica	12/03/2026	
Revisó	Ing. Mayra Catalina Canela García	Coordinadora de calidad y normatividad tecnológica	12/03/2026	
Autorizó	Ing. José Luis García Carrillo	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación	12/03/2026	

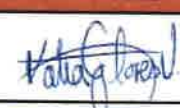
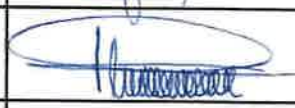






GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	COORDINACIÓN DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD TECNOLÓGICA			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Ing. José Luis García Carrillo			
CARGO (de la dirección)	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20300			
CORREO ELECTRÓNICO	dgtic@gobiernocolima.gob.mx			
FONDO	SPFYA- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7C Tecnologías de la Informaicón y Comunicación			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7C.2 Calidad y Normatividad Tecnológica	Contiene los procedimientos, lineamientos, políticas, manuales, reportes de revisiones de documentación de análisis y sistemas desarrollados en la DGTIC, así como la correspondencia enviada y recibida de la Coordinación de Calidad y Normatividad Tecnológica.	2023 - 2026	6 carpetas 3 CD	Archivero de la coordinación de calidad y normatividad tecnológica
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Ing. Mayra Catalina Canela García	Coordinadora de calidad y normatividad tecnológica	12/03/2026	
Revisó	Ing. Mayra Catalina Canela García	Coordinadora de calidad y normatividad tecnológica	12/03/2026	
Autorizó	Ing. José Luis García Carrillo	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación	12/03/2026	

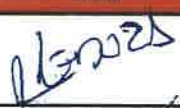
GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ÁREA GENERADORA	DIRECCIÓN DE SISTEMAS FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Ing. José Luis García Carrillo			
CARGO (de la dirección)	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20300			
CORREO ELECTRÓNICO	dgtic@gobiernocolima.gob.mx			
FONDO	SPFYA- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7C Tecnologías de la Información y Comunicación			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7C.3 Sistemas Financieros y Administrativos	Contiene la documentación generada de sistemas de información, de organización y control, lo relacionado a seguridad y respaldos, evidencias de soporte, así como la correspondencia enviada y recibida.	2023 - 2026	7 carpetas físicas 4 servidores 4 carpetas digitales	* Archivero de la Dirección de Sistemas financieros y administrativos * En el Centro de Datos: SRV-FFED (10.10.40.104) STORAGE 10.10.40.99 SRV-GRPGEC * Disco duro externo de la DSfYA https://drive.google.com/drive/folders/1338C8DUd7LlgUVaUPv6WQ0jVggfLURFJ?usp=drive_link
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Licda. Katia Georgina Flores Vizcaino	Jefa de Departamento de Soporte a Sistemas de Recursos Humanos	12/03/2026	
Revisó	Ing. Marco Antonio Plascencia Rodríguez	Director de Sistemas Financieros y Administrativos	12/03/2026	
Autorizó	Ing. José Luis García Carrillo	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación	12/03/2026	

Handwritten signature and initials

GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Ing. José Luis García Carrillo			
CARGO (de la dirección)	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20300			
CORREO ELECTRÓNICO	dgtic@gobiernocolima.gob.mx			
FONDO	SPFYA- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7C Tecnologías de la Informaicón y Comunicación			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7C.4 Infraestructura Tecnológica	Contiene dictámenes generados, documentación de proyectos y procedimientos, etc; además de la correspondencia enviada y recibida de la Dirección de Infreestructura Tecnológica	2023 - 2026	3 carpetas	Archivero de la Dirección de Infraestructura Tecnológica
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Ing. Mireya Apolinar Máximo	Auxiliar de Soporte Técnico	12/03/2026	
Revisó	Ing. Luis Armando Madrid Castro	Director de Infraestructura Tecnológica	12/03/2026	
Autorizó	Ing. José Luis García Carrillo	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación	12/03/2026	




GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SOFTWARE			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	Ing. José Luis García Carrillo			
CARGO (de la dirección)	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20300			
CORREO ELECTRÓNICO	dgtic@gobiernocolima.gob.mx			
FONDO	SPFYA- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	7C Tecnologías de la Informaicón y Comunicación			
SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FÍSICA DE LA SERIE
7C.5 Desarrollo de Software	Contiene los dictámenes, reportes de asesorías, documentación de proyectos y procedimientos, minutas realizadas, así como la correspondencia enviada y recibida de la DDS.	2023 - 2026	10 carpetas 1 CD	Archivero de la Dirección de Desarrollo de Software
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Lic. Gilberto Mendoza García	Analista de Software	12/03/2026	
Revisó	Mtro. Héctor Arturo Aguirre Munguía	Director de Desarrollo de Software	12/03/2026	
Autorizó	Ing. José Luis García Carrillo	Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación	12/03/2026	

Fecha de actualización: 10/09/2026


Ing. José Luis García Carrillo
Director General de Tecnologías de la Información y Comunicación


Ing. Mayra Catalina Canela García
Enlace de Archivo

Mtra



Secretaría de Planeación,
Finanzas y Administración



GUIA DE ARCHIVO DE TRAMITE				
AREA GENERADORA	DESPACHO DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	MTRA. NOEMÍ SOFÍA HERRERA NÚÑEZ			
CARGO (de la dirección)	SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 20002			
CORREO ELECTRONICO	admsecretariaparticular.ssa@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	8C. DESPACHO DE LA SUBSECRETARÍA			
SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
8C.1	CORRESPONDENCIA	dic-26		Tercer anillo periférico esq. Ejército Mexicano S/N Colonia el Diezmo C.P. 28010, Colima, Colima, México
8C.1.1	OFICIOS RECIBIDOS	dic-26		Tercer anillo periférico esq. Ejército Mexicano S/N Colonia el Diezmo C.P. 28010, Colima, Colima, México
8C.1.2	OFICIOS REMITIDOS	dic-26		Tercer anillo periférico esq. Ejército Mexicano S/N Colonia el Diezmo C.P. 28010, Colima, Colima, México
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Erika Vanessa Álvarez Lugo	Analista	15 de septiembre del 2026	<i>Vanessa Álvarez</i>
Revisó	Yazmín Izel Zepeda Ponce	Secretaria Particular	15 de septiembre del 2026	<i>Yazmín Zepeda</i>
Autorizó	Noemí Sofía Herrera Núñez	Subsecretaria de Administración	15 de septiembre del 2026	<i>Noemí Herrera</i>

GUIA DE ARCHIVO DE TRAMITE				
AREA GENERADORA	SECRETARÍA PARTICULAR DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	LICDA. YAZMÍN IZEL ZEPEDA PONCE			
CARGO (de la dirección)	SECRETARIA PARTICULAR			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 20007			
CORREO ELECTRONICO	admsecretariaparticular.ssa@gmail.com			
FONDO	SPEYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	9C. SECRETARÍA PARTICULAR			
SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
9C.1	Recibir, analizar, y dar seguimiento a la documentación y planteamientos presentados, previa autorización del superior inmediato;	dic-26		Tercer anillo periférico esq. Ejército Mexicano S/N Colonia el Diezmo C.P. 28010, Colima, Colima, México
9C.1.1	Responder y despachar los oficios dirigidos a la persona titular de la Subsecretaría;	dic-26		Tercer anillo periférico esq. Ejército Mexicano S/N Colonia el Diezmo C.P. 28010, Colima, Colima, México
9C.1.2	Organizar, clasificar y resguardar la correspondencia y documentación concerniente al Despacho de la Subsecretaría	dic-26		Tercer anillo periférico esq. Ejército Mexicano S/N Colonia el Diezmo C.P. 28010, Colima, Colima, México
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Erika Vanessa Álvarez Lugo	Analista	15 de septiembre del 2026	Vanessa Álvarez
Revisó	Yazmín Izel Zepeda Ponce	Secretaria Particular	15 de septiembre del 2026	Yazmin
Autorizó	Yazmín Izel Zepeda Ponce	Secretaria Particular	15 de septiembre del 2026	Yazmin



GUIA DE ARCHIVO DE TRAMITE				
AREA GENERADORA	SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	LICDA. ALONDRA EVANGELINA SOTO CÁRDENAS			
CARGO (de la dirección)	SECRETARIA TÉCNICA			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México. Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 20010			
CORREO ELECTRONICO	s.tecnica.admon@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	10C. SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN			
SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
10C.1	OFICIOS RECIBIDOS	dic-26	-	Complejo Administrativo del Gobierno del Estado 3er. Anillo Periférico, Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.
10C1.1	OFICIOS EMITIDOS FIRMADOS POR LA SECRETARIA TÉCNICA	dic-26	-	Complejo Administrativo del Gobierno del Estado 3er. Anillo Periférico, Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.
10C1.2	OFICIOS EMITIDOS FIRMADOS POR LA SUBSECRETARIA	dic-26	-	Complejo Administrativo del Gobierno del Estado 3er. Anillo Periférico, Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.
10C.2	INFORMES DE GOBIERNO	dic-26	-	Complejo Administrativo del Gobierno del Estado 3er. Anillo Periférico, Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.
10C.3	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA (POA)	dic-26	-	Complejo Administrativo del Gobierno del Estado 3er. Anillo Periférico, Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.

10C.3.1	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA (MIR)	dic-26		Complejo Administrativo del Gobierno del Estado 3er. Anillo Periférico, Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.
10C.4	AUDITORÍAS	dic-26		Complejo Administrativo del Gobierno del Estado 3er. Anillo Periférico, Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima, México.

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Ing. América Dianey Romero Muñoz	Auxiliar de Planeción Estratégica	17 de septiembre de 2026	
Revisó	Licda. Alondra Evangelina Soto Cárdenas	Secretaria Técnica	17 de septiembre de 2026	
Autorizó	Licda. Alondra Evangelina Soto Cárdenas	Secretaria Técnica	17 de septiembre de 2026	

ACTUALIZADO CON FECHA 17/09/2026.



GUÍA DE ARCHIVO DE TRAMITE				
AREA GENERADORA	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	ING. DIEGO DE JESÚS SILVA VERDUZCO			
CARGO (de la dirección)	DIRECTOR			
DOMICILIO	Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo, C.P. 28010, Colima, Colima, México, Tel			
TELEFONO	(312) 316 2000 EXT. 20114			
CORREO ELECTRONICO	d.s.g.gob.deleido.decolima@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCION	12C SERVICIOS GENERALES			
SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE	VOLUMEN DE LA SERIE	UBICACIÓN FISICA DELA SERIE
12CC.1 CORRESPONDENCIA	Correspondencia recibida, enviada, solicitudes y pagos de abastecimiento de combustibles, solicitudes y pagos de servicios de matto para vehiculos de Gobierno y trámites de servicios generales brindados para las dependencias de Gobierno.	2026	5 carpetas	Dirección de Servicios Generales, Edificio B, piso 2, Complejo Administrativo de Gobierno del Estado.
12C.1 CONTROL, BAJA Y RESGUARDOS DE BIENES	Resguardos de bienes muebles e inmuebles de la Dirección que cada compañero tiene a su resguardo	2026	1 carpeta	Dirección de Servicios Generales, Edificio B, piso 2, Complejo Administrativo de Gobierno del Estado.
12C.2 MANTENIMIENTO VEHICULAR	Solicitudes y pagos de servicios de matto para vehiculos de Gobierno del Estado de Colima.	2026	13 carpetas	Dirección de Servicios Generales, Edificio B, piso 2, Complejo Administrativo de Gobierno del Estado.
12C.3 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	Solicitudes y pagos de abastecimiento de combustible a unidades de Gobierno del estado de Colima.	2026	3 carpetas	Dirección de Servicios Generales, Edificio B, piso 2, Complejo Administrativo de Gobierno del Estado.
12C.4 ENERGÍA Y SERVICIOS	Tramites de pago de servicios de telefonía, impresoras y multifuncionales, arrendamientos,luz y agua potable para las dependencias de Gobierno del Estado de Colima.	2026	4 carpetas	Dirección de Servicios Generales, Edificio B, piso 2, Complejo Administrativo de Gobierno del Estado.
12C.5 MANTENIMIENO, INTENDENCIAS Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS COMUNES	Tramites de pago de servicios de limpieza, fumigación, aires acondicionados para las dependencias de Gobierno del Estado de Colima.	2026	3 carpetas	Dirección de Servicios Generales, Edificio B, piso 2, Complejo Administrativo de Gobierno del Estado.

Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó	Lic. Ma. Del Consuelo Salazar Zamora	Secretaria	08 de septiembre 2026	
Revisó	Ing. Diego de Jesús Silva Verduzco	Director	08 de septiembre 2026	
Autorizó	Ing. Diego de Jesús Silva Verduzco	Director	08 de septiembre 2026	



GUÍA DE ARCHIVO DE TRÁMITE				
ÁREA GENERADORA	GESTION DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO			
NOMBRE DEL TITULAR (de la dirección)	MTRA. XITLALLI MARINA RAMÍREZ SOLANO			
CARGO (de la dirección)	UNIDAD DE CONTROL DE ARCHIVO			
DOMICILIO	Complejo Administrativo del Estado, Edificio C Primer Piso 3er Anillo Periférico Esq. Ejército Mexicano S/N. Colonia el Diezmo. C.P. 28010, Colima, Colima.			
TELÉFONO	(312) 316 2000 EXT. 20025 312 316 20 88			
CORREO ELECTRÓNICO	unidadarchivospfa@gmail.com			
FONDO	SPFYA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN			
SECCIÓN	15C			
SERIE/SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SUBSERIE	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE/SUBSERIE	VOLUMEN DE LA SERIE/SUBSERIE	UBICACIÓN FISICA DE LA SERIE/SUBSERIE
15C.1	Instrumentos de control y Consulta Archivística	ENE-DIC-2026	1	Primer cajon de archivero de la UA
15C.2	Planeación Archivística	ENE-DIC-2026	1	Primer cajon de archivero de la UA
15C.3	Grupo Interdisciplinario	ENE-DIC-2026	1	Primer cajon de archivero de la UA
15C.4	Valoración Documental	ENE-DIC-2026	1	Primer cajon de archivero de la UA
Control de Emisión				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Realizó/ Revisó/ Autorizó	MTRA. XITLALLI MARINA RAMÍREZ SOLANO	Titular de la Unidad	14-sep-26	